

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
ইন্দুরকানি, পিরোজপুর।

স্মারক নং- ৩৩.০১.৭৯৯০.০০০.১৬.০০৮.২১.

তারিখ: ০২/০৭/২০২৪ খ্রি.

বিষয়: দপ্তরের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে কর্মপন্থা প্রণয়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আগামী ০৪/০৭/২০২৪ তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায় অত্র দপ্তরের সভাকক্ষে দপ্তরের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে কর্মপন্থা প্রণয়ন সংক্রান্ত ০১ (এক) দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য অত্র দপ্তরের নিম্নলিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

ক্র.	নাম	পদবি ও কর্মস্থল	মোবাইল নাম্বার
০১	আনোয়ারুল মামুন	উপসহকারী প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (সম্প্রসারণ) উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল ইন্দুরকানি, পিরোজপুর।	০১৭১৮৪৫৬৮৬১
০২	সরিফুল ইসলাম	এলএফএ (এলডিডিপি) উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল ইন্দুরকানি, পিরোজপুর।	০৭১২৫৭৪৮৮৫৮
০৪	মো. নজরুল ইসলাম	ড্রেসার উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল ইন্দুরকানি, পিরোজপুর।	০১৭১৫৯৪০২৯৫

০২/০৭/২০২৪

(ডা. মো. মহিউদ্দিন)

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (ভা.প্রা.)

ইন্দুরকানী, পিরোজপুর।

প্রাপক:

১। অত্র দপ্তরে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারী – সকল।

২। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
ইন্দুরকানী, পিরোজপুর।

নম্বর- ৩৩.০১.৭৯৯০.০০০.১৬.০০৮.২১.

তারিখ: ০২/০৭/২০২৪ খ্রি.

অফিস আদেশ

মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৪-২০২৫ মোতাবেক জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, পিরোজপুর ও উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, পিরোজপুর সদর এর মধ্যে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অংশ হিসেবে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে অত্র দপ্তরের ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের নৈতিকতা কমিটি গঠন করা হলো।

নৈতিকতা কমিটি

ক্র	নাম	পদবি	কমিটিতে পদের নাম	মন্তব্য
০১	ডা. মো. মহিউদ্দিন	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত)	আহবায়ক	
০২	সরিফুল ইসলাম	এল এফ এ (ইন্দুরকানী)	সদস্য	
০৩	মোঃ আনোয়ারুল মামুন	উপসহকারীম প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (সম্প্রসারণ)	সদস্য সচিব ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	

নৈতিকতা কমিটির কার্যপরিধি

- ১। দপ্তরের শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য এবং অন্তরায় চিহ্নিতকরণ।
- ২। পরিলক্ষিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন।
- ৩। কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব কাদের উপর ন্যস্ত থাকবে, তা নির্ধারণ।
- ৪। দপ্তরের শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় গৃহীত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ এবং
- ৫। দপ্তরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ।

০২/০৭/২০২৪

(ডা. মো. মহিউদ্দিন)

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (ভা.প্রা.)

ইন্দুরকানী, পিরোজপুর।

স্মারক নং- ৩৩.০১.৭৯৯০.০০০.১৬.০০৮.২১.

তারিখ: ০২/০৭/২০২৪ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি: -

১। জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, পিরোজপুর।

২-৪। জনাব , সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, ইন্দুরকানী, পিরোজপুর।

৫। অফিস কপি।

০২/০৭/২০২৪

(ডা. মো. মহিউদ্দিন)

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা (ভা.প্রা.)

ইন্দুরকানী, পিরোজপুর।