১.১.৩ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা/আঞ্চলিক অফিস বা প্রতিষ্ঠানের কোনো কর্মচারী কোনো অনুষ্ঠান আয়োজনে তামাক কোম্পানি/তামাক কোম্পানির পক্ষে কোনো ব্যক্তির নিকট থেকে কোনরূপ আর্থিক/কারিগরি বা অন্য কোনো প্রকারের সহযোগিতা গ্রহণ করবে না। এছাড়া তামাক কোম্পানি/তামাক কোম্পানির পক্ষে কোনো ব্যক্তির নিকট থেকে প্রত্যক্ষ বা পরোক্ষভাবে আর্থিক, কারিগরি বা অন্য কোনো প্রকারের সুবিধা যেমন-উপহার, উপঢৌকন, অনুদান, সেবা, পারিতোষিক, বিনোদন, শেয়ার, ঋণ বা সমজাতীয় কোন কিছু গ্রহণ করা যাবে না।

১.১.৪ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা/আঞ্চলিক অফিস বা প্রতিষ্ঠানের কোনো কর্মচারী তামাক কোম্পানি কর্তৃক গৃহীত যে কোন কার্যক্রম তা সামাজিক দায়বদ্ধতামূলক কার্যক্রম বা যে নামেই হোক না কেন, সেসব কার্যক্রমে অংশগ্রহণ, সমর্থন, সহায়তা ও স্বীকৃতি প্রদান থেকে বিরত থাকবে।

১.১.৫ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা/আঞ্চলিক অফিস বা প্রতিষ্ঠানের আওতাধীন এলাকায় উক্ত মন্ত্রণালয়ের সম্পদ/স্থাপনা ব্যবহার করে তামাক কোম্পানিকে কোন কর্মসূচি আয়োজনের অনুমতি প্রদান করা যাবে না।

১.১.৬ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা/আঞ্চলিক অফিস বা প্রতিষ্ঠান তামাক কোম্পানি বা তামাক সংশ্লিষ্ট ব্যবসায়ের সহিত জড়িত কোনো কোম্পানির বিজ্ঞাপন বা অন্য কোন ধরনের প্রচারের জন্য কোন চুক্তি সম্পাদন করা বা অন্য কোন প্রকার সুবিধা প্রদান করা যাবে না।

১.২ তামাক কোম্পানির সাথে যোগাযোগ সীমিত করা এবং যোগাযোগের ক্ষেত্রে স্বচ্ছতা নিশ্চিত করা:

১.২.১ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা/আঞ্চলিক অফিস বা প্রতিষ্ঠানের কোনো কর্মচারী তামাক কোম্পানির সঙ্গে যে কোন প্রকারের যোগাযোগ পরিহার করতে হবে। উল্লেখ্য, তামাক কোম্পানি কর্তৃক কেবল আওতাধীন এলাকায় তামাক কোম্পানির কার্যক্রম নিয়ন্ত্রণ বা তামাকজাত দ্রব্যের ব্যবহার কার্যকরভাবে নিয়ন্ত্রণ ও বিদ্যমান আইন বাস্তবায়নের স্বার্থে 'অত্যাবশ্যকীয়' হলে তামাক কোম্পানির সঙ্গে যোগাযোগ করা যাবে। এক্ষেত্রে, সকল যোগাযোগের স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে অর্থাৎ উন্মুক্ত, আনুষ্ঠানিক, স্মারকযুক্ত নোটিশ ও নথিভুক্তকরণ সাপেক্ষে হতে হবে।

১.২.২ মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা/আঞ্চলিক অফিস বা প্রতিষ্ঠানের কোনো কর্মচারী তামাক কোম্পানি/তামাক কোম্পানির পক্ষে কোনো ব্যক্তির সঙ্গে আলোচনার দরকার হলে আনুষ্ঠানিক স্মারকযুক্ত নোটিস/আমন্ত্রণ পত্রের মাধ্যমে ০৭ (সাত) কর্মদিবস আগে অবহিত করে তামাক কোম্পানির সঙ্গে উন্মুক্ত আলোচনা করতে হবে। উল্লিখিত আলোচনার এক সপ্তাহের মধ্যে লিখিত বিবরণী সভার সভাপতি/দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষরে নথিভুক্ত করবে এবং এর কপি মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ করবেন, যার অনুলিপি স্বাস্থ্যসেবা বিভাগের অধীন জাতীয় তামাক নিয়ন্ত্রণ সেলকে প্রদান করতে হবে।