গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
গোসাইরহাট, শরীয়তপুর

এবং

জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর
শরীয়তপুর

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৪ - ৩০ জুন, ২০২৫

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	১
প্রস্তাবনা	২
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৩
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৪
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৫-৬
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	৭
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	৮
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	৯
সংযোজনী ৫: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫	১০
সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫	১১
সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫	১২
সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫	১৩
সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫	১৪
সংযোজনী ১০: তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিস্পত্তি ২০২৪-২৫	

প্রস্তাবনা

জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, শরীয়তপুর এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
গোসাইরহাট, শরীয়তপুর

এবং

জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
জেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর
শরীয়তপুর

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর-এর রূপকল্প(Vision), অভিলক্ষ্য(Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প(Vision)

সকলের জন্যপর্যাপ্ত, নিরাপদ ও মানসম্মত প্রাণিজ আমিষ সরবরাহকরণ

১.২ অভিলক্ষ্য(Mission)

প্রাণিসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি এবং মূল্য সংযোজনের (Value addition) মাধ্যমে প্রাণীজআমিষের চাহিদা পূরণ

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দাপ্তরিক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.গবাদিপশু-পাখির উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
২. গবাদিপশু-পাখির চিকিৎসা, রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ
৩. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি
৪. নিরাপদ প্রাণিজাত পণ্য (দুধ, মাংস ও ডিম) উৎপাদন ও রপ্তানি বৃদ্ধিতে সহায়তা

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্করমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়নজোরদারকরণ

- শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- অভিযোগ প্রতিকার কর্মপকিল্পনা বাস্তবায়ন
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. দুধ, মাংস ও ডিমের উৎপাদন বৃদ্ধি

২. গবাদিপশু-পাখি ও পোষা প্রাণীর চিকিৎসা প্রদান

৩. টিকা প্রদান, ডিজিজ সার্ভিলেন্স, নমুনা পরীক্ষার ব্যবস্থা গ্রহণ ও ফ্রি ভেটেরিনারি ক্যাম্প পরিচালনার মাধ্যমে রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ

৪. জাত উন্নয়নে কৃত্রিম প্রজনন প্রযুক্তি সম্প্রসারণ এবং সংকর জাতের বাছুরের তথ্য সংগ্রহ

৫. গবাদিপশুর পুষ্টি উন্নয়নে স্থায়ী ঘাস চাষ সম্প্রসারণ

৬. প্রাণিসম্পদেরসম্প্রসারণ ও খামার ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে উঠান বৈঠক আয়োজন ওপ্রশিক্ষণ প্রদান

৭. মাংস প্রক্রিয়াজাতকারী প্রশিক্ষণ, খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি পরিদর্শন, বাণিজ্যিক খামার রেজিষ্ট্রেশন ও নবায়ন এবং মোবাইল কোর্ট বাস্তবায়নের মাধ্যমে মানসম্মত প্রাণীজ আমিষ উৎপাদন

সেকশন ২: উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর-এর
সম্পাদিত বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২২-২৩	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
দুধ উৎপাদন বৃদ্ধি	জনপ্রতি দুধের প্রাপ্যতা	পরিমাণ (মিলি/দিন)	১৮৫	১৯৫	২১০	২১০	২২০	বিএলআরআই, মিল্কভিটা, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা	উপসহকারী প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাবৃন্দের রেজিস্টারসমূহ
মাংস উৎপাদন বৃদ্ধি	জনপ্রতি মাংসের প্রাপ্যতা	পরিমাণ (গ্রাম/দিন)	১১৮	১২১	১২৩	১৯০	১৯২	বিএলআরআই, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা	উপসহকারী প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাবৃন্দের রেজিস্টারসমূহ
ডিম উৎপাদন বৃদ্ধি	জনপ্রতি ডিমের প্রাপ্যতা	পরিমাণ (সংখ্যা/বছর)	১০৬	১০৮	১১০	১৮০	১৮২	বিএলআরআই, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা	উপসহকারী প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাবৃন্দের রেজিস্টারসমূহ

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর-এর

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (২০২৪-২০২৫)

[মোট মান-৭০]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[১] গবাদিপশু-পাখির উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২০	১.২ কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ	[১.২.১] প্রজননের সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা (লক্ষ)	১০	৪৩৬৯	৫৫৬৩	৪২০০	৩৭৮০	৩৩৬০	২৯৪০	২৫২০	৪৪১০	৪৬২০
		১.৫ সংকর জাতের গবাদিপশুর বাছুরের তথ্য সংগ্রহ	[১.৫.১] তথ্য সংগৃহীত বাছুর	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা (লক্ষ)	১০	১৬১৪	১৯৩৬	১৬৪০	১৪৭৬	১৩১২	১১৪৮	৯৮৪	১৭২২	১৮০৪
[২] গবাদিপশু-পাখির চিকিৎসা, রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ	২৮	২.২ টিকা প্রদান সম্প্রসারণ	[২.২.১] টিকা প্রয়োগকৃত পশুপাখি	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা (কোটি)	৮	৩০৯৬০০	৪৬০০৭৬	৩৪৫৩০০	৩১০৭৭০	২৭৬২৪০	২৪১৭১০	২০৭১৮০	৪৬৫৪৫০	৪৬৮৫০
		২.৪ গবাদিপশুর চিকিৎসা প্রদান	[২.৪.১] চিকিৎসাকৃত গবাদিপশু	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা (কোটি)	৪	১৫০১৬	১৮৫৪৯	১৮০০০	১৬২০০	১৪৪০০	১২৬০০	১০৮০০	১৮৯০০	১৯৮০০
		২.৫ হাঁস-মুরগির চিকিৎসা প্রদান	[২.৫.১] চিকিৎসাকৃত হাঁস-মুরগি	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা (কোটি)	৪	২০৩৩৮১	২৫৮২০৮	২০০০০০	১৮০০০০	১৬০০০০	১৪০০০০	১২০০০০	২১০০০০	২২০০০০
		২.৬ পোষা প্রাণীর চিকিৎসা প্রদান	[২.৬.১] চিকিৎসাকৃত পোষা প্রাণী	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	১৫৪	৯৬	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০৫	১১০
		২.৭ গবাদিপশু-পাখির রোগ অনুসন্ধানে নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণ	[২.৭.১] প্রেরিত নমুনা	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	৬৬	৭১	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৮০	৮৫
		২.৮ গবাদিপশু-পাখির ডিজিজ সার্ভিলেন্স	[২.৮.১] পরিচালিত সার্ভিলেন্স	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	১৭	২৫	২০	১৮	১৬	১৪	১২	৩০	৩২
		২.৯ ফ্রি ভেটেরিনারি মেডিকেল ক্যাম্প স্থাপন	[২.৯.১] স্থাপনকৃত ভেটেরিনারি ক্যাম্প	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	৮	৭	৯	৮.১	৭.২	৬.৩	৫.৪	৯.৪৫	৯.৯
[৩] মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	১২	৩.১ খামারিদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত খামারি	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা (লক্ষ)	৪	৫৫৫	১৮০৫	৪২০	৩৭৮	৩৩৬	২৯৪	২৫২	১৮০০	১৮৫০
		৩.২ মাংস প্রক্রিয়াজাতকারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মাংস প্রক্রিয়াজাতকারী	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	১৫	২৬	২৫	২২.৫	২০	১৭.৫	১৫	২৬.২৫	২৭.৫
		৩.৩ গবাদিপশু-পাখি পালনে সক্ষমতা বৃদ্ধিতে উঠান বৈঠক আয়োজন	[৩.৩.১] আয়োজিত উঠান বৈঠক	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	৩৫	৭০	৪৫	৪০.৫	৩৬	৩১.৫	২৭	৭৫	৭৫
			[৩.৩.২] উঠান বৈঠকে অংশগ্রহণকারী	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা (লক্ষ)	১	৬০৮	৬৩৫	৫৬৬	৫০৯.৪	৪৫২.৮	৩৯৬.২	৩৩৯.৬	৫৯৪.৩	৬২২.৬
		৩.৪ স্থায়ী ঘাস চাষ সম্প্রসারণ	[৩.৪.১] স্থায়ী ঘাস চাষকৃত জমি	ক্রমপুঞ্জিভূত	একর	৩	১৭	১৯	১৩	১১.৭	১০.৪	৯.১	৭.৮	১৩.৬৫	১৪.৩

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর-এর

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (২০২৪-২০২৫) ....

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২১-২২	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২২-২৩	২০২৩-২৪
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[৪] নিরাপদ প্রাণিজাত পণ্য (দুধ, মাংস ও ডিম) উৎপাদন ও রপ্তানি বৃদ্ধিতে সহায়তা	১০	৪.১ খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি পরিদর্শন	[৪.১.১] পরিদর্শনকৃত খামার/ফিডমিল/হ্যাচারি	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	১০৭	৮৯	৭০	৬৩	৫৬	৪৯	৪২	৭৩.৫	৭৭
		৪.২ পোল্ট্রি খামার রেজিস্ট্রেশন ও নবায়ন	[৪.২.১] রেজিষ্ট্রিকৃত পোল্ট্রি খামার	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	০	৫১	১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	১.০৫	১.১
		৪.৩ গবাদিপশুর খামার রেজিষ্ট্রেশন ও নবায়ন	[৪.৩.১] রেজিষ্ট্রিকৃত গবাদিপশুর খামার	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	৪	৩	১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	১.০৫	১.১
		৪.৪ প্রাণিসম্পদ বিষয়ক বিভিন্ন আইন প্রয়োগে মোবাইল কোর্ট বাস্তবায়ন করা	[৪.৪.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	০	১	১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	১.০৫	১.১

উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর-এর
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (২০২৪-২০২৫)
[মোট মান-৩০]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-	৫০	৪০	৩৫	৩০	-	-	-
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-	৫০	৪০	৩৫	৩০	-	-	-
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপকিল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	২৫	১৬.৬৬	৮.৩৩	-	-	-	-
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	-	-	২৫	১৮.৭৫	১২.৫০	৬.২৫	-	-	-
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সেব প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকর্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	২৫	১৬.৬৬	৮.৩৩	-	-	-	-

আমি, উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর হিসেবে জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শরীয়তপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শরীয়তপুর হিসেবে উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

২৩/০৬/২০২৪

(উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, গোসইরহাট)

২৩/০৬/২০২৪ খ্রিঃ

তারিখ

২৩।

(জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, শরীয়তপুর)

২৩/০৬/২০২৪ খ্রিঃ

তারিখ

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
ইপিবি (EPB)	এক্সপোর্ট প্রমোশন ব্যুরো (Export Promotion Bureau)
এআই (AI)	কৃত্রিম প্রজনন (Artificial Insemination)
এনজিও (NGO)	বেসরকারি সংস্থা (Non Government Organization)
এমওএফএল (MoFL)	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় (Ministry of Fisheries and Livestock)
এসডিজি (SDG)	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (Sustainable Development Goal)
জিডিপি (GDP)	মোট দেশজ উৎপাদন (Gross Domestic Product)
টিএমআর (TMR)	টোটাল মিক্সড রেশন (Total Mixed Ration)
ডিএলএস (DLS)	প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর (Department of Livestock Services)
বিএলআরআই (BLRI)	বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা প্রতিষ্ঠান (Bangladesh Livestock Research Institute)
বিবিএস (BBS)	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো(Bangladesh Bureau of Statistics)

সংযোজনী ২: উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর-এর কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্র. নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অণুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	কৃত্রিম প্রজনন সম্প্রসারণ	প্রজননের সংখ্যা	উপজেলার কৃত্রিম প্রজনন উপকেন্দ্র, পয়েন্ট সমূহ ও প্রকল্প কার্যক্রম	উপজেলা কৃত্রিম প্রজনন উপকেন্দ্র, পয়েন্ট সমূহ এর প্রতিবেদন
২.	সংকর জাতের গবাদি পশুর বাছুরের তথ্য সংগ্রহ	তথ্য সংগৃহীত বাছুর	উপজেলা কৃত্রিম প্রজনন উপকেন্দ্রসমূহ	উপজেলা কৃত্রিম প্রজনন উপকেন্দ্র সমূহের প্রতিবেদন
৩.	টিকা প্রদান সম্প্রসারণ	টিকা প্রয়োগকৃত পশু-পাখি	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	আওতাধীন উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের প্রতিবেদন
৪.	গবাদিপশুর চিকিৎসা প্রদান	চিকিৎসাকৃত গবাদিপশু	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	আওতাধীন উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের প্রতিবেদন
৫.	হাঁস-মুরগির চিকিৎসা প্রদান	চিকিৎসাকৃত হাঁস-মুরগি	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	আওতাধীন উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের প্রতিবেদন
৬.	পোষা প্রাণীরচিকিৎসা প্রদান	চিকিৎসাকৃত পোষা প্রাণী	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	আওতাধীন উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের প্রতিবেদন
৭.	গবাদিপশু-পাখির রোগ অনুসন্ধানে নমুনা সংগ্রহ ও গবেষণাগারে প্রেরণ	প্রেরিত নমুনা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	আওতাধীন উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের প্রতিবেদন
৮.	গবাদিপশু-পাখির ডিজিজ সার্ভিলেন্স	পরিচালিত সার্ভিলেন্স	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	আওতাধীন উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের প্রতিবেদন
৯.	ফ্রি ভেটেরিনারি মেডিকেল ক্যাম্প স্থাপন	স্থাপনকৃত ভেটেরিনারি ক্যাম্প	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	আওতাধীন উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের প্রতিবেদন
১০.	খামারিদেরপ্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত খামারি	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	আওতাধীন উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের প্রতিবেদন
১১.	মাংস প্রক্রিয়াজাতকারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মাংস প্রক্রিয়াজাতকারী	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	আওতাধীন উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের প্রতিবেদন
১২.	গবাদিপশু-পাখি পালনে সক্ষমতা বৃদ্ধিতে উঠান বৈঠকের আয়োজন	আয়োজিত উঠান বৈঠক	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	আওতাধীন উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের প্রতিবেদন
		উঠান বৈঠকে অংশগ্রহণকারী	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	
১৩.	স্থায়ী ঘাস চাষ সম্প্রসারণ	স্থায়ী ঘাস চাষকৃত জমি	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	আওতাধীন উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের প্রতিবেদন
১৪.	খামার/ফিডমিল/ হ্যাচারি পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃতখামার/ ফিডমিল/হ্যাচারি	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	আওতাধীন উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের প্রতিবেদন
১৫.	পোল্ট্রি খামার রেজিষ্ট্রেশন ও নবায়ন	রেজিষ্ট্রিকৃত পোল্ট্রি খামার	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	আওতাধীন উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের প্রতিবেদন
১৬.	গবাদিপশুর খামার রেজিষ্ট্রেশন ও নবায়ন	রেজিষ্ট্রিকৃত গবাদিপশুর খামার	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	আওতাধীন উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের প্রতিবেদন
১৭.	প্রাণিসম্পদ বিষয়ক বিভিন্ন আইন প্রয়োগে মোবাইল কোর্ট বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত মোবাইল কোর্ট	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	আওতাধীন উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তরের প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর-এর অন্য অফিসের সাথে সম্পর্কিত কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সম্পর্কিত	সম্পর্কিত অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রাণিসম্পদ বিষয়ক বিভিন্ন আইন প্রয়োগে মোবাইল কোর্ট বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত মোবাইল কোর্ট	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর এবং অফিসার ইনচার্জ, গোসাইরহাট থানা, শরীয়তপুর	মোবাইল কোর্ট বাস্তবায়নে প্রশাসন ও জননিরাপত্তা বিভাগের সক্রিয় সহযোগিতা আবশ্যক। কর্তৃপক্ষের মৌখিক/লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে স্থানীয় প্রশাসন নির্ধারিত সময়ে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করে থাকে

সংযোজনী ৫: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

[মোট মান-৫০]

দপ্তরের নামঃ উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ....(৩০)													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (ঢ়ধৎঃবহড়ষফবৎ) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	-			
						অর্জন							
১.৫ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)	উন্নত কর্মপরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০/১১/২৪	-	৩০/০৬/২৫			
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরে দাখিল ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	৮.৬.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১৪.১০.২৪	১৪.০১.২৪	১৪.০৪.২৪	৩০.০৬.২৫			
						অর্জন							
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	৩০.৬.২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.০৬.২৫			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	৩০.০৮.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৮.২৪	-	-	-			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সম্পর্কিত এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম													
৩.১ আচরণ ও শৃঙ্খলা বিষয়ক পর্যালোচনা সভা	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-			
						অর্জন							
৩.২ দুর্নীতি ও সুশাসন বিষয়ক মতবিনিময় সভা	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-			
						অর্জন							
৩.৩ শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন	তালিকা প্রণয়নকৃত	৪	তারিখ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	৩০.৯.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.২৪	-	-	-			
						অর্জন							
৩.৪ অভ্যন্তরীন সেবা প্রদানে দুর্নীতি প্রতিরোধে অবহিতকরণ সভা	সভা আয়োজিত	৪	তারিখ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	৩০.৯.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.২৩	-	-	-			
						অর্জন							
৩.৫ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে কর্মপরিকল্পনা	সভা আয়োজিত	৪	তারিখ	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার,	৩০.৯.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.২৩	-	-	-			

বাস্তবায়নে সচেতনতামূলক সভা			গোসাইরহাট, শরীয়তপুর		অর্জন							

সংযোজনী৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

[মোট মান-৫০]

দপ্তরের নামঃ উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর।

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫			বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ২০২৪-২০২৫	
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	অর্জন	অর্জিত মান
					১০০%	৮০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%		
০২.	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২		
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২		
০৩.	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২		
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২		
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২৫	২০/০১/২০২৫	২৭/০১/২০২৫		
০৪.	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/০২/২০২৫	১৫/০৩/২০২৫	১৫/০৪/২০২৫		

সংযোজনী৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

[মোট মান-২৫]

দপ্তরের নামঃ উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ২০২৪-২০২৫	
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	অর্জন মান
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পন্নের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-		
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিস্পত্তি এবং নিস্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিস্পত্তিকৃত	নিস্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-		
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-		
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-		
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-		

সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

[মোট মান-২৫]

দপ্তরের নামঃ উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ২০২৪-২০২৫	
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন	অর্জন মান
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠানিক	১৩	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৮	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-		
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-		
সক্ষমতা অর্জন	১২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরা শীট	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-		
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৭	-	-	২	১	-	-	-		

সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

[মোট মান-২৫]

দপ্তরের নামঃ উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					প্রমাণক	বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ২০২৪-২০২৫	
						২০২২-২৩	২০২৩-২০২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		অর্জন	অর্জন মান
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	৩১/১২/২০২২	১০/০১/২০২৩	২০/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	-	হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক		
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	১৫/১০/২০২২	১৫/১১/২০২৩	১৫/১২/২০২৩	-	-	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি		
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ওক্যাটালগ তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত /হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	-	-	৩১/১২/২০২২	১০/০১/২০২৩	২০/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	-	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্তকৃত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী		
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩	-	-	৩	২	১	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি		
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	-	-	৩	২	১	-	-	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ		

সংযোজনী ১০ঃ তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি ২০২৪-২০২৫

মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালী করার নিমিত্ত এবং তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ বাস্তবায়নে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় তথ্য অধিকার বিষয়ে পরিকল্পনায় ০২ টি কার্যক্রম ও সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক নির্ধারণ করা হয়েছে। এসকল সূচকের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়নের পদ্ধতি নিম্নে বর্ণনা করা হলো:

কার্যক্রম নং ১.১ তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি

বাস্তবায়ন পদ্ধতিঃ (ক) তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুসারে প্রতিটি অফিসের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নাগরিকের আবেদনের ভিত্তিতে তথ্য প্রদান করে থাকেন। প্রতিটি আবেদনের তথ্য সঠিক সময়ে (২০ কার্যদিবস বা অন্য ইউনিট তথ্য প্রদানের সাথে যুক্ত থাকলে ৩০ কার্যদিবস বা কোন ব্যক্তির জীবন-মৃত, গ্রেফতার এবং কারাগার হতে মুক্তি সম্পর্কিত হলে ২৪ ঘন্টর মধ্যে বা তথ্য প্রদানে অপারগ হলে ১০ কার্যদিবসে যথাযথ নিয়মে জানিয়ে দেওয়া) প্রদান করার বিষয়ে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুসারে বাধ্যবাধকতা রয়েছে। এক্ষেত্রে কোন অফিস কর্তৃক নাগরিকের চাহিত সকল তথ্যের আবেদন (১০০%), তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর বিধিবিধান প্রতিপালন সাপেক্ষে নিষ্পত্তি করলে কর্মসম্পাদন সূচকের পূর্ণ নম্বর প্রাপ্ত হবে। এক্ষেত্রে, কোন তথ্য উক্ত আইন অনুযায়ী প্রদান করা সম্ভব না হলে বিষয়টি আবেদনকারীকে যথানিয়মে জানানো হলে এক্ষেত্রে তথ্য প্রদান করা হয়েছে মর্মে বিবেচনা করা হবে।

(খ) তথ্যের জন্য কোন আবেদন না পাওয়া গেলে কর্মসম্পাদন সূচকের পূর্ণ নম্বর প্রাপ্ত হবে।

(গ) কোন আবেদন নিষ্পত্তির জন্য তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুসারে প্রাপ্ত সময় (১০/২০/৩০ কার্যদিবস)/ তারিখ ৩০ জুন অতিক্রম করলে তা প্রাপ্ত আবেদন সংখ্যার মধ্যে গণ্য হবে না।

(ঘ) আবেদন নিষ্পত্তি করার পর উক্ত আবেদনের উপর আপীল বা অভিযোগ হলেও এ ক্ষেত্রে তা নিষ্পত্তি হিসাবে ধরা হবে।

প্রমাণক: উর্ধ্বতন কার্যালয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রেরিত প্রতিবেদন (ছক সংযুক্ত)।

প্রতিবেদনে উক্ত অফিসে ২০২৩-২৪ অর্থবছরে কতটি আবেদন পাওয়া গেছে এবং কতটি আবেদন তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর বিধান অনুযায়ী নিষ্পত্তি করা হয়েছে তা উল্লেখ করতে হবে। এ সংক্রান্ত আলাদা একটি রেজিস্টার সংরক্ষণ করতে হবে। এটি পত্র গ্রহণ রেজিস্টারের মত হতে পারে। উর্ধ্বতন কার্যালয় প্রয়োজনে এ সংক্রান্ত রেজিস্টার যাচাই করে দেখতে পারবে।

কার্যক্রম নং ২.১ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ

বাস্তবায়ন পদ্ধতি: **উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ** নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করলে পূর্ণ নম্বর পাবে। তবে যে সমস্ত কার্যালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করার সক্ষমতা নাই তারা নিজেদের ওয়েবসাইটে উক্ত কার্যালয়ের তথ্য যেমন গত অর্থবছরের উল্লেখযোগ্য কার্যাবলী, সাফল্য, কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম, পদবী, ফোন/মোবাইল নম্বর, ইমেইল এড্রেস, নাগরিকগণের জন্য প্রদত্ত বিশেষ সেবা ইত্যাদি [তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৬(৩) ধারা অনুসারে] টাইপ বা হাতে লিখে আপলোড করলেও পূর্ণ নম্বর পাবে। এ ক্ষেত্রে বার্ষিক প্রতিবেদন ছাপানোর কোন আবশ্যকতা নাই।

প্রমাণক: বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি/ ওয়েব লিঙ্ক

তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা পরিবীক্ষণ পদ্ধতিঃ

- তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকারী অফিস ত্রৈমাসিকভিত্তিতে অগ্রগতি পর্যালোচনা করবে এবং অগ্রগতি প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরণ করবে;
- উর্ধ্বতন অফিস প্রতি অর্থবছরের মাঝামাঝি সময়ে (১৫ জানুয়ারীর মধ্যে) আওতাধীন অফিসসমুহের তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা করবে এবং আওতাধীন অফিসসমূহকে ফলাবর্তক প্রদান করবে;

তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা মূল্যায়ন পদ্ধতিঃ

- অর্থ বছর শেষে নির্ধারিত তারিখের মধ্যে তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকারী অফিস পূর্ববর্তী অর্থবছরের তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনার স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত করবে (প্রতিটি সূচকের বিপরীতে প্রদত্ত নম্বরের বিপরীতে প্রাপ্ত নম্বর, সর্বমোট ৩ নম্বরের মধ্যে), অফিস প্রধানের অনুমোদন গ্রহণ করবে এবং প্রমাণকসহ মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরণ করবে;

- উর্ধ্বতন অফিস প্রমাণকসমূহ যাচাই করে চূড়ান্ত নম্বর প্রদান করবে এবং উর্ধ্বতন অফিসের এপিএ মূল্যায়নকারী কর্মকর্তার নিকট চূড়ান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন (প্রাপ্ত নম্বরসহ) প্রেরণ করবে;
- উক্ত নম্বর এপিএ-তে তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের বিপরীতে তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকারী অফিসের প্রাপ্ত নম্বর হিসাবে বিবেচনা করা হবে।

নিম্নে তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ প্রদত্ত হলো। এই কর্মপরিকল্পনা **উপজেলাপর্যায়ের কার্যালয়সমূহের** জন্য প্রযোজ্য হবে। **উপজেলাপর্যায়ের কার্যালয়সমূহ** এই কর্মপরিকল্পনা প্রিন্ট করে এপিএ'র সাথে সংযুক্ত করে স্বাক্ষরের ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-