

সংযোজনী-৪

জাতীয় শুল্কচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন প্রতিবেদন, ২০২৪-২০২৫

[মোট মান ১০]

এপ্রিল, ২০২৫ খ্রি. হতে জুন, ২০২৫ খ্রি.

চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন।

দপ্তরের নাম: পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকে র মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬	১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ডিউ(ডিপিএইচ) প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১	৪	২.০	সভা আয়োজিত।
১.২ প্রশাসন প্রতিষ্ঠান নির্মিত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০	১	০	১	২	২.০	সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
১.৩ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	ডিউ(ডিপিএইচ) প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০	১	০	১	০	১.০	প্রশিক্ষণ হয়েছে।
১.৪ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজ) অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিহার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পুৎক ওয়ালগুনের ব্যবস্থা/প্রাথমিকপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	ডিউ(ডিপিএইচ) প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	০	১	২	১.০	উন্নত পরিবেশ বাস্তবায়িত হয়েছে।
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ডিউ(ডিপিএইচ) প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।	৩০.০৯.২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২০২৪	৩১.১২.২০২৪	৩১.০৩.২০২৫	৩০.০৬.২০২৫		২	AP A ওয়েব পোর্টালে প্রকাশিত হয়েছে
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম	রোজিটারি হাটনাগাদকৃত	২		অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।	৪	১	১	১	১	১	৪	২.০	রোজিটারির মতামত লিপিবদ্ধ চলমান।
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিটারি প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রাপ্তিভার মতামত সংগ্রহকরণ						১	১	১	১	১	৪	২.০	
মোট:					১০							১০	

(স্বাক্ষর)
০৫/০৭/২৫

পরিচালক

বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর
রংপুর বিভাগ, রংপুর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিচালকের কার্যালয়
বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর
রংপুর বিভাগ, রংপুর
www.dls.rangpurdiv.gov.bd

স্মারক নং-৩৩.০১.০০০০.২০৭.২৯.০০১.২০.৫৬৫

তারিখ : ২১ বৈশাখ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০৪ মে, ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

“নোটিশ”

আগামী ০৮ মে, ২০২৫ খ্রি: রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর-এর সম্মেলন কক্ষে নিম্নস্বাক্ষরকারীর সভাপতিত্বে অংশিজনের অংশগ্রহণে (Stakeholder) NIS সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির এক সভা অনুষ্ঠিত হবে।

এমতাবস্থায়, উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য বিষয় সমূহ :

- ১। কার্যক্রম: (১.৩),(১.৪),(১.৫) এবং (৩.১) সংক্রান্ত।
- ২। বিবিধ।

(ডা: মো: আব্দুল হাই সরকার)
পরিচালক

বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর
রংপুর বিভাগ, রংপুর
ফোন-০২৫৮৯৯৬৭১৪৩

e-mail: dddlsrangpur@yahoo.com

বিতরণ :

- ০১। সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- ০২। সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর।
- ০৩। সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী, জেলা ভেটেরিনারি হাসপাতাল, রংপুর।
- ০৪। জনাব..... রংপুর বিভাগ, রংপুর।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি :

- ০১। মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ০২। অফিস কপি।

স্মারক নং-৩৩.০১.০০০০.২০৭.২৯.০০১.২০.৫৮৩

তারিখ : ২৫ বৈশাখ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০৮ মে, ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

NIS শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভা:

সভা নং-০৪

সভাপতি : ডা: মো: আব্দুল হাই সরকার
পরিচালক
বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
সভার তারিখ : ০৮ মে, ২০২৫ খ্রি: , রোজ : বৃহস্পতিবার, সময় : সকাল ১০:০০ ঘটিকা।
সভার স্থান : সম্মেলন কক্ষ, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর।

সভায় উপস্থিতির তালিকাঃ পরিশিষ্ট “ক”

সভায় আলোচ্য বিষয়:

- ১। কার্যক্রম: (১.৩),(১.৪),(১.৫) এবং (৩.২) সংক্রান্ত।
- ২। বিবিধ।

অধ্যাকার সভাপতি জনাব ডা: মো: আব্দুল হাই সরকার, পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর মহোদয়ের সভাপতিত্বে শুরু করা হয়।

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন।

সভাপতি মহোদয় আলোচ্য বিষয়গুলি নিয়ে সকলের সাথে বিশদভাবে আলোচনা করেন এবং যে সকল সিদ্ধান্তে একমত প্রকাশ করেন তা নিম্নরূপ।

সিদ্ধান্ত : ১

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে সেবা প্রদান এবং সেবা গ্রহণকারী উভয়ের আচার-আচরণ উন্নত হওয়ায় সন্তোষ প্রকাশ করেন। সেবা প্রদানে আরও গতিশীল ও যুগোপযোগী হওয়ার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

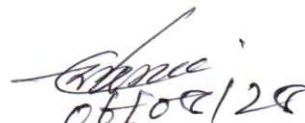
সিদ্ধান্ত : ২

প্রত্যেক উপজেলা, জেলা এবং বিভাগীয় দপ্তরে কর্মরত ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীর দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ এবং পরিধানের নিশ্চয়তা বিষয়ক পত্রাচারী ও বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্ত : ৩

সেবা গ্রহণকারীর মতামত সংরক্ষণ বিষয়ক রেজিস্টারিটি, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা কর্তৃক সদ্য প্রেরিত ছকপত্র মোতাবেক সেবার বিবরণ সংরক্ষণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে পুনরায় ধন্যবাদ জ্ঞাপনের মাধ্যমে সভার কাজ সমাপ্ত করেন।


(ডা: মো: আব্দুল হাই সরকার)
পরিচালক

বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর
রংপুর বিভাগ, রংপুর

ফোন-০২৫৮৯৯৬৭১৪৩

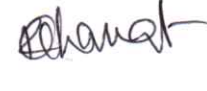
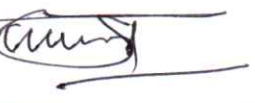
e-mail: dddlsrangpur@yahoo.com

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য :

- ১। মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ২। অফিস কপি।

উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারী-গণের হাজিরা :-

ক্র: নং	কর্মকর্তার/কর্মচারীর নাম	পদবি ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর
১	ডা. মোঃ মহম্মদুল নসি DTO, সাইকান্দা	DTO সাইকান্দা	
২	ডা. মোঃ মাহবুবুল টহতা টহতা	DLT-নিউগাজিয়া	
৩	ডা. মোঃ আবু হারুন	DTO, হুগুং	
৪	ডা. মোঃ দিয়ারুল আলম	DLT, সান্দামাতি	
৫	ডা. মো. জিয়াবুল হক	DTO, দিয়ারপুর	
৬	ডা. মোঃ মাহবুবুল আলম	DLT, মতিতারা দিয়ারপুর	
৭	ডা. মোঃ মাহবুবুল আলম	ইউনিট ডি. মোহাম্মদ- নাসিরপুর	
৮	ডা. মোঃ মাহবুবুল আলম	ইউনিট ডি. মোহাম্মদ- নাসিরপুর	
৯	ডা. মোঃ মাহবুবুল আলম	DLT, মতিতারা	
১০	ডা. মোঃ মাহবুবুল আলম	ইউনিট ডি. মোহাম্মদ- নাসিরপুর	
১১	ডা. মোঃ মাহবুবুল আলম	ইউনিট ডি. মোহাম্মদ- নাসিরপুর	
১২	ডা. মোঃ মাহবুবুল আলম	DLT, মতিতারা, নাসিরপুর	
১৩	ডা. মোঃ মাহবুবুল আলম	VS, চর বাজিপুর, হুগুং	
১৪	ডা. মোঃ মাহবুবুল আলম	VS, চিলামাতি, হুগুং	
১৫	ডা. মোঃ মাহবুবুল আলম	DLT, দিয়ারপুর, হুগুং	
১৬	ডা. মোঃ মাহবুবুল আলম	DLT, পলাশবাড়ী, সাইকান্দা	

ক্র: নং	কর্মকর্তার/কর্মচারীর নাম	পদবী ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর
১৭	ডা. মো. হুসেইন আলী	উপায়ুক্ত প্রকৌশল কর্মকর্তা সারগমুন্ডি, কুড়িগ্রাম	
১৮	মো: কামরুজ্জামান মাইন	উপায়ুক্ত প্রকৌশল কর্মকর্তা গৌরাঙ্গী, কুড়িগ্রাম	
১৯	ডাঃ মোঃ শাহজাহান হোসেন	ULO, মাইনগাঙ্গী কুড়িগ্রাম	
২০	ডাঃ রমজিত চন্দ্র সিং	ULO শ্রীহরী, চৈতন্যপুর	
২১	ডাঃ মোঃ মারুফ রহমান	ULO মাদার, চাঁকুড়াগাঁও	
২২	সুমি বেগম	ULO কানাইগাঁও, মৌলভীবাজার	
২৩	মোঃ আশরাফুল আমর	ULO, মাদারগাঁও গাইবান্ধা	
২৪	ডাঃ মোহাঃ হেলা ফেরা	ULO, উল্লিশপুর কুড়িগ্রাম	
২৫	ডাঃ এম. এ. এছাউল আব্বাস	ULO, কানাইগাঁও, কুড়িগ্রাম	
২৬	ডাঃ মোঃ ডিমসান মনি	ULO, কানাইগাঁও কুড়িগ্রাম	
২৭	ডাঃ রশীদ হান্নান মাহমুদ	ULO, মিলন, চাঁকুড়া	
২৮	ডাঃ মোঃ হান্নান মোহাম্মদ	ULO মিলনপুর কুড়িগ্রাম	

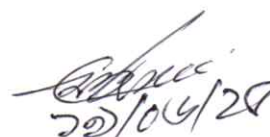
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিচালকের কার্যালয়
বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর
রংপুর বিভাগ, রংপুর
www.dls.rangpurdiv.gov.bd

স্মারক নং-৩৩.০১.০০০০.২০৭.২৯.০০১.২০.৭৩৫

তারিখ : ০৫ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৯ জুন, ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

“নোটিশ”

আগামী ২১ জুন, ২০২৫ খ্রি: রোজ শনিবার বিকাল ০৩:০০ ঘটিকায় জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর-এর সম্মেলন কক্ষে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ এর আওতায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল, ২০২৫ খ্রি: হতে জুন, ২০২৫ খ্রি:) সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকতে অনুরোধ করা হলো।


২১/০৬/২৫
(ডা: মো: আব্দুল হাই সরকার)
পরিচালক
বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর
রংপুর বিভাগ, রংপুর
ফোন-০২৫৮৯৯৬৭১৪৩
e-mail: dddlrangpur@yahoo.com

বিতরণ :

১. ডেপুটি চীফ ইপিডেমিওলজিস্ট, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
২. জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (সকল), রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৩. ভেটেরিনারি অফিসার (সকল), রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৪. উপপরিচালক, জেলা কৃত্রিম প্রজনন কেন্দ্র (সকল), রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৫. জেলা ট্রেনিং অফিসার (সকল), রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৬. উপপরিচালক, আঞ্চলিক হাঁস প্রজনন ও উন্নয়ন খামার (সকল), রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৭. উপপরিচালক, সরকারি মুরগি প্রজনন ও উন্নয়ন খামার, রংপুর সদর, রংপুর।
৮. ব্যবস্থাপক, সরকারি মুরগি প্রজনন ও উন্নয়ন খামার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
৯. জনাব রংপুর বিভাগ, রংপুর।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি :

- ১। মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, প্রশাসন, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, সম্প্রসারণ, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৪। অফিস কপি।

স্মারক নং-৩৩.০১.০০০০.২০৭.২৯.০০১.২০.৭৪৭

তারিখ : ০৭ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২১ জুন, ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনাভুক্ত অংশীজনের
(Stakeholder) অংশগ্রহণে ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : ডা: মো: আব্দুল হাই সরকার
পরিচালক
বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
সভার তারিখ : ২১ জুন, ২০২৫ খ্রি:, রোজ : শনিবার, সময় : বিকাল ০৩:০০ ঘটিকা।
সভার স্থান : সম্মেলন কক্ষ, জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর।

সভায় উপস্থিতির তালিকাঃ পরিশিষ্ট “ক”

ডা: মো: আব্দুল হাই সরকার, পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি জানান রংপুর বিভাগের প্রাণিসম্পদ দপ্তরের বিভাগীয় জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের সম্মিলিত প্রয়াসে প্রাণিসম্পদ সংক্রান্ত সেবা জনগণের দোরগোড়ায় পৌঁছানো সম্ভব হচ্ছে। কেন্দ্রীয় তদারকির ফলে মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম সুচারুরূপে সম্পন্ন হচ্ছে।

ডা: মো: রফিকুল আলম, ডেপুটি চীফ ইপিডেমিওলজিস্ট, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর সুশাসন সংক্রান্ত তথ্যাদি উপস্থাপন করেন। তিনি জানান যে, জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা গেলে বিভাগীয় কার্যক্রম আরো সুচারুরূপে সম্পাদন করা সম্ভব হবে।

সভাপতি মহোদয় সিটিজেন চার্টার, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, সেবা প্রদান ব্যবস্থা এবং তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ সম্পর্কে বিস্তারিত আলোচনা করেন।

সিটিজেন চার্টার: প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটি কর্তৃক অনুমোদিত মাঠ পর্যায়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) এর ফরমেট অনুসরণের লক্ষ্যে মন্ত্রীপরিষদ বিভাগের ১৫.০৫.২০১৮ খ্রি. তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮১১.৫৫.০০৩.১৮-৭১ সংখ্যক স্মারকের নির্দেশনা মোতাবেক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) প্রণয়ন করত: সংশ্লিষ্ট দপ্তর সমূহের সেবাবক্সে উপস্থাপন করতে হবে।

অভিযোগ প্রতিকার: অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তা তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ, নির্দিষ্ট সময়ে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি, অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ, কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ক প্রশিক্ষণের আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহতিকরণ সভা আয়োজন করতে হবে।

সেবা প্রদান ব্যবস্থা: জনগণের যথাযথ সেবা প্রদানের কর্ম-তৎপরতা অব্যাহত রাখার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়। সেবা প্রদান বিষয়ে জনগণের যথাযথ সেবা প্রদান কর্ম-তৎপরতা অব্যাহত রাখতে প্রতিটি দপ্তরে সেবা গ্রহীতার মতামত রেজিস্টার ও অভিযোগ বাক্স স্থাপন এবং প্রাপ্ত অভিযোগের বিষয়ে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ নিশ্চিত করার উপর গুরুত্বরূপ করেন।

তথ্য অধিকার: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ বাস্তবায়নে তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি, স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ, বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ, তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ, তথ্য অধিকার আই, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।

উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ নিজ নিজ অভিমত ব্যক্ত করেন। সভাপতি মহোদয় সকলকে কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার আহবান জানান।

সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

সিদ্ধান্ত : ১

কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান করতে হবে।

বাস্তবায়নে: পরিচালক/জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা/উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা।

সিদ্ধান্ত : ২

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) প্রণয়ন করত: দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শন এবং ওয়েবসাইটের সেবাবক্সে আপলোড করতে হবে।

বাস্তবায়নে: বাস্তবায়নে: পরিচালক/জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা/উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা।

সিদ্ধান্ত : ৩

প্রাপ্ত অভিযোগ যথাসময়ে নিষ্পত্তি করতে হবে। প্রতিটি দপ্তরে সেবা গ্রহীতার মতামত রেজিস্টার ও অভিযোগ বাক্স স্থাপন নিশ্চিত করতে হবে এবং প্রাপ্ত অভিযোগের বিষয়ে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

বাস্তবায়নে: বাস্তবায়নে: পরিচালক/জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা/উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা।

সিদ্ধান্ত : ৪

জনগণের যথাযথ সেবা প্রদান কর্ম-তৎপরতা অব্যাহত রাখতে প্রতিটি দপ্তরে সেবা গ্রহীতার মতামত রেজিস্টার ও অভিযোগ বাক্স স্থাপন এবং প্রাপ্ত অভিযোগের বিষয়ে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ নিশ্চিত করতে হবে।

বাস্তবায়নে: বাস্তবায়নে: পরিচালক/জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা/উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা।

সিদ্ধান্ত : ৫

তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সভা/সেমিনার করতে হবে।

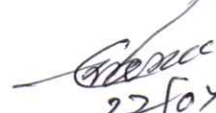
বাস্তবায়নে: বাস্তবায়নে: পরিচালক/জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা/উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা।

সিদ্ধান্ত : ৬

জাতীয় তথ্য বাতায়নে সেবা বক্স সমূহ হালনাগাদ করতে হবে।

বাস্তবায়নে: বাস্তবায়নে: পরিচালক/জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা/উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে পুনরায় ধন্যবাদ জ্ঞাপনের মাধ্যম সভার কাজ সমাপ্ত করেন।


22/01/24
(ডা: মো: আশুল হাই সরকার)
পরিচালক

বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর
রংপুর বিভাগ, রংপুর

স্মারক নং-৩৩.০১.০০০০.২০৭.২৯.০০১.২০.৭৪৭

তারিখ : ০৭ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২১ জুন, ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

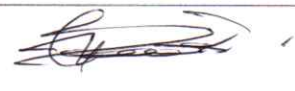
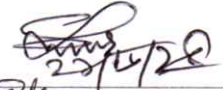
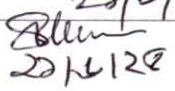
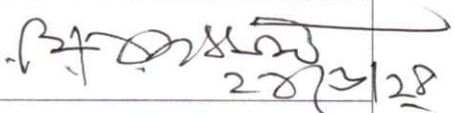
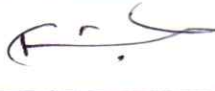
অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

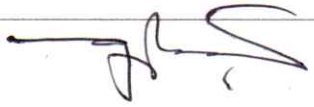
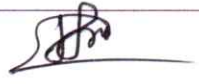
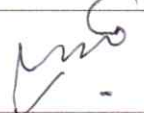
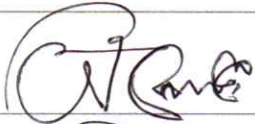
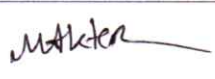
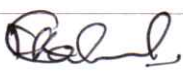
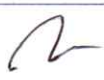
১০. ডেপুটি চীফ ইপিডেমিওলজিস্ট, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
১১. জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (সকল), রংপুর বিভাগ, রংপুর।
১২. ভেটেরিনারি অফিসার (সকল), রংপুর বিভাগ, রংপুর।
১৩. উপপরিচালক, জেলা কৃত্রিম প্রজনন কেন্দ্র (সকল), রংপুর বিভাগ, রংপুর।
১৪. জেলা ট্রেনিং অফিসার (সকল), রংপুর বিভাগ, রংপুর।
১৫. উপপরিচালক, আঞ্চলিক হাঁস প্রজনন ও উন্নয়ন খামার (সকল), রংপুর বিভাগ, রংপুর।
১৬. উপপরিচালক, সরকারি মুরগি প্রজনন ও উন্নয়ন খামার, রংপুর সদর, রংপুর।
১৭. ব্যবস্থাপক, সরকারি মুরগি প্রজনন ও উন্নয়ন খামার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি :

- ১। মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, প্রশাসন, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, সম্প্রসারণ, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৪। অফিস কপি।

সভায় উপস্থিতির তালিকা

ক্র: নং	নাম	পদবি ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর
১.	শ্রী: বাবুল হোসেন	DLO, পঞ্চগড়	
২.	শ্রী: রেজাউল কাদের বাস	ULO, মেহেন্দিপুর মৌলভীবাজার	
৩.	ডা. মো: মোহাম্মদুল হক	Theorietologist, Rangpur	
৪.	শ্রী: মহিদুল কামাল	DD, AI, Rangpur	
৫.	ডা: মো: নূরুল হুসেন	DLO, মেহেন্দিপুর	
৬.	শ্রী: মোহাম্মদ হুসেন	ডিও, নান্দগনিয়া	
৭.	ডা: মো: মাহমুদ-আ-রশিদ	DLO নান্দগনিয়া	
৮.	ডা: মো: মাহমুদুল হক	DLO-কুমিল্লা	
৯.	ডা: মো: মাহমুদুল হক	ইউএলও, কুমিল্লা	
১০.	ডা: মো: মাহমুদুল হক	ইউএলও, গাজীপুর	
১১.	ডা: মো: মাহমুদুল হক	ইউএলও মিঠাপুর	
১২.	ডা: মো: মাহমুদুল হক	DD, AI, মিঠাপুর	
১৩.	ডা: মো: মাহমুদুল হক	DD, Govt. poultry farm Rangpur	
১৪.	ডা: মো: মাহমুদুল হক	ULO, sadar, Koiran	
১৫.	ডা: মো: মাহমুদুল হক	ADLO, Dinajpur	

১৬.	ডাঃ মোঃ সিদ্দিকুল হক	DLO, Rajshahi	
১৭.	ডা. মো. ওয়াহিদ হাফিজ	DVO, Rangpur	
১৮.	ডা. মোঃ মোহাম্মদ মেহমুদ	ULO, Comilla and, Rajshahi	
১৯.	ডাঃ মোঃ মোহাম্মদ হুসেইন	ULO, Dhaka, Rajshahi, Barisal	
২০.	ডাঃ মোঃ হুমায়ুন হক	DTO, DLS, Rajshahi	
২১.	ডাঃ মোঃ হুমায়ুন হক	DTO, DLS, Rajshahi	
২২.	Mr. Mizanur Rahman	Q.M-Kazi Films Group	
২৩.	ডাঃ মোঃ হুমায়ুন হক	ULO, Dhaka, Rajshahi	
২৪.	ডাঃ মোঃ হুমায়ুন হক	ADLO, Rajshahi	
২৫.	ডা. মো. হুমায়ুন হক	DTO, Rajshahi	
২৬.	ডাঃ মোঃ হুমায়ুন হক	DTO, Rajshahi	
২৭.	ডা. হুমায়ুন হক	DLO, Rajshahi	
২৮.	ডাঃ মোঃ হুমায়ুন হক	DTO, Rajshahi	
২৯.	ডাঃ মোঃ হুমায়ুন হক	DTO, Rajshahi	
৩০.	ডাঃ মোঃ হুমায়ুন হক	ADLO, Rangpur	
৩১.	ডাঃ মোঃ হুমায়ুন হক	ULO, Rajshahi	
৩২.	ডাঃ মোঃ হুমায়ুন হক	DTO, Rajshahi	
৩৩.	ডাঃ মোঃ হুমায়ুন হক	DTO, Rajshahi	

୩୫.	କ୍ଷମା ୨୨୫୦୦୦୦	MD. SR Ph.D. ୨୦୧୦	କ୍ଷମା ୨୨୫୦୦୦
୩୬.			
୩୭.			
୩୮.			
୩୯.			
୪୦.			
୪୧.			
୪୨.			
୪୩.			
୪୪.			
୪୫.			
୪୬.			
୪୭.			
୪୮.			
୪୯.			
୫୦.			
୫୧.			
୫୨.			
୫୩.			
୫୪.			
୫୫.			
୫୬.			
୫୭.			
୫୮.			
୫୯.			
୬୦.			
୬୧.			
୬୨.			
୬୩.			