

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর
কৃষি খামার সড়ক, ফার্মগেট, বাংলাদেশ, ঢাকা।
www.dls.gov.bd

প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের দাখিলকৃত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরী/ হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণীঃ

সভাপতিঃ জনাব দীপক রঞ্জন রায়,
পরিচালক (সম্প্রসারণ),
প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
সভার স্থানঃ Zoom Meeting
Meeting ID- 78512065510
Passcode- 4LzXna
তারিখঃ ০৬/১২/২০২১ খ্রিঃ
সময়ঃ সকাল ১১ঃ৩০ ঘটিকা
উপস্থিতির তালিকাঃ পরিশিষ্ট 'ক'

অদ্য ০৬/১২/২০২১ তারিখে Zoom Meeting এর মাধ্যমে পরিচালক, সম্প্রসারণ মহোদয়ের সভাপতিত্বে প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের দাখিলকৃত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরী/ হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত সভার আয়োজন করা হয়। উক্ত সভায় ৮ জন বিভাগীয় কর্মকর্তা সহ সংযুক্ত ছিলেন পরিচালক (উৎপাদন), পরিচালক, বিসিএস লাইভস্টক একাডেমী, পরিচালক, গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও মূল্যায়ন। এছাড়া আরও সংযুক্ত ছিলেন উপপরিচালক (প্রশাসন), প্রাণিসম্পদ পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এবং APA-র ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও অধিদপ্তরের তথ্য অধিকারের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা। সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন এবং তিনি প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরী/ হালনাগাদকরণের গুরুত্ব তুলে ধরেন। এর পরিপ্রেক্ষিতে ডা. পল্লব কুমার দত্ত, উপপরিচালক, মানব সম্পদ উন্নয়ন ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আরটিআই) প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুসারে তথ্য প্রদানের জন্য সকলকে অনুরোধ করেন। এ ছাড়া তিনি জানান যে, তথ্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার জন্য তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরী করা হয়েছে এবং কার্যক্রমের প্রমানক হিসাবে সভার কার্যবিবরণীটি ওয়েবসাইটে আপলোড করা যেতে পারে বলে মত প্রকাশ করেন। পরে ডাঃ নিলুফা বেগম, পরিচালক, গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও মূল্যায়ন তার এ সংক্রান্ত কার্যক্রমের বিভিন্ন বিষয়ের অগ্রগতি সম্পর্কে সভাকে অবহিত করেন। এরপর ডাঃ নুরুল আলম, পরিচালক, বরিশাল বিভাগ তার বিভাগের সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমের উপর সংক্ষিপ্ত তথ্য উপস্থাপন করেন। উক্ত আলোচনায় উপস্থিত অন্যান্য অংশগ্রহনকারীগণও তথ্য অধিকার সংক্রান্ত নিজ নিজ অভিমত ব্যক্ত করেন। সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সর্বসম্মতিক্রমে কার্যক্রমের প্রমানক হিসাবে সভার কার্যবিবরণীটি ওয়েবসাইটে আপলোড করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(দীপক রঞ্জন রায়)
পরিচালক (সম্প্রসারণ)
প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, ঢাকা



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর
কৃষি খামার সড়ক, ফার্মগেট, ঢাকা।
www.dls.gov.bd

প্রণীত তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ

ক্যাটাগরি – ক		
ক্রম.	বিবরণ	মন্তব্য
১.	প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আইন, বিধি, নীতিমালা পরিপত্র।	
২.	দেশ ও বিদেশের বিভিন্ন সংস্থা ও প্রতিষ্ঠানের সাথে চুক্তিপত্র	
৩.	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস নিয়োগ বিধিমালা-১৯৮১ (সংশোধিত-১৯৯৭)	
৪.	প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামো, ২০২০	
৫.	বিভিন্ন সময় ও মেয়াদে প্রকাশিত প্রকাশনা, গবেষণা নীতিমালা,	
৬.	নন-ক্যাডার নিয়োগ বিধিমালা-১৯৮৫	
৭.	বিভিন্ন দপ্তর থেকে প্রাপ্ত দলিল, তথ্য	
৮.	প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত ম্যুয়াল, প্রতিবেদন, নির্দেশনা	
৯.	ভূমি সংক্রান্ত দলিল	
১০.	স্বাবর, অস্বাবর সম্পদ বিবরণী	
১১.	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা	
১২.	মহাপরিচালক পরিচালিত ব্যাংক হিসাব ব্যবস্থাপনা	
১৩.	হিসাবরক্ষণ সংক্রান্ত বিবরণী ও তথ্য	
১৪.	সরকারি ক্রয় নীতিমালা ও অনুসরণীয় তথ্য	
১৫.	প্রি ও পোস্ট অডিট সংক্রান্ত বিবরণ	
১৬.	ইএফটিএন-এর মাধ্যমে বিল পরিশোধ বিবরণী	
১৭.	স্বল্প, মধ্য ও দীর্ঘমেয়াদি কর্মপরিকল্পনা ও সরকারের পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার আলোকে পরিকল্পনা বিষয়ক তথ্য	
ক্যাটাগরি খ		
১.	কর্মচারীদের সার্ভিস রেকর্ড	
২.	ইনোভেশন আইডিয়া বিষয়ক তথ্য	
৩.	বিভিন্ন সময় জারিকৃত সরকারি অধ্যাদেশ মোতাবেক ভ্যাট, ট্যাক্স ও অন্যান্য সরকারি আয়ের হার সংক্রান্ত তথ্য	
৪.	বাজেট	
৫.	বিভিন্ন কমিটির প্রতিবেদন।	
৬.	আবাসন সংক্রান্ত তথ্য	
৭.	অনলাইন প্রশিক্ষণ পরিচালনার হার সংক্রান্ত তথ্য	
৮.	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির আলোকে স্থায়ী পরিকল্পনা	
৯.	উন্নয়ন প্রকল্পের তথ্য	
ক্যাটাগরি গ		
১.	ক্রয়-বিক্রয় সংক্রান্ত তথ্য	
২.	কর্মকর্তাদের বদলী আদেশ, কর্মচারীদের বদলী আদেশ	
৩.	বিল হতে ভ্যাট ও আয়কর কর্তনের বিবরণী	
৪.	সিএও অফিসে প্রেরণকৃত বিল ভাউচার প্রস্তুতকৃত বিল ও হিসাব বিবরণী	

(Handwritten signature)

৫.	সরকারি বিধি মোতাবেক ক্রয় কার্যক্রম	
৬.	প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত তথ্য	
৭.	এপিএ চুক্তি ও বাস্তবায়নের তথ্য	
৮.	সরকারের রূপকল্প বাস্তবায়নে প্রাতিষ্ঠানিক কর্মপরিকল্পনা	
ক্যাটাগরি – ঘ		
১.	জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস উদযাপনের তথ্য	
২.	বিভিন্ন অনুষ্ঠানের প্রেরিত আমন্ত্রণ পত্র (নমুনা)	
৩.	যোগাযোগ বিষয়ক তথ্য	


 (ডা. পঙ্কজ কুমার দত্ত)
 উপ পরিচালক (এইচ আরডি)
 ডি এল এস, ঢাকা।