

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
সুরক্ষা সেবা বিভাগ
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
৪১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
Website: www.dnc.gov.bd

নং-৫৮.০২.০০০০.০০৬.১২.০৩২(অংশ-১).১৩-৩৭০৬

৩০ আশ্বিন, ১৪৩১
তারিখঃ -----
১৫ অক্টোবর, ২০২৪

বিষয়: মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ই-গর্ভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত
১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৪) প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের সুরক্ষা সেবা বিভাগের আওতাধীন মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ
অধিদপ্তরের ই-গর্ভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৪) প্রতিবেদন
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

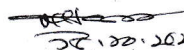
সংযুক্তি: বর্ণনামতে-০২ পাতা।

সিনিয়র সচিব
সুরক্ষা সেবা বিভাগ
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

[দৃ: আ: অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ)]

অনুলিপি:

১. অতিরিক্ত সচিব (মাদক অনুবিভাগ), সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. প্রোগ্রামার, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৩. অফিস কপি।


১৫.১০.২০২৪
(মো: মাসুদ হোসেন)
পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও পরিকল্পনা)
ফোন: ০২-২২৬৬৬৪৪০২
ই-মেইল: diradmin@dnc.gov.bd

মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ :

| ক্রম | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্ম সম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ | | | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | অর্জন |
|------|--|--|--------|-------------------------|------------------------|-----------|----------|-----------------|----------------|----------------|-----------------|--------|
| | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | | | | | |
| | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | | | | | |
| ০১ | [১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ১০ | ১৬/০৩/২৫ | ২৩/০৩/২৫ | ৩০/০৩/২৫ | - | - | - | - | - |
| ০২ | [২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা | [২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/ বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা | সংখ্যা | ২ | ৪ | ৩ | ২ | ১ (৩০/০৯/২৪) | - | - | - | অর্জিত |
| ০৩ | [৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং | [৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত | তারিখ | ৭ | ০৮/০৫/২৫ | ১৫/০৫/২৫ | ২২/০৫/২৫ | - | - | - | - | - |
| ০৪ | [৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি | [৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত | তারিখ | ২ | ৩১/০৮/২৪ | ০৮/০৯/২৪ | ১৫/০৯/২৪ | ১৯/০৮/২৪ | - | - | - | অর্জিত |
| | | [৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ৭ | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ১০০% | - | - | - | অর্জিত |
| ০৫ | [৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৬ | ৪ | ৩ | ২ | ১ (৩০/০৯/২৪) | - | - | - | অর্জিত |
| | | [৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | ১ (৩০/০৯/২৪) | - | - | - | অর্জিত |
| ০৬ | [৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ | [৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত। | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৩ | ২ | - | - | - | - | - |
| ০৭ | [৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন | [৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত | তারিখ | ৫ | ০১/১২/২৪ | ১৫/১২/২৪ | ২৯/১২/২৪ | - | - | - | - | - |
| ০৮ | [৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহারবৃদ্ধি | [৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে জিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্য কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ২ | - | ১ | - | - | - | - | - |

৫

৫/৬

৫

৫

৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
সুরক্ষা সেবা বিভাগ
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
৪১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
Website: www.dnc.gov.bd

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (জুলাই/২০২৪-সেপ্টেম্বর/২০২৪ পর্যন্ত):

| ক্রম | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ | বাস্তবায়ন অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪) | দাবীকৃত মার্কস/স্কোর |
|------|--|--|--------|------------------------|------------------------|---|----------------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| ০১ | [১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ১০ | ১৬/০৩/২৫ | অধিদপ্তর হতে ০৪টি উদ্ভাবনী ধারণা ১০/০৯/২০২৪ তারিখ সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। | -- |
| ০২ | [২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা | [২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/ বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা | সংখ্যা | ২ | ৪ | ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ ৩০/০৯/২০২৪ তারিখ হালনাগাদ করা হয়েছে এবং ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে। | ০.৫০ |
| ০৩ | [৩.১] ইনোভেশন শোকেশিং | [৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেশিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত | তারিখ | ৭ | ০৮/০৫/২৫ | --- | -- |
| ০৪ | [৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি | [৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত | তারিখ | ২ | ৩১/০৮/২৪ | ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা (১১৪৯টি নথির তালিকা) ১৯/০৮/২০২৪ তারিখ সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। | ২ |
| | | [৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ৭ | ১০০% | ১ম ত্রৈমাসিকে (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২৪) ১০০% নিষ্পত্তি হয়েছে। | ১.৭৫ |
| ০৫ | [৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৬ | ৪ | অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়ের তথ্য বাতায়ন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে (জুলাই/২৪-সেপ্টেম্বর/২৪) হালনাগাদ করা হয়েছে এবং ৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২৪ তারিখ সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। | ১.৫০ |
| | | [৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ | সংখ্যা | ৩ | ৪ | অধিদপ্তরের সাথে এপিএ স্বাক্ষরকারী/ আওতাধীন ১৭টি কার্যালয়ের তথ্য বাতায়ন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে (জুলাই/২৪-সেপ্টেম্বর/২৪) হালনাগাদ করা হয়েছে। | ০.৭৫ |
| ০৬ | [৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন। | [৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত। | সংখ্যা | ৪ | ৪ | --- | -- |
| ০৭ | [৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন | [৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত | তারিখ | ৫ | ০১/১২/২৪ | --- | -- |
| ০৮ | [৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহারবৃদ্ধি | [৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে জিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ২ | --- | -- |
| মোট= | | | | | | | ৬.৫০ |

১৫/১০/২৪

মোঃ মেহেদী হাসান
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

মোঃ আনোয়ার হোসেন
পরিচালক (ক্রয়, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

১ - ০২/১০/২৪
মোঃ মেহেদী হাসান
উপপরিচালক (প্রশাসন)
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

০২/১০/২৪

মোঃ মাসুদ হোসেন পিএএ
পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও পরিকল্পনা)
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।