



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সহকারী পরিচালক, লালমনিরহাট জেলা কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
এবং
উপপরিচালক, রংপুর বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর-এর মধ্যে
স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৬

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the District/Circle Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

- লালমনিরহাট জেলার ৫টি উপজেলা ও ৪৫ টি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন।
- অধিদপ্তর হতে প্রাপ্ত পর্যাপ্ত সংখ্যক ডেক্স ক্যালেন্ডার, লিফলেট ও প্যাম্ফলেট জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য বিতরণ করা হয়েছে।
- বিভিন্ন সরকারী, বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানে পত্রযোগাযোগ ও সরাসরি পরিভ্রমণের মাধ্যমে ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর প্রচার।
- ভোক্তা অধিকার আইন, ২০০৯ এর আওতায় লালমনিরহাট জেলার জেলা, উপজেলা ও ইউনিয়ন পর্যায়ে বাজার তদারকির মাধ্যমে ২০২০-২০২১ অর্থবছরে ১৯৬ টি অভিযানে ৯,২৪,০০০/- টাকা, ২০২১-২০২২ অর্থবছরে ১৪২ টি অভিযানে ১৩,৬৯,৭৫০/- টাকা এবং ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে মে/২৩ পর্যন্ত ১৬৪ টি অভিযানে ১৩,৫২,০০০/- টাকা-জরিমানা আরোপ ও আদায় করা হয়েছে যা চালানোর মাধ্যমে সরকারী কোষাগারে জমা প্রদান করা হয়।
- জেলা পর্যায়ে অভিযোগ গ্রহণ তদন্ত ও নিষ্পত্তিকরণে লালমনিরহাট জেলা কার্যালয় ২০২০-২০২১ অর্থবছরে ১৫ টি অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং ২০২১-২০২২ অর্থবছরে ৭ টি অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে মে/২৩ পর্যন্ত ১৬ টি অভিযোগ নিষ্পত্তি করা হয়। এর মাধ্যমে আদায়কৃত জরিমানা ১৬,৫০০/- টাকা। অভিযোগকারীকে ২৫% হিসাবে প্রদান ৪,১২৫/- টাকা প্রদান এবং অবশিষ্ট অর্থ চালানোর মাধ্যমে সরকারী কোষাগারে জমা দেয়া হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন-২০০৯’ যুগোপযোগীকরণ, এ আইন সম্পর্কে জনগণকে অবহিতকরণ এবং অধিদপ্তরের জনবল স্বল্পতা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন-২০০৯’ এর সুফল সকল মানুষকে পৌঁছে দেয়া এবং এই আইন সম্পর্কে জনগণকে অবহিত করার জন্য প্রচারণামূলক কার্যক্রম জোরদার করা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৮,৯০০ টি লিফলেট, প্যাম্ফলেট বিতরণ;
- ৫ টি সেমিনার/ওয়ার্কসপ/মতবিনিময় সভা আয়োজন;
- ১২০ টি বাজার তদারকি;
- ১৫ মার্চ বিশ্ব ভোক্তা-অধিকার দিবস উদযাপন;
- ১২টি সচেতনতামূলক সভা আয়োজন,
- রাজস্ব আদায় ১২,০০০০০/- টাকা এবং
- প্রাপ্ত ৭০% অভিযোগ দ্রুততম সময়ে নিষ্পত্তি

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সহকারী পরিচালক, লালমনিরহাট জেলা কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

এবং

উপপরিচালক, রংপুর বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ...জুন... মাসের২২.... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

ভোক্তা-অধিকার নিশ্চিতকরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন ২০০৯ এর কার্যকর বাস্তবায়নে ভোক্তা-অধিকার বিরোধী কার্যক্রম প্রতিরোধ এবং অভিযোগ নিষ্পত্তির মাধ্যমে ভোক্তার অধিকার সংরক্ষণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ভোক্তা-অধিকার বিরোধী কার্য প্রতিরোধ
২. সচেতনতা বৃদ্ধি
৩. অভিযোগ নিষ্পত্তি

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বাজার তদারকির মাধ্যমে ভোক্তা-স্বার্থ সংরক্ষণ
২. ভোক্তাদের অভিযোগ নিষ্পত্তি
৩. জনসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে সচেতনতামূলক সভা, সেমিনার ও ওয়ার্কসপ আয়োজনসহ অন্যান্য কার্যক্রম গ্রহণ।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১১-১২	প্রকৃত অর্জন* ২০১১-১৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৩-১৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থা/সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০১৪-২০১৫	২০১৫-২০১৬		
ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ	বাজার তদারকি সম্পন্ন	সংখ্যা	১৪২	১২৩	১২০	১২৩	১২৩	বাংলাদেশ পুলিশ	বাজার তদারকি সংক্রান্ত প্রেস বিজ্ঞপ্তি, পাক্ষিক প্রতিবেদন ও সামারি রিপোর্ট
	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৬০	৭০	৭০	৭০	৭০	বাংলাদেশ পুলিশ	সামারি রিপোর্ট ও অভিযোগ নিষ্পত্তি রেজিস্টার
	সচেতনতামূলক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১১	১৪	১২	১৪	১৪	বাংলাদেশ পুলিশ	সামারি রিপোর্ট, সভার নোটিশ ও উপস্থিতির তালিকা

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] ভোক্তা- অধিকার বিরোধী কার্য প্রতিরোধ	২৫	[১.১] বাজার তদারকি	[১.১.১] বাজার তদারকি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৪২	১৫০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৩	১২৩
			[১.১.২] আরোপিত ও আদায়কৃত জরিমানা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৩৬৯৭৫০	১২৫৩০০০	১২০০০০০	১০৮০০০০	৯৬০০০০	৮৪০০০০	৭২০০০০	১২০০০০০	১২০০০০০
			[১.১.৩] বাজার তদারকি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৪২	১৫০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৩	১২৩
			[১.১.৪] বাজার তদারকি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৪২	১৫০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৩	১২৩
			[১.১.৫] বাজার তদারকি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৪২	১৫০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৩	১২৩
			[১.১.৬] বাজার তদারকি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৪২	১৫০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৩	১২৩
			[১.১.৭] বাজার তদারকি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৪২	১৫০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৩	১২৩
			[১.১.৮] বাজার তদারকি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৪২	১৫০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৩	১২৩
			[১.১.৯] বাজার তদারকি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৪২	১৫০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৩	১২৩
			[১.১.১০] বাজার তদারকি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৪২	১৫০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৩	১২৩
			[১.১.১১] বাজার তদারকি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৪২	১৫০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৩	১২৩
			[১.১.১২] বাজার তদারকি সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৪২	১৫০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৩	১২৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[১.১.১৩] বাজার ভদারিক সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৪২	১৫০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৩	১২৩
			[১.১.১৪] বাজার ভদারিক সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৪২	১৫০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৩	১২৩
			[১.১.১৫] বাজার ভদারিক সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৪২	১৫০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৩	১২৩
			[১.১.১৬] বাজার ভদারিক সম্পন্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১৪২	১৫০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৩	১২৩
[২] সচেতনতা বৃদ্ধি	২৫	[২.১] সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য প্যাম্ফলেট, লিফলেট ও ডেস্ক ক্যালেন্ডার বিতরণ	[২.১.১] প্যাম্ফলেট বিতরণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩০০০	৩৯০০	৩৯০০	৩৫১০	৩১২০	২৭৩০	২৩৪০	৩৯০০	৩৯০০
			[২.১.২] লিফলেট বিতরণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪০০০	৫০০০	৫০০০	৪৫০০	৪০০০	৩৫০০	৩০০০	৫০০০	৫০০০
			[২.১.৩] ডেস্ক ক্যালেন্ডার বিতরণকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২৫০	০	০	০	০	০	০	২৫০	২৫০
		[২.২] সেমিনার/ওয়ার্কসপ/ মতবিনিময় সভা	[২.২.১] সেমিনার/ওয়ার্কসপ/ মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৯	৫	৯	৮	৭	৬	৫	৯	৯
		[২.৩] সচেতনতামূলক সভা	[২.৩.১] সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১১	১৪	১২	১০	৯	৮	৭	১২	১২
		[২.৪] জেলা ও উপজেলার বিশ্ব ভোক্তা অধিকার দিবস উদযাপন	[২.৪.১] দিবস উদযাপিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫	৫	৫	৪	৪	৩	৩	৫	৫

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১১-১২	প্রকৃত অর্জন* ২০১১-১৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র															
[৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি	২০	[৩.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি	[৩.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১৫	৬০	৭০	৭০	৬৩	৫৬	৪৯	৪২	৮০	৮০
			[৩.১.২] সিসিএমএস শীর্ষক সফটওয়্যার প্রণয়ন	তারিখ	তারিখ	৫	০	৩১.০৫২৩	৩১.০৫২৪	০৫.০৬২৪	১২.০৬২৪	১৯.০৬২৪	২৬.০৬২৪	৩১.০৫২৫	৩১.০৫২৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	দক্ষতা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুল্কচালার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুল্কচালার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, সহকারী পরিচালক, লালমনিরহাট জেলা কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, উপপরিচালক, রংপুর বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর-এর নিকট অশীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, রংপুর বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর হিসাবে সহকারী পরিচালক, লালমনিরহাট জেলা কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর-এর নিকট অশীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



সহকারী পরিচালক
লালমনিরহাট জেলা কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা-
অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

২২/০৬/২০২৬

তারিখ



উপপরিচালক
রংপুর বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার
সংরক্ষণ অধিদপ্তর

২২/০৬/২০২৬

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	CCMS	Central Complain Management System
২	DNCRP	Directorate of National Consumers' Right Protection
৩	NCCC	National Consumer Complain Centre

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] বাজার তদারকি	[১.১.১] বাজার তদারকি সম্পন্ন	ডিএনসিআরপি, লালমনিরহাট।	বাজার তদারকি সংক্রান্ত প্রেস বিজ্ঞপ্তি, পাক্ষিক প্রতিবেদন ও সামারি রিপোর্ট
	[১.১.২] আরোপিত ও আদায়কৃত জরিমানা	ডিএনসিআরপি, লালমনিরহাট।	সামারি রিপোর্ট, মাসিক প্রতিবেদন ও অভিযোগ নিষ্পত্তি রেজিস্টার।
	[১.১.৩] বাজার তদারকি সম্পন্ন		
	[১.১.৪] বাজার তদারকি সম্পন্ন		
[১.১] বাজার তদারকি	[১.১.৫] বাজার তদারকি সম্পন্ন		
	[১.১.৬] বাজার তদারকি সম্পন্ন		
	[১.১.৭] বাজার তদারকি সম্পন্ন		
	[১.১.৮] বাজার তদারকি সম্পন্ন		
[১.১] বাজার তদারকি	[১.১.৯] বাজার তদারকি সম্পন্ন		
	[১.১.১০] বাজার তদারকি সম্পন্ন		
	[১.১.১১] বাজার তদারকি সম্পন্ন		
	[১.১.১২] বাজার তদারকি সম্পন্ন		
[১.১] বাজার তদারকি	[১.১.১৩] বাজার তদারকি সম্পন্ন		
	[১.১.১৪] বাজার তদারকি সম্পন্ন		
	[১.১.১৫] বাজার তদারকি সম্পন্ন		
	[১.১.১৬] বাজার তদারকি সম্পন্ন		
[২.১] সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য প্যাক্ফলেট, লিফলেট ও ডেক ক্যালেন্ডার বিতরণ	[২.১.১] প্যাক্ফলেট বিতরণকৃত	ডিএনসিআরপি, লালমনিরহাট।	সামারি রিপোর্ট এবং প্যাক্ফলেট, লিফলেট ও ক্যালেন্ডার বিতরণ রেজিস্টার
	[২.১.২] লিফলেট বিতরণকৃত	ডিএনসিআরপি, লালমনিরহাট।	সামারি রিপোর্ট এবং প্যাক্ফলেট, লিফলেট ও ক্যালেন্ডার বিতরণ রেজিস্টার
	[২.১.৩] ডেক ক্যালেন্ডার বিতরণকৃত	ডিএনসিআরপি, লালমনিরহাট।	সামারি রিপোর্ট এবং প্যাক্ফলেট, লিফলেট ও ক্যালেন্ডার বিতরণ রেজিস্টার
[২.২] সেমিনার/ওয়ার্কশপ/ মতবিনিময় সভা	[২.২.১] সেমিনার/ওয়ার্কশপ/ মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	ডিএনসিআরপি, লালমনিরহাট।	সামারি রিপোর্ট, ডিসি ও ইউএনও অফিস থেকে প্রেরিত প্রতিবেদন।
[২.৩] সচেতনতামূলক সভা	[২.৩.১] সভা অনুষ্ঠিত	ডিএনসিআরপি, লালমনিরহাট।	সামারি রিপোর্ট এবং সভার নোটিশ ও হাজিরা।
[২.৪] জেলা ও উপজেলায় বিশ্ব ভোক্তা অধিকার দিবস উদযাপন	[২.৪.১] দিবস উদযাপিত	ডিএনসিআরপি, লালমনিরহাট।	সামারি রিপোর্ট এবং ডিসি ও ইউএনও অফিস থেকে প্রেরিত তথ্য।
[৩.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি	[৩.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	ডিএনসিআরপি, লালমনিরহাট।	সামারি রিপোর্ট এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি রেজিস্টার
	[৩.১.২] সিসিএনএস শীর্ষক সফটওয়্যার প্রশমন	প্রধান কাযালয়, ঢাকা।	ওয়েব সাইটে সংযোজিত।

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বাজার তদারকি	বাজার তদারকি সম্পন্ন	পরিবেশ অধিদপ্তর	কারিগরি জ্ঞানসম্পন্ন লোক বাজার তদারকি কার্যক্রম ফলপ্রসূ করতে সহায়ক হয়।
বাজার তদারকি	বাজার তদারকি সম্পন্ন	বাংলাদেশ পুলিশ	বাজার তদারকি কার্যক্রমে আইন শৃংখলা বজায় রাখা ও নিরাপত্তার জন্য পুলিশের সহায়তা গ্রহণ।
বাজার তদারকি	বাজার তদারকি সম্পন্ন	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	কারিগরি জ্ঞানসম্পন্ন লোক বাজার তদারকি কার্যক্রম ফলপ্রসূ করতে সহায়ক হয়।
বাজার তদারকি	বাজার তদারকি সম্পন্ন	কৃষি বিপণন অধিদপ্তর	কারিগরি জ্ঞানসম্পন্ন লোক বাজার তদারকি কার্যক্রম ফলপ্রসূ করতে সহায়ক হয়।
বাজার তদারকি	বাজার তদারকি সম্পন্ন	প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর	কারিগরি জ্ঞানসম্পন্ন লোক বাজার তদারকি কার্যক্রম ফলপ্রসূ করতে সহায়ক হয়।
বাজার তদারকি	বাজার তদারকি সম্পন্ন	মৎস্য অধিদপ্তর	কারিগরি জ্ঞানসম্পন্ন লোক বাজার তদারকি কার্যক্রম ফলপ্রসূ করতে সহায়ক হয়।
বাজার তদারকি	বাজার তদারকি সম্পন্ন	ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর	কারিগরি জ্ঞানসম্পন্ন লোক বাজার তদারকি কার্যক্রম ফলপ্রসূ করতে সহায়ক হয়।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্তৃপক্ষিকল্পনাসমূহ