

ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন  
প্লট নং-২৩-২৬, রোড-৪৬, গুলশান-২, ঢাকা  
[www.dncc.gov.bd](http://www.dncc.gov.bd)

নম্বর- ৪৬.১০.০০০০.০০৬.৯৯.০০২.১৭- ৯ ৬১

তারিখ:- ১১ পৌষ ১৪৩১  
২৫ ডিসেম্বর ২০২৪

বিষয়: ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের সিটিজেন চার্টার দাখিল প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, গত ২৫ জানুয়ারি ২০২১ তারিখে প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সভাপতিত্বে ডিএনসিসি'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বিষয়ে সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক সিটিজেন চার্টার হালনাগাদকরণের জন্য উপকমিটি গঠন করা হয়। উক্ত উপকমিটি কর্তৃক ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের হালনাগাদ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) প্রস্তুত করা হয়েছে (সংযুক্ত)। সিটিজেন চার্টার ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করার জন্য সিস্টেম এনালিস্ট বরাবর প্রেরণ করা প্রয়োজন।

এমতাবস্থায়, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সংগে প্রেরণ করা হলো।



মোহাম্মদ মামুন-উল হাসান  
প্রধান সমাজকল্যাণ ও বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা

ও

আহ্বায়ক

ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের নাগরিক  
সনদ হালনাগাদকরণ উপকমিটি

সচিব

ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।

ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন  
www.dncc.gov.bd  
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

১. ভিশন ও মিশন  
 রূপকল্প (Vision): আধুনিক, টেকসই ও এবং বাসযোগ্য নগর গড়ে তোলা।  
 অভিলক্ষ্য (Mission): উন্নত নাগরিক সেবা বৃদ্ধির মাধ্যমে নগরের পরিবেশ ও নগরবাসীর জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন।

২. প্রতিশ্রুত সেবা  
 ২.১ নাগরিক সেবা :

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রতিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন	অনলাইনে নির্ধারিত ফরমে দাখিল নির্ধারিত টেকেনসহ উপস্থিত সংগ্রহ হবে। http://bdris.gov.bd	১। জন্ম/মৃত্যুর তারিখ, জন্ম/মৃত্যুর স্থান এবং স্থায়ী ঠিকানা প্রমাণের সনদপত্র। সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কমিশনারের কার্যালয় এবং আঞ্চলিক কার্যালয়।	১। জন্ম বা মৃত্যুর ৪৫ দিনের মধ্যে বিনামূল্যে। ২। জন্ম বা মৃত্যুর ৪৫ দিন পর হতে ৫ বছর পর্যন্ত জন্ম বা মৃত্যু নিবন্ধন ২৫/- টাকা। ৩। জন্ম বা মৃত্যুর ৫ বছর পর হতে জন্ম ও বা মৃত্যু নিবন্ধন ৫০/- টাকা। ৪। জন্ম তারিখ সংক্রান্ত তথ্য সংশোধন ১০০/- ৫। জন্ম তারিখ ব্যতীত পিতার নাম, মাতার নাম, ঠিকানা ইত্যাদি তথ্য সংশোধন ৫০/- টাকা। ৬। বাংলা ও ইংরেজি উভয় ভাষায় মূল সনদ বা তথ্য সংশোধনের পর সনদের কপি সরবরাহ বিনামূল্যে ৭। বাংলা ও ইংরেজি উভয় ভাষায় নকল সরবরাহ ৫০/- টাকা	২৫ (পনের) কার্য দিবস	অঞ্চল-১, ২, ৩, ৪ ও ৫ এর আওতাধীন ওয়ার্ড নম্বর ০১ হতে ৩৬ পর্যন্ত সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কার্ডিনালের এবং ওয়ার্ড সচিব, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন অঞ্চল-১ ডাঃ শাহ জব্বীন জাম্বাত সংকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন মোবাইল: ০১৭৭২১৭৬৯৫১ ই-মেইল: aho_z1@dncc.gov.bd অঞ্চল-২ ডা. মোহাম্মদ সাদমান সাকিব সংকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন মোবাইল: ০১৭৪৪৯৮৯৯০৯ ই-মেইল: aho_z2@dncc.gov.bd

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						<p>অফিস-৩ ডাঃ আজিজুন্নেহা সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন মোবাইল: ০১৭৫৬-২০৯৪৮২ ই-মেইল: aho_z3@dncc.gov.bd</p> <p>অফিস-৪ ডাঃ মাহমুদা আলী সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন মোবাইল: ০১৭৫৮৯০১৬৪ ই-মেইল: aho_z4@dncc.gov.bd</p> <p>অফিস-৫ ডা. এস.এম. ওয়াসিমুল ইসলাম সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন মোবাইল: ০১৭৩৫৮৪৩৬৯৩ ই-মেইল: aho_z5@dncc.gov.bd</p> <p>অফিস-৬ (ওয়ার্ড নং- ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) ডাঃ মোঃ ফিরোজ আলম সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন মোবাইল: ০১৭১৬৩৯৮৮৮৬ ই-মেইল: aho_z6@dncc.gov.bd</p>









ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
						<p>অফিস-১ (ওয়ার্ড নং-৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) তাঃ ফারজানা আফরোজ সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন মোবাইল: ০১৭৪৪৯৮৯৯০৯ ই-মেইল: aho_z7@dncc.gov.bd</p> <p>অফিস-৮ (ওয়ার্ড নং-৪৪, ৪৫ ও ৪৬) ডাঃ মোহাম্মদ সাদমান সাকিব সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা (অ:দাঃ) ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন মোবাইল: ০১৭৫৯৯৪২৪১৪ ই-মেইল: aho_z8@dncc.gov.bd</p> <p>অফিস-৯ (ওয়ার্ড নং-৩৯, ৪০ ও ৪৩) তাঃ সোনিয়া সুলতানা সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন মোবাইল: ০১৬৭৮৭১৩৯৪৯ ই-মেইল: aho_z9@dncc.gov.bd</p>











ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২.	কবরস্থান সমূহে কাশ দাফন সংক্রান্ত	সংশ্লিষ্ট কবরস্থান অফিসে সরাসরি যোগাযোগ	১। মৃত ব্যক্তির মৃত্যু সনদ। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ২। মৃত ব্যক্তি জাতীয় পরিচয়পত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৩। বীর মুক্তিযোদ্ধাদের ক্ষেত্রে মুক্তিযোদ্ধার প্রমাণক। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	সাধারণ কবর ফি- ৫০০/- পুলংকবর ফি : (১) বনানী কবরস্থান-৫০,৫০০/- (সংরক্ষিত কবরের ক্ষেত্রে) (২) উত্তর ৪ নং সেক্টর কবরস্থান- ৩০,৫০০/- (সংরক্ষিত কবরের ক্ষেত্রে) (৩) উত্তর ১২ নং সেক্টর কবরস্থান- ৩০,৫০০/- (সংরক্ষিত কবরের ক্ষেত্রে)	০১ (এক) দিন	ডায়িভিশনাল কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)  অফিস-১০ (ওয়ার্ড নং-৩৯, ৪০ ও ৪৩) ডা. এস.এম. ওয়ালিসুল ইসলাম স্বাক্ষরী স্বাক্ষর কর্মকর্তা (অঃ দাঃ) ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন মোবাইল: ০১৭৩৫৮৪৩৬৯৩ ই-মেইল: aho_z10@dncc.gov.bd  ১। মোহাম্মদ কবির উদ্দিন মোহরার, বনানী কবরস্থান মোবাইল: ০১৭৬৫-৫৮৭৭৩৩  ২। মোঃ হাবিব মোহরার, উত্তর ৪ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল: ০১৭২৭-৬৩৭৯০৫  ৩। মোঃ মনির হোসেন মোহরার, উত্তর ১২ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল: ০১৭২৫-১৬৩৪২৫  ৪। মোঃ সোহাগ মোহরার, উত্তর ১৪ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল: ০১৭২৭-৫১১৭৪২

৪

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)																		
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)																		
৩.	দীর্ঘসময়াদে সংরক্ষণ	কবর	আবেদনের মাধ্যমে	<p>উত্তরা ৪ নং সেক্টর কবরস্থান</p> <p>মেয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা)</p> <table border="1"> <tr> <td>সংরক্ষণের মেয়াদ</td> <td>সংরক্ষিত এলাকা</td> <td>সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)</td> </tr> <tr> <td>১৫ বছর</td> <td>৭৫ লক্ষ</td> <td>২ কোটি ২৫ লক্ষ</td> </tr> <tr> <td>২৫ বছর</td> <td>১ কোটি</td> <td>৩ কোটি</td> </tr> </table> <p>উত্তরা ১২ নং সেক্টর কবরস্থান</p> <p>মেয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা)</p> <table border="1"> <tr> <td>সংরক্ষণের মেয়াদ</td> <td>সংরক্ষিত এলাকা</td> <td>সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)</td> </tr> <tr> <td>১৫ বছর</td> <td>৫০ লক্ষ</td> <td>১ কোটি ৫০ লক্ষ</td> </tr> <tr> <td>২৫ বছর</td> <td>৭৫ লক্ষ</td> <td>২ কোটি ২৫ লক্ষ</td> </tr> </table>	সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)	১৫ বছর	৭৫ লক্ষ	২ কোটি ২৫ লক্ষ	২৫ বছর	১ কোটি	৩ কোটি	সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)	১৫ বছর	৫০ লক্ষ	১ কোটি ৫০ লক্ষ	২৫ বছর	৭৫ লক্ষ	২ কোটি ২৫ লক্ষ	<p>(৫) মিরপুর শহীদ বুদ্ধিজীবী কবরস্থান- ৩০,৫০০/- (সংরক্ষিত কবরের ক্ষেত্রে)</p> <p>(৬) রায়ের বাজার জাতীয় স্মৃতিসৌধ সংলগ্ন কবরস্থান- ৩০,৫০০/- (সংরক্ষিত কবরের ক্ষেত্রে)</p> <p>বিঃদ্র: রশিদ এর মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে।</p>	<p>৫। মোঃ হানোয়ার হোসেন জ্যেষ্ঠ মোহরার, মিরপুর শহীদ বুদ্ধিজীবী কবরস্থান মোবাইল: ০১৭২৮-০৩৭০১৬</p> <p>৬। মোহাম্মদ ফেরদাউস জ্যেষ্ঠ মোহরার, রায়ের বাজার জাতীয় স্মৃতিসৌধ সংলগ্ন কবরস্থান মোবাইল: ০১৭২১-২৩৫২১৯</p>
সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)																						
১৫ বছর	৭৫ লক্ষ	২ কোটি ২৫ লক্ষ																						
২৫ বছর	১ কোটি	৩ কোটি																						
সংরক্ষণের মেয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)																						
১৫ বছর	৫০ লক্ষ	১ কোটি ৫০ লক্ষ																						
২৫ বছর	৭৫ লক্ষ	২ কোটি ২৫ লক্ষ																						
			<p>১। মৃত ব্যক্তির মৃত্যু সনদ। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।</p> <p>২। মৃত ব্যক্তি জাতীয় পরিচয়পত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।</p> <p>৩। বীর মুক্তিযোদ্ধাদের ক্ষেত্রে মুক্তিযোদ্ধার প্রমানক। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।</p> <p>৪। কবরস্থানের রশিদ। প্রাপ্তিস্থান- সংশ্লিষ্ট কবরস্থান অফিস।</p>	<p>মোঃ হাবিব-অর-রশিদ মোহরার, উত্তরা ৪ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল: ০১৭২৭-৬৩৭-৯০৫</p> <p>মোঃ মনির হোসেন মোহরার, উত্তরা ১২ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল: ০১৭২৫২৬৩৪২৫</p>																				

8.			<p>উত্তরা ১৪ নং সেক্টর কবরস্থান মোয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা)</p> <table border="1"> <tr> <td>সংরক্ষণের মোয়াদ</td> <td>সংরক্ষিত এলাকা</td> <td>সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)</td> </tr> <tr> <td>১৫ বছর</td> <td>৩০ লক্ষ</td> <td>৯০ লক্ষ</td> </tr> <tr> <td>২৫ বছর</td> <td>৫০ লক্ষ</td> <td>১ কোটি ৫০ লক্ষ</td> </tr> </table> <p>বনানী কবরস্থান মোয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা)</p> <table border="1"> <tr> <td>সংরক্ষণের মোয়াদ</td> <td>সংরক্ষিত এলাকা</td> <td>সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)</td> </tr> <tr> <td>১৫ বছর</td> <td>১ কোটি</td> <td>৩ কোটি</td> </tr> <tr> <td>২৫ বছর</td> <td>১ কোটি ৫০ লক্ষ</td> <td>৪ কোটি ৫০ লক্ষ</td> </tr> </table> <p>মিরপুর শহীদ বুদ্ধিজীবী কবরস্থান মোয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা)</p> <table border="1"> <tr> <td>সংরক্ষণের মোয়াদ</td> <td>সংরক্ষিত এলাকা</td> <td>সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)</td> </tr> <tr> <td>১৫ বছর</td> <td>২০ লক্ষ</td> <td>৬০ লক্ষ</td> </tr> <tr> <td>২৫ বছর</td> <td>৩০ লক্ষ</td> <td>৯০ লক্ষ</td> </tr> </table> <p>রায়ের বাজার জাতীয় স্মৃতিসৌধ সংলগ্ন কবরস্থান মোয়াদী সংরক্ষণ ফি (টাকা)</p> <table border="1"> <tr> <td>সংরক্ষণের মোয়াদ</td> <td>সংরক্ষিত এলাকা</td> <td>সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)</td> </tr> <tr> <td>১৫ বছর</td> <td>১০ লক্ষ</td> <td>৩০ লক্ষ</td> </tr> <tr> <td>২৫ বছর</td> <td>১৫ লক্ষ</td> <td>৪৫ লক্ষ</td> </tr> </table>	সংরক্ষণের মোয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)	১৫ বছর	৩০ লক্ষ	৯০ লক্ষ	২৫ বছর	৫০ লক্ষ	১ কোটি ৫০ লক্ষ	সংরক্ষণের মোয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)	১৫ বছর	১ কোটি	৩ কোটি	২৫ বছর	১ কোটি ৫০ লক্ষ	৪ কোটি ৫০ লক্ষ	সংরক্ষণের মোয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)	১৫ বছর	২০ লক্ষ	৬০ লক্ষ	২৫ বছর	৩০ লক্ষ	৯০ লক্ষ	সংরক্ষণের মোয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)	১৫ বছর	১০ লক্ষ	৩০ লক্ষ	২৫ বছর	১৫ লক্ষ	৪৫ লক্ষ		<p>মোঃ সোহাগ মোহরার, উত্তরা ১৪ নং সেক্টর কবরস্থান মোবাইল: ০১৭২৭-৫২১৭৪২</p> <p>মোহাম্মদ কবির উদ্দিন মোহরার, বনানী কবরস্থান মোবাইল: ০১৭৬৫-৫৮৭৭৩৩</p> <p>মোঃ ছানোয়ার হোসেন জ্যেষ্ঠ মোহরার, মিরপুর শহীদ বুদ্ধিজীবী কবরস্থান মোবাইল: ০১৭২৮-০৩৭০১৬</p> <p>মোহাম্মদ ফেরদাউস জ্যেষ্ঠ মোহরার, রায়ের বাজার জাতীয় স্মৃতিসৌধ সংলগ্ন কবরস্থান মোবাইল: ০১৭২১-২৩৫২১৯</p>
সংরক্ষণের মোয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)																																							
১৫ বছর	৩০ লক্ষ	৯০ লক্ষ																																							
২৫ বছর	৫০ লক্ষ	১ কোটি ৫০ লক্ষ																																							
সংরক্ষণের মোয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)																																							
১৫ বছর	১ কোটি	৩ কোটি																																							
২৫ বছর	১ কোটি ৫০ লক্ষ	৪ কোটি ৫০ লক্ষ																																							
সংরক্ষণের মোয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)																																							
১৫ বছর	২০ লক্ষ	৬০ লক্ষ																																							
২৫ বছর	৩০ লক্ষ	৯০ লক্ষ																																							
সংরক্ষণের মোয়াদ	সংরক্ষিত এলাকা	সাধারণ এলাকা (তিন গুণ)																																							
১৫ বছর	১০ লক্ষ	৩০ লক্ষ																																							
২৫ বছর	১৫ লক্ষ	৪৫ লক্ষ																																							











			<p>ভিনেসিসিসি'র কবর মেয়াদী সংরক্ষণ সংক্রান্ত কমিটির সুপারিশ মোতাবেক যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে নির্ধারিত ফি টালানের মাধ্যমে সোনালী ব্যাংকের হিসাব নম্বর-০১১৬৪০৩০০০০৫২ এর মাধ্যমে টাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের তহবিলে জমা প্রদান করতে হবে।</p>														
৫.	কমিউনিটি সেন্টার ভাড়া	আবেদনের মাধ্যমে	<p>(ক) ব্যক্তির ক্ষেত্রে:</p> <p>১। মূল আবেদনপত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ২। জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি প্রাপ্তিস্থান- নিজ।</p> <p>(খ) প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে:</p> <p>১। মূল আবেদনপত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ২। প্রতিষ্ঠানের রেজিস্ট্রেশন/ট্রেড লাইসেন্স এর ফটোকপি। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।</p>	<p>উত্তরা কমিউনিটি সেন্টার (১ নং ওয়ার্ড)</p> <table border="1" data-bbox="853 1198 1093 1579"> <tr> <td>১ম ও ২য় তলা</td> <td>দিবা ৪৫৪৪৩/-</td> </tr> <tr> <td>(একত্রে)</td> <td>রাত্রি ৫৩১০৮/-</td> </tr> <tr> <td>২য় তলা</td> <td>দিবা ২৭০৩৫/-</td> </tr> <tr> <td></td> <td>রাত্রি ৩০২২৫/-</td> </tr> <tr> <td>৩য় তলা</td> <td>দিবা ৩১৬০৫/-</td> </tr> <tr> <td></td> <td>রাত্রি ৩৫৭২৫/-</td> </tr> </table> <p>মিরপুর ২ নং ওয়ার্ড কমিউনিটি সেন্টার দিবা ৮২৫০/- রাত্রি ৯২৫০/-</p> <p>মিরপুর ৪ নং ওয়ার্ড কাম কমিউনিটি সেন্টার দিবা ২৬০০০/- রাত্রি ২৭০০০/-</p> <p>মিরপুর ৮নং ওয়ার্ড কমিউনিটি সেন্টার (৮ নং ওয়ার্ড) দিবা ৮২৫০/- রাত্রি ৯২৫০/-</p> <p>মিরপুর ১০ নং ওয়ার্ড কমিউনিটি সেন্টার দিবা ২৭০০০/- রাত্রি ২৯০০০/-</p>	১ম ও ২য় তলা	দিবা ৪৫৪৪৩/-	(একত্রে)	রাত্রি ৫৩১০৮/-	২য় তলা	দিবা ২৭০৩৫/-		রাত্রি ৩০২২৫/-	৩য় তলা	দিবা ৩১৬০৫/-		রাত্রি ৩৫৭২৫/-	<p>মোঃ আলী হোসেন কেয়ারটেকার মোবাইল: ০১৭১৮-৯৫৮৯৯৯</p> <p>মোঃ মইনুল ইসলাম চিশতি কেয়ারটেকার মোবাইল: ০১৭১৪-২৪৩০৩৩</p> <p>মোঃ মোখলেছুর রহমান খান কেয়ারটেকার মোবাইল: ০১৭১১-১৮৭০৩৯</p> <p>মোঃ মোখলেছুর রহমান খান কেয়ারটেকার মোবাইল: ০১৭১১-১৮৭০৩৯</p> <p>এস এম আব্দুর রউফ কেয়ারটেকার মোবাইল: ০১৭১১-৬০৫২১১</p>
১ম ও ২য় তলা	দিবা ৪৫৪৪৩/-																
(একত্রে)	রাত্রি ৫৩১০৮/-																
২য় তলা	দিবা ২৭০৩৫/-																
	রাত্রি ৩০২২৫/-																
৩য় তলা	দিবা ৩১৬০৫/-																
	রাত্রি ৩৫৭২৫/-																









৬.				নির্ধারিত ফি পে-অর্ডার করে ঢালানোর মাধ্যমে সোনালী ব্যাংকের হিসাব নম্বর-০২১৬৪০৩০০০০০৫৫ এর মাধ্যমে টাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের তহবিলে জমা প্রদান করতে হবে।			উত্তম কুমার দত্ত সংকারী সমাজ কল্যাণ কর্মকর্তা (অ.দাঃ) মোবাইল: ০১৯৪৪১৪৬২৮৮
৭.	DNCC Academy of Music & Fine Art's (DAMFA) এ শিক্ষার্থী ভর্তি সংক্রান্ত	আবেদনের মাধ্যমে	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন। প্রাপ্তিস্থান- শিক্ষা কেন্দ্রের অফিস, সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তার দপ্তর, ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd ২। জন্ম সনদ। প্রাপ্তিস্থান- সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তার দপ্তর। ৩। অভিবাসকের জাতীয় পরিচয় পত্র। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।	ভর্তি ফি-২০০/-, মাসিক ফি-১০০/- ভর্তি ফি ও মাসিক ফি শিক্ষা কেন্দ্রের এ্যাডমিন সংগ্রহ পূর্বক ঢালানোর মাধ্যমে সোনালী ব্যাংকের বিবিধ হিসাব নম্বর- ৩৩০০৪১১৮ এর মাধ্যমে টাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের তহবিলে জমা প্রদান করতে হবে।	১। প্রতি শনিবার সকাল ৯- ১১ ঘটিকা ২। প্রতি বৃহস্পতিবা র বিকাল ৩-৬ ঘটিকা	০৩ (তিন) কার্যদিবস	শিক্ষিকা পোদ্দার প্রশিক্ষক (বিরপুর শাখা) মোবাইল: ০১৭১৮-০২৫৫৩২০ সোম্য দাস প্রশিক্ষক (মহাখালী শাখা) মোবাইল: ০১৯১১-২০৯২৩৭ মোঃ গুৎফর রহমান প্রশিক্ষক (কোত্তরান বাজার শাখা) মোবাইল: ০১৭১১-৪৬৪০৫৮ সুলতানা রাজিয়া প্রশিক্ষক (মোহাম্মদপুর শাখা) মোবাইল: ০১৭১১-৩১৬১৯২ রঞ্জন চ্যাটার্জি প্রশিক্ষক (রায়ের বাজার শাখা) মোবাইল: ০১৭১২-৭১৪৯৩১ জনাব ইশতিয়াক মাহমুদ নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-১) মোবাইল: ০১৬৮২৫০৮৩৪৫ ই-মেইল: ee_civill1@dncc.gov.bd
৮.	সড়ক খনন অনুমতি	আবেদনের মাধ্যমে পত্র দিয়ে জানানো হয়।	ক) হাল নাগাদ হোল্ডিং টাক্সের পরিশোধের ফটোকপি খ) ১০ (দশ) টাকা মূল্যের নির্ধারিত ফরম প্রকৌশল বিভাগ	রাস্তার প্রকৃতি	গভীরতা ১.৫০ মি: পর্যন্ত		
			১) কাঁচা রাস্তা ২) রিক পেভমেন্ট (২০০মি: মি:) ৩) বিটুমিনাস রাস্তা (প্রাইমারী রোড) ৪) বিটুমিনাস রাস্তা ৫) সি সি রাস্তা ৬) আরসিসি রাস্তা ৭) সি সি ফুটপাথ ৮) এনগ্রেড সি সি টাইল	১) ৪৮২.০০ ২) ১৭৯২.০০ ৩) ৭৮৭১.০০ ৪) ৬৩১২.০০ ৫) ৪৯৪৬.০০ ৬) ৬৭০৪.০০ ৭) ৩০২১.০০ ৮) ৪৩৫৬.০০ ৯) ৩৯২৮.০০			

	<p>(ফুটপাত)</p> <p>৯) ইউনিটের পোডারস (ফুটপাত)</p>	
	<p>নির্ধারিত ফি সোনালী ব্যাংকের চালানের মাধ্যমে টাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের অফিসে জমা প্রদান করতে হবে।</p>	<p>জনাব মোঃ কামরুল হাসান (অ:দা:) নির্বাচনী প্রকৌশলী (অঞ্চল-২) ফোন: ৯০০২৬৫৪</p> <p>মোবাইল: ০১৭২২৪৮৫২১০ ই-মেইল: ee_civil2@dncc.gov.bd</p> <p>জনাব মোঃ সাইফুদ্দিন মানিক নির্বাচনী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৩) ফোন: ৯৮৯৬৪১৮</p> <p>মোবাইল: ০১৭২২-৪৮৫১১০ ই-মেইল: ee_civil3@dncc.gov.bd</p> <p>জনাব আশরাফুল ইসলাম নির্বাচনী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৪) ফোন: ৯০১০৯৫৭</p> <p>মোবাইল: ০১৭২২-৯৮২০৯২ ই-মেইল: ee_civil4@dncc.gov.bd</p> <p>জনাব নুরুল আলম (অ:দা:) নির্বাচনী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৫) ফোন: ৪১০১০২৬৪</p> <p>মোবাইল: ০১৭২০-১০১৯৩৯ ই-মেইল: ee_civil5@dncc.gov.bd</p> <p>জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম ভূঁইয়া (অ:দা:) নির্বাচনী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৬) মোবাইল: ০১৭৩২৬৪৫৩০৩ ই-মেইল: ee_civil6@dncc.gov.bd</p> <p>ইশতিয়াক মাহমুদ নির্বাচনী প্রকৌশলী (অ:দা:) মোবাইল: ০১৬৮২৫০৮৩৪৫ ই-মেইল: ee_civil7@dncc.gov.bd</p>

				০৩ (তিন) কার্যদিবস	<p>জনাব মোঃ হারুন আর রশিদ নির্বাহী প্রকৌশলী (অঃ দাঃ), অঞ্চল-৮ মোবাইল: ০১৭১১-৪৫২৯০২ ইমেইল: ee_civil8@dncc.gov.bd</p> <p>জনাব মোঃ সফিকুল ইসলাম নির্বাহী প্রকৌশলী (অঃ দাঃ), অঞ্চল-৯ মোবাইল: ০১৫৫২-৪১৪৯১৯ ইমেইল: ee_civil9@dncc.gov.bd</p> <p>জনাব মোঃ মতিউর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-১০) মোবাইল: ০১৭২৩৭৩৯৯০৬ ইমেইল: ee_civil10@dncc.gov.bd</p>
৯.	সড়ক খনন অনুমতি (প্রাতিষ্ঠানিক সেবা)	আবেদনের মাধ্যমে পত্র দিয়ে জানানো হয়।	সংস্থার সড়ক খনন আবেদন ফরম পূরণ করে নকশা সহ দিতে হবে।	০৩ (তিন) কার্যদিবস	<p>জনাব মোঃ হারুন আর রশিদ নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৮) মোবাইল: ০১৬৮২৫০৮৩৪৫ ইমেইল: ee_civil1@dncc.gov.bd</p> <p>জনাব কামরুল হাসান (অঃদাঃ) নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-২) ফোন: ৯০০২৬৫৪ মোবাইল: ০১৭১২-৪৮৫১১০ ইমেইল: ee_civil2@dncc.gov.bd</p>





১১







	<p>নির্ধারিত ফি সোনালী ব্যাংকের ঢাকা শাখার মাধ্যমে টাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের তহবিলে জমা প্রদান করতে হবে।</p>		<p>জনাব মোঃ সাইফুদ্দিন মানিক নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৩) ফোন: ৯৮৯৬৪২৮ মোবাইল: ০১৭২-৪৮৫১১০ ইমেইল: ee_civil3@dncc.gov.bd</p>
<p>রাস্তার প্রকৃতি</p>	<p>গতীরতা ১.৫০ বি: এর কম পর্যন্ত উন্মুক্ত পদ্ধতিতে খনন কেইট X ০.৪৫ X ০.৪০</p>	<p>১) ৪৮.২০ ২) ১৭৯.২ ৩) ৭৮৭.১ ৪) ৬৩১.২ ৫) ৪৯৪.৬ ৬) ৬৭০.৪ ৭) ৩০২.১ ৮) ৪৩৫.৬ ৯) ৩৯২.৮</p>	<p>জনাব আশরাফুল ইসলাম নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৪) ফোন: ৯০১০৯৫৭ মোবাইল: ০১৭১২-৯৮২০৯২ ইমেইল: ee_civil4@dncc.gov.bd</p> <p>জনাব নুরুল আলম (অ:দা:) নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৫) ফোন: ৪১০১০২৬৪ মোবাইল: ০১৭১০-১০১৯৩৯ ইমেইল: ee_civil5@dncc.gov.bd</p> <p>জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম ভূঁইয়া (অ:দা:) নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৬) মোবাইল: ০১৭৩২৬৪৫৩০৩ ইমেইল: ee_civil6@dncc.gov.bd</p> <p>ইশতিয়াক মাহমুদ নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-৭) মোবাইল: ০১৭৭৫৪৬৮০৪৫ ইমেইল: ee_civil7@dncc.gov.bd</p> <p>জনাব মোঃ হাবুবুর রশিদ নির্বাহী প্রকৌশলী (অ: দা:), অঞ্চল-৮ মোবাইল: ০১৭১১-৪৫২৯০২ ইমেইল: ee_civil8@dncc.gov.bd</p>
<p>১) কাঁচা রাস্তা ২) ব্লক পেভমেন্ট (২০০মি: মি:) ৩) বিটুমিনাস রাস্তা (প্রাইমারী রোড) ৪) বিটুমিনাস রাস্তা ৫) সি সি রাস্তা ৬) অ্যাসফিসি রাস্তা ৭) সি সি ফুটপাথ ৮) এনক্রোড সি সি টাইল (ফুটপাথ) ৯) ইউনিটরক পেভারস (ফুটপাথ)</p>	<p>ফি বাবদ ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা নগদ/বায়ের, টাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন বরাবর</p>		

B

১২

			<p>পে অর্ডারের মাধ্যমে আঞ্চলিক অফিসে রশিদের মাধ্যমে জমা প্রদান করতে হয়।</p>	<p>জনাব মোঃ সফিকুল ইসলাম নির্বাহী প্রকৌশলী (অঃ দাঃ), অঞ্চল-৯ মোবাইল: ০১৫৫২-৪১৪৯১৯ ইমেইল: ee_civil19@dncc.gov.bd</p> <p>জনাব মোঃ মতিউর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী (অঞ্চল-১০) মোবাইল: ০১৭২৩৭৩৯৯০৬ ইমেইল: ee_civil10@dncc.gov.bd</p>
<p>১০. নতুন হোল্ডিং নম্বর প্রদান</p>	<p>নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এর মাধ্যমে। প্রস্তাব অনুমোদিত হলে পত্র মারফত নাগরিককে জানানো হয়।</p> <p>https://dncc.gov.bd/site/view/forms</p> <p>OR</p> <p>http://116.68.194.146/cp/cportal/cp/nort hcc.aspx</p>	<p>১। ভূমি মালিককে মালিকানা দলিল, খাজনার রশিদ, পত্র, নামজারী ও জমাভাগের প্রস্তাব, ডি.সি.আর এবং পূর্ নিৰ্মাণ ঋণ থাকলে যজুরীপত্র ও মর্টগেজ ডিড এর সত্যায়িত ফটোকপি সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর কর্মকর্তার দপ্তরে জমাদিতে হবে।</p> <p>প্রাতিস্থান- নিজ।</p>	<p>ফি বাবদ ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা নগদ/চেকের, টাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন বরাবর পে অর্ডারের মাধ্যমে আঞ্চলিক অফিসে রশিদের মাধ্যমে জমা প্রদান করতে হয়।</p>	<p>১৫ (পনেরো) কার্যদিবস</p> <p>অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) জনাব মোঃ আলিক ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ: দা:), অঞ্চল-১ মোবাইল: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইল: z1hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-২ (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনাব শেখ আহিদুজ্জামান কর কর্মকর্তা (অ: দা:), অঞ্চল-২ মোবাইল: ০১৭১২-৫৭৯৭১৭ ই-মেইল: z2hto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৩ (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনাব মোঃ য়াজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৩ মোবাইল: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ ই-মেইল: z3hto@dncc.gov.bd</p>





১০







					<p><b>অঞ্চল-৪</b>  (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬)  জনাব মোঃ মঞ্জিবুর নিওগা  কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪  মোবাইল: ০১৭১৬-১০৯৮৬৯  ই-মেইল: z4hnto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৫</b>  (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪)  জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান (মিরাজ)  কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৫  মোবাইল: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২  ই-মেইল: z5hnto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৬</b>  (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪)  জনাব সাজেদা সুলতানা সীমা  কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৬  মোবাইল: ০১৭১১-৭৮০১২২  ই-মেইল: z5hnto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৭</b>  (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০)  জনাব এ. এফ. এম. জোবায়ের ইসলাম  তুইয়া  কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-৭  মোবাইল: ০১৯৭১-৬৬৫১৭০  ই-মেইল: z6hnto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৮</b>  (ওয়ার্ড নং- ৪৪, ৪৫ ও ৪৬)  জনাব যুবরাজ দেবনাথ  কর কর্মকর্তা (অ. দা:), অঞ্চল-৮</p>
--	--	--	--	--	---

*Handwritten signature*

*Handwritten mark*

১৪

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

		<p>১১. হোল্ডিংয়ের নামজারী</p>	<p>নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এরমাধ্যমে। প্রস্তাব অনুমোদিত হলে পরে মারফত নাগরিককে জানানো হয়।</p>	<p>২১ ভূমি মালিককে মালিকানা দলিল, খাজনার রশিদ, পর্চা, নামজারী ও জমাভাগের প্রস্তাব, ডি.সি.আর এবং গৃহ নির্মাণ ঋণ ঋকলে মঞ্জুরীপত্র ও মর্টগেজ ডিড এর সত্যায়িত ফটোকপি সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর কর্মকর্তার দপ্তরে জমা দিতে হবে।</p>	<p>২০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা</p>	<p>৪৫ (পয়তাল্লিশ) কার্যদিবস</p>	<p>মোবাইল: ০১৭১২-৫৩০৪৩৩ ই-মেইল: z8hhto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৯</b> (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ শাহেদ জোহার কর কর্মকর্তা (অ. দা.), অঞ্চল-৯ মোবাইল: ০১৭১৫-২৮২০৪৮ ই-মেইল: z9hhto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-১০</b> (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোহাম্মদ শাহীনের ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১০ মোবাইল: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইল: z10hhto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-১</b> (ওয়ার্ড নং- ১, ১৭) জনাব মোঃ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ. দা.), অঞ্চল-৬ মোবাইল: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইল: z1hhto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-২</b> (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনাব শেখ আহিদুজ্জামান কর কর্মকর্তা (অ. দা.), অঞ্চল-২ মোবাইল: ০১৭১২-৫৭৯৭১৭ ই-মেইল: z2hhto@dncc.gov.bd</p>
--	--	--------------------------------	---	--	---------------------------------	----------------------------------	--





১৫







		<p>http://116.6 8.194.146/c p/cportal/c p/northcc.a spx</p>			<p><b>অঞ্চল-৩</b> (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনাৰ মোঃ মিজানুৰ মিজা কৰ কৰ্মকৰ্তা, অঞ্চল-৩ মোবাইল: ০১৭১১-৪৩৭৩৪০ ই-মেইল: z3hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৪</b> (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাৰ মোঃ মজিবুর মিজা কৰ কৰ্মকৰ্তা, অঞ্চল-৪ মোবাইল: ০১৭১৬-১০২৮৬৯ ই-মেইল: z4hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৫</b> (ওয়ার্ড নং- ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাৰ মোঃ রিকবুল হাসান (মিরাজ) কৰ কৰ্মকৰ্তা, অঞ্চল-৫ মোবাইল: ০১৭৪৭৫০২৯৮২ ই-মেইল: z5hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৬</b> (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাৰ সাজেদা সুলতানা সীমা কৰ কৰ্মকৰ্তা, অঞ্চল-৬ মোবাইল: ০১৭১১-৭৮০১২২ ই-মেইল: z5hto@dncc.gov.bd</p>
--	--	---	--	--	---





১৬





২২.	হোল্ডিং কর পৃথকীকরণ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির তৎক্ষণাতঃ অনুমোদিত হলে	১। অগোষ্ঠিত বণ্টনমাথা দলিল, মালিকানা অংশ অনুযায়ী নকশার কপি এবং সংশ্লিষ্ট হোল্ডিংয়ের	বিনামূল্যে	৬০ (ষাট) কার্যদিবস	<p><b>অঞ্চল-৭</b> (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব এ. এফ. এম. জোবায়ের ইসলাম তুহিয়া কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-৭ মোবাইল: ০১৯৭১-৬৬৫২৭০ ই-মেইল: z6hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৮</b> (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব যুবরাজ দেবনাথ কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-৮ মোবাইল: ০১৭১২-৫৩০৪৩৩ ই-মেইল: z8hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৯</b> (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ শাহেদ জোহার কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-৯ মোবাইল: ০১৭১৫-২৮২০৪৮ ই-মেইল: z9hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-১০</b> (ওয়ার্ড নং- ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোহাম্মদ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১০ মোবাইল: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৬৩ ই-মেইল: z10hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-১১</b> (ওয়ার্ড নং- ১, ১৭) জনাব মোহাম্মদ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-১১</p>
-----	---------------------	---	---	------------	--------------------	---

*[Signature]*

*[Signature]*

১৭ June ১৯

*[Signature]*

	<p>পত্র মারফত নাগরিককে জানানো হয়।</p>	<p>হালনাগাদ পরিশোধের আবেদন অঞ্চলের কর কর্মকর্তার দপ্তরে জমা দিতে হবে।</p>	<p>কর রশিদসহ সংশ্লিষ্ট</p>	
<p>http://116.6 8.194.146/c p/cportal/c p/northcc.a spx</p>	<p>or</p>	<p>প্রাতিস্থান- নিজ।</p>		<p>মোবাইল: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইল: z1hto@dncc.gov.bd</p>
				<p><b>অঞ্চল-২</b> (ওয়ার্ড নং- ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনাব শেখ অহিদুজ্জামান কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-২ মোবাইল: ০১৭২২-৫১৭১৭১ ই-মেইল: z2hto@dncc.gov.bd</p>
				<p><b>অঞ্চল-৩</b> (ওয়ার্ড নং- ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনাব মোঃ মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৩ মোবাইল: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ ই-মেইল: z3hto@dncc.gov.bd</p>
				<p><b>অঞ্চল-৪</b> (ওয়ার্ড নং- ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ মোবাইল: ০১৭১৬-১০৯৮৬৯ ই-মেইল: z4hto@dncc.gov.bd</p>
				<p><b>অঞ্চল-৫</b> (ওয়ার্ড নং- ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান (মিরাজ) কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৫ মোবাইল: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২ ই-মেইল: z5hto@dncc.gov.bd</p>









					<p><b>অঞ্চল-৬</b>  (ওয়ার্ড নং- ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪)  জনার সাজেদা সুলতানা সীমা  কর কর্মকর্তা (অ: দা:), অঞ্চল-৬  মোবাইল: ০১৭১১-৭৮০১২২  ই-মেইল: z5hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৭</b>  (ওয়ার্ড নং- ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০)  জনাব এ. এফ. এম. জোবায়ের ইসলাম  তুইয়া  কর কর্মকর্তা (অ. দা.), অঞ্চল-৭  মোবাইল: ০১৯৭১-৬৬৫১৭০  ই-মেইল: z6hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৮</b>  (ওয়ার্ড নং- ৪৪, ৪৫ ও ৪৬)  জনাব যুবরাজ দেবনাথ  কর কর্মকর্তা (অ: দা:), অঞ্চল-৮  মোবাইল: ০১৭১২-৫৩০৪৩৩  ই-মেইল: z8hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৯</b>  (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩)  জনাব মোঃ শাহেদ জোহার  কর কর্মকর্তা (অ: দা:), অঞ্চল-৯  মোবাইল: ০১৭১৫-২৮২০৪৮  ই-মেইল: z9hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-১০</b>  (ওয়ার্ড নং- ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২)  জনাব মোহাম্মদ শাহিনুর ইসলাম  দেওয়ান  কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১০</p>
--	--	--	--	--	--




১৯

১৯ Dec ১৯



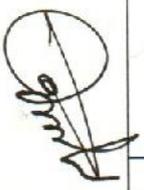
		বিনামূল্যে	<p>মোবাইল: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইল: z10hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-১</b> (ওয়ার্ড নং-১, ১৭) জনার মোহাম্মদ আলিক ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-১ মোবাইল: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইল: z1hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-২</b> (ওয়ার্ড নং-২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনার শেখ অহিদুলজামান কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-২ মোবাইল: ০১৭২২-৫৭৯৭১৭ ই-মেইল: z2hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৩</b> (ওয়ার্ড নং- ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনার মোঃ মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৩ মোবাইল: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ ই-মেইল: z3hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৪</b> (ওয়ার্ড নং-৯,১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনার মোঃ মজিবুর নিগো কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪ মোবাইল: ০১৭১৬-১০৯৮৬৯ ই-মেইল: z4hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৫</b> (ওয়ার্ড নং- ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪)</p>
১৩.	বাড়ি ভাড়া জন্ম কর বেয়াত	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এরমাধ্যমে। প্রত্যাব অনুমোদিত হলে পত্র মারফত নাগরিককে জানানো হয়।	১। সংশ্লিষ্ট হোল্ডিংয়ের হাল নাগাদ কর পরিশোধের রশিদসহ আবেদন সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর কর্মকর্তার দৃষ্টিতে জমা দিতে হয়। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। প্রাপ্তিস্থান-বিনামূল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd




১০




					<p>জনাৰ মোঃ রিকিবুল হাসান (মিঃ)</p> <p>কৰ কৰ্মকৰ্তা, অঞ্চল-৫</p> <p>মোবাইল: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২</p> <p>ই-মেইল: z5hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৬</b></p> <p>(ওয়াৰ্ড নং- ৫২, ৫২, ৫৩ ও ৫৪)</p> <p>জনাৰ সাজেদা সুলতানা সীমা</p> <p>কৰ কৰ্মকৰ্তা, অঞ্চল-৬</p> <p>মোবাইল: ০১৭১১-৭৮০১২২</p> <p>ই-মেইল: z5hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৭</b></p> <p>(ওয়াৰ্ড নং- ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০)</p> <p>জনাৰ এ. এফ. এম. জোৰায়ের ইসলাম</p> <p>ভূইয়া</p> <p>কৰ কৰ্মকৰ্তা (অ.দা.), অঞ্চল-৭</p> <p>মোবাইল: ০১৯৭১-৬৬৫১৭০</p> <p>ই-মেইল: z6hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৮</b></p> <p>(ওয়াৰ্ড নং- ৪৪, ৪৫ ও ৪৬)</p> <p>জনাৰ যুবরাজ দেবনাথ</p> <p>কৰ কৰ্মকৰ্তা (অ. দা.), অঞ্চল-৮</p> <p>মোবাইল: ০১৭১২-৫৩০৪৩৩</p> <p>ই-মেইল: z8hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৯</b></p> <p>(ওয়াৰ্ড নং- ৩৯, ৪০ ও ৪৩)</p> <p>জনাৰ মোঃ শাহেদ জোহাৰ</p> <p>কৰ কৰ্মকৰ্তা (অ. দা.), অঞ্চল-৯</p> <p>মোবাইল: ০১৭১৫-২৮২০৪৮</p> <p>ই-মেইল: z9hto@dncc.gov.bd</p>
--	--	--	--	--	---

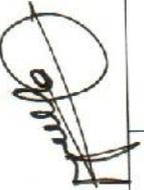




১১ 



১৪.	রাজী খালি থাকার কর রেয়াত	নির্ধারিত করমে দাখিল এরমাধ্যমে প্রস্তাব অনুমোদিত হলে পত্র মারফত নাগরিককে জানানো হয়।	রাজীর ভাড়া অংশ খালি থাকা কালীন সময়ের রেয়াৎ চেয়ে সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর কর্মকর্তার দপ্তরে আবেদন জমা দিতে হবে।	বিনামূল্যে	৬০ (ষাট) কার্যদিবস	<p><b>অঞ্চল-১০</b> (ওয়ার্ড নং- ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোহাম্মদ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১০ মোবাইল: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইল: z10hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-১</b> (ওয়ার্ড নং- ১, ১৭) জনাব মোহাম্মদ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-১ মোবাইল: ০১৫৩৭-০১২৬২০ ই-মেইল: z1hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-২</b> (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনাব শেখ আব্দুলজামান কর কর্মকর্তা (অ.দা.), অঞ্চল-২ মোবাইল: ০১৯২-৫৭৯৭১৭ ই-মেইল: z2hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৩</b> (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনাব মোঃ মিজানুর রহমান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৩ মোবাইল: ০১৮১৯-৪৩৭৩৪০ ই-মেইল: z3hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৪</b> (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাব মোঃ মজিবুর রিঞা কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪</p>
-----	---------------------------	--	--	------------	--------------------	---



১২ June ১৯



						<p>মোবাইল: ০১৭১৬-১০৯৮৬৯</p> <p>ই-মেইল: z4hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৫</b></p> <p>(ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪)</p> <p>জনাৰ মোগং মাকিবুল হাসান (মিঃ)</p> <p>কৰ কৰ্মকৰ্তা, অঞ্চল-৫</p> <p>মোবাইল: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২</p> <p>ই-মেইল: z5hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৬</b></p> <p>(ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪)</p> <p>জনাৰ সাজেদা সুলতানা সীমা</p> <p>কৰ কৰ্মকৰ্তা (অ: দা:), অঞ্চল-৬</p> <p>মোবাইল: ০১৭১১-৭৮০১২২</p> <p>ই-মেইল: z5hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৭</b></p> <p>(ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০)</p> <p>জনাৰ এ. এফ. এম. জোবায়ের ইসলাম</p> <p>তুইয়া</p> <p>কৰ কৰ্মকৰ্তা (অ: দা:), অঞ্চল-৭</p> <p>মোবাইল: ০১৯৭১-৬৬৫১৭০</p> <p>ই-মেইল: z6hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৮</b></p> <p>(ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬)</p> <p>জনাৰ মুরাজ্জ সেনাথ</p> <p>কৰ কৰ্মকৰ্তা (অ: দা:), অঞ্চল-৮</p> <p>মোবাইল: ০১৭১২-৫৩০৪৩৩</p> <p>ই-মেইল: z8hto@dncc.gov.bd</p>
--	--	--	--	--	--	---



১০  
১০  
১০  
১০



			০৩(তিন) কার্যদিবস	<p><b>অঞ্চল-৯</b> (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনার মোঃ শাহেদ জোহার কর কর্মকর্তা (অ: দা:), অঞ্চল-৯ মোবাইল: ০১৭১৫-২৮২০৪৮ ই-মেইল: z9hto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-১০</b> (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনার মোহাম্মদ শাহীনের ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-১০ মোবাইল: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইল: z10hto@dncc.gov.bd</p>
১৫.	<p>ট্রেড লাইসেন্স ইস্যু নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল এর মাধ্যমে। লাইসেন্স অনুমোদিত হলে নির্ধারিত দিনে অফিসে এসে সংগ্রহ করতে হয়।</p>	<p>১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন। প্রাপ্তিস্থান- বিনামূল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd</p> <p>২। জাতীয় পরিচয়পত্র এর ফটোকপি। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৩। ৩ কপি ছবি। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৪। বাড়ি ভাড়া বুজিপত্র প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ৫। কিনিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে Memorand</p>	<p>ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে (dncc.gov.bd) বর্ণিত সেনামূল্য অনুযায়ী। নির্ধারিত ব্যাংকের চাঞ্চলে পরিশোধযোগ্য ট্রেড লাইসেন্স বহির সাথে নবায়নের চান্সন বহি থাকে। বংসর তিত্তিক নবায়ন সোনালী ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট শাখায় নির্ধারিত কি জমা প্রদানের মাধ্যমে করা হয়।</p>	<p><b>অঞ্চল-১</b> (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) জনার মোহাম্মদ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ: দা:), অঞ্চল-১ মোবাইল: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইল: z1mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-২</b> (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনার মাহবুব আলম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ: দা:), অঞ্চল-২ মোবাইল: ০১৭১২-১৮২৩৯৬ ই-মেইল: z2mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৩</b> (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনার মোঃ শাহেদ জোহার</p>





২৪







	hcc.aspx	<p>um এর কম্পি দাখিল করতে হয় প্রাপ্তিস্থান-নিজ।</p> <p>৬। শিল্প কারখানার জন্য ফায়ার সার্ভিস সিন্ডেলে ডিফেন্স কর্তৃক প্রদানকৃত লাইসেন্স এর ফটোকপি, অনাপত্তিপত্র, অজীকারনামা ও নকশার কপি দাখিল করতে হবে। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।</p>		<p>কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ:দা:)- অঞ্চল-৩ মোবাইল: ০১৭১৫২৮২০৪৮ ই-মেইল: z3mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৪ (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাব মোঃ মজিবুর রিঞা কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ: দা:), অঞ্চল-৪ মোবাইল: ০১৭১৬-২০৯৮৬৯ ই-মেইল: z4mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৫ (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান (নিরাজ) কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ:দা:)- অঞ্চল-৫ মোবাইল: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২ ই-মেইল: z4mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৬ (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব সাজেদা সুলতানা সীমা কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ:দা:)- অঞ্চল-৬ মোবাইল: ০১৭১১-৭৮০১২২ ই-মেইল: z6mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৭ (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব এ. এফ. এম. জোবায়ের ইসলাম ডুইয়া</p>
--	----------	--	--	---



 ২২  
C  
A



১৬.	ট্রেড লাইসেন্স নবায়ন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন এরমাধ্যমে। লাইসেন্স অনুমোদিত নবায়ন হলে	১। জাতীয় পরিচয়পত্র এর ফটোকপি। প্রাপ্তিস্থান- নিজ। ২। ৩ ছবি প্রাপ্তিস্থান- নিজ। কপি	ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে (dncc.gov.bd) বর্ণিত সেবায়ন অনুযায়ী। নির্ধারিত ব্যাংকের চালানে পরিশোধযোগ্য। ট্রেড লাইসেন্স বহির সাথে নবায়নের চালান বহি থাকে।	৩ (তিন) কার্যদিবস	<p>কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ:দা:) অঞ্চল-৭ মোবাইল: ০১৯৭১-৬৬৫১৭০ ই-মেইল: z7mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আবুল আজিজ কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ:দা:) অঞ্চল-৮ মোবাইল: ০১৬৭৪১০৪৩২৩ ই-মেইল: z8mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ শাহেদ জোহার কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ:দা:) অঞ্চল-৯ ফোন: ০১৭১৫-২৮২০৪৮ ই-মেইল: z9mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ:দা:) অঞ্চল-১০ মোবাইল: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৬৬ ই-মেইল: z10mto@dncc.gov.bd</p> <p>অঞ্চল-১১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) জনাব মোহাম্মদ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ:দা:) অঞ্চল-১১</p>
-----	-----------------------	--	---	---	----------------------	---







	<p>নির্ধারিত দিনে একে সংগ্রহ করতে হয়।</p> <p>https://dncc.gov.bd/site/view/forms</p> <p>or</p> <p>http://116.68.194.146/cp/cportal/cp/nort-hcc.aspx</p>	<p>৩।পুরাতন লাইসেন্স বই এর কপি।প্রাতিস্থান-নিজ।</p> <p>৪। প্রাতিস্থান-বিনামূল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট dncc.gov.bd</p>	<p>বঙ্গের ভিত্তিক নবায়ন সোনালী ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট শাখায় নির্ধারিত ফি জমা প্রদানের মাধ্যমে করা হয়।</p>	<p>ফোন: ০১৫৩৭-০১২৬১০</p> <p>ই-মেইল: z1mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-২</b></p> <p>(ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫)</p> <p>জানাব মোঃ মাহবুব আলম</p> <p>কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা)</p> <p>(অ.দা.) অঞ্চল-২</p> <p>মোবাইল: ০১৭১২-১৮২৩৯৬</p> <p>ই-মেইল: Z2mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৩</b></p> <p>(ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬)</p> <p>জানাব মোঃ শাহেদ জোহার</p> <p>কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা)</p> <p>(অ.দা.) অঞ্চল-৩</p> <p>মোবাইল: ০১৭১৫-২৮২০৪৮</p> <p>ই-মেইল: z3mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৪</b></p> <p>(ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬)</p> <p>জানাব মোঃ মজিবুর সিদ্দীক</p> <p>কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা),</p> <p>অঞ্চল-৪</p> <p>মোবাইল: ০১৭১৬-১০৯৮৬৯</p> <p>ই-মেইল: z4mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৫</b></p> <p>(ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪)</p> <p>জানাব মোঃ রাকিবুল হাসান (বিরাজ)</p> <p>কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা)</p>
--	--	---	--	--

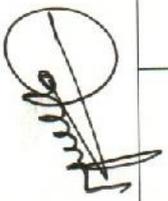


১৭





					<p>মোবাইল: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২ ই-মেইল: z4mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৬</b> (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাৰ সাজেদা সুলতানা সিয়া কৰ কৰ্মকৰ্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৬ মোবাইল: ০১৭১১-৭৮০১২২ ই-মেইল: z6mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৭</b> (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাৰ এ. এক. এম. জেবায়ের ইসলাম তুইয়া কৰ কৰ্মকৰ্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৭ মোবাইল: ০১৯৭১-৬৬৫২৭০ ই-মেইল: z7mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৮</b> (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাৰ মোঃ আব্দুল আজিজ কৰ কৰ্মকৰ্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৮ মোবাইল: ০১৬৭৪-১০৪৩২৩ ই-মেইল: z8mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৯</b> (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাৰ মোঃ শাহেদ জেহাৰ কৰ কৰ্মকৰ্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৯</p>
--	--	--	--	--	--



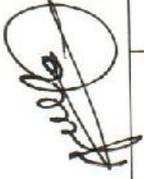








				<p>মোবাইল: ০১৭১৫-২৮২০৪৮ ই-মেইল: z9mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-১০</b> (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-১০ মোবাইল: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইল: z10mto@dncc.gov.bd</p>
১৭.	ক) ব্যবসার ধরন পরিবর্তন	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা বরাবর আবেদন।	১। জাতীয় পরিচয়পত্র এর ফটোকপি। ২। পুরাতন লাইসেন্স বই এর কপি।	<p>১৫ (পনেরো) কার্যদিবস</p> <p><b>অঞ্চল-১</b> (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) জনাব মোহাম্মদ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.), অঞ্চল-১ মোবাইল: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইল: z1mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-২</b> (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনাব মোঃ মাহবুব আলম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) অঞ্চল-২ মোবাইল: ০১৭১২-১৮২০৯৬ ই-মেইল: z2mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৩</b> (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনাব মোঃ শাহেদ জোহার কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৩ মোবাইল: ০১৭১৫-২৮২০৪৮</p>











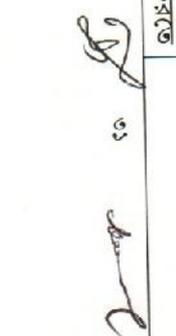
					<p>ই-মেইল: z3mto@dncc.gov.bd  <b>অঞ্চল-৪</b>  (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬)  জনাব মোঃ মজিবুর রিহাণ  কর কর্মকর্তা, অঞ্চল-৪  ফোন: ০১৭১৬-১০৯৮৬৯  ই-মেইল: z4mto@dncc.gov.bd  <b>অঞ্চল-৫</b>  (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১,  ৩২, ৩৩, ৩৪)  জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান (মিরাজ)  কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা)  (অ.দা.) অঞ্চল-৫  মোবাইল: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২  ই-মেইল: z4mto@dncc.gov.bd  <b>অঞ্চল-৬</b>  (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪)  জনাব সাজেদা সুলতানা সীমা  কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা)  (অ.দা.) অঞ্চল-৬  মোবাইল: ০১৭১১-৭৮০১২২  ই-মেইল: z6mto@dncc.gov.bd  <b>অঞ্চল-৭</b>  (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০)  জনাব এ. এফ. এম. জোবায়ের ইসলাম  তুইয়া  কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা)  (অ.দা.), অঞ্চল-৭  মোবাইল: ০১৯৭১-৬৬৫১৭০  ই-মেইল: z7mto@dncc.gov.bd</p>
--	--	--	--	--	---



১০  
*Handwritten signature*



<p>খ) জিএনসিপি'র মালিকানাধীন মার্কেটিংয়ের দোকানের ব্যবসায় ধরন পরিবর্তন</p>	<p>নগর ভবনস্থ বাজার শাখা থেকে এ সেবা গ্রহণ করা যেতে পারে।</p>	<p>বরাদ্দ গ্রহীতা নেটটরীকৃত অঞ্জীকারনামা, হলফনামা (উভয় ক্ষেত্রে পাসপোর্ট সাইজ সত্যায়িত ছবিসহ), পার্শ্ববর্তী দোকান মালিকদের অনাপত্তি পত্রসহ প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা বরাবর সাদা কাগজে আবেদন করতে</p>	<p>১২ মাসের ভাতার সমপরিমাণ টাকা সংশ্লিষ্ট রেন্ট এনসিটিগন্ট এর নিকট নগদ পরিশোধ করে রশিদ গ্রহণ করতে হবে।</p>	<p>১৫ (পনেরো) কার্যদিবস</p>	<p>অঞ্চল-৮ (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আব্দুল আজিজ কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৮ মোবাইল: ০১৬৭৪-১০৪৩২৩ ই-মেইল: z8mto@dncc.gov.bd অঞ্চল-৯ (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ শাহেদ জোহার কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৯ মোবাইল: ০১৭১৫-২৮২০৪৮ ই-মেইল: z9mto@dncc.gov.bd অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-১০ মোবাইল: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইল: z10mto@dncc.gov.bd জনাব মোঃ মজিবুর মিয়া কর কর্মকর্তা (অ.দা.) বাজার ও বিবিধ আদায় শাখা নগর ভবন, গুলশান-২ মোবাইল: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৯</p>
--	---	--	--	-----------------------------	--

 ০১  A



		<p>১৮. ডিএনসিসি'র মালিকানাধীন মার্কেটিংয়ের দোকানের নামজারী</p>	<p>নগর ভবনস্থ রাজস্ব শাখা থেকে এ সেবা গ্রহণ করা যেতে পারে।</p>	<p>হবে। প্রাতিস্থান-নিজ। মালিকানা দলিল, ক্রেতা-বিক্রেতা উভয়ের অঙ্গীকারনামা, বিক্রোতার হলফনামা (সেকল ক্ষেত্রে পাসপোর্ট সাইজ সত্যায়িত ছবিসহ), স্বাক্ষরশীলকরণে, হালনাগাদ লাইসেন্সের ফটোকপি, হালনাগাদ বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের ফটোকপি (প্রয়োজ্যক্ষেত্রে) সংযুক্ত করে প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা বরাবর আবেদন করতে হবে। প্রাতিস্থান-নিজ।</p>	<p>১৯. ক) বিজ্ঞাপন</p>	<p>নগর ভবনস্থ প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তার দপ্তর থেকে এসে গ্রহণ করা যেতে পারে।</p>	<p>২২ মাসের ভাড়ার সমপরিমাণ টাকা সংশ্লিষ্ট রেন্ট এন্ড সিসিট্যান্ট এর নিকট নগদ পরিশোধ করে রশিদ গ্রহণ করতে হবে।</p>	<p>১৫ (পনেরো) কার্যদিবস</p>	<p>জনাব মোঃ মজিবুর রিযা কর কর্মকর্তা (অ.দা.) রাজস্ব ও বিবিধ আদায় শাখা নগর ভবন, গুলশান-২ মোবাইল: ০১৭১৬-১০৯-৮৬৬৯</p>
	<p>প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা বরাবর ব্যবসায়িক ট্রেড লাইসেন্স এর ফটোকপি, স্থানিকারালডিজিটাইন/ প্রস্তাবিত স্থানের ছবি, লোকেশন ম্যাপের বিবরণ, মেয়র, টাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন বরাবর পে-অর্ডার, পে-</p>	<p>টাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে (dncc.gov.bd) বর্ণিত সেবামূল্য অনুযায়ী মেয়র, টাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন বরাবর পে-অর্ডার এবং পে-অর্ডারকৃত টাকার ১৫% ভ্যাট চালানে পরিশোধযোগ্য।</p>	<p>বিজ্ঞাপন সংক্রান্ত বরাদ্দ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত হওয়া স্বত্বেও।</p>	<p>জনাব মোয়াজ্জেম হোসেন উপ-কর কর্মকর্তা (অ.দা.) বিজ্ঞাপন সেল, রাজস্ব বিভাগ, নগর ভবন, গুলশান-২। মোবাইল: ০১৮২২-৩৯৬০৬৫ ই-মেইল: dto.cro@dncc.gov.bd অঞ্চল-১ (ওয়ার্ড নং ১, ১৭) জনাব মোহাম্মদ আলিফ ইসলাম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.), অঞ্চল-১</p>					

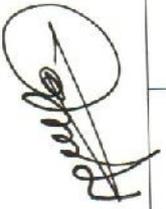


০২





	<p>অর্ডারকৃত টাকার ১৫% ভ্যাট চাওয়ানে মূলকপি। প্রাপ্তিস্থান- নিজ।</p>		<p>কর্তৃপক্ষের অনুমতি সাপেক্ষে।</p> <p>মোবাইল: ০১৫৩৭-০১২৬১০ ই-মেইল: z1mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-২</b> (ওয়ার্ড নং ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ১৫) জনাব মোঃ হাবিবুর আলম কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.), অঞ্চল-২ মোবাইল: ০১৭১২-১৮২৩৯৬ ই-মেইল: z2mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৩</b> (ওয়ার্ড নং ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ৩৫ ও ৩৬) জনাব মোঃ শাহেদ জোয়ার কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.), অঞ্চল-৩ মোবাইল: ০১৭১৫-২৮২০৪৮ ই-মেইল: z3mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৪</b> (ওয়ার্ড নং ৯, ১০, ১১, ১২, ১৩, ১৪ ও ১৬) জনাব মোঃ মজিবুর সিদ্দীকী কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা), অঞ্চল-৪ মোবাইল: ০১৭১৬-১০৯৮৬৯ ই-মেইল: z4mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৫</b> (ওয়ার্ড নং ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪) জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান (মিরাজ) কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.), অঞ্চল-৫</p>
--	---	--	---





৩০





				<p>মোবাইল: ০১৭৪৭-৫০২৯৮২ ই-মেইল: z4mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৬</b> (ওয়ার্ড নং ৫১, ৫২, ৫৩ ও ৫৪) জনাব সাজেদা সুলতানা সীমা কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৬ মোবাইল: ০১৭১১-৭৮০১২২ ই-মেইল: z6mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৭</b> (ওয়ার্ড নং ৪৭, ৪৮, ৪৯ ও ৫০) জনাব এ. এফ. এম. জোবায়ের ইসলাম তুইয়া কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৭ মোবাইল: ০১৯৭১-৬৬৫২৭০ ই-মেইল: z7mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৮</b> (ওয়ার্ড নং ৪৪, ৪৫ ও ৪৬) জনাব মোঃ আব্দুল আজিজ কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৮ মোবাইল: ০১৬৭৪-১০৪৩২৩ ই-মেইল: z8mto@dncc.gov.bd</p> <p><b>অঞ্চল-৯</b> (ওয়ার্ড নং ৩৯, ৪০ ও ৪৩) জনাব মোঃ শাহেদ জোহার কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-৯ মোবাইল: ০১৭৫৬-৯৯৫৬৩৬ ই-মেইল: z9mto@dncc.gov.bd</p>
--	--	--	--	--

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

২০.	ভবন নির্মাণের ক্ষেত্রে নিরাপত্তা বেষ্টনী/ নিরাপত্তা সেড নির্মাণের অন্তর্গত।	প্রশাসক, ডিএনসিসি বরাবর আবেদন করতে হবে।	সম্পত্তি বিভাগ	নির্ধারিত হারে আড়া কর্পোরেশন তহবিলে পরিশোধ সাপেক্ষে	১৫ দিন	অঞ্চল-১০ (ওয়ার্ড নং ৩৭, ৩৮, ৪১ ও ৪২) জনাব মোঃ শাহিনুর ইসলাম দেওয়ান কর কর্মকর্তা (বিবিধ আদায় শাখা) (অ.দা.) অঞ্চল-১০ মোবাইল: ০১৫৬-৯৯৫৬৬৩৬ ই-মেইল: z10nto@dncc.gov.bd
২১.	স্থায়ী ও অস্থায়ী পস্তর হাট ইজারা প্রদান।	দরপত্র আবেদনের মাধ্যমে	সম্পত্তি বিভাগ	সর্বোচ্চ দরে	প্রয়োজ্য নয়	ই-মেইল: cstale@dncc.gov.bd
২২.	পস্ত জবাইখানা/কার পার্কিং ইজারা প্রদান।	দরপত্র আবেদনের মাধ্যমে	সম্পত্তি বিভাগ	সর্বোচ্চ দরে	প্রয়োজ্য নয়	ই-মেইল: ctp@dncc.gov.bd
২৩.	পুরাতন/আকেজো মালামালা নিলাম	নির্ধারিত করে আবেদন দাখিল এর মাধ্যমে। <a href="https://dncc.gov.bd/sitew/viewfor.ms">https://dncc.gov.bd/sitew/viewfor.ms</a>	আবেদন ফরম পাওয়া যাবে নগর পরিকল্পনা বিভাগ এরঃ প্রাঙ্গিন-বিনামুল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট ফরপপ.মডা.নফ	বিনামুল্যে	অনুমোদনের পর ১৫ (পনের) কার্য-দিবস।	জনাব এস.এম. শফিকুর রহমান প্রধান নগর পরিকল্পনাবিদ ফোন: ৯৮৫৮৬৭৬। ই-মেইল: ctp@dncc.gov.bd
২৪.	ডিএনসিসি'র আওতাধীন এলাকায় অবস্থিত সড়ক, ভবন ও স্থাপনা নামকরণ।	নির্ধারিত করে আবেদন দাখিল এর মাধ্যমে। <a href="https://dncc.gov.bd/sitew/viewfor.ms">https://dncc.gov.bd/sitew/viewfor.ms</a>	আবেদন ফরম পাওয়া যাবে নগর পরিকল্পনা বিভাগ এরঃ প্রাঙ্গিন-বিনামুল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট ফরপপ.মডা.নফ	বিনামুল্যে	অনুমোদনের পর ১৫ (পনের) কার্য-দিবস।	জনাব এস.এম. শফিকুর রহমান প্রধান নগর পরিকল্পনাবিদ ফোন: ৯৮৫৮৬৭৬। ই-মেইল: ctp@dncc.gov.bd

২৫.	ডিএনসিবিহার ওয়ার্ড মানচিত্রের সংগ্রহ।	পুনঃ/ভিত্তিক হার্ডকপি	প্রধান পরিচালনার বরাবর আবেদনের মাধ্যমে।	নগর	বিনামূল্যে-মেইলে softcopy প্রদান করা হয় এবং হার্ডকপি ওয়ার্ড ভিত্তিক মানচিত্র প্রদানের জন্য নির্ধারিত মানচিত্রের বিবরণ উল্লেখপূর্বক সাদা কাগজে আবেদন করতে হবে। প্রাপ্তিস্থান-নিজ	হার্ডকপি মানচিত্র প্রদানের ক্ষেত্রে চালানের মাধ্যমে ২০০/- (দুইশত) টাকা	চালানের অফিস কপি জমা প্রদানের সঙ্গে-সঙ্গে মানচিত্র প্রদান করা হয়।	জনার এস,এম, শফিকুর রহমান প্রধান নগর পরিচালনারিবিদ ফোন: ৯৮৫৮৬৭৬। ই-মেইল: ctp@dnc.gov.bd
২৬.	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য প্রদান	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হয়।	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হয়।	তথ্য প্রাপ্তির আবেদনপত্র। প্রাপ্তিস্থান-বিনামূল্যে আবেদন ফরম ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইট ফরমপপ.মডা.নফ এবং জনসংযোগ বিভাগে পাওয়া যায়।	১। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি, প্রাপ্তিস্থান-নিজ। ২। ওয়ারিশান সনদের কপি, প্রাপ্তিস্থান-নিজ। ৩। ট্রেড লাইসেন্স এর কপি (দোকানের ক্ষেত্রে) প্রাপ্তিস্থান-নিজ। ৪। ভাড়া প্রদানের রশিদ (দোকানের ক্ষেত্রে), প্রাপ্তিস্থান-নিজ।	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী নির্ধারিত ফরম ব্যাংকে চালানের মাধ্যমে জমা দিতে হয়।	২০ কর্মদিবসের মধ্যে।	জনার ফারজানা বরি তথ্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭১৭-৭৮৪২৭১ ই-মেইল: io@dnc.gov.bd
২৭.	নকল সরবরাহ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন। <a href="https://dnc.gov.bd/site/view/forms">https://dnc.gov.bd/site/view/forms</a>	প্রতি পৃষ্ঠায় লাগানোর জন্য ১০(দশ) টাকা মূল্যের কোর্ট ফি	১৫ (পনের) কার্যদিবস	তানমিল ইসলাম সহকারী সচিব (অ:দা:), সাধারণ প্রশাসন শাখা মোবাইল: ০১৭৮১১৩৫০৬৮ ই-মেইল: asst_sec_est-1@dnc.gov.bd		





৩৬





২৮.	বাস টার্মিনালে কাউন্টার বরাদ্দ (খালি থাকা সাপেক্ষে)	আবেদনের মাধ্যমে	মহাব্যবস্থাপক (পরিবহন) দপ্তর	নির্ধারিত কি টালানের মাধ্যমে ব্যাংকে জমাদান	০১ মাস	জনাব আব্দুল্লাহ আল মাদ্দ মহাব্যবস্থাপক (পরিবহন) মোবাইল: ০১৭১৮১৩২২০০৬ ই-মেইল: gmt@dncc.gov.bd
২৯.	আপোষে কিংডাম গোটিশ নিষ্পত্তি করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, অঞ্চলের প্রতিবেদন গ্রহণ/আইন বিভাগ হতে স্থানীয় মাধ্যমে।	প্রমাণক ডকুমেন্টস সাপেক্ষে।	বিনামূল্যে	৩০দিন	জনাব ফারজানা খানম আইন কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন ফোন: ৫৫০৫২০৮৬ মোবাইল: ০১৭৮৮৬৪৬৪৭১ ই-মেইল: lawo@dncc.gov.bd
৩০.	আপোষে বিরোধ নিষ্পত্তি করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, অঞ্চলের প্রতিবেদন গ্রহণ/আইন বিভাগ হতে স্থানীয় মাধ্যমে।	প্রমাণক ডকুমেন্টস সাপেক্ষে।	বিনামূল্যে	৩০দিন	
৩১.	আপোষে মায়লা নিষ্পত্তি করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, অঞ্চলের প্রতিবেদন গ্রহণ/আইন বিভাগ হতে স্থানীয় মাধ্যমে।	প্রমাণক ডকুমেন্টস সাপেক্ষে।	বিনামূল্যে	৩০দিন	

২.২ অভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিবেশ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১.	(০১) বাসা বরাদ্দ	(০৩) আবেদনের মাধ্যমে	(০৪) সম্পত্তি বিভাগ	(০৫) বিনামূল্যে	(০৬) ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	নামঃ ড. মোহাম্মাদ মাহে আলম পদবীঃ প্রধান সম্পত্তি কর্মকর্তা ফোন: ০২২২২৮৪১১৬ ই-মেইল: cstare@dncc.gov.bd
২.	পাসপোর্ট এন ও সি প্রদান	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জনাব তানবিন ইসলাম সহকারী সচিব, সাধারণ প্রশাসন শাখা









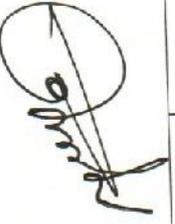
	দাপ্তরিক/ আধাসিক টেলিফোন সংযোগ	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	মোবাইল: ই-মেইল: asst_sec_adm@dnc.gov.bd
৩.	মোটর বাইসাইকেল	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	জনাব তানভিন ইসলাম সহকারী সচিব, সংস্থাপন শাখা-০১ (অঃদঃ) মোবাইল: ই-মেইল: asst_sec_est-1@dnc.gov.bd
৪.	মাতৃস্বকালীন অর্জিত ছুটি, শ্রান্তি বিনোদন	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	২০ (বিশ) কার্যদিবস	জনাব আব্দুল খালেক মজুমদার সহকারী সচিব, সংস্থাপন শাখা-০২ মোবাইল: ০১৮৩২৫৫০৭০৮ ই-মেইল: asst_sec_est-2@dnc.gov.bd
৫.	পিআরএল মঞ্জুর ছুটি	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	
৬.	ছুটি ল্যান্ডপ্রাণ্ট, ত্রিবিধ্য তহবিলের জমা	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	২০ (বিশ) কার্যদিবস	
৭.	জিপিএফ এর মঞ্জুরি	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	
৮.	গৃহ নির্মাণ	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	১৫ (পনেরো) কার্যদিবস	
৯.	বাইহাংলাদেশ মঞ্জুরের অত্রায়ন	আবেদনের মাধ্যমে	সচিব দপ্তর, সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অঞ্চল	বিনামূল্যে	১৫ (পনেরো) কার্যদিবস	

২.২ পরিবহন বিভাগঃ অত্যন্তরীণ সেবা :

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)	(০৫)	(০৬)	(০৭)
১.	রিকুইজিশনের মাধ্যমে গাড়ি সরবরাহ	রিকুইজিশন ফরমে আবেদনের মাধ্যমে	মহাব্যবস্থাপক (পরিবহন) দপ্তর	চালানের মাধ্যমে ব্যাংকে জমাদান	নির্ধারিত সময়ে	জনাব আব্দুল আল মাসুদ মহাব্যবস্থাপক (পরিবহন) মোবাইল: ০১৭১৮১৩২০০৬ ই-মেইল: gmtr@dnc.gov.bd
২.	বর্জ্য অপসারণের জন্য গাড়ি সরবরাহ	আবেদনের মাধ্যমে	মহাব্যবস্থাপক (পরিবহন) দপ্তর	প্রয়োজ্য নয়	নির্ধারিত সময়ে	

আইন বিভাগ, প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)	(০৫)	(০৬)	(০৭)	
১.	ডিনেনসিপি কর্তৃক কোন ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান বা দপ্তর ও সংস্থার বিরুদ্ধে ডিক্রি নোটিশ প্রদান করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, আইন বিভাগ ও আইনজীবী মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল	ক. "এ" আইনজীবী ৭০০০/=টাকা। খ. "বি" আইনজীবী ৫০০০/=টাকা।	ক্রডের ফি- ক্রডের ফি-	৫দিন।	জনাব ফারজানা খানম আইন কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন ফোন: ০২ ৫৫০৫২০৮৬ মোবাইল: ০২৭৮৮৬৪৬৪৭১ ই-মেইল: lawo@dncc.gov.bd
২.	কোন ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান বা দপ্তর ও সংস্থা কর্তৃক ডিনেনসিপিকে প্রদত্ত ডিক্রি নোটিশের জবাব সংগ্রহ করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, আইন বিভাগ ও আইনজীবী মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল	আইনজীবী ৪০০০/=টাকা।	ফি-	৩দিন।	
৩.	কোন ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান বা দপ্তর ও সংস্থা কর্তৃক ডিনেনসিপিকে প্রদত্ত ডিক্রি নোটিশের জবাব প্রদান করা।	আইন বিভাগ ও আইনজীবী মাধ্যমে।	আইন বিভাগ	ক. "এ" আইনজীবী ৭০০০/=টাকা। খ. "বি" আইনজীবী ৫০০০/=টাকা।	ক্রডের ফি- ক্রডের ফি-	৩দিন।	
৪.	স্থানীয় সরকার(সিটি কর্পোরেশন) আইন, ২০০৯ এর বিধান অনুযায়ী ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান বা দপ্তর বা সংস্থার বিরুদ্ধে নোটিশ প্রদান করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল/আইন কর্মকর্তার অভিবেদন অনুযায়ী।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল/আইন বিভাগ।	বিনামূল্যে		৩০দিন।	

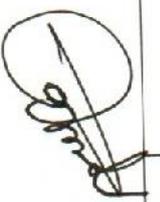


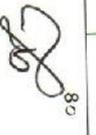






<p>৫. কোন ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান বা দপ্তর ও সংস্থা কর্তৃক ডিএনসিসি ও ইহার কর্মকর্তা কর্মচারীদের বিরুদ্ধে দায়েরকৃত মামলা পরিচালনা করা।</p>	<p>সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল ও আইন বিভাগের সহায়তায় আইনজীবী মাধ্যমে।</p>	<p>সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল।</p>	<p>ক. "এ" আইনজীবী ৯০,০০০/= টাকা। খ. "বি" আইনজীবী ৫০,০০০/= টাকা।</p>	<p>ক্রমের ফি- ক্রমের ফি-</p>	<p>প্রয়োজ্য নহে।</p>	<p>জনাব ফারজানা খানম আইন কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন ফোন: ০২ ৫৫০৫২০৮৬ মোবাইল: ০১৭৮৮৬৪৬৪৭১ ই-মেইল: law00@dncc.gov.bd</p>
<p>৬. কোন ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান বা দপ্তর ও সংস্থার বিরুদ্ধে ডিএনসিসি কর্তৃক ধানায় সাধারণ ডায়েরী বা অভিযোগ দায়ের ও পরিচালনা করা।</p>						
<p>৭. কোন ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান বা দপ্তর ও সংস্থার বিরুদ্ধে ডিএনসিসি কর্তৃক আপিলতে মামলা দায়ের ও পরিচালনা করা।</p>						
<p>৮. আপিলতের আপদেশ ডিএনসিসি ফুর্ক বা ক্ষতিহস্ত হলে, উহার বিরুদ্ধে ডিএনসিসি কর্তৃক আপিল বা রিভিশন দায়ের ও পরিচালনা করা।</p>						
<p>৯. আপিলতের রায় ডিএনসিসি ফুর্ক বা ক্ষতিহস্ত হলে, উহার বিরুদ্ধে ডিএনসিসি কর্তৃক আপিল, রিভিশন, রিভিউ পিটিশন ইত্যাদি দায়ের ও পরিচালনা</p>						







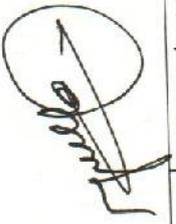


	করা।					
১০.	আরবিট্রেশন এ্যাক্ট, ২০০১ এর বিধান অনুযায়ী ডিএনসিসি পক্ষে আরবিট্রেশন কার্যক্রম পরিচালনা করা।			আরবিট্রেশনের ফি কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত হবে।	৩	প্রয়োজ্য নাই।
১১.	সংশ্লিষ্ট বিভাগ বা অঞ্চলের চাহিদা অনুযায়ী বিজ্ঞ আইনজীবী থেকে আইনগত মতামত সংগ্রহ করা।	আইন বিভাগ ও আইনজীবী মাধ্যমে।		ক. "এ" আইনজীবী ৬০০০/=টাকা। খ. "বি" আইনজীবী ৫০০০/=টাকা।	প্রত্যেক ফি- ৫০০০	৭দিন
১২.	মাঝারি আরজির দফাওয়ারী জবাব ও প্রমাণক ডকুমেন্টস গ্রহণে সহায়তা করা।	সংশ্লিষ্ট অঞ্চল, বিভাগ আইনজীবী মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ আইন অঞ্চল।	আইনজীবী ৪০০০/=টাকা।	ফি	১০দিন
১৩.	আদালতের কোন আদেশ বা নির্দেশ বাস্তবায়নে সহায়তা করা এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে বাস্তবায়ন প্রতিবেদন আদালতে দাখিল করা।	সংশ্লিষ্ট অঞ্চল, বিভাগ আইনজীবী মাধ্যমে।	আদেশ বা নির্দেশ গ্রহণের পর।	বিনামূল্যে		আদালত কর্তৃক নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে
১৪.	আদালতের বাস্তবায়নে সহায়তা করা এবং সংশ্লিষ্ট বিভাগ বা অঞ্চল হতে রায় বাস্তবায়ন অগ্রগতি	সংশ্লিষ্ট অঞ্চল ও আইন বিভাগ।	রায় প্রাপ্তির পর।	বিনামূল্যে		আদালত কর্তৃক নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে

জনাব ফারজানা খানম  
আইন কর্মকর্তা  
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন  
ফোন: ০২ ৫৫০৫২০৮৬  
মোবাইল: ০১৭৮৮৬৪৬৪৭১  
ই-মেইল: lawo@dncc.gov.bd

জনাব ফারজানা খানম  
আইন কর্মকর্তা  
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন  
ফোন: ০২ ৫৫০৫২০৮৬  
মোবাইল: ০১৭৮৮৬৪৬৪৭১  
ই-মেইল: lawo@dncc.gov.bd

	প্রতিবেদন সংগ্রহ করা।							
১৫.	ডিএনসিসি পক্ষে আপীলতে সাক্ষ্য প্রদান করা।	সংশ্লিষ্ট অঞ্চল, বিভাগ আইন ও আইনজীবী মাধ্যমে।	বিভাগ/ আইন ও	সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর্মকর্তা।	বিভাগ/ মনোনীত কর্মকর্তা।	ডিএনসিসি নিখারিত খরচ।	কর্তৃক	আইনজীবী ও আপীলতে কর্তৃক নির্ধারিত তারিখ।
১৬.	ডিএনসিসি পক্ষে আপীলতে এফিডেবিট দাখিল করা।	সংশ্লিষ্ট অঞ্চল, বিভাগ আইনজীবী মাধ্যমে।	বিভাগ/ আইন ও	সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের কর্মকর্তা।	বিভাগ/ মনোনীত কর্মকর্তা।	ডিএনসিসি নিখারিত খরচ।	কর্তৃক	আইনজীবী কর্তৃক নির্ধারিত তারিখ।
১৭.	মামলায় আপীল ও জবাব গ্রহণে আইনজীবীকে সহায়তা করা।	সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী আইন বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারী।	বিভাগ/	সংশ্লিষ্ট অঞ্চল/ আইন মনোনীত কর্মকর্তা।	বিভাগ/ বিভাগের	ডিএনসিসি নিখারিত খরচ।	কর্তৃক	আইন কর্মকর্তা বা আইনজীবী কর্তৃক নির্ধারিত তারিখ।
১৮.	মামলা পরিচালনার জন্য আইনজীবীকে সহায়তার আপীলতে উপস্থিত থাকা।	সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী আইন বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারী।	বিভাগ/	সংশ্লিষ্ট অঞ্চল/ আইন মনোনীত কর্মকর্তা।	বিভাগ/ বিভাগের	ডিএনসিসি নিখারিত খরচ।	কর্তৃক	প্রতিনিয়ত
১৯.	মামলা পরিচালনার সহায়তার জন্য বিভাগ আইনজীবীর উপস্থিত থাকা।	সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী আইন বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারী।	বিভাগ/	সংশ্লিষ্ট অঞ্চল/ আইন মনোনীত কর্মকর্তা।	বিভাগ/ বিভাগের	ডিএনসিসি নিখারিত খরচ।	কর্তৃক	প্রতিনিয়ত









জনার ফারজানা খানম  
আইন কর্মকর্তা  
ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন  
ফোন: ০২ ৫৫০৫২০৮৬  
মোবাইল: ০২ ৭৮৮-৬৪৬৪৭১  
ই-মেইল: lawo@dncc.gov.bd

২০.	মামলা পরিচালনা কার্যক্রম সমন্বয় করা।	পত্র, ইমেইল, ফ্যাক্স, টেলিফোন, মোবাইল বা স্বশরীরে উপস্থিতির মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, অঞ্চল ও বিজ্ঞ আইনজীবীর মাধ্যমে।	ডিএনসিসি নিখারিত খরচ।	কর্তৃক	প্রতিনিয়ত	<p>জনাব ফারজানা খানম আইন কর্মকর্তা ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন ফোন: ০২ ৫৫০৫২০৮৬ মোবাইল: ০১৭৮৮৬৪৬৪৭১ ই-মেইল: lawo@dncc.gov.bd</p>
২১.	অন্য কোন আইনগত জটিলতা মোকাবেলার জন্য যোগাযোগ করা।	পত্র, ইমেইল, ফ্যাক্স, টেলিফোন, মোবাইল বা স্বশরীরে উপস্থিতির মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল/ আইন বিভাগ ও আইনজীবী।			প্রতিনিয়ত	
২২.	ডিএনসিসির আভ্যন্তরীণ লিগ্যাল অডিট পরিচালনা করা।	আইন বিভাগের মাধ্যমে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অঞ্চল	বিনামূল্যে।		প্রয়োজ্য নহে।	
২৩.	আদালত হতে ডিএনসিসির মামলার আরজি, জবাব, আপত্তি, রায় ও আদেশের সহমোহরী নকল সংগ্রহ করা।	আইন বিভাগ মাধ্যমে।	আদালত	ডিএনসিসি কর্তৃক নিখারিত খরচ।		প্রয়োজ্য নহে।	
২৪.	মামলা পরিচালনার জন্য গুরুত্বপূর্ণ দলিল দস্তাবেজ সংগ্রহ করা।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ আইন বিভাগ।	আইন বিভাগ	ডিএনসিসি কর্তৃক নিখারিত খরচ।		প্রয়োজ্য নহে।	

৩. আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

৪. সেবা গ্রহণকারীর নিকট সেবা প্রদানকারীর প্রত্যাশা

প্রতিশ্রুত/কাজিকর সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়

ক্রমিক	
১.	দুটিমুহুর্ত ও স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে জমা প্রদান;
২.	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় চার্জ/ফিস পরিশোধ করা;
৩.	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইল টিকনায় প্রেরিত নির্দেশনা অনুসরণ করা;
৪.	সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকা; এবং
৫.	সেবা গ্রহণের জন্য অনাবশ্যক ফোন/ভদবির না করা;
৬.	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে নির্ধারিত ফরমে সেবার আবেদন করা;
৭.	চাহিদামত অন্যান্য তথ্যাদি প্রদান করা;



