

নং-৩৩.০১.০০০০.১০২.২০.০০১.১৯-৩৪৬

তারিখ : ১৫/০৬/২০২৩ ইং।

প্রাপক :

- ১-২) পরিচালক, উৎপাদন/সম্প্রসারণ, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) পরিচালক, গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও মূল্যায়ন, প্রাণিসম্পদ গবেষণা প্রতিষ্ঠান, মহাখালী, ঢাকা।
- ৪) পরিচালক, বি.সি.এস লাইভস্টক একাডেমী, সাভার, ঢাকা।
- ৫-১২) পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, ঢাকা/ চট্টগ্রাম/রাজশাহী/ রংপুর/ খুলনা/বরিশাল/সিলেট/ময়মনসিংহ।
- ১৩) পরিচালক, প্রাণিসম্পদ ঔষধাগার, ৪৮, কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা।
- ১৪) পরিচালক, কৃত্রিম প্রজনন দপ্তর, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫) পরিচালক, কেন্দ্রীয় ভেটেরিনারি হাসপাতাল, ৪৮, কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা।
- ১৬) পরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় চিড়িয়াখানা, মিরপুর, ঢাকা।
- ১৭) অধ্যক্ষ, বিনাইদহ সরকারি ভেটেরিনারি কলেজ, বিনাইদহ।
- ১৮) অধ্যক্ষ, সিরাজগঞ্জ সরকারি ভেটেরিনারি কলেজ, সিরাজগঞ্জ।
- ১৯) সিনিয়র সায়েন্টিফিক অফিসার, কিউসি ল্যাব, সাভার, ঢাকা।
- ২০) ভেটেরিনারি সার্জন, রংপুর চিড়িয়াখানা/ বিনোদন উদ্যান, রংপুর।
- ২১) সিনিয়র সহকারী পরিচালক, জেলা পিগ ফার্ম, রাংগামাটি পার্বত্য জেলা।
- ২২-৮৫) জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (সকল),। জেলা দপ্তর, মেট্রো দপ্তর ও আপনার অধীনস্থ উপজেলা দপ্তর এবং প্রাণিসম্পদ কোয়ারেন্টাইন স্টেশনসমূহের (যদি থাকে) নীট গ্র্যান্ট ১(এক) সেট অধিদপ্তরে এবং ১(এক) সেট বিভাগীয় পরিচালকের দপ্তরে প্রেরণের জন্য বলা হ'ল। উপজেলা দপ্তর সমূহের হিসাব একত্রিত (Consolidated) করে প্রেরণ করতে হবে।
- ৮৬-১৪৮) ভেটেরিনারি অফিসার, জেলা ভেটেরিনারি হাসপাতাল (সকল),। নীট গ্র্যান্ট ১(এক) সেট অধিদপ্তরে এবং ১(এক) সেট বিভাগীয় পরিচালকের দপ্তরে প্রেরণের জন্য বলা হ'ল।
- ১৪৯) অত্র অধিদপ্তরের হিসাব ও ক্যাশ শাখা।

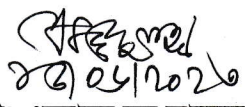
বিষয় : চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের পরিচালন (রাজস্ব) বাজেটের আয় ও ব্যয়ের চূড়ান্ত হিসাব (নীট গ্র্যান্ট) এবং আগামী ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বাজেটের চাহিদা সংক্রান্ত তথ্যাদি প্রেরণ প্রসঙ্গে।

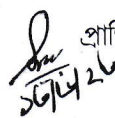
উপরোক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে আপনার এবং আপনার অধীনস্থ দপ্তরসমূহের চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের পরিচালন (রাজস্ব) বাজেটের আয়-ব্যয়ের চূড়ান্ত হিসাব (নীট গ্র্যান্ট) সংযুক্ত ছকপত্র মোতাবেক (ছকপত্র-১ ও ২) এবং ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের চাহিদা সংক্রান্ত ছকপত্রসমূহ (ছকপত্র-৩, ৪ ও ৫) পূরণ করে A4 সাইজ কাগজে আগামী ০৪/০৭/২০২৩ইং তারিখের মধ্যে **Hard copy & Soft copy** বিশেষ দ্রুত মারফত/ই-মেইল মারফত (monirdls@gmail.com) অধিদপ্তরের হিসাব ও বাজেট শাখায় প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হ'ল। **Soft copy** প্রেরণের পর অবশ্যই **Hard copy** প্রেরণ করতে হবে। রাজস্বখাত ব্যতীত কোন প্রকল্প বা কর্মসূচী থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ ও ব্যয়ের হিসাব এই হিসাবে অন্তর্ভুক্ত করা যাবে না। যথাসময়ে তথ্যাদি প্রেরণে ব্যর্থ হলে আপনার আগামী অর্থ বছরের বরাদ্দ প্রদান বন্ধ রাখা হবে।

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাৎসরিক আয়-ব্যয়ের হিসাবে (নীট গ্র্যান্ট-এ) কোনক্রমেই গড়মিল হিসাব প্রদর্শন করা যাবে না। একাউন্টস অফিসের সহিত দ্রুত যোগাযোগ করতঃ প্রতিস্বাক্ষরিত আয়-ব্যয়ের হিসাব প্রদর্শন করতে হবে। একাউন্টস অফিসের রিকনসাইল ব্যতীত গড়মিল হিসাব প্রদান করলে বা পরবর্তীতে হিসাবের পরিবর্তন হলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা এ বিষয়ে দায়ী থাকবেন। প্রেরিত হিসাব সঠিক মর্মে নিশ্চিত হয়ে হিসাব প্রদানের জন্য বলা হ'ল। এছাড়া ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ব্যয়ের সক্ষমতা যাচাই বাছাই করে আগামী ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের যথাযথ এবং বাস্তব ভিত্তিক চাহিদা প্রদান করতে হবে। প্রয়োজনের অতিরিক্ত চাহিদা প্রদান করা যাবে না।

এমতাবস্থায়, চাহিত ৫(পাঁচ)টি ছকপত্র যথাযথভাবে পূরণপূর্বক আগামী ০৪/০৭/২০২৩ইং তারিখের মধ্যে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত : ৫(পাঁচ)টি ছকপত্র ৬(ছয়) পাতা।


(ডাঃ মোঃ এমদাদুল হক তালুকদার)
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।



ছকপত্র-০১

ক. প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর ও অধিনস্থ দপ্তরসমূহের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাৎসরিক ব্যয়ের হিসাব (নীট গ্র্যান্ট)					
কোড নং :					
অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	২০২২-২৩ অর্থবছরে মোট প্রাপ্ত বরাদ্দ	২০২২-২৩ অর্থ বছরের প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট/অতিরিক্ত/সম্পর্ন কৃত অর্থের পরিমান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান				
৩১১১০১	অফিসারদের বেতন				
৩১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন(কর্মকর্তা) (ল্যাম্প এমাইন্ট)				
৩১১১২০১	কর্মচারীদের বেতন				
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন(কর্মচারী) (ল্যাম্প এমাইন্ট)				
	উপ-মোট বেতন-ভাতাদি :				
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার				
৩২১১০১	পুরস্কার				
৩২১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা				
৩২১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়				
	উপ-মোট (পণ্য ও সেবার ব্যবহার) :				
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ :				
৩২৫৮১০১	মোটর যানবাহন				
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র				
	উপ-মোট (মেরামত ও সংরক্ষণ) :				
৩৮	অন্যান্য ব্যয়				
৩৮২১০২	ভূমিকর				
৩৮২১০৩	পৌরকর / অন্যান্য কর				
	উপ-মোট (অন্যান্য ব্যয়) :				
	মূলধন ব্যয়				
৪১	স্বায়ী সম্পদ				
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক				
৪১১২৩০৬	গবেষণাগার সরঞ্জামাদি				
	উপ-মোট (মূলধন ব্যয়) :				
	সর্বমোট :				

** ছকপত্রে উল্লেখিত উপকোডসমূহ একটি নমুনা মাত্র। প্রাপ্ত সকল উপকোডসমূহের বরাদ্দ এই ছকে উল্লেখ করতে হবে।

স্বাক্ষর
অফিস প্রধানের নামসহ সীলমোহর
(মোবাইল নম্বর আবশ্যিক)

ছকপত্র-০২

প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর ও অধিনস্থ দপ্তরসমূহের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বাৎসরিক আয়ের বিবরণী :

কোড নং :	
----------	--

পূর্বের অর্থনৈতিক কোড	বর্তমান অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	চলতি (২০২২-২৩) বছরের মোট আয়	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য আয়
১	২	৩	৪	৫
১৮৫৪	১৪২২১৯৯	অন্যান্য লাইসেন্স ফি		
১৮১৬	১৪২২২০২	ফার্ম ও কোম্পানী নিবন্ধন ফি		
২০৩১	১৪২২৩২৬	পরীক্ষা ফি		
২১১১	১৪২১৩০২	ভাড়া আবাসিক		
২৩৬৬	১৪২২৩২৮	দরপত্র দলিল ফি		
২০১৭	১৪২২৩২৯	পরিষ্করণ ফি/টেস্টিং ফি		
২০৩৭	১৪২৩২০৪	সরকারী যানবাহন ব্যবহার ফি		
২৩৩৩	১৪২৩২১৪	প্রাণিসম্পদ বিক্রয়/ডেইরী		
২৩৩৫	১৪২৩২১৫	হাঁস মুরগী বিক্রয়		
২৩৩১	১৪২৩২১৮	দুগ্ধজাত দ্রব্য বিক্রয়		
২৩১১	১৪২৩২২১	ঔষধ ও প্রতিষেধক বিক্রয়		
২৩৩৬	১৪২৩২২৪	চিড়িয়াখানার টিকেট বিক্রয়		
২৩৭১	১৪২৩২২৬	ব্যবহৃত কাগজ ও স্টেশনারি বিক্রয়		
২৩৭৬	১৪২৩২৩০	কৃত্রিম প্রজনন চার্জ		
২৬৭১	১৪৪১২০২	পূর্ববর্তী বছরের অতিঃ গৃহীত অর্থ		
২৬৮১	১৪৪১২৯৯	অন্যান্য আদায়		
		সর্বমোট প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর :		

- মন্তব্য বেশী হলে প্রয়োজনে আলাদা পাতা ব্যবহার করা যাবে।

স্বাক্ষর
অফিস প্রধানের নামসহ সীলমোহর
(মোবাইল নম্বর আবশ্যিক)

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর ও অধিনস্থ দপ্তর সমূহের মূলবেতন ও ভাতাদির চাহিদার বিবরণী :

1

কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীর তথ্যাদি :	কর্মকর্তা		কর্মচারী		মোট
	১ম শ্রেণী	২য় শ্রেণী	৩য় শ্রেণী	৪র্থ শ্রেণী	
১. বর্তমানে কর্মরত (রাজস্ব খাতভুক্ত) (পুরুষ) (মহিলা)					
২. পিতারএল এ থাকলে তার সংখ্যা (পুরুষ) (মহিলা)					
মোট :					

[illegible]

* কোন কর্মকর্তা/কর্মচারীর সাময়িক বরখাস্তকালীন সময়ের মূল্যবর্তন ৩১/১৩৪৪-খোঁচাপাখি ভাতা উপকান্ড বরাদ্দ ধ্বংস হইবে।

অধিন্স প্রধানেৰ নামসহ সীলমোহৰ

D:\B2-10\Net Grant (2022-2023)\Net Grant 2021-22 & Demand 2022-23 (Word File).doc

ছকপত্র- ৩(খ)

ভাতাদি

পুরাতন অর্থনৈতিক ক কোড	নতুন অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	২০২৩-২৪ এর চাহিদা			মন্তব্য
			বকেয়া (যদি থাকে)	চলতি বছরের জন্য	মোট চাহিত বরাদ্দ (৪+৫)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
	৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান				
৪৭৩৭	৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা				
৪৭৬৫	৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা				
৪৭৮১	৩১১১৩০৮	ঝুঁকি ভাতা				
৪৭২১	৩১১১৩০৯	পাহাড়ী ভাতা				
	৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা				
৪৭৫৫	৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা				
৪৭২৫	৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা				
	৩১১১৩২১	ইন্টারশীপ/শিক্ষানবীশ ভাতা				
৪৮০৫	৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা				
	৩১১১৩৩৪	পদক ভাতা				
	৩১১১৩৪৩	হাওড়/ চর ভাতা				
	৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা				
		উপ-মোট ভাতাদি :				

স্বাক্ষর

অফিস প্রধানের নামসহ সীলমোহর
(মোবাইল নম্বর আবশ্যিক)

ছকপত্র-০৪

প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর ও অধিনস্থ দপ্তর সমূহের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের চাহিদার বিবরণী :													
দপ্তরের নাম :													
				প্রাতিষ্ঠানিক কোড (৭ ডিজিট)				অফিস আইডি (৬ ডিজিট)					
কোড নং :				১	৪	৪	০	৪		-			

পুরাতন অর্থনৈতিক কোড	নতুন অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	২০২৩-২০২৪ এর চাহিদা			মন্তব্য
			বকেয়া (যদি থাকে)	চলতি বছরের জন্য	মোট চাহিত বরাদ্দ (৪+৫)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
	৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার				
	৩২১১১০১	পুরস্কার				
৪৮৭৫	৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী				
	৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ				
	৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয় (কর্মকর্তা)				
	৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয় (কর্মচারী)				
	৩২৫৭২০৬	সম্মানী				
		উপ-মোট (পণ্য ও সেবার ব্যবহার) :				
	৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ :				
৪৯০১	৩২৫৮১০১	মোটর যানবাহন				
৪৯০৬	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র				
		উপ-মোট (মেরামত ও সংরক্ষণ) :				
	৩৮	অন্যান্য ব্যয়				
৪৮১১	৩৮২১১০২	ভূমিকর				
৪৮১০	৩৮২১১০৩	পৌরকর / অন্যান্য কর				
		উপ-মোট (অন্যান্য ব্যয়) :				
৬৮০০		মূলধন ব্যয়				
	৪১	স্বায়ী সম্পদ				
৬৮১৫	৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক				
৬৮২২	৪১১২৩০৬	গবেষণাগার সরঞ্জামাদি				
		উপ-মোট (মূলধন ব্যয়) :				
		সর্বমোট :				

** উপরোক্ত উপকোড একটি নমুনা মাত্র। প্রাপ্ত সকল উপকোডসমূহের বরাদ্দ এই ছকে উল্লেখ করতে হবে।

** ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেটের চাহিদা বাস্তব ভিত্তিক হতে হবে। ২০২২-২৩ অর্থবছরের ব্যয়ের সক্ষমতা যাচাই বাছাই করে আগামী ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের চাহিদা প্রদান করতে হবে। প্রয়োজনের অতিরিক্ত বরাদ্দ চেয়ে বিভ্রান্ত করা যাবে না। অতিরিক্ত বরাদ্দের প্রয়োজন হলে তার বিস্তারিত ব্যাখ্যা থাকতে হবে। ব্যাখ্যা ছাড়া অতিরিক্ত চাহিদা গ্রহণযোগ্য হবে না। প্রয়োজনের অতিরিক্ত চাহিদা প্রদান করলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে দায়ী করা হবে।

** সংশ্লিষ্ট জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাগণ ১৪৪০৪০৩-জেলা দপ্তরের, ১৪৪০৪১৯-কোয়ারেন্টাইন স্টেশনসমূহের চাহিদা আলাদা আলাদা শীটে এবং ১৪৪০৪০৫-মেট্রো থানাসমূহ ও ১৪৪০৪০৮-উপজেলা দপ্তরসমূহের তথ্যাদি একত্রিত করে (Consolidated) টপসীট আকারে বিভাগীয় পরিচালকগণের বরাবরে ১ সেট এবং অধিদপ্তরে ১ সেট প্রেরণ করবেন।

** সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় পরিচালকগণ নিজের এবং জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর হতে প্রাপ্ত তথ্যাদি মূল কোডওয়ারী একত্রিত করে অধিদপ্তরে প্রেরণ করবেন।

স্বাক্ষর
অফিস প্রধানের নামসহ সীলমোহর
(মোবাইল নম্বরসহ)

ছকপত্র-০৫

প্রাতিসম্পদ অধিদপ্তর ও অধীনস্থ দপ্তর সমূহের ২০২৩-২০২৪ সনে পেনশনে যাবে এমন কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের তালিকা ও লাম্প এমাইন্ট বাবদ ১৮ মাসের মূল বেতন সমপরিমাণ প্রয়োজনীয় টাকার পরিমান।

প্রধান কোড :

ক্রমিক নং	দপ্তরের নাম	মৃত ব্যক্তি অথবা পেনশনে যাবে এমন কর্মকর্তা-কর্মচারীর নাম ও পদবী	জন্ম তারিখ	মূল বেতন	৩১১১১০-ছটি নগদায়ন বেতন (কর্মকর্তা)	৩১১১২০৯- ছটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	মান্তব্য (মৃত হলে মৃত্যুর তারিখ এবং স্বেচ্ছায় অবসরে গেলে তার তারিখ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১							
২							
৩							
		মোট :					

(তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তার নামসহ নীলমোহর)
মোবাইল নম্বর (অবশ্যই দিতে হবে)