



উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।
uloripur@dls.gov.bd
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)



১ (ক) মিশন :
সকলের জন্য নিরাপদ, পর্যাপ্ত ও মানসম্মত প্রাণীজ আমিষ নিশ্চিতকরণ ও প্রাণিসম্পদের উন্নয়ন

১ (খ) মিশন :
প্রাণীস্বাস্থ্য সেবা প্রদান, প্রাণীর উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি এবং মূল্য সংযোজনের মাধ্যমে প্রাণীজ আমিষের চাহিদাপূরণ

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফর্ম প্রাপ্তির মূল	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
২.১ নাগরিক সেবা							
০১	গবাদিপশুর চিকিৎসা প্রদান	০১ ঘণ্টা ৩৫ মিনিট	মৌখিক/লিখিত আবেদন	উপজেলা ভেটেরিনারি হাসপাতাল	ঔষ/সকর নির্ধারিত কৃত (যেদিন সম্ভবে পর)	প্রাণী চিকিৎসা শাখা ভেটেরিনারি সার্জন	
০২	গবাদিপশুর কৃত্রিম প্রজনন	গাড়ী গরম হওয়ার পর ১০-২০ ঘণ্টার মধ্যে	মৌখিক আবেদন	কৃত্রিম প্রজনন উপকেন্দ্র ও এ.আই পয়েন্ট	সমস্বত সেব্যকৃত (কোর্পিত কৃত তালিকা)	কৃত্রিম প্রজনন শাখা এম.এ. এ.আই/ উপসহকারী প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (কৃত্রিম প্রজনন)	
০৩	গবাদিপশু ও হাঁস-মুরগির টিকাদান	টিকা প্রাপ্তি সাপেক্ষে ২-৭ দিন	মৌখিক/লিখিত আবেদন	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, ইউনিয়ন কল্যাণ কেন্দ্র, অর্থাৎ নির্ধারিত আবেদনকারী স্থান	সমস্বত সেব্যকৃত (কোর্পিত কৃত তালিকা)	সমস্বত সেবা। উপসহকারী প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (সহস্বত সেবা)	
০৪	কৃষক/খামারি প্রশিক্ষণ	১-৩ দিন	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মোটামুটি লিখিত আবেদন ইউনিয়ন পরিষদ/পিটি কর্পোরেশন এর খসড়া তালিকা এবং উপজেলা পরিষদের অনুমোদিত তালিকা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, উপজেলা ও কেন্দ্র তথ্য মহলায়	নিম্নমূল্য	সমস্বত সেবা। উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর। ফোন: +৮৮০২৩৩৪৪৪১৩১৭	
০৫	ক্ষতিপূরণ প্রদান	৩০ দিন	লিখিত আবেদন, ময়গারিচাকলের প্রমাণপত্র এতিয়ান ইনসুরেন্স সাজেশনে ধারণকৃত হাঁস মুরগির তালিকা (ফেরিটি স্বাক্ষরিত) এবং ক্ষতিপূরণের প্রমাণকৃত ফর্ম	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, উপজেলা ও কেন্দ্র তথ্য মহলায়	নিম্নমূল্য	সেবা ও ভাতার শাখা উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর। ফোন: +৮৮০২৩৩৪৪৪১৩১৭	
০৬	ক্ষুদ্র ঋণ বিতরণ	১৫ দিন	লিখিত আবেদন, ব্যাকস্ক্যানিং সনাক্ত করে আবেদনকারীর সনাক্ত হোলে পাসপোর্ট সাইজের ০২ কপি ফটো, স্মার্টীড পরিচয় পত্রের ফটোকপি, ব্যাংক হিসাব ৩০০ টাকার নম-স্থিতিপত্রাদি স্ট্যাম্প	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, উপজেলা ও কেন্দ্র তথ্য মহলায়	সর্বোচ্চ সর্বনিম্ন হার (৪%) ও পরিসর সর্বনিম্ন হার (০%)	সেবা ও ভাতার শাখা উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর। ফোন: +৮৮০২৩৩৪৪৪১৩১৭	
০৭	পুনর্বাসন ও উপকরণ সহায়তা প্রদান	বছরের সকল দুর্ঘটনাকালীন সময় (১-৩ দিন)	মৌখিক/লিখিত আবেদন, স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান প্রাণী দুর্ঘটনাকালীন হত্যার অফিসারের তালিকা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	নিম্নমূল্য		
০৮	দুর্ঘটনাকালীন সময়ে জরুরী সেবা প্রদান	প্রাপ্তি সাপেক্ষে ১-৭ দিন	দুর্ঘটনা আকারের তালিকা	দুর্ঘটনা আকারের সেবা উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	নিম্নমূল্য	সহস্বত সেবা উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর। ফোন: +৮৮০২৩৩৪৪৪১৩১৭	
০৯	জনসাধারণের অভিযোগ গ্রহণ নিষ্পত্তিকরণ	৩০ দিনের মধ্যে	লিখিত/মৌখিক আবেদন এবং সমস্বত প্রমাণকৃত ডকুমেন্ট	উপজেলা/কেন্দ্র প্রাণিসম্পদ দপ্তর	নিম্নমূল্য		
১০	উন্নত জাতের ঘাসের কাটিং/বীজ বিতরণ	০১ দিন	লিখিত/মৌখিক আবেদন	সংযোগ ঘর চা উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, কেন্দ্র কৃত্রিম প্রজনন কেন্দ্র	নিম্নমূল্য		

২.২ দাপ্তরিক সেবা						
০১	সেবার পরিকল্পনা প্রণয়ন	বিগত মাসের ৩য় সপ্তাহ	বিগত মাসের কর্মপরিকল্পনার বিবরণ উপজেলার প্রাণিসম্পদ ডাটাবেইজ, অধিদপ্তরের নির্ধারিত লক্ষ্যসমূহের বিতরণ	উপজেলা ও জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে	সাধারণ শাখা উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর। ফোন: +৮৮০২৩৩৪৪৪১৩১৭
০২	অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ	নির্ধারিত অর্ধবছর	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের রক্ষণাবেক্ষণ কাজের প্রাক্কলন ও চাহিদাপত্র	উপজেলা ও জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে	

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা						
০১	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের শূণ্য পদের সংখ্যা	মাসিক	দাপ্তরিক শূণ্য পদের তালিকা	উপজেলা ও জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে	সাধারণ শাখা উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর। ফোন: +৮৮০২৩৩৪৪৪১৩১৭
০২	দাপ্তরিক আইসিটি কার্যক্রম সক্রিয় রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	সার্বক্ষণিক	উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ রাখা ব্রডব্যান্ড সংযোগ গ্রহণ এবং ই-মেইল আইডি ও সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে পেইজ খোলা	উপজেলা ও জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে	সাধারণ শাখা উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর। ফোন: +৮৮০২৩৩৪৪৪১৩১৭
০৩	লজিস্টিক মালামালের চাহিদা নিরপন, সপ্তাহক্রম ও রক্ষণাবেক্ষণ	সার্বক্ষণিক	বিগত বছরের মালামালের তালিকা, দাপ্তরিক চাহিদা পত্র	উপজেলা ও জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে	হিসাব ও ভাতার শাখা উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর। ফোন: +৮৮০২৩৩৪৪৪১৩১৭
০৪	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ছুটি, জিপিএফ, অগ্রিম প্রদান	চাহিদা অনুযায়ী	আবেদন এবং বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট	উপজেলা ও জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর	বিনামূল্যে	

৩. আপনার কাছে আমাদের প্রতিশ্রুতি	
০১	প্রতিশ্রুতি/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
০২	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
০৩	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
০৪	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
০৫	সেবা গ্রহণের ধৈর্য ও শৃঙ্খলা বজায় রাখা

৩. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনার (GRS)				
(সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।				
ক্র. নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কর সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগ ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
০১	০২	০৩	০৪	০৫
০১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা লক্ষ্মীপুর। (অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা)	জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, লক্ষ্মীপুর। ফোন: +৮৮০২৩৩৪৮৪১২৬৮ ই-মেইল: dloiakshimpur@dls.gov.bd	৩০ (তিন) মাস
০২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নিষ্পত্তি সময়ে সাপেক্ষে দিতে না পারলে	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা লক্ষ্মীপুর। (অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, চট্টগ্রাম ই-মেইল: directorchattogram@dls.gov.bd ddchattogram@dls.gov.bd	০১ (এক) মাস

জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, লক্ষ্মীপুর।
ফোন: +৮৮০২৩৩৪৪৪১৩১৭
ই-মেইল: dloiakshimpur@dls.gov.bd