

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা
 উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বরুড়া, কুমিল্লা এর
 কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (২০২২-২০২৩)
 [মোট মান-৭০]

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | ক্র সং খ্যা | কর্মক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন | | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩ | | | ত্রৈমাসিক অর্জন | | |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------|--------|---------------------------|--------------|-----------|----------------------------------|----------|---------------------|--------------------|----|--|
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের শতাংশ | | | |
| [২] গবাদিপশু- পাখির চিকিৎসা- বোমা প্রতিরোধ কিছুই | ৩৩ | ২.২ টিক প্রদান সম্প্রসারণ | ২.২.১ টিকা প্রয়োগকৃত পতপাখি | ক্রমপঞ্জিত | সংখ্যা | ৭ | ৪ | ৫ | ০০০২৩৩ | ০০০২২২ | ০০০২২২ | ২৫ | ৩৫ | |
| | | ২.৪ গবাদি পশুর চিকিৎসা প্রদান | ২.৪.১ চিকিৎসা কৃত গবাদিপশু | ক্রমপঞ্জিত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ০০০২১ | ০০০২১ | ০০০২১ | ০০০২১ | ৩৫ | ৩৫ | |
| | | ২.৫ হাঁস-মুরগির চিকিৎসা প্রদান | ২.৫.১ চিকিৎসা কৃত হাঁস-মুরগি | ক্রমপঞ্জিত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ০০০২১ | ০০০২১ | ০০০২১ | ০০০২১ | ৩৫ | ৩৫ | |
| | | ২.৬ পোষা প্রাণির চিকিৎসা প্রদান | ২.৬.১ চিকিৎসা কৃত পোষাপ্রাণি | ক্রমপঞ্জিত | সংখ্যা | ২ | ২ | ০৬ | ০৬ | ০৬ | ০৬ | ৩৫ | ৩৫ | |
| | | ২.৭ গবাদি পশু- পাখির রোগ অনুকরণমূল্য সংগ্রহ ও গবেষণাপারে শ্রেণ | ২.৭.১ শ্রেণিত নমুনা | ক্রমপঞ্জিত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ০৬ | ০৬ | ০৬ | ০৬ | ৩৫ | ৩৫ | |
| | | ২.৮ গবাদি পশু- পাখির ভিজিট সার্ভিলেন্স | ২.৮.১ পরিচালিত সার্ভিলেন্স | ক্রমপঞ্জিত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ২১ | ২১ | ২১ | ২১ | ৩৫ | ৩৫ | |
| | | ২.৯ ট্র ভেটেরিনারি মোডিউল ক্যাম্প স্থাপন | ২.৯.১ স্থাপনকৃত ভেটেরিনারি ক্যাম্প | ক্রমপঞ্জিত | সংখ্যা | ২ | ২ | ০৩ | ০৩ | ০৩ | ০৩ | ৩৫ | ৩৫ | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

(Handwritten signature)

উপজেলা প্রাথমিক কর্মকর্তা, বরগুড়া, কুমিল্লা এর
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (২০২২-২০২৩)

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | স্কে লে র মা ন | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গননা পদ্ধতি | একক | কর্ম সম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২২-২০২৩ | | | | | | ত্রৈমাসিক অর্জন |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------|--------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|--------|--------------------|
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিচে | | |
| [৩] মানব সম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি | ১৯ | ৩.১ খানারদের প্রশিক্ষণ অনান সামগ্রী | ৩.১.১ প্রশিক্ষণ প্রক্রিয়াজাতকারী অনান | ক্রমপুঞ্জিত | সংখ্যা | ১ | ৫ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | ৫০% | ৪০% |
| | | | | | | | ১৪০ | ১২৬ | ১১২ | ৯৮ | ৮৪ | ৭০ | ৫৬ |
| | | | | | | | ২৫ | ২৩ | ২১ | ১৯ | ১৭ | ১৫ | ১৩ |
| | | | | | | | ২৪ | ২১ | ১৯ | ১৭ | ১৫ | ১৩ | ১১ |
| | | | | | | | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ |
| | | | | | | | ২৮৮ | ২৫২ | ২২৮ | ২০৪ | ১৮০ | ১৫২ | ১৩০ |
| | | | | | | | ৭.০০ | ৬.৩০ | ৫.৬০ | ৪.৯০ | ৪.২০ | ৩.৫০ | ২.৮০ |
| | | | | | | | ৩.৪৫০ | ৩.০০ | ২.৫৫০ | ২.১০ | ১.৬৫০ | ১.২০ | ০.৭৫০ |
| | | | | | | | ৩.৪৫০ | ৩.০০ | ২.৫৫০ | ২.১০ | ১.৬৫০ | ১.২০ | ০.৭৫০ |
| | | | | | | | ৩.৪৫০ | ৩.০০ | ২.৫৫০ | ২.১০ | ১.৬৫০ | ১.২০ | ০.৭৫০ |
| | | | | | | | [৪] নিরাপদ প্রাদেশিক পণ্য (দুধ, মাংস ও ডিম) উৎপাদন ও বাজারে সুযোগ সৃষ্টি | ১২ | ৪.১ খানার কিডনির স্বাস্থ্য পরিদর্শন | ৪.১.১ পরিদর্শন কৃত খানার কিডনির স্বাস্থ্য পরিদর্শন | ক্রমপুঞ্জিত | সংখ্যা | ৩ |
| ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | ৫০% | ৪০% | | | | | | | |
| ১৪০ | ১২৬ | ১১২ | ৯৮ | ৮৪ | ৭০ | ৫৬ | | | | | | | |
| ২৫ | ২৩ | ২১ | ১৯ | ১৭ | ১৫ | ১৩ | | | | | | | |
| ২৪ | ২১ | ১৯ | ১৭ | ১৫ | ১৩ | ১১ | | | | | | | |
| ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | | | | | | | |
| ২৮৮ | ২৫২ | ২২৮ | ২০৪ | ১৮০ | ১৫২ | ১৩০ | | | | | | | |
| ৭.০০ | ৬.৩০ | ৫.৬০ | ৪.৯০ | ৪.২০ | ৩.৫০ | ২.৮০ | | | | | | | |
| ৩.৪৫০ | ৩.০০ | ২.৫৫০ | ২.১০ | ১.৬৫০ | ১.২০ | ০.৭৫০ | | | | | | | |
| ৩.৪৫০ | ৩.০০ | ২.৫৫০ | ২.১০ | ১.৬৫০ | ১.২০ | ০.৭৫০ | | | | | | | |
| ৩.৪৫০ | ৩.০০ | ২.৫৫০ | ২.১০ | ১.৬৫০ | ১.২০ | ০.৭৫০ | | | | | | | |
| ৩.৪৫০ | ৩.০০ | ২.৫৫০ | ২.১০ | ১.৬৫০ | ১.২০ | ০.৭৫০ | | | | | | | |

(আঃ নাসরিন সুলতানা তম)
উপজেলা প্রাথমিক কর্মকর্তা
বরগুড়া, কুমিল্লা।

উপজেলা গ্রানিসম্পদ কর্মকর্তা, বরগুড়া, কুমিল্লা এর
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (২০২২-২০২৩)
[মোট মান-৩০]

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | টক স্রা ন | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গননা পদ্ধতি | এক ক নম্বর | কর্মস সম্পাদ ন সূচকে র মান | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২২-২০২৩ | | | | | মৌখিক অর্জন |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|----------------------------------------|----------------------------------|-----------|-------|----------|--------------------|----------------|
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিচে | |
| [১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের বাহ্যিক জোরদার করন | ১ | ১.১ জরুরি কর্মসম্পাদন বাহ্যিক ১.২ ই- গভর্নামেন্ট/ উদ্ভাবন কর্মসম্পাদন বাহ্যিক ১.৩ তথ্য কর্মসম্পাদন বাহ্যিক ১.৪ অভিব্যক্তি কর্মসম্পাদন বাহ্যিক ১.৫ সেবা কর্মসম্পাদন বাহ্যিক | ১.১.১ জরুরি কর্মসম্পাদন বাহ্যিক ১.২.১ ই- গভর্নামেন্ট/ উদ্ভাবন কর্মসম্পাদন বাহ্যিক ১.৩.১ তথ্য কর্মসম্পাদন বাহ্যিক ১.৪.১ অভিব্যক্তি কর্মসম্পাদন বাহ্যিক ১.৫.১ সেবা কর্মসম্পাদন বাহ্যিক | ক্রমপুঞ্জিত | ক্রম নম্বর | ১০ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ | ২৩ |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| | | | | | | | ১০ | ১০ | ১০ | ১০ | ১০ | |
| | | | | | | | ১০ | ১০ | ১০ | ১০ | ১০ | |
| | | | | | | | ১০ | ১০ | ১০ | ১০ | ১০ | |

(ডঃ নাসরিন সুলতানা জু)
উপজেলা গ্রানিসম্পদ কর্মকর্তা

২৬/১০/২০২২

সংযোজনী ৫: জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩
[মোটমান-৫০]

দপ্তরের নামঃ উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, বরুড়া, কুমিল্লা।

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২৩ | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------|----------------|-----------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|------------|----------|-----------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | | মোট অর্জন |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....(১৫) | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১নৈতিকতা কর্মির সত্য আয়োজন | সত্য আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | ইউএলও, বরুড়া কুমিল্লা। | ৮ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | |
| ১.২নৈতিকতা কর্মির সত্য সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৮ | % | ইউএলও, বরুড়া কুমিল্লা। | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | |
| ১.৩শুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীদারের (stakeholders) অংশ গ্রহণে সত্য | অনুষ্ঠিতসভা | ৮ | সংখ্যা | ইউএলও, বরুড়া কুমিল্লা। | ৮ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | |
| ১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা ও তারিখ | ইউএলও, বরুড়া কুমিল্লা। | ২ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | - | ১ | - | ১ | - | - | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশকেন্দ্রীয় (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/টিওএকই তুল্য অধিকো মানসম্মত কিনিস্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা পুষ্টি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশ রুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ৩ | সংখ্যা ও তারিখ | ইউএলও, বরুড়া কুমিল্লা। | ২ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | - | ২১/১২/২২ | - | ৩০/০৬/২৩ | - | - | |
| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....(৩) | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | ইউএলও, বরুড়া কুমিল্লা। | ৩০.০৮.২০২২ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ৩০.০৮.২২ | - | - | - | - | ৩১.০৮.২২ | |
| ৩. শুল্কচার সম্পর্কিত এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রবেশ সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ | রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত | ৭ | সংখ্যা | ইউএলও, বরুড়া কুমিল্লা। | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | |
| ৩.২ শুল্কচার/উন্নত চর্চার তালিকা প্রস্তুতকরণ ও বিতরণ | তালিকা প্রস্তুতকৃত ও বিতরণকৃত | ৭ | তারিখ | ইউএলও, বরুড়া কুমিল্লা। | ৩০.০৮.২২ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ৩০.০৮.২২ | - | - | - | - | ১০.০৮.২২ | |
| ৩.৩ যথা সময়ে অধিসে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ | উপস্থিতি নিশ্চিতকৃত | ৭ | তারিখ | ইউএলও, বরুড়া কুমিল্লা। | ৩০.৮.২২ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ৩০.৮.২২ | - | - | - | - | ১০.০৮.২২ | |
| ৩.৪ দপ্তরের সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ | যান বাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত | ৭ | তারিখ | ইউএলও, বরুড়া কুমিল্লা। | ২০.০৬.২৩ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | - | - | - | - | - | ২০.০৬.২৩ | |

DFM

সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩
[সোর্টমান-৫০]

দপ্তরের নামঃ উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, বরগুড়া, কুমিল্লা।

| ক্রম | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩ | | | ত্রৈমাসিক অর্জন |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------|----------------------|------------|------------|--------------------------|
| | | | | | অসাধারণ | উত্তম | চলতিমান | |
| ১ | | | | | ১০০% | ৮০% | ৬০% | ১ |
| ০১ | [১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনে বাস্তবায়ন | [১.১.১] একটি উদ্ভাবনীধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনে বাস্তবায়িত | তারিখ | ১০ | ১৬/০৩/২০২৩ | ০৩/০৩/২০২৩ | ১৩/০৪/২০২৩ | --- |
| ০২ | [২.১] ই-নাথির ব্যবহারবৃদ্ধি | [২.১.১] ই-ফাইলে মোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ১০ | ৮০% | ৭০% | ৬০% | --- |
| ০৩ | [৩.১] তৎকা বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.১.১] তৎকা বাতায়ন হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ১৫ | ৪ | ৩ | ২ | তৎকা বাতায়ন হালনাগাদকৃত |
| ০৪ | [৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন | [৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | ২ | ১ | -- | ১ |
| ০৫ | [৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [৫.১.১] | সংখ্যা | ৬ | ৪ | ৩ | ২ | ১ |
| | | [৫.১.২] কর্ম পরিকল্পনার অর্থবাহিনীক স্ব-স্বাভাবিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ | ৪ | ১৫/০১/২০২৩ | ০১/০২/২০২৩ | ০৩/০২/২০২৩ | --- |

(তারিখঃ ২৩/০১/২০২৩)
উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
বরগুড়া, কুমিল্লা।

সংযোজনী ৭: অতিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩
[মোটামান-২৫]

দপ্তরের নামঃ উপজেলা গ্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, বরগুড়া, কুমিল্লা।

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ | | | | | বৈশিষ্ট্যকর্ষণ | | | | | | | |
|---------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-----------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----|-----|-----|-------|-------|
| | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিচে | | | | | | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | | | | | | | |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১৪ | [১.১] অতিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করা [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাণ অতিযোগ নিষ্পত্তি [১.৩] অতিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ করার প্রেরণ | [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | সংখ্যা | ৪ | ৪ | ২ | ২ | ২ | ২ | - | অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদ কৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোড কৃত। অতিযোগ পর্যায়ে যথাযথ নথি। | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | % | ২০% | ৫০% | ৭০% | ৬০% | ----- |
| | | | | | | | | | | | | | [১.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত | % | ৩ | ২০% | ৫০% | ৭০% |
| সহন্যতা অর্জন | ১১ | [১.২] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের অতিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিদর্শন এবং ত্রৈমাসিক পরিদর্শন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [১.৩] অতিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে টেকনিক্যালের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | [১.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ২ | - | - | - | - | ১ | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | % | ২০% | ৫০% | ৭০% | ৬০% | ----- | |
| | | | | | | | | | | | | [১.২.২] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৩ | ২০% | ৫০% | ৭০% | ৬০% |

(ডাঃ মাসরিন সুলতানা তমু)
উপজেলা গ্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
বরগুড়া, কুমিল্লা।

২০/১০/২০২২

সংযোজনী ৮: সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩
[মোটমান-২৫]

দপ্তরের নামঃ উপজেলা গ্রানিস্পন্দ দপ্তর ও ডেপুটি ম্যারি হাটপাতাল, বরগুড়া, কুমিল্লা।

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্ম সম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ | | | | | | বৈশিষ্ট্য অর্জন | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------|----------------------------|------------------------|--------------|-------|-----|----------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | মান | অসাধারণ মানের নিম্নে | | | | | | | | | | | | | | |
| প্রতিষ্ঠানিক | ২৮ | [১.২] বৈশিষ্ট্য নির্ধারিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিদর্শন কর্মসূচি পুনর্গঠন | [১.২.১] কর্মসূচি পুনর্গঠিত | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ১০০% | ৯০% | ৫০% | ২০ | ১ | - | ১১ | কর্মসূচি পুনর্গঠিত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ত ৫ অতিরিক্ত কোষিত। | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | [১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে বৈশিষ্ট্য নির্ধারিত সেবা আয়োজন | [১.৩.১] সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ২ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - | ১ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মসূচি /প্রশিক্ষণ/ সেনিটরি আয়োজন | [১.২.১] প্রশিক্ষণ/ আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ২ | ১ | - | - | - | ১ | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | সম্মতঅর্জন | ৭ | [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডার গণের সমন্বয়ে অধিবেশন সভা আয়োজন | [১.২.১] অধিবেশন সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৪ | ২ | ১ | - | - | ১ | | | | |

(ডঃ নাসরিন সুলতানা তন্ম)
উপজেলা গ্রানিস্পন্দ কর্মকর্তা
বরগুড়া, কুমিল্লা।

২০/১০/২০২২

