

স্মারক নম্বর: ৩৩.০১.০০০০.০০০.২০০.৯৯.০০০৩.২০.২১৮

তারিখ: ২০ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০৫ মার্চ ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ এবং এ সংক্রান্ত প্রত্যয়ন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর ০৪.০০.০০০০.০০০.৮৩১.৯৯.০০০১.২১.৩৫, তারিখ: ০২ মার্চ, ২০২৬ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের সকল দপ্তর/প্রতিষ্ঠানকে তথ্য বাতায়নে বিদ্যমান অনাকাঙ্ক্ষিত/অপ্রাসঙ্গিক কন্টেন্ট অপসারণপূর্বক সংযুক্ত দিকনির্দেশনা অনুযায়ী যথাযথভাবে তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করে জরুরিভিত্তিতে এ সংক্রান্ত প্রত্যয়ন প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

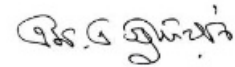
বিষয়টি অতীব জরুরি।

সংযুক্তিসমূহ:

- (১) ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ পত্র (তারিখ: ০২ মার্চ, ২০২৬ খ্রি.)
- (২) ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ পত্র (তারিখ: ১৯ ফেব্রুয়ারি, ২০২৬ খ্রি.)
- (৩) তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণের নির্দেশনা

সংযুক্তিসমূহঃ

- (১) তথ্য বাতায়ন ১৯.০২.২৬
- (২) তথ্য বাতায়ন ০২.০৩.২৬
- (৩) তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণের নির্দেশনা



০৫-০৩-২০২৬

ড. মোঃ আবু সুফিয়ান
মহাপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক, প্রশাসন শাখা, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর।
- ২। পরিচালক, সম্প্রসারণ, সম্প্রসারণ শাখা, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর।
- ৩। পরিচালক, উৎপাদন শাখা, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর।
- ৪। পরিচালক, গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও মূল্যায়ন, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, প্রাণিসম্পদ গবেষণা প্রতিষ্ঠান, মহাখালী, ঢাকা।
- ৫। পরিচালক, বিসিএস লাইভস্টক একাডেমি, সাভার, ঢাকা।
- ৬। পরিচালক, হিসাব, বাজেট ও নিরীক্ষা শাখা, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৭। পরিচালক, কৃত্রিম প্রজনন দপ্তর, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৮। পরিচালক, পরিকল্পনা শাখা, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ৯। পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ।

- ১০। পরিচালক, কেন্দ্রীয় মুরগী খামার, মিরপুর, ঢাকা।
- ১১। পরিচালক, কেন্দ্রীয় গো-প্রজনন ও দুগ্ধ খামার, সাভার, ঢাকা।
- ১২। পরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় চিড়িয়াখানা, মিরপুর, ঢাকা।
- ১৩। পরিচালক, কেন্দ্রীয় ভেটেরিনারি হাসপাতাল, ৪৮, কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা।
- ১৪। পরিচালক, ৪৮, প্রাণিসম্পদ ঔষধাগার কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা।
- ১৫। চীফ সায়েন্টিফিক অফিসার, ভাইরোলজি/টক্সিকোলজি এন্ড জুরিসপ্রুডেন্স/প্যাথলজি/এন্টপ্যারসাইটোলজি/ এন্ডোপ্যারাসাইটোলজি অনুবিভাগ, ৪৮, কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা।
- ১৬। পরিচালক, ভেটেরিনারি ট্রেনিং ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ/ আলমডাঙ্গা, চুয়াডাঙ্গা এবং
- ১৭। অধ্যক্ষ, আইএলএসটি, নেত্রকোণা/খুলনা/ব্রাহ্মণবাড়িয়া/গাইবান্ধা/গোপালাগঞ্জ।

স্মারক নম্বর: ৩৩.০১.০০০০.০০০.২০০.৯৯.০০০৩.২০.২১৮/১(১)

তারিখ: ২০ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০৫ মার্চ ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

সচিব (রুটিন দায়িত্ব), সচিবের দপ্তর, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়।



এক এ. সুফিয়ান

০৫-০৩-২০২৬

ড. মোঃ আবু সুফিয়ান
মহাপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
ই-গভর্নেন্স-১ অধিশাখা
www.cabinet.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৮৩১.৯৯.০০০১.২১.৩৫

তারিখ: ১৭ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০২ মার্চ ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারকে নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৮৩১.৯৯.০০০১.২১.৩৫, তারিখ: ১৯.০২.২০২৬

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সূত্রোক্ত স্মারকে মন্ত্রণালয়/বিভাগের আওতাধীন ওয়েবসাইটের তথ্যসমূহ হালনাগাদ করার জন্য অনুরোধ করা হয়। তবে অদ্যাবধি সকল ওয়েবসাইটের তথ্য হালনাগাদ হয়নি।

০২। এমতাবস্থায়, তাঁর মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর-সংস্থার ওয়েবসাইটে অনাকাঙ্ক্ষিত কন্টেন্ট অপসারণপূর্বক সামগ্রিকভাবে তথ্য হালনাগাদ করে জরুরিভিত্তিতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগকে অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



০২-০৩-২০২৬

মোঃ তানভীর রহমান

উপসচিব

ফোন : ২২৬৬৪১০৩৪

ইমেইল : eg_sec1@cabinet.gov.bd

সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)।

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৮৩১.৯৯.০০০১.২১.৩৫/১(৪)

তারিখ: ১৭ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০২ মার্চ ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। যুগ্মসচিব, ই-গভর্নেন্স অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ২। মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব (উপসচিব), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সচিব সমন্বয় ও সংস্কারের একান্ত সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) এবং
- ৪। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্কার অনুবিভাগ, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (অতিরিক্ত সচিব, সংস্কার অনুবিভাগ মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।



০২-০৩-২০২৬

মোঃ তানভীর রহমান

উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
ই-গভর্নেন্স-১ অধিশাখা
www.cabinet.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৮৩১.৯৯.০০০১.২১.৩১

তারিখ: ৬ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৯ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ত্রয়োদশ জাতীয় সংসদ নির্বাচন অনুষ্ঠান পরবর্তী নবগঠিত মন্ত্রিসভার মাননীয় সদস্যবৃন্দের শপথ গ্রহণ এবং দায়িত্ব বণ্টন সম্পন্ন হয়েছে।

০২। এমতাবস্থায়, তাঁর মন্ত্রণালয়/বিভাগের আওতাধীন ওয়েবসাইটের সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



১৯-০২-২০২৬

মোঃ তানভীর রহমান

উপসচিব

ফোন : ২২৬৬৪১০৩৪

ইমেইল : eg_sec1@cabinet.gov.bd

সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)।

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৮৩১.৯৯.০০০১.২১.৩১/১ (৪)

তারিখ: ৬ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৯ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। যুগ্মসচিব, ই-গভর্নেন্স অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ২। মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব (উপসচিব), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সচিব সমন্বয় ও সংস্কারের একান্ত সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) এবং
- ৪। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্কার অনুবিভাগ, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (অতিরিক্ত সচিব, সংস্কার অনুবিভাগ মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

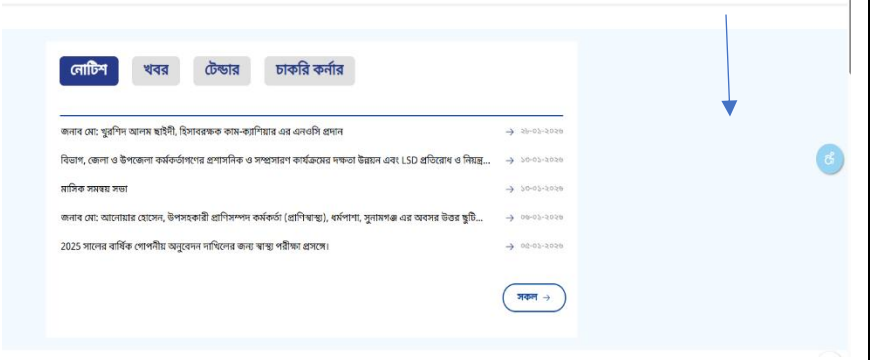

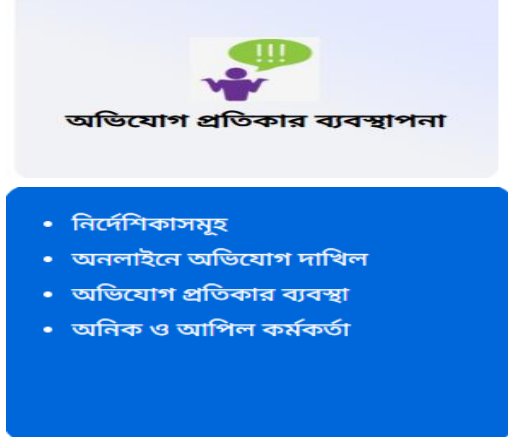




১৯-০২-২০২৬

মোঃ তানভীর রহমান

উপসচিব

জাতীয় তথ্য বাতায়নের দ্বিতীয় ভার্শন হালনাগাদকরণ

<p>হালনাগাদ আবশ্যিক</p>	<p>ওয়েব পোর্টালের নির্দিষ্ট যে অংশ আপডেট করতে হবে</p>
<p>অনাকাঙ্ক্ষিত কনটেন্ট অপসারণ</p>	<p>মাঠ পর্যায়ের তথ্য বাতায়নের ব্যানার ও হোম স্লাইডারে পূর্বাপর প্রেক্ষাপটের কোন ছবি, ভিডিও থাকলে তা অপসারণ করে সাম্প্রতিক বিভিন্ন কার্যক্রমের ছবি এড করতে হবে।</p>
<p>ডান দিকের সাইটে (তীর চিহ্নিত অংশে) অফিস প্রধানের ছবি, পদবী, মোবাইল, ইমেইল থাকতে হবে। কর্পোরেট নাম্বার ও ডোমেইন ইমেইল এড করতে হবে। ফরমাল ছবি আপলোড করতে হবে। মেন্যুতে অফিস প্রধানের ছবি, পদবী, মোবাইল, ইমেইল যোগ করা। অনেক দপ্তরে নোটিশ বোর্ডে কোন তথ্য নাই। সময়ে সময়ে নোটিশ বোর্ড আপডেট করতে হবে।</p>	
<p>কর্মকর্তা ও কর্মচারির তালিকা হালনাগাদকরণ (মেন্যু ও বক্স উভয় জায়গায়)। কর্মকর্তার বেলায় বিসিএস ব্যাচ উল্লেখ করা।</p>	
<p>অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনার অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকরণ</p>	

<p>বক্সে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) থাকতে হবে। মেন্যু ও বক্স উভয় জায়গায়) সিটিজেন চার্টারে কোন অফিসারের নাম উল্লেখ থাকলে আপডেট করতে হবে।</p>	<div style="text-align: center;">  <p>সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • সেবার তালিকা • কী সেবা কীভাবে পাবেন • সিটিজেন চার্টার • সেবাকুঞ্জ
<p>তথ্য অধিকার সংক্রান্ত</p>	<div style="text-align: center;">  <p>তথ্য অধিকার</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • তথ্য প্রদানকারি কর্মকর্তা • আবেদন ফরম • তথ্য আইন ও বিধিমালা • নির্দেশিকাসমূহ

সংশ্লিষ্ট সকলকে পিডিএস পূরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

প্রস্তাবনা:

- জেলা সম্মন্বয় সভায় তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ অন্তর্ভুক্তকরণ
- সংশ্লিষ্ট এডিএলও/ ডিটিও মহোদয় কে উপজেলার তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ তদারকির দায়িত্ব দেওয়া।