

সংযোজনী ৬:

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা(GRS), ২০২২-২০২৩

[মোট মান-২৫]

দপ্তরের নাম: জেলা প্রশাসনসদ দপ্তর,ঠাকুরগাঁও।

২য় কোয়ার্টার: অক্টোবর-ডিসেম্বর/২২

কার্যক্রম মোট স্টেপ	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন স্টেপ	একক	কর্মসম্পাদন ন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
প্রতিষ্ঠান নির্ধারিত	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে(প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	১	১			২		
	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত (৪বার)	%	৭	১.৭৫	১.৭৫			৩.৫		
	[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত (১২বার)	%	৩	০.৭৫	০.৭৫			১.৫		
	[১.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত (২টি)	সংখ্যা	৪	২	০			২		
সমস্যা অনুসন্ধান	[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত (৪টি)	সংখ্যা	৩	০.৭৫	০.৭৫			১.৫		
	[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবিহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১] সভা আয়োজিত (২টি)	সংখ্যা	৪	১	১			২		
			মোট=	২৫	৬.২৫	৫.২৫			১২.৫	২	৫০%

মোট
মান
৪ এর
মাধ্যমে
প্রাপ্ত
২


জিএমও আবুল কালাম আজাদ
জেলা প্রশাসনসদ দপ্তর, ঠাকুরগাঁও।
১২/১১/২২