

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
সুরক্ষা সেবা বিভাগ
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
৪১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
Website: www.dnc.gov.bd

মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৩-২০২৪) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ/কর্মকর্তা নির্ধারণ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : মো: আবদুল ওয়াহাব ভূঞা
মহাপরিচালক (গ্রেড-১), মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর।
তারিখ : ১৪ আগস্ট ২০২৪, সকাল ১১.০০ ঘটিকা।
সভার স্থান : অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষ (লেভেল-২)।
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য।

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) সভাকে অবহিত করেন যে, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সুরক্ষা সেবা বিভাগের সচিব মহোদয় ও মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের মহাপরিচালক মহোদয়ের মধ্যে গত ২৬ জুন, ২০২৩ তারিখ এবং অধিদপ্তরের মহাপরিচালক মহোদয় ও বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালকগণের মধ্যে গত ২১ জুন, ২০২৩ তারিখ স্বাক্ষরিত হয়েছে।

২। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) সভায় স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের সুরক্ষা সেবা বিভাগের আওতাধীন মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৩-২০২৪) পাঠ করে শুনান এবং নিম্নবর্ণিতভাবে সভায় উপস্থাপন করা হয়:

ক. মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা :

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনে র মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পা দন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ/ কর্মকর্তা
									অসাধারণ ৭	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
							২০২১- ২২	২০২২- ২৩	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১. মাদকাসক্তি হ্রাস ও মাদকবিরোধী কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য প্রতিষ্ঠানের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	২১	(১.১) প্রশিক্ষণ প্রদান ও লানিং সেশন	(১.১.১) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের অধীন সরকারি ও নিবন্ধিত বেসরকারি নিরাময় কেন্দ্রে সেবা প্রদানকারী এবং অন্যান্য স্টেট হোস্টারদের প্রদত্ত ইকো ট্রেনিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৭৭	২৩৭	১৫০	১২০	১০০	৮০	৭০	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)/ চীফ কনসালটেন্ট
			(১.১.২) অধিদপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ আইন, ২০১৮ ও সংশ্লিষ্ট বিধিমালা/নীতিমালার বিষয়ে লানিং সেশন	সমষ্টি	ব্যাচ	৩	--	--	৫ ব্যাচ	৪ ব্যাচ	৩ ব্যাচ	২ ব্যাচ	১ ব্যাচ	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)
	(১.২) প্রতিষ্ঠানের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	(১.২.১) সরকার কর্তৃক অনুমোদিত বেসরকারি মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্রের অনুকূলে অনুদান প্রদান	তারিখ	তারিখ	৩	৩০.০৩. ২২	১৫.০৩. ২২	৩১.৩.২৪	১৬.৪.২৪	৩০.৪.২৪	২১.৫.২৪	৩০.৬.২৪	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)	
			(১.২.২) বিলাতীমদের আমদানি/রপ্তানী লাইসেন্স প্রক্রিয়া অনলাইনকরণ	সমষ্টি	তারিখ	২	--	--	২৫.৪.২৪	১৫.৫.২৪	৩০.৫.২৪	২০.৬.২৪	৩০.৬.২৪	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)
			(১.২.৩) ১১তম গ্রেড হতে ২০তম গ্রেডের শূন্য পদে নিয়োগের নিমিত্ত লিখিত পরীক্ষা গ্রহণ	তারিখ	তারিখ	৩	--	--	১৫.৫.২৪	৩০.৫.২৪	১৬.৬.২৪	২৩.৬.২৪	৩০.৬.২৪	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)
			(১.২.৪) বিভাগীয় ও জেলাকার্যালয়সমূহের এপিএ বাস্তবায়ন মনিটরিং/পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	--	--	১২৫	১০৫	৯০	৮০	৭০	পরিচালক (সকল)/ সকল বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক
			(১.২.৫) মাদক বিষয়ে ১টি গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা	তারিখ	সংখ্যা	২	--	--	০৬.০৬. ২৪	১৩.০৬. ২৪	১৮.০৬. ২৪	২০.০৬. ২৪	২৭.০৬. ২৪	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)/ উপপরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ/ কর্মকর্তা
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
						৭০	২০২১- ২২	২০২২- ২৩	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
			(১.২.৬) ঢাকা কেন্দ্রীয় মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র সম্প্রসারণ ও আধুনিকীকরণ প্রকল্পের ভৌত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	সমষ্টি	শতকরা	২			১০	৮	৭	৬	৫	পরিচালক (প্রশাসন)/ প্রকল্প পরিচালক
২. গণসচেতনতা র মাধ্যমে মাদক ও নেশা জাতীয় দ্রব্যের অপব্যবহার রোধকরণ	২০	(২.১) সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন	২.১.১ জেলা/উপজেলা পর্যায়ে মাদকবিরোধী ওয়ার্কশপ/সেমিনার আয়োজন।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	--	--	২০০	১৭০	১৫০	১২০	১০০	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)/ সকল বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক/ উপপরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)
		(২.২) শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান, ক্লাব ও এনজিও এর মাধ্যমে মাদকবিরোধী প্রচারণামূলক কার্যক্রম পরিচালনা।	২.২.১ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মাদকবিরোধী সচেতনতা সৃষ্টিতে প্রশিক্ষক/মেন্টর তৈরী।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	--	২০৬০	১৩০০	১২০০	১১৫০	১০৫০	৯০০	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)/ সকল বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক/ উপপরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)
			২.২.২ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মাদকবিরোধী আলোচনা সভা।	সমষ্টি	সংখ্যা	১	--	--	২২০	২০০	১৮০	১৬০	১৪০	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)/ সকল বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক/ উপপরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)
			২.২.৩ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মাদকবিরোধী শ্রেণি বক্তৃতা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	--	--	৩৩০	৩০০	২৮০	২৬০	২৪০	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)/ সকল বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক/ উপপরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)
			২.২.৪ ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান, ক্লাব, এনজিও ও সামাজিক সংগঠনের মাধ্যমে মাদকবিরোধী আলোচনা সভা ও শর্ট ফিল্ম প্রদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	--	--	৫৫০	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)/ সকল বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক/ উপপরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)
		২.৩ সোশ্যাল মিডিয়া/প্রিন্ট মিডিয়া/ইলেক ট্রনিক মিডিয়ায়সহ অন্যান্য মিডিয়ায় মাদকবিরোধী প্রচার কার্যক্রম	২.৩.১ সোশ্যাল মিডিয়ায় (ফেসবুক ও ইউটিউব) মাধ্যমে মাদকের কুফল সম্বলিত ভথ্যের ফিচার এবং টিভিসি প্রচার।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০০	১১০	১২৫	১০৫	৯০	৮০	৭০	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)/ উপপরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)
			(২.৩.২) ইলেকট্রনিক মিডিয়ায় মাদকবিরোধী বিজ্ঞাপন, টিভিসি/ টকশো/ টিভি স্ক্রল প্রচার।	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩০	৪০	৬০	৫০	৪০	৩৫	৩০	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)/ উপপরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)
		২.৪ মাদকবিরোধী অন্যান্য কার্যক্রম	২.৪.১ কারাগারসমূহে কারাবন্দিদের মাঝে মাদকবিরোধী প্রচারণামূলক কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২০০	১১৬	২০৪	১৩৬	৬৮	৫০	৪০	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)/ সকল বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক/ উপপরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)
		২.৫ মাদকবিরোধী স্লোগান সম্বলিত উপকরণ প্রদত্তকরণ ও বিতরণ	২.৫.১ শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানসমূহে মাদক বিরোধী স্লোগান সম্বলিত কলম, খাতা, ফ্লেল ও জ্যামিতি বক্স বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২		--	৭০,০০০	৬০,০০০	৫০,০০০	৪৫,০০০	৪০,০০০	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)/ সকল বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক/ উপপরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)
			২.৫.২ মাদক বিরোধী স্লোগান সম্বলিত টি-শার্ট, ক্যাপ, টিস্যু বক্স, ব্যাগ, মগ ও ছাতা বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২		--	২৫,০০০	২০,০০০	১৫,০০০	১২,০০০	১০,০০০	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)/ সকল বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক/ উপপরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনে র মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ/ কর্মকর্তা
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
						৭০	২০২১- ২২	২০২২- ২৩	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
			২.৫.৩ মাদকের ক্ষতিকর দ্রব্য সঞ্চালিত লিফলেট, ডায়েরী, ক্যালেন্ডার, পোস্টার, এক্সিক্লিক পিসিসি বোর্ড, স্টীকার, ফোল্ডার, ক্রিয়া সামগ্রি ইত্যাদি মুদ্রণ ও বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৫৮৬১	--	৭০,০০০	৬০,০০০	৫০,০০০	৪৫,০০০	৪০,০০০	পরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)/ সকল বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক/ উপপরিচালক (নিরোধ শিক্ষা)
৩. মাদক সরবরাহ হাসকরণ	১৯	(৩.১) মাদকবিরোধী অভিযান পরিচালনা	(৩.১.১) পরিচালিত মাদকবিরোধী অভিযান ও টহল	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	৭৯৯৯১	৯২৬২৭	৮০,০০০	৭০,০০০	৬০,০০০	৫০,০০০	৪০,০০০	পরিচালক (অপারেশনস)
			(৩.১.২) মাদক অপরাধ বিষয়ে আন্তঃসংস্থা সমন্বয় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		৪	৪	৩	২	--	--	পরিচালক (অপারেশনস)
			(৩.১.৩) সীমান্তবর্তী ৩২টি জেলাসহ অন্যান্য স্থানে অস্থায়ী চেকপোস্ট স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৫৯৭	২৭৮৩	৮১৬	৭৭৫	৭৫০	৭২০	৬৯০	পরিচালক (অপারেশনস)/ সকল বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক
			(৩.১.৪) কুরিয়ার সার্ভিসসমূহের মাধ্যমে মাদক পাচার বন্ধে তাদের কার্যক্রম মনিটরিং ও পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		৯২	২৫৬	২২৫	২০০	১৭৫	১৬০	পরিচালক (অপারেশনস)/ সকল বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক
		(৩.২) গোয়েন্দা নজরদারী বৃদ্ধির মাধ্যমে অবৈধ মাদক ব্যবসায়ীদের তালিকা হালনাগাদপূর্বক ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পর্যালোচনা সভা অনুষ্ঠান	(৩.২.১) অবৈধ মাদক ব্যবসায়ীদের তালিকা হালনাগাদপূর্বক আহবানকৃত ত্রৈমাসিক পর্যালোচনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৪	৩	২	১	-	পরিচালক (অপারেশনস)/ অতিরিক্ত পরিচালক (গোয়েন্দা)
৪. মাদকের ক্ষতি হ্রাস ও মাদকাসক্তি চিকিৎসা	১০	(৪.১) মাদকাসক্ত ব্যক্তিকে চিকিৎসা ও কাউন্সিলিং সেবা প্রদান	(৪.১.১) সরকারি/বেসরকারী মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্রে মাদকাসক্ত ব্যক্তিকে চিকিৎসা প্রদানকৃত মাদকাসক্ত ব্যক্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩৭০৩৩	৩৭৪১৬	২৮,৫০০	২৫,০০০	২২,৫০০	২০,০০০	২২,৫০০	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)/ চীফ কনসালটেন্ট/ সকল বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক
			(৪.১.২) সরকারি/বেসরকারী মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্রে মাদকাসক্ত ব্যক্তিকে প্রদানকৃত কাউন্সিলিং সেবা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১২৭৯	১৩৪৭৭	৯০০০	৮৫০০	৮০০০	৭৫০০	৭০০০	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)/ চীফ কনসালটেন্ট/ সকল বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক
			(৪.১.৩) সরকার কর্তৃক অনুমোদিত বেসরকারি মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্রে নিরাপত্তা নিশ্চিত করনের জন্য সিসিটিভি ক্যামেরা স্থাপন নিশ্চিতকরণ।	সমষ্টি	শতকরা	৩		৯২%	৯৮%	৯৬%	৯৫%	৯৪%	৯৩%	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)/ সকল বিভাগীয় অতিরিক্ত পরিচালক

খ. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ :

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)	২ ৩১/১২/২৩ ৩০/৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ (৩১/১২/২৩)	-	১ (৩০/৬/২৪)			সংযুক্তি- ৪.১
						অর্জন							
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)	৩১/১০/২৩ ৩১/০১/২৪ ৩০/৪/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১০/২৩	৩১/০১/২৪	৩০/৪/২৪			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন১৭													
২.১ ২০২৩- ২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (ক্রয়, পরি: ও উন্নয়ন)/ প্রোগ্রামার	৩১/৭/২৩ ৩০/০৪/০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৭/২৩	-	-	৩০/০৪/২৪	-		
						অর্জন							
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	২	%	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (ক্রয়, পরি: ও উন্নয়ন)	OTM-4 Quotati on-5 QCBS-1	লক্ষ্যমাত্রা	QCBS-1	Quotati ion-1	OTM-3 Quotati on-3	OTM-1 Quotati on-2			
						অর্জন							
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (প্রশাসন)/ প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮%	১২%	১৫%	৬৫%	১০০%		
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)/ প্রকল্প পরিচালক	৩১/০৯/২৩ ৩১/১২/২৩ ৩০/০৩/২৪ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৯/২৩	৩১/১২/২৩	৩০/০৩/২৪	৩০/০৬/২৪			
						অর্জন							
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)/ প্রকল্প পরিচালক	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-		সংযুক্তি- ৪.২
						অর্জন							

৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮

৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার সংক্রান্ত সভা	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)	৩১/১২/২৩ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২৩		৩০/০৬/২৪			
						অর্জন							
৩.২ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহে অডিট কার্যক্রম সম্পন্নকরণ	সম্পাদিত অডিট	৫	ক্রমপঞ্জি ড	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	৪	৬	৮			
						অর্জন							
৩.৩ মদ ও মদজাতীয় পানীয় আমদানির শুল্ক খালাসের ছাড়পত্র অনলাইনকরণ	অনলাইনকৃত	৫	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা				৩১/০৫/২৪			
৩.৪ বেসরকারী মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র, পেথেন্ডিন ও মরফিন লাইসেন্সিংকে লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হওয়ার ২/১ মাস পূর্বে লাইসেন্স নবায়নের অনুরোধপত্র প্রেরণ	প্রেরিত অনুরোধ পত্র	৫	তারিখ	পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)	০৭/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা				০৭/০৬/২৪			
						অর্জন							

গ. মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ :

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ/ কর্মকর্তা
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪	পরিচালক (প্রশাসন)
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	পরিচালক (প্রশাসন)/ প্রোগ্রামার
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪	পরিচালক (প্রশাসন)
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	পরিচালক (প্রশাসন)/ প্রোগ্রামার
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	প্রোগ্রামার
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	প্রোগ্রামার
		[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/ সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)

ঘ. মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ :

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ/ কর্মকর্তা
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২			৯০	৮০	৭০	৬০		পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থার জিআরএস কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/ সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা				২			১		পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		৩		১২	১০	৭	৬		পরিচালক (চিকিৎসা ও পুনর্বাসন)/ প্রোগ্রামার
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১		পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২	-	-	১		পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)

ঙ. মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ :

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ/ কর্মকর্তা
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৮	৩	২	১		পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি, বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৮	৩	২	১		পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)

বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন। বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত/ প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)

চ. মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা :

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ/ কর্মকর্তা
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২৩ থেকে ৩১-১২-২৩	১৫/০১/২৪	৩১/০১/২৪	-	-	পরিচালক (সকল)/ প্রোগ্রামার
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			০১-০৫-২৪ থেকে ৩১-০৫-২৪	১৫/০৬/২৪	৩১/০৬/২৪	-	-	পরিচালক (সকল)/ প্রোগ্রামার
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬			৩	২	১	-	-	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪			২	১	-	-	-	পরিচালক (প্রশাসন)/ উপপরিচালক (প্রশাসন)

০৩। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয় :

৩.১) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর প্রতিটি কর্মসম্পাদন সূচক যথাসময়ে ও যথাযথভাবে বাস্তবায়নের জন্য
সংশ্লিষ্ট সকলকে সমন্বিতভাবে কাজ করতে হবে।

৩.২) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর প্রতিটি কর্মসম্পাদন সূচকের পূর্ববর্তী মাসের অর্জন সংক্রান্ত প্রতিবেদন পরবর্তী মাসের ০৩ তারিখের মধ্যে
দাখিল করতে হবে।



- ৩.৩) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর প্রতিটি কর্মসম্পাদন সূচকের প্রতি ত্রৈমাসিকের প্রতিবেদন অর্থাৎ জুলাই/২০২৩-সেপ্টেম্বর/২০২৩ মাসের প্রতিবেদন ০৩ অক্টোবর/২০২৩ তারিখের মধ্যে, অক্টোবর/২০২৩-ডিসেম্বর/২০২৩ মাসের প্রতিবেদন ০৩ জানুয়ারি/২০২৪ তারিখের মধ্যে, জানুয়ারি/২০২৪-মার্চ/২০২৪ মাসের প্রতিবেদন ০৩ এপ্রিল/২০২৪ তারিখের মধ্যে এবং এপ্রিল/২০২৪-জুন/২০২৪ মাসের প্রতিবেদন ০৩ জুলাই/২০২৪ তারিখের মধ্যে জেলা ভিত্তিক তথ্যাদি বিভাগ হতে সমন্বয় করে প্রমাণকসহ প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট অধিশাখায় প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ৩.৪) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর প্রতিটি কর্মসম্পাদন সূচকের প্রমাণক স্ব স্ব বিভাগীয় কার্যালয়ে/সংশ্লিষ্ট অধিশাখায় মতায়তভাবে সংরক্ষণ করতে হবে, যাতে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের চাহিদা মোতাবেক যথাসময়ে প্রমাণক প্রদর্শন করা যায়।

০৪। আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মো: আবদুল ওয়াহাব ভূঞা)
মহাপরিচালক (প্রড-১)।

৩০ শ্রাবণ, ১৪৩০

তারিখ: -----

১৪ আগস্ট, ২০২৪

নথি নং-৫৮.০২.০০০০.০০৫.১৬.০৩২.১৯-২৮১১

অনুলিপি সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃ: আ: অতিরিক্ত সচিব (অগ্নি অনুবিভাগ/মাদক অনুবিভাগ)]।
- ২। পরিচালক (প্রশাসন/অপারেশনস/চিকিৎসা ও পুনর্বাসন/নিরোধ শিক্ষা), মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। চীফ কনসালটেন্ট, কেন্দ্রীয় মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৪। প্রধান রাসায়নিক পরীক্ষক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, কেন্দ্রীয় রাসায়নিক পরীক্ষাগার, গেন্ডারিয়া, ঢাকা।
- ৫। অতিরিক্ত পরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয় (সকল)/গোয়েন্দা শাখা, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৬। উপপরিচালক (.....), মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়/বিভাগীয় কার্যালয়/মেট্রো:কার্যালয়/জেলা কার্যালয়/বিভাগীয় গোয়েন্দা কার্যালয়/টেকনাফ বিশেষ জোন,.....।
- ৭। বিজ্ঞ নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৮। সিনিয়র কনসালটেন্ট/মেডিকেল অফিসার, বিভাগীয় মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্র, চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা।
- ৯। প্রোগ্রামার, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১০। সহকারী পরিচালক (.....), মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়/বিভাগীয় কার্যালয়/মেট্রো কার্যালয়/জেলা কার্যালয়/বিভাগীয় গোয়েন্দা কার্যালয়/টেকনাফ বিশেষ জোন,.....।
- ১১। স্টাফ অফিসার টু ডিজি, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১২। অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৩। অফিস কপি।

(স্বাক্ষর)
১৪/০৮/২৪

(দীপজয় খীসা)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)