গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, সিলেট

এবং

মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

# বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র


বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ........ ৩

প্রস্তাবনা ........ ৪

সেকশন ১: বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ........ ৫

সেকশন ২: বিভাগীয় অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ........ ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ........ ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ........ ১২

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ........ ১৩

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ........ ১৪

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ........ ১৬

# বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
# (Overview of the Performance of the Divisional Office)

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

* সাম্প্রতিক অর্থবছরসমূহে গবাদিপশুর জাত উন্নয়নে যথাক্রমে ০.৮৫ ; ০.৮৭ ও ০.৮৭৫০০ লক্ষ প্রজননক্ষম গাভী/বকনাকে কৃত্রিম প্রজননের আওতায় আনা হয়েছে। উৎপাদিত সংকর জাতের বাছুরের সংখ্যা যথাক্রমে ০.৩১; ০.৩৫ ও ০.৩৬ লক্ষ।
* বিদ্যমান প্রাণিসম্পদের সংরক্ষণ ও সম্প্রসারণে যথাক্রমে ১.০৫; ১.১৭ ও ১০.১৯ কোটি গবাদিপশু-পাখিকে টিকা প্রদান করা হয়েছে এবং যথাক্রমে ০.৫৫; ০.৫৭ ও ০.৬০ কোটি গবাদিপশু-পাখিকে চিকিৎসা প্রদানসহ খামারির দক্ষতা বৃদ্ধি, খামার ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও খামার সম্প্রসারণে যথাক্রমে ০.১২৫০০ ; ০.১৩৬০০ ও ০.১৪ লক্ষ খামারিকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে এবং ২৭০০; ২৭২৫ ও ২৭৩৯ টি উঠান বৈঠক পরিচালনা করা হয়েছে।
* নিরাপদ ও মানসম্মত প্রাণীজ ও আমিষ উৎপাদনে যথাক্রমে ৩৭০০ ও ৩৭৭৩ ও ৩৭৮০ টি খামার/ফিডমিল/হ্যাচারী পরিদর্শন করা হয়েছে এবং
১১২৫;১১৮০ ও ১৫৭০ জন মাংস প্রক্রিয়াজাতকারী (কসাই) কে প্রশিক্ষণ প্রদান করাসহ ৫০;৫৯ ও ৮৫টি মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

গবাদিপশু-পাখির মানসম্মত খাদ্যের অপ্রতুলতা ও খাদ্যের উচ্চমূল্য এবং মাঠ পর্যায়ে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত, দক্ষ ও অভিজ্ঞ জনবলের অভাবসহ পশু-পাখির খাদ্যের সুষ্ঠ সংরক্ষণ ও বিপণন ব্যবস্থার অভাব। লাগসই ও আধুনিক প্রযুক্তির অভাব। প্রণোদনামূলক ও মূল্য সংযোজনকারীর উদ্যোগের ঘাটতিসহ জলবায়ু পরিবর্তনের সমস্যা । খামারির সচেতনতা ও ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত জ্ঞানের ঘাটতি ও সীমিত জনবল ও বাজেট বরাদ্দ প্রাপ্তি প্রাণিসম্পদ উন্নয়নে অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত করণে বাজার ব্যবস্থার সংযোগ জোরদারকরণসহ পণ্যের বহুমূখীকরণ কার্যক্রম জোরদারকরণ করা হবে। নিরাপদ ও মান্নসম্মত উৎপাদন ব্যবস্থার উন্নয়নে যথাযথ উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।গবাদিপশু-পাখির রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
গবাদিপশু-পাখির চিকিৎসা সেবার মানোন্নয়নে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে। রোগ অনুসন্ধ্যানে নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণসহ ডিজিজ সার্ভিল্যান্স বাস্তবায়নে উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। দুধ ও মাংস উৎপাদন বৃদ্ধিতে কৃত্রিম প্রজনন প্রযুক্তি সম্প্রসারণ করা হবে। প্রাণিপুষ্টি উন্নয়নে উন্নত জাতের ঘাস চাষ সম্প্রসারণ করা হবে। খামারি সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে খামারিদের প্রশিক্ষণ প্রদানসহ উঠান বৈঠকের কার্যক্রম জোরদার করা হবে। প্রাণিসম্পদ সম্পর্কিত আইন, বিধি ও নীতিমালার অনুসরণে মোবাইল কোর্টের আওতা বৃদ্ধি করা হবে।

**২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- গবাদিপশুর জাত উন্নয়নে ০.৯০ লক্ষ প্রজননক্ষম গাভী/বকনাকে কৃত্রিম প্রজননের আওতায় আনয়ন এবং ০.৪০ লক্ষ টি সংকর জাতের অধিক
- উৎপাদনশীল বাছুর উৎপাদন করা হবে। গবাদিপশু-পাখির রোগ প্রতিরোধে ১.১৭৩০ কোটি টিকা প্রয়োগের মাধ্যমে ভ্যাকসিনেশন কার্যক্রমের সম্প্রসারণসহ রোগ প্রতিরোধে ০.০৯১০ কোটি গবাদিপশু এবং ০.৫০৯৫ কোটি হাঁস-মুরগিকে চিকিৎসা সেবা প্রদান করা হবে। খামারির সক্ষমতা বৃদ্ধি, খামার ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও খামার সম্প্রসারণে ০.০৬ লক্ষ খামারিকে প্রশিক্ষণ প্রদান করার ব্যবস্থা গ্রহণসহ খামারির দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ২৭৭২ টি উঠান বৈঠক ও ৬৩৮টি ডিজিজ সার্ভিল্যান্স পরিচালনা করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। নিরাপদ ও মানসম্মত প্রাণীজ ও আমিষ উৎপাদনে ৩৮৬৫ টি খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি পরিদর্শনসহ ১৬৬০ জন মাংস প্রক্রিয়াজাতকারী (কসাই) কে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। প্রাণিসম্পদ সম্পর্কিত আইন, বিধি ও নীতিমালার অনুসরণে ৯৫ টি মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

# প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, সিলেট

এবং

মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ......জুন...... মাসের ......২৫...... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

## বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

**১.১ রূপকল্প (Vision)**

সকলের জন্য নিরাপদ, পর্যাপ্ত ও মানসম্মত প্রানিজ আমিষ সরবরাহকরণ।

**১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)**

প্রানিসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি এবং মূল্য সংযোজনের মাধ্যমে প্রানিজ আমিষের চাহিদাপূরণ।

**১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র**

**১.৩.১ বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র**

১. গবাদিপশু-পাখির চিকিৎসা, রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ করা।

২. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি

৩. নিরাপদ প্রানিজাত পণ্য (দুধ, মাংস ও ডিম) উৎপাদন ও রপ্তানি বৃদ্ধিতে সহায়তা

**১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র**

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

**১.৪ কার্যাবলি (Functions)**

১. দুধ, মাংস ও ডিমের উৎপাদন বৃদ্ধি করা।

২. গবাদি পশু-পাখি ও পোষা প্রাণির চিকিৎসা, রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ করা।

৩. গবাদি পশু-পাখির কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ করা।

৪. গবাদি পশু-পাখির জাত উন্নয়নের ব্যবস্থা গ্রহণ।

৫. প্রানিসম্পদ উৎপাদন উপকরণ ও প্রানিজাত খাদ্যের মান নিয়ন্ত্রণ এবং বৈদেশিক মুদ্রা অর্জন।

৬. প্রানিসম্পদ সম্পর্কিত গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনার ব্যবস্থা গ্রহণ।

৭. প্রানিসম্পদ বিষয়ে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে মানবসম্পদ উন্নয়ন ও খামার ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন করা।

৮. গবাদিপশু ও হাঁসমুরগির খাদ্যে ও অন্যান্য প্রানিজাত পণ্যের গুণগত মান নিয়ন্ত্রণে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা।

## সেকশন ২
## বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| ফলাফল/প্রভাব | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | ২০২৫-২০২৬ | ২০২৬-২০২৭ | | |
| দুধ উৎপাদন বৃদ্ধি | জন প্রতি দুধের প্রাপ্যতা | পরিমাণ (মিলি/দিন) | ২১২.৩৬ | ২১৫.২৫ | ২১৮.১৫ | ২২০.২১ | ২২২.২৫ | বিএলআরআই, মিল্কভিটা, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা | প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন, বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা এবং বিবিএস |
| মাংস উৎপাদন বৃদ্ধি | জন প্রতি মাংসের প্রাপ্যতা | পরিমাণ (মিলি/দিন) | ১৫১.৮৫ | ১৫২.৭৫ | ১৫৪.৭৩ | ১৫৬.২৮ | ১৬০.১৫ | বিএলআরআই, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা | প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন, বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা এবং বিবিএস |
| ডিম উৎপাদন বৃদ্ধি | জন প্রতি ডিমের প্রাপ্যতা | পরিমাণ (সংখ্যা/ বছর) | ১১৬ | ১২১ | ১২৪ | ১২৬ | ১৩১ | বিএলআরআই, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা | প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন, বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা এবং বিবিএস |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

# সেকশন ৩
# কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] গবাদিপশু-পাখির চিকিৎসা, রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ করা। | ৩৯ | [১.১] গবাদিপশুর টিকা প্রদান | [১.১.১] টিকা প্রয়োগের সংখ্যা | সমষ্টি | কোটি | ৫ | ০.১৫ | ০.১২ | ০.১২১০ | ০.১১৯০ | ০.১০৫০ | ০.০৯৫০ | ০.০৬৯০ | ০.১২১৫ | ০.১২২০ |
| | | [১.২] হাঁস-মুরগির টিকা প্রদান | [১.২.১] টিকা প্রয়োগের সংখ্যা | সমষ্টি | কোটি | ৫ | ১.০৪ | ১.০৫ | ১.০৫২০ | ০.৯৯৫০ | ০.৮৭৫০ | ০.৭৯ | ০.৫৫ | ১.০৫৩০ | ১.০৫৪০ |
| | | [১.৩] গবাদিপশুর চিকিৎসা প্রদান | [১.৩.১] চিকিৎসাকৃত গবাদিপশু | সমষ্টি | কোটি | ৭ | ০.০৯ | ০.০৯ | ০.০৯১০ | ০.০৮৯০ | ০.০৭৮০ | ০.০৬৭০ | ০.০৪৮০ | ০.০৯১৫ | ০.০৯২০ |
| | | [১.৪] হাঁস-মুরগির চিকিৎসা প্রদান | [১.৪.১] চিকিৎসাকৃত হাঁস-মুরগি | সমষ্টি | কোটি | ৬ | ০.৪৭ | ০.৫০ | ০.৫০৯৫ | ০.৪৯৮০ | ০.৪৫১০ | ০.৩৮১০ | ০.২৬৫০ | ০.৫১ | ০.৫১৩০ |
| | | [১.৫] পোষা প্রাণির চিকিৎসা প্রদান | [১.৫.১] চিকিৎসাকৃত পোষা প্রাণি | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ১৫৪৪ | ১৫৫০ | ২১০২ | ২০৫০ | ১৮৫০ | ১৬৫০ | ১২৩০ | ২১১০ | ২১২০ |
| | | [১.৬] গবাদিপশু-পাখির রোগ অনুসন্ধানে নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণ | [১.৬.১] সংগ্রহকৃত নমুনা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ২৬০৪ | ২৭০০ | ২৭২০ | ২৬৮০ | ২৪০০ | ২০৫০ | ১৪৪০ | ২৭৩০ | ২৭৪০ |
| | | [১.৭] গবাদিপশু-পাখির ডিজিজ সার্ভিল্যান্স | [১.৭.১] সার্ভিল্যান্সকৃত গবাদিপশু | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ৬০৭ | ৬২০ | ৬৩৮ | ৫৯৫ | ৫৫০ | ৪৮০ | ৩৪০ | ৬৪৫ | ৬৫০ |
| | | [১.৮] ফ্রি ভেটেরিনারি মেডিক্যাল ক্যাম্প স্থাপন | [১.৮.১]-ক্যাম্প স্থাপনের সংখ্যা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ৩৪০ | ৩৫০ | ৩৬৪ | ৩৫০ | ৩০৪ | ২৮০ | ২১০ | ৩৭০ | ৩৮০ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [২] মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি | ১৯ | [২.১] খামারি প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.১.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত খামারি | সমষ্টি | লক্ষ | ৬ | ০.১৩৬০০ | ১.১৭ | ০.০৬ | ০.০৫৯ | ০.০৫২ | ০.০৪৬ | ০.০৩২ | ০.০৬৫ | ০.০৭ |
| | | [২.২] মাংস প্রক্রিয়াজাতকারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.২.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কসাই | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ১১২০ | ১৫৭০ | ১৬১৬ | ১৫৯৮ | ১৪১০ | ১২৫০ | ৮৮০ | ১৬২০ | ১৬৩০ |
| | | [২.৩] উঠান বৈঠকের আয়োজন | [২.৩.১] আয়োজিত উঠান বৈঠক | সমষ্টি | সংখ্যা | ৪ | ২৭৩৯ | ২৭৩৯ | ২৭৭২ | ২৭৪৫ | ২৩৫০ | ২০৫০ | ১৩৯০ | ২৭৮৫ | ২৮০০ |
| | | [২.৪] স্থায়ী ঘাস চাষ সম্প্রসারণ | [২.৪.১] ঘাস চাষকৃত জমি | সমষ্টি | একর | ৫ | ২৯২৩ | ১০১০ | ১০২৭ | ৯৭৫ | ৮৭০ | ৭৫০ | ৫৫০ | ১০৪০ | ১০৫০ |
| [৩] নিরাপদ প্রাণিজাত পণ্য (দুধ, মাংস ও ডিম) উৎপাদন ও রপ্তানি বৃদ্ধিতে সহায়তা | ১২ | [৩.১] খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি পরিদর্শন | [৩.১.১] পরিদর্শনকৃত খামার/ফিডমিল/হ্যাচারী | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩ | ৩৭৭৩ | ৩৭৮০ | ৩৮৬৫ | ৩৮৪০ | ৩৪৩০ | ২৯৫০ | ২০৫০ | ৩৮৮৫ | ৩৯০০ |
| | | [৩.২] পোল্ট্রি খামার রেজিস্ট্রেশন ও নবায়ন | [৩.২.১] নিবন্ধনকৃত হাঁস-মুরগির খামার | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ২২০ | ২২০ | ২৪৫ | ২৩০ | ২০৫ | ১৮০ | ১৩০ | ২৫০ | ২৫৫ |
| | | [৩.৩] গবাদিপশুর খামার রেজিস্ট্রেশন ও নবায়ন | [৩.৩.১] নিবন্ধনকৃত গবাদিপশুর খামার | সমষ্টি | সংখ্যা | ২ | ২৯১ | ২৯৫ | ৩৯৮ | ৩৯০ | ৩৫০ | ২৯৪ | ১৯০ | ৪০৫ | ৪১০ |
| | | [৩.৪] মোবাইল কোর্ট | [৩.৪.১]-মোবাইল কোর্ট পরিচালনা | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫ | ৫৯ | ৮৫ | ৯৫ | ৯২ | ৮২ | ৭২ | ৫৫ | ১০০ | ১০৫ |

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ | | | | | প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬ | প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | | | | |
| | | [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | [১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৪ | | | | | | | | | |
| | | [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |
| | | [১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | [১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রমপুঞ্জিভূত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | | | | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, সিলেট, মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর হিসাবে পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, সিলেট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

| | |
|---|---|
| ............................................ | : 25-04-2024 ............................................ |
| পরিচালক<br>বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, সিলেট | তারিখ |
| ............................................ | 25-04-2024 ............................................ |
| মহাপরিচালক<br>প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর | তারিখ |

## সংযোজনী-১

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|---|---|---|
| ১ | ইপিবি (EPB) | এক্সপোর্ট প্রমোশন ব্যুরো (Export Promotion Bureau) |
| ২ | এআই (AI) | কৃত্রিম প্রজনন (Artificial Insemination) |
| ৩ | এনজিও (NGO) | বেসরকারি সংস্থা (Non Government Organization) |
| ৪ | এমওএফএল (MoFL) | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় (Ministry of Fisheries and Livestock) |
| ৫ | এসডিজি (SDG) | টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (Sustainable Development Goal) |
| ৬ | জিডিপি (GDP) | মোট দেশজ উৎপাদন (Gross Domestic Product) |
| ৭ | টিএমআর (TMR) | টোটাল মিক্সড রেশন (Total Mixed Ration) |
| ৮ | ডিএলএস (DLS) | প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর (Department of Livestock Services) |
| ৯ | বিএলআরআই (BLRI) | বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা প্রতিষ্ঠান (Bangladesh Livestock Research Institute) |
| ১০ | বিবিএস (BBS) | বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো(Bangladesh Bureau of Statistics) |

## সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক |
|---|---|---|---|
| [১.১] গবাদিপশুর টিকা প্রদান | [১.১.১] টিকা প্রয়োগের সংখ্যা | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহ | আওতাধীন জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |
| [১.২] হাঁস-মুরগির টিকা প্রদান | [১.২.১] টিকা প্রয়োগের সংখ্যা | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহ | আওতাধীন জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |
| [১.৩] গবাদিপশুর চিকিৎসা প্রদান | [১.৩.১] চিকিৎসাকৃত গবাদিপশু | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহ | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |
| [১.৪] হাঁস-মুরগির চিকিৎসা প্রদান | [১.৪.১] চিকিৎসাকৃত হাঁস-মুরগি | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহ | আওতাধীন জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |
| [১.৫] পোষা প্রাণির চিকিৎসা প্রদান | [১.৫.১] চিকিৎসাকৃত পোষা প্রাণি | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহ | আওতাধীন জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |
| [১.৬] গবাদিপশু-পাখির রোগ অনুসন্ধানে নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণ | [১.৬.১] সংগ্রহকৃত নমুনা | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহ | আওতাধীন জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |
| [১.৭] গবাদিপশু-পাখির ডিজিজ সার্ভিল্যান্স | [১.৭.১] সার্ভিল্যান্সকৃত গবাদিপশু | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহ | আওতাধীন জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |
| [১.৮] ফ্রি ভেটেরিনারি মেডিক্যাল ক্যাম্প স্থাপন | [১.৮.১] ক্যাম্প স্থাপনের সংখ্যা | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহ | আওতাধীন জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |
| [২.১] খামারি প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.১.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত খামারি | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূরহ | আওতাধীন জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |
| [২.২] মাংস প্রক্রিয়াজাতকারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.২.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কসাই | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহ | আওতাধীন জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |
| [২.৩] উঠান বৈঠকের আয়োজন | [২.৩.১] আয়োজিত উঠান বৈঠক | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহ | আওতাধীন জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |
| [২.৪] স্থায়ী ঘাস চাষ সম্প্রসারণ | [২.৪.১] ঘাস চাষকৃত জমি | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহ | আওতাধীন জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |
| [৩.১] খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি পরিদর্শন | [৩.১.১] পরিদর্শনকৃত খামার/ফিডমিল/হ্যাচারী | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহ | আওতাধীন জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |
| [৩.২] পোল্ট্রি খামার রেজিস্ট্রেশন ও নবায়ন | [৩.২.১] নিবন্ধনকৃত হাঁস-মুরগির খামার | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহ | আওতাধীন জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |
| [৩.৩] গবাদিপশুর খামার রেজিস্ট্রেশন ও নবায়ন | [৩.৩.১] নিবন্ধনকৃত গবাদিপশুর খামার | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহ | আওতাধীন জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |
| [৩.৪] মোবাইল কোর্ট | [৩.৪.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা | জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহ | আওতাধীন জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহের প্রতিবেদন |

## সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|---|---|---|---|
| মোবাইল কোর্ট | মোবাইল কোর্ট পরিচালনা | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |
| গবাদিপশুর খামার রেজিষ্ট্রেশন ও নবায়ন | নিবন্ধনকৃত গবাদিপশুর খামার | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |
| পোল্ট্রি খামার রেজিষ্ট্রেশন ও নবায়ন | নিবন্ধনকৃত হাঁস-মুরগির খামার | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |
| খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি পরিদর্শন | পরিদর্শনকৃত খামার/ফিডমিল/হ্যাচারী | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |
| স্থায়ী ঘাস চাষ সম্প্রসারণ | ঘাস চাষকৃত জমি | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |
| উঠান বৈঠকের আয়োজন | আয়োজিত উঠান বৈঠক | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |
| মাংস প্রক্রিয়াজাতকারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান | প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কসাই | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |
| খামারি প্রশিক্ষণ প্রদান | প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত খামারি | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |
| ফ্রি ভেটেরিনারি মেডিক্যাল ক্যাম্প স্থাপন | ক্যাম্প স্থাপনের সংখ্যা | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |
| গবাদিপশু-পাখির ডিজিজ সার্ভিল্যান্স | সার্ভিল্যান্সকৃত গবাদিপশু | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |
| গবাদিপশু-পাখির রোগ অনুসন্ধানে নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণ | সংগ্রহকৃত নমুনা | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |
| পোষা প্রাণির চিকিৎসা প্রদান | চিকিৎসাকৃত পোষা প্রাণি | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |
| হাঁস-মুরগির চিকিৎসা প্রদান | চিকিৎসাকৃত হাঁস-মুরগি | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |
| গবাদিপশুর চিকিৎসা প্রদান | চিকিৎসাকৃত গবাদিপশু | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|---|---|---|---|
| হাঁস-মুরগির টিকা প্রদান | টিকা প্রয়োগের সংখ্যা | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |
| গবাদিপশুর টিকা প্রদান | টিকা প্রয়োগের সংখ্যা | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওয়াধিন প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ শাখার সাথে সার্বক্ষিনক যোগাযোগ স্থাপন। |

## সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

# বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | অসাধারণ ১০০% | অতি উত্তম ৯০% | উত্তম ৮০% | চলতি মান ৭০% | চলতি মানের নিম্নে ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ |
| প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম | ১৪ | [১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন। | [১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৭ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | |
| | | [১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। | [১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৭ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | |
| | | [১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। | [১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | | | | | | | |
| বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন | ১১ | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। | [২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৬ | ১ | - | - | - | |
| | | [২.২]আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ণ। | [২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত<br>[২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত | | | | | | | |
| | | [২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | [২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | ১ | - | - | - | |

## ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫
## (দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

| ক্রম | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ০১ | [১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ১০ | ১৬/০৩/২৫ | ২৩/০৩/২৫ | ৩০/০৩/২৫ | ০৬/০৪/২৫ | ১৩/০৪/২৫ |
| ০২ | [২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা | [২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা | সংখ্যা | ২ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |
| ০৩ | [৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং | [৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত | তারিখ | ৭ | ০৮/০৫/২৫ | ১৫/০৫/২৫ | ২২/০৫/২৫ | ২৯/০৫/২৫ | ০৫/০৬/২৫ |
| ০৪ | [৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি | [৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত | তারিখ | ২ | ৩১/০৮/২৪ | ০৮/০৯/২৪ | ১৫/০৯/২৪ | ২২/০৯/২৪ | ২৯/০৯/২৪ |
| | | [৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ৭ | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ০৫ | [৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ৬ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |
| | | [৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |
| ০৬ | [৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ। | [৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তম্ভের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত। | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - |
| ০৭ | [৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন | [৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত | তারিখ | ৫ | ০১/১২/২৪ | ১৫/১২/২৪ | ২৯/১২/২৪ | ০৫/০১/২৫ | ১২/০১/২৫ |
| ০৮ | [৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি | [৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ২ | - | ১ | - | - |

# মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও বিভাগীয় পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১৮ | [১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি | [১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত | % | ১০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | |
| | | [১.১.১] যদি কোনো মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয়ে ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেমে ও অন্যান্য মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় কার্যালয় কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন | [১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত | সংখ্যা | | ১ | - | - | - | |
| | | [১.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তি | [১.২.১]আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা/অফিসের অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | ৫ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | |
| | | [১.২.১] **আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/অফিসবিহীন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বিভাগীয় দপ্তরসমূহ কর্তৃক** প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ পর্যালোচনান্তে অভিযোগ উদ্ভবের কারণ সনাক্তকরণ, করণীয় নির্ধারণ ও অভিযোগ নিষ্পত্তিতে গৃহীত কার্যক্রম সংক্রান্ত অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন | [১.২.১.১] অর্ধবার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | | ২ | ১ | - | - | |
| | | [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ | [১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | |
| সক্ষমতা অর্জন | ০৭ | [২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন **(শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)** | [২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ১ | - | - | - | - |
| | | [২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন **(যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)** | [২.২.১] সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ১ | - | - | - | |

## আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

**আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, সিলেট বিভাগ, সিলেট।**

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫ | | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| **১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা……………………………………..৬** | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | পরিচালক | ২ | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন<br>অর্জন | | ১ | | ১ | | | |
| ১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | পরিচালক | ২ | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন | | ১ | | ১ | | | |
| ১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ | প্রশিক্ষিত কর্মচারী | ১ | সংখ্যা | পরিচালক | ১ | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন | | | ১ | | | | |
| ১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ১ | সংখ্যা ও তারিখ | পরিচালক | ১ | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন<br>অর্জন<br>অর্জন | ১<br>১৪/৯/২৪ | | | | | | |
| **২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার …………………………………………২** | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | পরিচালক | ২ | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন | ৫/৮/২৪ | | ৬/১/২৫ | | | | |
| **৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম……………..২** | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ | রেজিস্টার হালনাগাদকৃত | ২ | % | পরিচালক | ১০০% | দৈনন্দিনের সেবা প্রদানের তালিকা সেবা প্রদান রেজিষ্টারে হালনাগাদ করা হবে এবং সেবা গ্রহিতার মতামত সেবা প্রদান রেজিষ্টারে গ্রহণ করা হবে। | | | | | | | |

## তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/ বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলাপর্যায়ের কার্যালয়সমূহ)]

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| | | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ০১ | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি | % | ০১ | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | - | - |
| সক্ষমতা বৃদ্ধি | ০২ | [২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ | [২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত | তারিখ | ০১ | | | ১৫-১০-২০২৪ | ৩১-১০-২০২৪ | ৩০-১১-২০২৪ | - | - |
| | | [২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ | [২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন | সংখ্যা | ০১ | | | ২ | - | - | - | - |