



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিচালক (সম্প্রসারণ) এর কার্যালয়
প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা

পরিচালক (সম্প্রসারণ)
প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা

এবং

উপ-পরিচালক
বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর
রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী-এর মধ্যে
স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০১৮ - ৩০ জুন ২০১৯

সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র.....	পৃষ্ঠা-৩
উপক্রমণিকা (Preamble).....	পৃষ্ঠা-৪
সেকশন ১ : কার্যাবলি	পৃষ্ঠা-৫
সেকশন ২ : কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	পৃষ্ঠা-৬-৭-৮
সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ	পৃষ্ঠা-৯
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি.....	পৃষ্ঠা-১০
সংযোজনী ৩ : কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা	পৃষ্ঠা-১১

উপক্রমণিকা

সরকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে 'রূপকল্প ২০২১' এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিচালক (সম্প্রসারণ)
প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা

এবং

উপ-পরিচালক
বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর
রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী এর মধ্যে

২০১৮ সালের জুন মাসের ১৯ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন: ১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি (Functions):

১.১ রূপকল্প (Vision):

সকলের জন্য নিরাপদ, পর্যাপ্ত ও মানসন্মত প্রাণীজ আমিষ সরবরাহকরণ

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

প্রাণিসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি এবং মূল্য সংযোজনের মাধ্যমে প্রাণীজ আমিষের চাহিদাপূরণ

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

- ক. গবাদিপশুর উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
- খ. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি
- গ. গবাদিপশু-পাখীর রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ
- ঘ. প্রাণিজাত পণ্য উৎপাদন, আমদানি ও রপ্তানি বৃদ্ধিতে সহায়তা
- ঙ. গবাদিপশু-পাখির জেনেটিক রিসোর্স সংরক্ষণ ও উন্নয়ন

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন
২. কার্যপদ্ধতি, কর্ম পরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন
৩. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন
৪. তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
৫. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

- ক. কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ
- খ. সংকর জাতের গবাদিপশুর বাছুর উৎপাদন
- গ. খামারী সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ
- ঘ. খামার স্থাপনে উঠান বৈঠক (গবাদিপশু)
- ঙ. খামার স্থাপনে উঠান বৈঠক (পোল্ট্রি)
- চ. ঘাস চাষ বৃদ্ধির জন্য নার্সারী স্থাপন
- ছ. বায়োগ্যাস প্লান্ট স্থাপন
- জ. টিকা প্রদান সম্প্রসারণ
- ঝ. গবাদিপশু-পাখীর চিকিৎসা প্রদান
- ঞ. গবাদিপশু-পাখীর রোগ অনুসন্ধান নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণ
- ট. গবাদিপশু-পাখীর ডিজিজ সার্ভিলেন্স
- ঠ. পশুখাদ্য আইন বাস্তবায়নে খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি পরিদর্শন
- ড. নতুন খামার রেজিস্ট্রেশন (গবাদিপশু ও পোল্ট্রি)
- ঢ. পশুখাদ্য উৎপাদন, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও বিপণনের লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন
- ণ. পশুখাদ্য ও মাংসের মান নিয়ন্ত্রণে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা

সেকশন: ২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, সম্পাদনসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight Of PI)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক (Target/Criteria/Value) (FY: 2018-2019)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০১৯-২০২০	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২০-২০২১
						২০১৬-২০১৭	২০১৮	অসাধারণ (100%) (Excellent)	অত্যন্ত উত্তম (৯০%) (Very Good)	উত্তম (৮০%) (Good)	চলিত মান (৭০%) (Fair)	চলিত মানের নিম্নে (৬০%) (Poor)		
						৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		
১. গবাদিপশু-পাখীর উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২৫.০০	১.১ কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ	প্রজননের সংখ্যা	সংখ্যা (লক্ষ)	১৫.০০	৭.৪৯	৭.২৭	৭.৪৫	৬.৭০	৬.০০	৫.২১	৪.৪৭	৭.৬০	৭.৮২
২. গবাদিপশু-পাখীর রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ	২৮.০০	১.২ স্ককের জাতের গবাদিপশুর বাছুরের তথ্য সংগ্রহ	উৎপাদিত বাছুরের তথ্য সংগ্রহ	সংখ্যা (লক্ষ)	১০.০০	২.২৯	২.২৯	২.৪১	২.১৭	১.৯৩	১.৬৯	১.৪৫	২.৪৬	২.৫৩
		২.১ টিকা প্রদান সম্প্রসারণ	টিকা প্রয়োগকৃত পশুর সংখ্যা	সংখ্যা (কোটি)	৫.০০	০.৩৫৬	০.২৮৮	০.৪২	০.৩৮	০.৩৩	০.২৯	০.২৫	০.৪৩	০.৪৪
৩. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	১৭.০০	২.২ গবাদিপশুর চিকিৎসা প্রদান	চিকিৎসাকৃত পশু	সংখ্যা (লক্ষ)	৫.০০	২.৭৩	১৬.৫৭	০.১৫	০.১৪	০.১২	০.১১	০.০৯	০.১৫	০.১৫
		২.৩ হাঁস-মুরগীর চিকিৎসা প্রদান	চিকিৎসাকৃত হাঁস-মুরগী	সংখ্যা (লক্ষ)	৫.০০	১.৩১	১৩.১০	১.১৫	১.০৪	০.৯২	০.৮১	০.৬৯	১.১৭	১.২০
		২.৪ গবাদিপশু-পাখীর রোগ অনুসন্ধান নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাপারে প্রেরণ	প্রেরিত নমুনা	সংখ্যা	৫.০০	৩৮৮৮	৩৮০০	৩৭৫০	৩৩৭৫	৩০০০	২৬২৫	২২৫০	৩৮২৫	৩৯৩৭
		২.৫ গবাদিপশু-পাখীর ডিজিজ সার্ভিলেন্স	সার্ভিলেন্সকৃত রোগ সংক্রমণের সংখ্যা	সংখ্যা	৩.০০	৫০২	৫৬০	৬০০	৫৪০	৪৮০	৪২০	৩৬০	৬১২	৬৩৫
৪. নিরাপদ অর্থাভিত্তিক পণ্য উৎপাদন, আমদানি ও রপ্তানি বৃদ্ধিতে সহায়তা	১০.০০	৩.১ খামারী প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত খামারী	সংখ্যা (জন)	২.০০	--	--	১৩৬	১২২	১০৯	৯৫	৮২	১৩৯	১৪৩
		৩.২ কসাইদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান	আয়োজিত উঠান বৈঠক	সংখ্যা	৩.০০	১২,৬০	৩০৪৭	২৮০০	২৫২০	২২৪০	১৯৬০	১৬৮০	২৮৫৬	২৯৪০
৪. নিরাপদ অর্থাভিত্তিক পণ্য উৎপাদন, আমদানি ও রপ্তানি বৃদ্ধিতে সহায়তা	১০.০০	৩.৩ গবাদিপশু-পাখী পালনে সক্ষমতা বৃদ্ধিতে উঠান বৈঠকের আয়োজন	উঠান বৈঠকে অংশগ্রহণকারী	সংখ্যা (লক্ষ)	৩.০০	--	২৬২০০	২৮০০০	২৫২০০	২২৪০০	১৯৬০০	১৬৮০০	২৮৫৬০	২৯৪০০
		৩.৪ ঘাস চাষ সম্প্রসারণ	ঘাস চাষকৃত জমি	একর	৫.০০	৯৮.০৬	১০১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০২	১০৫
		৪.১ পশুখাদ্য আইন বাস্তবায়নে খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি	সংখ্যা	৩.০০	৮৭২৬	৬৪০০	৬৯০০	৬২১০	৫৫২০	৪৮৩০	৪১৪০	৭০৩৮	৭২৪৫
৪.২ খামার রেজিস্ট্রেশন এবং নবায়ন	১০.০০	৪.২ খামার রেজিস্ট্রেশন এবং নবায়ন	হাঁস-মুরগী খামার	সংখ্যা	২.০০	--	--	৩৫	৩২	২৮	২৪	২১	৩৬	৩৭
			পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সংখ্যা	৩.০০	--	--	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৩০	৬১

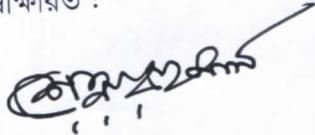
মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আর্থিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ
(মোট নম্বর: ২০)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক (Target/Criteria/Value) (FY: 2018-2019)									
						অসাধারণ (Excellent) (100%)	আত উত্তম (90%) (Very Good)	উত্তম (80%) (Good)	চলিত মান (70%) (Fair)	চলিত মানের নিম্নে (60%) (Poor)					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩			
বিভাগীয় প্রাথমিক দপ্তর, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (নির্ধারিত মোট মান: ২০)	৩.০০	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	০১	২৪ জুলাই, ২০১৮	২৯ জুলাই, ২০১৮	৩০ জুলাই, ২০১৮	৩১ জুলাই, ২০১৮	১ আগস্ট, ২০১৮				
			২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উত্তম কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	০১	১৩ জানুয়ারী, ২০১৯	১৬ জানুয়ারী, ২০১৯	১৭ জানুয়ারী, ২০১৯	২০ জানুয়ারী, ২০১৯	২১ জানুয়ারী, ২০১৯				
			সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জনঘন্টা	০১									
			কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	৯.০০	ই- ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	০১	৮০	৭০	৭০	৬০	৫৫	৫০	
						ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	০১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৩০	
						ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	%	০১	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	২০	
						মূলতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়িত	তারিখ	০১	৩১ ডিসেম্বর ২০১৮	০৭ জানুয়ারী ২০১৯	১৪ জানুয়ারী ২০১৯	২১ জানুয়ারী ২০১৯	২৮ জানুয়ারী ২০১৯		
			আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৫.০০	সিটিজেনস্ চার্জের বাস্তবায়ন	সিটিজেনস্ চার্জের বাস্তবায়ন	%	০১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০	৫০	
						সিটিজেনস্ চার্জের বাস্তবায়ন	তারিখ	০১	৩১ ডিসেম্বর ২০১৮	১৫ জানুয়ারী ২০১৯	০৭ ফেব্রুয়ারী ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারী ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারী ২০১৯		
						অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	%	০১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৫০	
পিতারএল শুরু ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিতারএল ও ছুটি নগদায়ন পত্র জারি নিশ্চিতকরণ	%	০১				১০০	৯০	৮০	৮০	৮০	৮০				
অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	%	০১				১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০				
ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত	%	০১				৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৩০				
অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০১				৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৩০				
ছুটির সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০১				০৩ ফেব্রুয়ারী ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারী ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারী ২০১৯	২৮ মার্চ ২০১৯	১৫ এপ্রিল ২০১৯					
অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	তারিখ	০১				০৩ ফেব্রুয়ারী ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারী ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারী ২০১৯	২৮ মার্চ ২০১৯	১৫ এপ্রিল ২০১৯					
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য আধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩.০০	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন				বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	%	০২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মসূচির কার্যক্রম ও পরিবীক্ষণ কার্যক্রম প্রণয়ন	তারিখ	০১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই								
			নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল	সংখ্যা	০১	৪	৩								
জোরদারকরণ	%	০১	১০০	৯০	৮০										

আমি উপ পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী গন প্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের পরিচালক(সম্প্রসারণ) এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

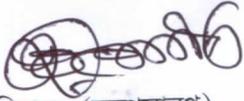
আমি পরিচালক(সম্প্রসারণ), গন প্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের উপ পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :



উপ পরিচালক
বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর,
রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী

তারিখ : ২০-০৭-২০১৮



পরিচালক(সম্প্রসারণ),
প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর,
বাংলাদেশ, ঢাকা

তারিখ : ২০/৭/১৮

সংযোজনী : ১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

AD (AP)	: Assistant Director (Animal Production)
AI	: Artificial Insemination
APA	: Annual Performance Agreement
FA (AI)	: Field Assistant (Artificial Insemination)
FY	: Fiscal Year
NGO	: Non Government Organization
PI	: Performance Indicator
SDG	: Sustainable Development Goal
ULO	: Upazila Livestock Officer
VFA	: Veterinary Field Assistant
VS	: Veterinary Surgeon

সংযোজনী: ২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১.	কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ	প্রজননকৃত গাভীর সংখ্যা	গবাদিপশুর জাত উন্নয়নে কৃত্রিম প্রজনন একটি পদ্ধতি যার মাধ্যমে গাভীকে নির্দিষ্ট সময়ে কৃত্রিম উপায়ে প্রজনন করা হয়। এটি গবাদিপশুর জাত উন্নয়ন তথা দুধ এবং মাংস উৎপাদন বৃদ্ধির জন্য আবশ্যিক। কৃত্রিম প্রজনন উপকেন্দ্র এবং পয়েন্টসমূহে অভিজ্ঞ মাঠকর্মী/কৃত্রিম প্রজনন কর্মীর মাধ্যমে মাঠ পর্যায়ে কৃত্রিম প্রজনন কার্যক্রম পরিচালিত হয়ে থাকে।	কৃত্রিম প্রজনন উপকেন্দ্র এবং পয়েন্ট	কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ রোজিষ্টারে সংরক্ষিত ডাটা, প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও সরেজমিন পরিদর্শন	টেকসই উৎপাদনশীলতা এবং কৃষকদের মানসনাত সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত করার জন্য কৃত্রিম প্রজনন কার্যক্রমকে আইনগত কাঠামোর আওতায় আনতে হবে
০২.	সংকর জাতের গবাদিপশুর বাছুর উৎপাদন	উৎপাদিত সংকর জাতের বাছুর	কৃত্রিম প্রজনন উপকেন্দ্র ও পয়েন্টের মাধ্যমে পরিচালিত এ.আই. কার্যক্রমের ফলাফল হিসেবে উৎপাদিত সংকর জাতের বাছুর খামারী ও পারিবারিক পর্যায়ে পালন করা হয়ে থাকে, যা দুধ ও মাংস উৎপাদনে ব্যাপক ভূমিকা রাখছে।	কৃত্রিম প্রজনন উপকেন্দ্র এবং পয়েন্ট	সংকর জাতের গবাদিপশুর বাছুর উৎপাদন রোজিষ্টারে সংরক্ষিত ডাটা, প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও সরেজমিন পরিদর্শন	--
০৩.	খামারী সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	সচেতন খামারী	মাঠপর্যায়ে খামারীদের গবাদিপশু-পাখী পালনে সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর কর্তৃক খামার ব্যবস্থাপনা, রোগ নিয়ন্ত্রণ ও আত্মকর্মসম্পন্নতার সুযোগ সৃষ্টির লক্ষ্যে খামারী সচেতনতা কার্যক্রম পরিচালিত হয়ে থাকে।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, এন.জি.ও. এবং বেসরকারী উদ্যোক্তা	খামারী সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ রোজিষ্টারে সংরক্ষিত ডাটা ও প্রতিবেদন পর্যালোচনা	প্রশিক্ষণ বাজেট বরাদ্দ যথাযথ সময়ে ছাড়ের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে
০৪.	খামার স্থাপনে উঠান বৈঠক (গবাদিপশু)	উঠান বৈঠক	মাঠপর্যায়ে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ এলাকার গণ্যমান্য ব্যক্তিদের বাড়ীর আসিনায় ক্ষুদ্র এবং মাঝারি গবাদিপশুর খামার প্রতিষ্ঠায় সাধারণ উদ্যোক্তাদেরকে উঠান বৈঠকের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধ করে থাকেন। এসকল উঠান বৈঠকে এলাকার জনপ্রতিনিধিদের সম্পৃক্ত করার প্রচেষ্টা নেয়া হয়ে থাকে।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর এবং এন.জি.ও.	খামার স্থাপনে উঠান বৈঠক (গবাদিপশু) রোজিষ্টারে সংরক্ষিত ডাটা, মোবাইল ফোনে রক্ষিত ছিট এবং প্রতিবেদন পর্যালোচনা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (ইউএলও) ব্যানারসহ প্রয়োজনীয় সামগ্রীর সরবরাহ নিশ্চিত করবেন
০৫.	খামার স্থাপনে উঠান বৈঠক (গোষ্ঠী)	উঠান বৈঠক	মাঠপর্যায়ে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ এলাকার গণ্যমান্য ব্যক্তিদের বাড়ীর আসিনায় ক্ষুদ্র এবং মাঝারি গোষ্ঠী খামার প্রতিষ্ঠায় সাধারণ উদ্যোক্তাদেরকে উঠান বৈঠকের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধ ও প্রযুক্তিগত সহায়তা প্রদান করে থাকেন। এছাড়াও গোষ্ঠী খামারীদের নিরাপদ মাংস উৎপাদনে সচেতন করা হয়ে থাকে।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর এবং এন.জি.ও.	খামার স্থাপনে উঠান বৈঠক (গবাদিপশু) রোজিষ্টারে সংরক্ষিত ডাটা, মোবাইল ফোনে রক্ষিত ছিট এবং প্রতিবেদন পর্যালোচনা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (ইউএলও) ব্যানারসহ প্রয়োজনীয় সামগ্রীর সরবরাহ নিশ্চিত করবেন
০৬.	ঘাস চাষ বৃদ্ধির জন্য নার্সারী স্থাপন	স্থাপিত নার্সারী	ফড়ার এককরকার সবুজ ঘাস যা গবাদিপশুকে প্রয়োজনীয় পুষ্টি সরবরাহ করে থাকে। স্থায়ী ঘাস (একবার রোপন করলে কয়েক বছর ফলন পাওয়া যায়) তথা নেপিয়ার, পারা, জামান কৃষকদের মধ্যে আদৃত কয়েকটি উন্নত জাতের ঘাস। এছাড়াও রবি মৌসুমে গোখাদ্য হিসেবে মৌসুমী ঘাস তথা খেসারি, মাসকলাই, কাউপি, ধইস্কা, ছুটী ইত্যাদি সনাতনকাল থেকে চাষ হয়ে আসছে। উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর কর্তৃক নিজস্ব ক্যাম্পাস এবং কৃষক পর্যায়ে উন্নত জাতের স্থায়ী ঘাসের প্রদর্শনী নার্সারি পুট স্থাপন করা হয়ে থাকে।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, এন.জি.ও. এবং বেসরকারী উদ্যোক্তা	ঘাস চাষ বৃদ্ধির জন্য নার্সারি স্থাপন রোজিষ্টারে সংরক্ষিত ডাটা, মোবাইল ফোনে রক্ষিত প্রদর্শনী পুটের ছিট এবং প্রতিবেদন পর্যালোচনা	প্রাণিপুষ্টি উন্নয়ন ও প্রযুক্তি হস্তান্তর প্রকল্পভুক্ত উপজেলা সমূহের ক্ষেত্রে প্রকল্প থেকে নার্সারি স্থাপনে প্রয়োজনীয় আর্থিক সহযোগিতা পাওয়া যাবে। প্রকল্প বহির্ভূত উপজেলায় নার্সারি স্থাপনে স্থানীয় সরকার তহবিল থেকে সহায়তা নেয়া যেতে পারে
০৭.	বায়োগ্যাস প্লান্ট স্থাপন	স্থাপিত বায়োগ্যাস প্লান্ট	বায়োগ্যাস প্লান্ট একটি আধুনিক প্রযুক্তি যার মাধ্যমে গবাদিপশু-পাখীর বর্জ্য (গোবর ও গোষ্ঠী নিতীর) থেকে জ্বালানী শক্তি উৎপাদিত হয় এবং পরিবেশ দূষণ থেকে রক্ষা পাওয়া যায়। উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর খামারী পর্যায়ে বায়োগ্যাস প্লান্ট স্থাপনে কারিগরী ও প্রযুক্তিগত সহায়তা প্রদান করে থাকে।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, এন.জি.ই.তি. এবং এন.জি.ও.	বায়োগ্যাস প্লান্ট স্থাপন রোজিষ্টারে সংরক্ষিত ডাটা, মোবাইল ফোনে রক্ষিত প্রদর্শনী পুটের ছিট এবং প্রতিবেদন পর্যালোচনা	বেসরকারী সংস্থাস্থাপনা প্লান্ট স্থাপনকারী ডেইরী/পোষ্টি খামারীদের ভর্তুকি প্রদান করে থাকে
০৮.	টিকা প্রদান সম্প্রসারণ	টিকা প্রয়োগকৃত পশু-পাখীর সংখ্যা	গবাদিপশু-পাখীর মারাত্মক সংক্রামক রোগসমূহের বিরুদ্ধে রোগ প্রতিরোধ ক্ষমতা সৃষ্টির লক্ষ্যে মাঠকর্মীদের দ্বারা বাণিজ্যিক খামার সমূহে খামার পর্যায়ে, কৃষক পর্যায়ে ভ্যাকসিনেশন ক্যাম্প আকারে ও উপদ্রুত এলাকার পরিধিতে রিং ভ্যাকসিনেশন পদ্ধতি অবলম্বন করা হয়ে থাকে	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, এন.জি.ও. এবং বেসরকারী উদ্যোক্তা	টিকা প্রদান সম্প্রসারণ রোজিষ্টারে সংরক্ষিত ডাটা, প্রতিবেদন পর্যালোচনা এবং সরেজমিন পরিদর্শন	চাহিদা মোতাবেক ভ্যাকসিন সরবরাহ নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০৯.	গবাদিপশু-পাখীর চিকিৎসা প্রদান	চিকিৎসাকৃত পশু-পাখীর সংখ্যা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও শরীরিক পরীক্ষা ইত্যাদির মাধ্যমে যে সকল ক্ষেত্রে রোগ নির্ণয় সম্ভবপর হয়না অথবা রোগ প্রাদুর্ভাবের ক্ষেত্রে মাঠপর্যায় থেকে ভেটোরিনারী সাজনের মাধ্যমে প্রযোজ্য নমুনা সংগ্রহ করে আঞ্চলিক রোগাণুসন্ধান গবেষণাগারে রোগ নির্ণয়ের জন্য নমুনা প্রেরণ করা হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	গবাদিপশু-পাখীর চিকিৎসা রেজিস্ট্রারে সংরক্ষিত ডাটা, প্রতিবেদন পর্যালোচনা এবং সরেজমিন পরিদর্শন	মোবাইল ভেটোরিনারী টিমের জন্য উপজেলা পর্যায়ে গাড়ী সরবরাহ এবং রোগ নির্ণয়ের জন্য জনবলসহ মিনি প্যাথলজি ল্যাব স্থাপন প্রয়োজন
১০.	গবাদিপশু-পাখীর রোগ অনুসন্ধানে নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণ	প্রেরিত নমুনার সংখ্যা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর কর্তৃক প্রাদুর্ভাবের আওতাধীন এলাকায় সংক্রমণ সমূহের উপর নজরদারি করা হয় এবং সে অনুযায়ী রোগ নিয়ন্ত্রণ কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	নমুনা প্রেরণ রেজিস্ট্রারে সংরক্ষিত ডাটা এবং প্রতিবেদন পর্যালোচনা	নমুনা প্রেরণের জন্য প্রয়োজনীয় কেমিক্যাল ও সাজ-সরঞ্জামের সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে
১১.	গবাদিপশু-পাখীর ডিজিজ সার্ভিলেন্স	সার্ভিলেন্সকৃত রোগ সংক্রমণের সংখ্যা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর কর্তৃক প্রাদুর্ভাবের আওতাধীন এলাকায় সংক্রমণ সমূহের উপর নজরদারি করা হয় এবং সে অনুযায়ী রোগ নিয়ন্ত্রণ কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	প্রতিবেদন পর্যালোচনা এবং সরেজমিন পরিদর্শন	রোগ সংক্রমণের ক্ষেত্রে তফসিলি: এ বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে কর্তৃপক্ষকে অবহিত করতে হবে।
১২.	পশুখাদ্য আইন বাস্তবায়নে খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত খামার/ ফিডমিল/হ্যাচারি	পারিবারিক ও বাণিজ্যিক খামার, ফিডমিল, প্রক্রিয়াজাতকারী প্রতিষ্ঠান, খাদ্য বিক্রোতা, হ্যাচারিসমূহ এবং কসাইখানার রেজিস্ট্রেশন, লাইসেন্স প্রদান, লাইসেন্স নবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানসমূহ পরিদর্শন করা হয়। এছাড়াও প্রাণিসম্পদ সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন আইন ও বিধিমালায় সফল বাস্তবায়ন, খামারের বায়োসিকিউরিটি ও সার্বিক গুণগত মান রক্ষা এবং প্রাণীজাত নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিত করার স্বার্থে উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর কর্তৃক নিয়মিত পরিদর্শন করা হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	প্রতিবেদন পর্যালোচনা এবং সরেজমিন পরিদর্শন	নন-ট্যাক্স রোভিনিউ আদায় জোরদার করতে হবে।
১৩.	নতুন খামার রেজিস্ট্রেশন (পোস্ত্রি)	রেজিস্ট্রিকৃত খামার	মাঠপর্যায়ে পোস্ত্রি খামারীদের চাহিদা নিরূপণ ও সরবরাহ চেনইন নিবিষ্ট করার লক্ষ্যে এবং খামারের বায়োসিকিউরিটি নিশ্চিত করার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর কর্তৃক নিবন্ধন প্রদানের অংশ হিসেবে সুপারিশ প্রদান করা হয়। নিবন্ধন প্রদানের মাধ্যমে পোস্ত্রি খামার স্থাপনের আবেদন স্ট্যান্ডার্ড বজায় রাখাসহ জনস্বাস্থ্যের হুমকি বহুলাংশে হ্রাস করা যায়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর এবং জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	খামার নিবন্ধন রেজিস্ট্রার (পোস্ত্রি) এ সংরক্ষিত ডাটা, প্রতিবেদন পর্যালোচনা এবং খামার পরিদর্শন	নন-ট্যাক্স রোভিনিউ আদায় জোরদার করতে হবে।
১৪.	নতুন খামার রেজিস্ট্রেশন (গবাদিপশু)	রেজিস্ট্রিকৃত খামার	মাঠপর্যায়ে গবাদিপশুর খামারীদের চাহিদা নিরূপণ ও সরবরাহ চেনইন নিবিষ্ট করার লক্ষ্যে এবং খামারের বায়োসিকিউরিটি নিশ্চিত করার জন্য উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর কর্তৃক নিবন্ধন প্রদানের অংশ হিসেবে সুপারিশ প্রদান করা হয়। নিবন্ধন প্রদানের মাধ্যমে গবাদিপশুর খামার স্থাপনের আবেদন স্ট্যান্ডার্ড বজায় রাখাসহ জনস্বাস্থ্যের হুমকি বহুলাংশে হ্রাস করা যায়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর এবং জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	খামার নিবন্ধন রেজিস্ট্রার (গবাদিপশু) এ সংরক্ষিত ডাটা, প্রতিবেদন পর্যালোচনা এবং খামার পরিদর্শন	নন-ট্যাক্স রোভিনিউ আদায় জোরদার করতে হবে।

সংযোজনী: ৩

কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা
অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা

- ক. প্রশিক্ষণ সহায়তা: বিভিন্ন সরকারী/বেসরকারী সংস্থা কর্মসংস্থান সৃষ্টি, আয়বর্ধনমূলক কার্যক্রম, উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, খাদ্য নিরাপত্তা বিধান, রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ এবং নিরাপদ প্রাণীজ আমিষের সরবরাহ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ মডিউল আয়োজন করে থাকেন। উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা ও ভেটেরিনারী সার্জনগণ এসকল মডিউল বাস্তবায়নে রিসোর্স পারসন হিসাবে দায়িত্ব পালন করে থাকেন। খামারী/কৃষকদের সচেতনতা সৃষ্টি ও প্রাণিসম্পদ সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রযুক্তি সম্প্রসারণে এ সকল সংস্থা বিশাল ভূমিকা পালন করে থাকে।
- খ. আর্থিক সহায়তা: সরকারী/বেসরকারী বাণিজ্যিক ব্যাংক, বিভিন্ন সরকারী/বেসরকারী সংস্থা ও অর্থলগ্নিকারী প্রতিষ্ঠান প্রাণিসম্পদ সেক্টরে কর্মসংস্থান, আয়বর্ধক কার্যক্রম, উৎপাদন বৃদ্ধি ও রপ্তানীকাজে সহায়তার জন্য বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান/ব্যক্তি/খামারীকে আর্থিক সহায়তা প্রদান করে থাকে।
- গ. লজিস্টিকস্ সহায়তা: সরকারী/বেসরকারী সংস্থা এবং স্থানীয় সরকার পরিষদ ক্ষুদ্র কৃষক/খামারীদের কৃমিনাশক ঔষধ, বিনামূল্যে টিকাবীজ সরবরাহ ও ভর্তুকি মূল্যে কৃত্রিম প্রজনন সেবা প্রদান করে থাকেন।

সংযোজনী: ৩

কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা

- ক. প্রশিক্ষণ সহায়তা: বিভিন্ন সরকারী/বেসরকারী সংস্থা কর্মসংস্থান সৃষ্টি, আয়বর্ধনমূলক কার্যক্রম, উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, খাদ্য নিরাপত্তা বিধান, রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ এবং নিরাপদ প্রাণীজ আমিষের সরবরাহ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ মডিউল আয়োজন করে থাকেন। উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা ও ভেটেরিনারী সার্জনগণ এসকল মডিউল বাস্তবায়নে রিসোর্স পারসন হিসাবে দায়িত্ব পালন করে থাকেন। খামারী/কৃষকদের সচেতনতা সৃষ্টি ও প্রাণিসম্পদ সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রযুক্তি সম্প্রসারণে এ সকল সংস্থা বিশাল ভূমিকা পালন করে থাকে।
- খ. আর্থিক সহায়তা: সরকারী/বেসরকারী বাণিজ্যিক ব্যাংক, বিভিন্ন সরকারী/বেসরকারী সংস্থা ও অর্থলগ্নিকারী প্রতিষ্ঠান প্রাণিসম্পদ সেক্টরে কর্মসংস্থান, আয়বর্ধক কার্যক্রম, উৎপাদন বৃদ্ধি ও রপ্তানীকাজে সহায়তার জন্য বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান/ব্যক্তি/খামারীকে আর্থিক সহায়তা প্রদান করে থাকে।
- গ. লজিস্টিকস্ সহায়তা: সরকারী/বেসরকারী সংস্থা এবং স্থানীয় সরকার পরিষদ ক্ষুদ্র কৃষক/খামারীদের কৃমিনাশক ঔষধ, বিনামূল্যে টিকাবীজ সরবরাহ ও ভর্তুকি মূল্যে কৃত্রিম প্রজনন সেবা প্রদান করে থাকেন।