

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
আদমদীঘি, বগুড়া।

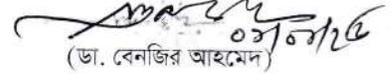
স্মারক নং: ৩৩.০১.১০০৬.০০০.১৬.০০২.২৫.০৩

তারিখ: ০১/০১/২০২৫ খ্রি:।

সভার নোটিশ

আগামী ০২/০১/২০২৫ খ্রি: তারিখ রোজ সোমবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, আদমদীঘি, বগুড়া এর প্রশিক্ষণ কক্ষে ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির সভা (৩য় কোয়ার্টার) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আদমদীঘি, বগুড়া।

উক্ত সভায় সম্মানিত সদস্যগণ-কে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



(ডা. বেনজির আহমেদ)

উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া।

জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- ১। ডা. পূজা সাহা, ভেটেরিনারি সার্জন, আদমদীঘি, বগুড়া।
 - ২। -----
 - ৩। -----
- সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:
- ১। জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বগুড়া।
 - ২। দপ্তর নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
আদমদীঘি, বগুড়া।

তারিখ- ০১/০৭/২৪ খ্রিঃ

স্মারক নং-৩৩.০১.১০০৬.০০১.০২.০০১.২৪- ৩৭১

বিষয়: এপিএ টিম গঠন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আলোকে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রী পরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী প্রত্যেকটি সরকারী দপ্তরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রনয়ন, পরিবীক্ষন ও মূল্যায়নের নিমিত্তে আবশ্যিকভাবে এপিএ টিম গঠন করতে হবে। যার পরিপ্রেক্ষিতে অত্র উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, আদমদীঘি, বগুড়া এর নিম্নোক্ত ০৫ (পাঁচ) সদস্য বিশিষ্ট এপিএ টিম গঠন করা হল।

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	কমিটি	মন্তব্য
০১	ডাঃ আমিরুল ইসলাম	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার	টিম লিডার	
০২	মোঃ তহমিদুজ্জামান শাহ	ভিএফএ	সদস্য	
০৩	গোলাম সাকলাইন	এফএ(এ/আই)	সদস্য	
০৪	পলাশ কুমার	অফিস সহকারী	সদস্য	
০৫	ডাঃ পূজা সাহা	ভেটেরিনারি সার্জন	ফোকাল পারসন	

টিম অত্র দপ্তরের এপিএ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নলিখিত দায়িত্ব পালন করবেন।

১. খসড়া এপিএ প্রনয়ন করা ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন করা।
২. প্রতি দুই মাসে একবার এপিএ র অগ্রগতি পর্যালোচনা করা।
৩. এপিএ'র সংশোধন (যদি থাকে) প্রস্তাব উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরণ।
৪. প্রতি ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরণ।
৫. অর্ধ-বার্ষিক অগ্রগতির প্রমানক সংরক্ষণ।
৬. বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচায় ও সংরক্ষণ এবং অফিস প্রধান এর অনুমোদন গ্রহন করে উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরণ।
৭. এপিএমএস সফটওয়্যারের মাধ্যমে এপিএ প্রনয়ন, পরিবীক্ষন প্রতিবেদন প্রেরন ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরন নিশ্চিত করা।
৮. আওতাধীন অফিসের এপিএ চূড়ান্ত করা, এপিএ স্বাক্ষর অনুষ্ঠানের আয়োজন, অর্ধ-বার্ষিক অগ্রগতির বিষয়ে ফলাবর্তক প্রদান এবং চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা।
৯. এপিএ ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন করা।

(ডাঃ আমিরুল ইসলাম)

উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া।

তারিখ-০১/০৭/২০২৪ খ্রিঃ

স্মারক নং-৩৩.০১.১০০৬.০০১.০২.০০১.২৪-৩৭১(৩)

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো-

১। জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বগুড়া।

২।, সদস্য, এপিএ টিম, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, আদমদীঘি, বগুড়া।

৩। দপ্তর নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
আদমদীঘি, বগুড়া।

স্মারক নং-৩৩.০১.১০০৬.০০১.০২.০০১.২৪-৩৭২

তারিখ- ০১/০৭/২৪ খ্রিঃ

বিষয়: নৈতিকতা কমিটি গঠন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের শুদ্ধাচার ও প্রশাসনিক সংস্কার শাখার নির্দেশনা অনুযায়ী প্রত্যেকটি সরকারি দপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে মাঠ পর্যায়ে দপ্তরে আবশ্যিকভাবে নৈতিকতা কমিটি গঠন করতে হবে। যার পরিপ্রেক্ষিতে অত্র উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, আদমদীঘি, বগুড়া এর তিন সদস্যবিশিষ্ট নৈতিকতা কমিটি গঠন করা হলো।

ছকপত্র

ক্র. নং	নাম	পদবি	কমিটির	মন্তব্য
০১	ডাঃ আমিরুল ইসলাম	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার	আহবায়ক	
০২	মোঃ তহমিদুজ্জামান শাহ	ডিএফএ	সদস্য	
০৩	ডাঃ পূজা সাহা	ভেটেরিনারি সার্জন	সদস্য-সচিব	

অত্র নৈতিকতা কমিটি দপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নলিখিত দায়িত্ব পালন করবেনঃ

- উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, আদমদীঘি, বগুড়া এর শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য ও অন্তরায় চিহ্নিতকরণ;
- পরিচালিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ;
- কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব কাদের উপর ন্যস্ত থাকবে তা নির্ধারণ; এবং
- উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।

(ডাঃ আমিরুল ইসলাম)

উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার

আদমদীঘি, বগুড়া।

স্মারক নং-৩৩.০১.১০০৬.০০১.০২.০০১.২৪-৩৭২(৩)

তারিখ-০১/০৭/২৪ খ্রিঃ

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো-

- জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বগুড়া।
-, সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর, আদমদীঘি, বগুড়া।
- দপ্তর নথি।

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর আওতায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, আদমদীঘি, বগুড়া এর নৈতিকতা (৩য় কোয়ার্টার) ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী।

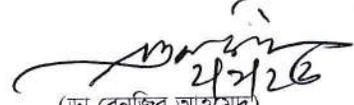
সভাপতি : ডা বেনজির আহমেদ
উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া।
তারিখ : ০২/০১/২০২৫খ্রি:।
সময় : সকাল ১১.০০ টা।
স্থান : প্রশিক্ষণ কক্ষ, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, আদমদীঘি, বগুড়া।

সভায় উপস্থিত সদস্যদের তালিকা পরিশিষ্ট "ক" তে দেখানো হল

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। শুরুতেই বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় পঠিত হয় এবং এতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা দৃষ্টিকরণ করা হয়। সভাপতির অনুমতি নিয়ে ফোকাল পয়েন্ট অফিসার আলোচ্য বিষয়সমূহ সভায় উপস্থাপন করেন। আলোচ্য বিষয়ের আলোকে সভার নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত সমূহ
১	সরকারি দায়িত্ব ও কর্তব্য সঠিকভাবে সময়মত পালন করা	সকলের মাঝে অফিসিয়াল দায়িত্ব ও কর্তব্য নতুনভাবে বন্টন করা হয় এবং সময়মত সকলকে নিজ নিজ দায়িত্ব ও কর্তব্য পালন করতে বলা হয়, মাসিক রিপোর্ট প্রমাণক ভিত্তিক নিয়মিতভাবে দিতে বলা হয় এবং রেজিস্টার, ফাইল আপডেট ও সংরক্ষণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভা শেষে সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি করেন।

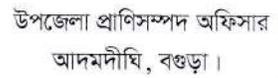

(ডা বেনজির আহমেদ)
উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া।

নং-৩৩.০১.১০০৬.০০০.১৬.০০২.২৫-০৫

তারিখ : ০২/০১/২০২৫ খ্রি:।

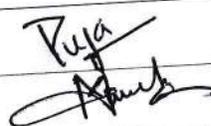
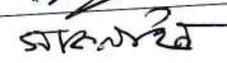
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো:

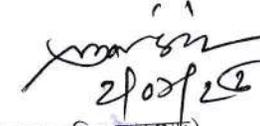
- ১। ডা. পূজা সাহা, ভেটেরিনারি সার্জন, আদমদীঘি, বগুড়া।
 - ২। -----।
- সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:
- ১। জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বগুড়া।
 - ২। পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী। সদয় অবগতির জন্য।
 - ৩। দপ্তর নথি।


উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
আদমদীঘি, বগুড়া
www.dls.adamdighi.bogra.gov.bd

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর আওতায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, আদমদীঘি, বগুড়া এর নৈতিকতা (৩য় কোয়ার্টার) ত্রৈমাসিক সভায় অংশগ্রহণকারীগণের হাজিরা:
তারিখঃ ০২/০১/২৫ খ্রিঃ ।

ক্র. নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
০১	ডাঃ পূজা সাহা ভেটেরিনারি সার্জন	
০২	ডাঃ মোঃ মাসুদ রানা প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	
০৩	মোঃ তহমিদুজ্জামান শাহ ডি এফ এ	
০৪	গোলাম সাকলাইন এফ এ এ আই	
০৫	পলাশ কুমার অফিস সহকারী	
০৬	মোঃ আব্দুল মতিন ড্রেসার	


২০২৫
(ডা বেনজির আহমেদ)
উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
ও
সভাপতি, সভা কমিটি
আদমদীঘি, বগুড়া।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
আদমদীঘি, বগুড়া।

স্মারক নং ৩৩.০১.১০০৬.০০০.১৬.০০২.২৫.১৪

তারিখ: ৯/০১/২০২৫ খ্রি:।

সভার নোটিশ

আগামী ১২/০১/২০২৫ খ্রি: তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, আদমদীঘি, বগুড়া এর প্রশিক্ষণ কক্ষে ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার সম্পর্কিত স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত অবহিতকরণ সভা (৩য় কোয়ার্টার) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আদমদীঘি, বগুড়া।

উক্ত সভায় সম্মানিত সদস্যগণ-কে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



(ডা. বেনজির আহমেদ)

উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার

আদমদীঘি, বগুড়া।

ফোন : ০১৩২৪২৮৯৩২৮।

জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- ১। ডা. পূজা সাহা, ভেটেরিনারি সার্জন, আদমদীঘি, বগুড়া।
- ২। -----।
- ৩। -----।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

- ১। জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বগুড়া।
- ২। দপ্তর নথি।

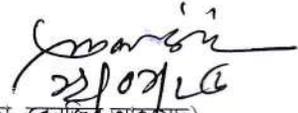
২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর আওতায় শুদ্ধাচার সম্পর্কিত স্মার্ট বাংলাদেশ
বিনির্মাণ সংক্রান্ত সভার (৩য় কোয়ার্টার) কার্যবিবরণী।

সভাপতি : ডা. বেনজির আহমেদ
উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া
তারিখ : ১২/০১/২০২৫ খ্রিঃ।
সময় : সকাল ১০.০০ টা।
স্থান : প্রশিক্ষণ কক্ষ, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, আদমদীঘি, বগুড়া
সভার উপস্থিতি : সভায় উপস্থিত সদস্যদের নামের তালিকা পরিশিষ্ট “ ক ”

ডা. বেনজির আহমেদ, উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আদমদীঘি, বগুড়া এর সভাপতিত্বে শুদ্ধাচার সম্পর্কিত স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, আদমদীঘি, বগুড়া এর বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মকর্তা সভায় অংশগ্রহণ করেন।

সভায় স্বনির্ভর বাংলাদেশ বাস্তবায়নের ধারাবাহিকতায় দারিদ্র মুক্ত, সুখি সামৃদ্ধ বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে প্রাণিসম্পদ বিভাগের সক্রিয় অংশগ্রহণ একান্ত প্রয়োজন। সেই লক্ষ্যে প্রাণিসম্পদ বিভাগের সম্প্রসারণমূলক ও এপিএ কার্যক্রম এবং সেবামূলক অন্যান্য কার্যক্রম প্রযুক্তিগতভাবে পরিচালনা করার উপর বিষদভাবে আলোচনা হয়।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(ডা. বেনজির আহমেদ)
উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া।

স্মারক নং: ৩৩.০১.১০০৬.০০০.১৬.০০২.২৫.১৮

তারিখ : ১২/০১/২৫ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো:

- ১। ডা. পূজা সাহা, ভেটেরিনারি সার্জন, আদমদীঘি, বগুড়া।
- ২। -----।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

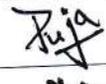
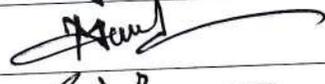
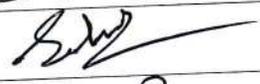
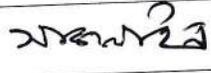
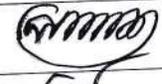
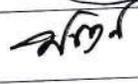
- ১। জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বগুড়া।
- ২। পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৩। দপ্তর নথি।



উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
আদমদীঘি, বগুড়া
www.dls.adamdighi.bogra.gov.bd

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর আওতায় শুদ্ধাচার সম্পর্কিত স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত (৩য় কোয়ার্টার) সভায় অংশগ্রহণকারীগণের হাজিরা:
তারিখঃ ১২/০১/২৫ খ্রিঃ ।

ক্র. নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
০১	ডাঃ পূজা সাহা ভেটেরিনারি সার্জন	
০২	ডাঃ মোঃ মাসুদ রানা প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	
০৩	মোঃ তহমিদুজ্জামান শাহ ভি এফ এ	
০৪	গোলাম সাকলাইন এফ এ এ আই	
০৫	পলাশ কুমার অফিস সহকারী	
০৬	মোঃ আব্দুল মতিন ড্রেসার	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
আদমদীঘি, বগুড়া।

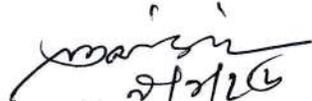
স্মারক নং: ৩৩.০১.১০০৬.০০০.১৬.০০২.২৫.১৫

তারিখঃ ০৯/০১/২০২৫ খ্রি:।

সভার নোটিশ

আগামী ১৪/০১/২০২৫ খ্রি: তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, আদমদীঘি, বগুড়া এর প্রশিক্ষণ কক্ষে ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণ সভা (৩য় কোয়ার্টার) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আদমদীঘি, বগুড়া।

উক্ত সভায় সম্মানিত সদস্যগণ-কে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(ডা বেনজির আহমেদ)

উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া।

ফোন : ০১৩২৪২৮৯৩২৮

জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- ১। ডা. পূজা সাহা, ভেটেরিনারি সার্জন, আদমদীঘি, বগুড়া।
- ২। -----।
- ৩। -----।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

- ১। জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বগুড়া।
- ২। দপ্তর নথি।



উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া।

২০২৪-২০২৫ অর্থ ব ছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর আওতায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা মোতাবেক সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার (৩য় কোয়ার্টার) কার্যবিবরণী।

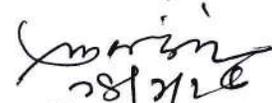
সভাপতি : ডা বেনজির আহমেদ
উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া
তারিখ : ১৪/০১/২০২৫ খ্রিঃ।
সময় : সকাল ১১.০০ টা।
স্থান : প্রশিক্ষণ কক্ষ, উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল, আদমদীঘি, বগুড়া

সভায় উপস্থিতির তালিকা পরিশিষ্ট "ক" তে দেখানো হলঃ

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। শুরুতেই বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করা হয়। সভাপতির অনুমতি নিয়ে ফোকাল পয়েন্ট অফিসার আলোচ্য বিষয়সমূহ সভায় উপস্থাপন করেন। আলোচ্য বিষয়ের আলোকে সভার নিমোক্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত সমূহ
১	১. স্বল্প সময়ে দ্রুততার সাথে কিভাবে সেবা নিশ্চিত করা যায়। ২. দুর্নীতিমুক্ত ক্যাম্পাস বাস্তবায়নে গৃহিত পদক্ষেপ।	১. সকলের মাঝে কর্মবঠন ঠিক করে দেওয়া হয় এবং অনুপস্থিতিতে অপর জনকে ট্যাগ করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। ২. অফিস ক্যাম্পাসে সিসি ক্যামেরা দিয়ে সকলকে নজরদারী ব্যবস্থা করা হয়েছে ও ডিজিটাল হাজিরার মাধ্যমে সঠিক সময়ে উপস্থিতির নিশ্চয়তা দেওয়া হয়েছে।

সভা শেষে সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি করেন।



(ডা বেনজির আহমেদ)

উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া।

স্মারক নং: ৩৩.০১.১০০৬.০০০.১৬.০০২.২৫-২০

তারিখ : ১৪/০১/২০২৫ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো :

১। ডা. পূজা সাহা, ভেটেরিনারি সার্জন, আদমদীঘি, বগুড়া।

২। -----।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি :

১। জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বগুড়া।

২। পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।

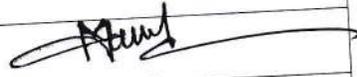
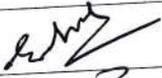
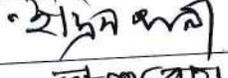
৩। দপ্তর নথি।

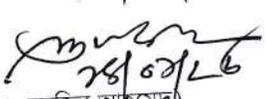


উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
আদমদীঘি, বগুড়া
www.dls.adamdighi.bogra.gov.bd

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) এর আওতায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা মোতাবেক
সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে (৩য় কোয়ার্টার) সভায় অংশগ্রহণকারীগণের হাজিরা:
তারিখঃ ১৪/০১/২৫ খ্রিঃ

ক্র. নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
০১	ডাঃ পূজা সাহা ভেটেরিনারি সার্জন	
০২	ডাঃ মোঃ মাসুদ রানা প্রাণিসম্পদ সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	
০৩	মোঃ তহমিদুজ্জামান শাহ ডি এফ এ	মোঃ তহমিদুজ্জামান শাহ
০৪	গোলাম সাকলাইন এফ এ এ আই	
০৫	পলাশ কুমার অফিস সহকারী	
০৬	মোঃ ইদ্রিস আলী এল এফ এ	মোঃ ইদ্রিস আলী
০৭	লক্ষীনাথ রায় এল এফ এ	লক্ষীনাথ রায়
০৮	মোঃ শামীম হোসেন সিইএ	মোঃ শামীম হোসেন
০৯	মোঃ আব্দুল মতিন ড্রেসার	মোঃ আব্দুল মতিন


(ডা বেনজির আহমেদ)
উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
ও
সভাপতি, সভা কমিটি
আদমদীঘি, বগুড়া।

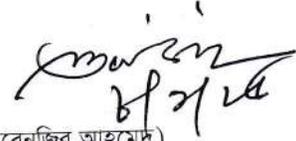
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ও ভেটেরিনারি হাসপাতাল
আদমদীঘি, বগুড়া।
www.dls.adamdighi.bogra.gov.bd

স্মারক নং ৩৩.০১.১০০৬.০০০.১৬.০০.২৫-১২

তারিখ: ০৮/০১/২০২৫ খ্রি:।

বিষয়: কর্মপরিবেশের উন্নয়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র দপ্তরের চত্বরে কোথাও চলমান বৃষ্টিতে পানি জমে মশার উপদ্রব বন্ধে নিচু জায়গায় বালি দিয়ে ভরাট করে জলাবদ্ধতা নিরশন করা হয়েছে। কীটনাশক স্প্রে করে আগাছা বিনাশ করা হয়েছে। অফিসের পিছনে বালি দিয়ে মাটি ভরাট করায় অফিস রুমে মশার প্রাদুর্ভাব তুলনামূলক কমে গিয়েছে।



(ডাঃ বেনজির আহমেদ)

উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া।

সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী
উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিস
আদমদীঘি, বগুড়া

স্মারক নং ৩৩.০১.১০০৬.০০০.১৬.০০২.২৫.১২(২)

তারিখ: ০৮/০১/২০২৫ খ্রি:।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

- ১। জেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বগুড়া।
- ২। দপ্তর নথি।



উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া।





১০	অন্য মনিটরি (৩৫৫১০৫) For three months July to September 24 সন। (৩২৫২০৩) July 24 to June /2025 months	As per Requisiti on & An/Re.	DPM	ULO	GoB	100.00	Planned Dates Planned Days Actual Dates	365 Days
১১	অনুষ্ঠান ও উপকর্ষ (৩৩৫৩০১) For three months Oct to December 24 অসমাপ্ত সেরামত (৩২৫৮১০২) July 24 to June /2025 months	As per Requisiti on & An/Re.	DPM	ULO	GoB	22.00	Planned Dates Planned Days Actual Dates	365 Days
১২	অনুষ্ঠান ও উপকর্ষ (৩৩৫৩০১) For three months Oct to December 24 অসমাপ্ত সেরামত (৩২৫৮১০২) July 24 to June /2025 months	As per Requisiti on & An/Re.	DPM	ULO	GoB	40.00	Planned Dates Planned Days Actual Dates	365 Days
১৩	অনুষ্ঠান ও উপকর্ষ (৩৩৫৩০১) For three months Oct to December 24 অসমাপ্ত সেরামত (৩২৫৮১০২) July 24 to June /2025 months	As per Requisiti on & An/Re.	DPM	ULO	GoB	21.50	Planned Dates Planned Days Actual Dates	365 Days
১৪	কম্পিউটার সেরামত ও সরঞ্জাম (৩২৫৮১০৩) July 24 to June /2025 months	As per Requisiti on & An/Re.	DPM	ULO	GoB	21.00	Planned Dates Planned Days Actual Dates	365 Days
১৫	ভূমি উন্নয়ন (৩২৫৮১০২) July 24 to June /2025 months	As per Requisiti on & An/Re.	DPM	ULO	GoB	00.12	Planned Dates Planned Days Actual Dates	365 Days
১৬	সেঁচ (৩১-১১০৫) July 24 to June /2025 months	As per Requisiti on & An/Re.	DPM	ULO	GoB	40.00	Planned Dates Planned Days Actual Dates	365 Days
১৭	অসমাপ্ত (৪১১৩৩৪) July 24 to June /2025 months	As per Requisiti on & An/Re.	DPM	ULO	GoB	13.00	Planned Dates Planned Days Actual Dates	365 Days

উপর্যুক্ত পন্য ও সেবা সামগ্রী নিম্নোক্ত শর্তাবলী প্রতিপালন সাপেক্ষে বার্ষিক ত্রয় পরিকল্পনা গৃহিত হলো:

- (ক) মন্ত্রণালয়ের অনুমোদিত তিওএন্ডই তুত যন্ত্রপাতি ক্রয় করা হবে;
- (খ) সকল প্রকার ত্রয়ের ক্ষেত্রে অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে ক্রয় করা হবে;

- (গ) সরকারী প্রাপ্যতা ও চাহিদাপত্র অনুসরণপূর্বক ক্রয়কার্য সমাপন করা হবে;
- (ঘ) বরাদ্দকৃত অর্থ থেকে ব্যয় নির্বাহ করা হবে; অতিরিক্ত অর্থের প্রয়োজন হলে সংশোধিত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে অর্থ ব্যয় করা হবে;
- (ঙ) সরকারী কাজের সুবিধার্থে চার কোয়ার্টারের ক্রয় একত্রে করা হবে;
- (চ) বাজেট বরাদ্দের অতিরিক্ত টাকা ব্যয় করা হবে না;
- (ছ) সরকারের ক্রয় সংক্রান্ত বিধি বিধান অনুসরণ করা হবে।


উপজেলা প্রশাসনসদস্য অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া।

সেবা গ্রহীতাদের মতামত গ্রহণ রেজিস্টারঃ

ক্রমিক নং	তারিখ	সেবা গ্রহীতার নাম, ঠিকানা, মোবাইল নং	সেবা প্রদানের বিবরণ	সেবা সম্পর্কে গ্রহীতার মতামত	সেবা প্রদানকারীর নাম ও পদবী
০১	০১/০৯ ২০২৩	বাকিয়া, পাল্লা ০১৭৩১০৬২২৭০২	শুষ্কগীর চিকিৎসা		
০২	১১	হুমায়ুন, আমাইল ০১৭২৪৬০৬৬৯৯	শুষ্ক চিকিৎসা	ভালো	ইমরুল
০৬	১১	মকবুল, বগিকোট ০১৭২০২৫৬৬৭০	বাছুর চিকিৎসা	ভালো	
০৪	১১	কামের হাদ, কানালু ০১৭২০২৫৬৬৭০	শুষ্কগীর চিকিৎসা	ভালো	
০৫	১১	আলিমগীর, আদমদিয়া ০১৭২০২৫৬৬৭২	করুণ চিকিৎসা	শুষ্কগীর	
০৬	১১	নাযাব আজর, শিবপুর ০১৭২২৬৪২২৩৬	চিকিৎসা	ভালো	
০৭		মাজহার, গোদাগাড়ি ০১৭০২৫০২০৬৬		ভালো	
০৮		দেলোয়ার, জিন্নহর ০১৭২২০৪২৫৩৭		শুষ্কগীর	
১	১১/১/২৩	প্রাঃ-আবুর রহিম ০১৭৪৫৬০৬৫৪০	চিকিৎসা	ভালো	
২	১১	প্রাঃ-ফাতেমা ০১৭০১১০৬০২	চিকিৎসা	ভালো	
৩	১১	সাজিব কুরাত ০১৭৬৬-৪২২৫৫১	চিকিৎসা	ভালো	সাজিব
১	১-১ ২০২৩	আশরাফ-ওরুদীয়া ০১৩০২৪৩২৪২৪	চিকিৎসা	ভালো	
২	১-১ ২৩	ফারুক-চাঁদপুর ০১৭২৭৩২৪৯০	চিকিৎসা	ভালো	ফারুক
৩	১১	ফারুক-চাঁদপুর ০১৭৩৫৩৩১৫১	চিকিৎসা	-	
৪	১১	ফারুক-চাঁদপুর ০১৭৫২৩৪২৪৩৭	চিকিৎসা	-	

Taja
সেবার মান নিশ্চিত করার
উদ্দেশ্যে পরিদর্শন করা
হবে।

সেবা গ্রহীতাদের মতামত গ্রহণ রেজিস্টারঃ

ক্রমিক নং	তারিখ	সেবা গ্রহীতার নাম, ঠিকানা, মোবাইল নং	সেবা প্রদানের বিবরণ	সেবা সম্পর্কে গ্রহীতার মতামত	সেবা প্রদানকারীর নাম ও পদবী	ক্রমিক নং
০১	০১/০২/২৫	ইব্রাহিম, গোয়েন্দা ০১৭১০-২৬৭০০১	সুরক্ষিত জিভিয়া	স্বাভাবিক	শ্রীমতী মল্লিক VS	১
০২	"	আবদুল্লাহ সুপিন ০১৭১০-২৬৫৮ ৫৫	পাঠ জিভিয়া	স্বাভাবিক	"	২
০৩	"	ইসলাম, জেহা ০১৭১৫-৫৫ ২১ ৫৫	জাওয়ান জিভিয়া	স্বাভাবিক	"	৩
০৪	"	ফুলান, নকরপুর ০১৭১৪-২২২ ৫৫	জাওয়ান	স্বাভাবিক	"	
০৫	"	নিজাম, "	পকসার	স্বাভাবিক	"	
০৬	"	আবিন, কামরান	পকসার	স্বাভাবিক	"	
০৭	"	সুইদ, কামরান ০১৭১২-২৫৪৬ ৫৫	জিভিয়া	স্বাভাবিক	"	
০৮	"	আবদুল, কামরান ০১৭১০-৮১৫ ৫৫	"	স্বাভাবিক	"	
০৯	"	আবদুল, কামরান ০১৭১৩-৩৩ ২৫ ৫৫	"	স্বাভাবিক	"	
১০	"	আবদুল, সুপিন ০১৭১৫-৪৭ ৮৪ ০৫	"	স্বাভাবিক	"	
১১	"	আবদুল, কামরান ০১৭১৫-৩৭ ২৫ ৫৫	"	স্বাভাবিক	"	
১২	"	আবদুল, কামরান ০১৭১৫-৫৫ ০০ ৫২	"	স্বাভাবিক	"	
১৩	"	আবদুল, কামরান ০১৭১৫-৫৫ ৫৫ ৫৫	শ্রমিক	স্বাভাবিক	শ্রীমতী FAAD	
১৪	"	আবদুল, কামরান	পকসার	স্বাভাবিক	শ্রীমতী ULU	
১৫	"	আবদুল, কামরান ০১৭১৫-৫৫ ৫৫ ৫৫	"	স্বাভাবিক	"	
১৬	"	আবদুল, কামরান ০১৭১৫-৫৫ ৫৫ ৫২	জিভিয়া	স্বাভাবিক	"	
১৭	"	আবদুল, কামরান ০১৬১৫, ৩৭ ৩২ ৫৫	"	-	"	
১৮	"	আবদুল, কামরান ০১৭১৫-২১৬ ৫৫	"	-	"	
১৯	"	আবদুল, কামরান ০১৭১৫-৫৫ ৫৫ ৫৫	"	-	"	
২০	"	আবদুল, কামরান ০১৭১৫-৫৫ ২৫ ৫০	জিভিয়া	স্বাভাবিক	শ্রীমতী ULU	

Handwritten signature and stamp at the bottom right corner of the page.