

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল  
কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা।

স্মারক নং- ৩৩.০১.৭২৪৭.০০০.১৬.০১৫.২৫-২২৩

তারিখঃ ২৯/০৪/২০২৬ খ্রিঃ

বরাবর,  
জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা,  
নেত্রকোণা।

বিষয় : GPMS টিম গঠন প্রসঙ্গে।

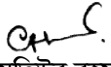
সূত্র: ডিএলও, নেত্রকোণা মহোদয়ের স্বারক নং ৩৩.০১.৭২০০.০০০.০০০.০৬.০০০১.২৬-২৭৭, তারিখ: ২৫/০৩/২৬

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র দপ্তরের জন্য সরকারী কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ প্রদ্বতি জন্য নির্দেশনা মোতাবেক নির্ধারিত কাঠামো অনুযায়ী টিম গঠন করা হইল। ইহা মহোদয়ের পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে প্রেরণ করা হলো।

ক্রমিক	নাম ও পদবী	GPMS টিমে পদবী
০১	ডা: মতিউর রহমান, উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার	টিম লিডার
০২	মো: নূরুল ইসলাম উপসহকারী প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (প্রাণিস্বাস্থ্য)	সদস্য
০৩	ডা: সাখাওয়াত হোসেন তারেক ভেটেরিনারি সার্জন, কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা।	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

কার্যপরিধি:

১. উর্দ্ধতন অফিসের নির্দেশনা মোতাবেক কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত ও নির্ধারিত সময়ে দাখিল নিশ্চিত করা।
২. অনুমোদিত কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা বছরব্যাপি বাস্তবায়ন সমন্বয় ও তদারকি করা।
৩. কর্মসম্পাদন পরিকল্পনার কোন লক্ষ্যমাত্রা সংশোধনের প্রয়োজন হবে যৌক্তিকতা সহ প্রস্তাব উর্দ্ধতন অফিসে প্রেরণ
৪. যানমাসিক কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত ও উর্দ্ধতন অফিসে প্রেরণ।
৫. বাস্তবায়িত কার্যক্রমের প্রমানক সংগ্রহ, সংরক্ষণ এবং প্রয়োজনে উপস্থাপনের ব্যবস্থা করা।
৬. বার্ষিক মূল্যায়ণ প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমানক যাচাই ও সংরক্ষণ এবং স্বমূল্যায়ণ প্রতিবেদন প্রস্তুত ও উর্দ্ধতন অফিসে প্রেরণ
৭. উর্দ্ধতন অফিসের নির্দেশনা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কার্যক্রম সম্পাদন করা।
৮. কোন অফিসে একজন কর্মকর্তা থাকলে তিনিই ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

  
ডা: মতিউর রহমান  
উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার  
কেন্দ্রিয়া, নেত্রকোণা