



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর

এবং

সিনিয়র সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ – জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২০

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর জুলাই ২০২১ হতে মার্চ ২০২৪ পর্যন্ত ১ কোটি ২০ লক্ষ ৫৭ হাজার ১০৯ টি ই-পাসপোর্ট এবং ২৯ লক্ষ ৮২ হাজার ৮৪টি মেশিন রিডেবল পাসপোর্ট (এমআরপি) এবং ১১ লক্ষ ৬ হাজার ৯৪৭ টি মেশিন রিডেবল ভিসা (এমআরভি) ইস্যু করে প্রায় ৫৪৩০ কোটি ৫২ লক্ষ ৬৫ হাজার টাকা রাজস্ব আয় করেছে। মাননীয় প্রধানমন্ত্রী গত ২২ জানুয়ারি ২০২০ তারিখে আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম আনুষ্ঠানিকভাবে চালু করেন। এর খারাবাহিকতায় দেশের অভ্যন্তরে ৭১ টি অফিসে এবং ৪৩ টি বিদেশি মিশনে (মার্চ ২০২৪ পর্যন্ত) ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালু করা হয়েছে। শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা; শাহ আমানত আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, চট্টগ্রাম; এমএজি ওসমানী আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর ও বেনাপোল স্থলবন্দরসহ সর্বমোট ৪৪টি ই-গেইট স্থাপন করা হয়েছে। ৭১ টি অফিসের মধ্যে ৬৭টি বিভাগীয়/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিসের নিজস্ব ভবন এবং ই-পাসপোর্ট প্রিন্টিং এর জন্য পৃথক ইউনিট 'পার্সোনালাইজেশন কমপ্লেক্স' নির্মাণ করা হয়েছে। আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ঢাকা পূর্ব (আফতাবনগর) এবং আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ঢাকা পশ্চিম (মোহাম্মদপুর) এর কার্যক্রম চালু হয়েছে। ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তরের কলসেন্টারের কার্যক্রম গত ৩১-০৩-২০২৩ খ্রিঃ তারিখে চালু করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তরের জনবলের অপ্রতুলতা। জনগণের প্রত্যাশীত সেবা প্রদানের জন্য পর্যাপ্ত অবকাঠামোর অভাব। যুগোপযোগী সেবা প্রদানের জন্য প্রশিক্ষণের অভাব।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- বিদেশস্থ ৮০টি মিশন হতে ই-পাসপোর্ট ইস্যুকরণ;
- ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের ভবন নির্মাণ;
- ই-ভিসা ও ই-টিপি চালুকরণ;
- পাসপোর্ট আইন এবং ইমিগ্রেশন আইন প্রণয়ন;
- সাংগঠনিক কাঠামো সম্প্রসারণ ও শূণ্য পদে নিয়োগ সম্পন্নকরণ;
- বিদেশস্থ ৩০টি বাংলাদেশ মিশনে পাসপোর্ট ও ভিসা উইং সৃজনের মাধ্যমে অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী নিয়োগ;
- অধিদপ্তরের ১ম শ্রেণির পদসমূহ ক্যাডারভুক্তকরণ।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বিদেশস্থ ৫৫ টি (ক্রমপূজিত) মিশনে ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালু করা হবে।
- ই-ভিসা চুক্তি স্বাক্ষর
- বাংলাদেশ মিশনসমূহে ই-টিপি চালুকরণ
- নবম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে (অফিস ব্যবস্থাপনা/বুনিয়াদি/e-GP/PPR/ই-পাসপোর্ট) প্রশিক্ষণে প্রেরণ

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/ বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর

এবং

সিনিয়র সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর বিশ্বমানের ট্রাভেল ডকুমেন্ট ও ইমিগ্রেশন ব্যবস্থাপনা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

বাংলাদেশি নাগরিকের পাসপোর্ট ইস্যু ও বিদেশি নাগরিকের ভিসা ইস্যু এবং ইমিগ্রেশন প্রক্রিয়া সহজ ও যুগোপযোগীকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি
২. নির্ধারিত সময়ে পাসপোর্ট ও ভিসা সেবা প্রদান এবং দেশি-বিদেশি নাগরিকদের বৈদেশিক ভ্রমণ সহজিকরণ
৩. পাসপোর্ট ও অন্যান্য ট্রাভেল পারমিট ইস্যু ও বিতরণ প্রক্রিয়া সহজিকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বাংলাদেশি নাগরিকদের অর্ডিনারি/অফিসিয়াল/ডিপ্লোমেটিক পাসপোর্ট প্রদান; ২. পাসপোর্ট বাতিল, আটক ও রহিতকরণ; ৩. বিদেশি নাগরিকদের বিভিন্ন শ্রেণির ভিসার মেয়াদ বৃদ্ধিকরণ এবং অন এরাইভাল ভিসা প্রদান; ৪. সার্ক ভিসা এক্সাম্পশন স্টিকার প্রদান; ৫. বাংলাদেশিদের কালো তালিকা সংরক্ষণ এবং ভিসার জন্য বিদেশি নাগরিকদের কালো তালিকাভুক্তকরণ; ৬. বিদেশিদের প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিচিতি সনদ (Certificate of Identity) প্রদান; ৭. বিদেশি নাগরিকদের বাংলাদেশ হতে বহির্গমনের জন্য রুট পরিবর্তন অনুমতি দেওয়া; ৮. বিদেশস্থ বাংলাদেশ মিশনের কনস্যুলার উইংয়ের কার্যক্রমের সাথে সমন্বয় সাধন করা; ৯. পাসপোর্ট ও ভিসা ইস্যু সংক্রান্ত নীতিমালা প্রণয়ন ও ব্যাখ্যা প্রদানে সরকারকে সহায়তা করা; ১০. বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক নির্ধারিত যেকোনো দায়িত্ব পালন করা ইত্যাদি।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট এর খসড়া ডিপিপি সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরণ	তারিখ			৩০-০৯-২০২৪	ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট এর ডিপিপি চূড়ান্তকরণ	ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট নির্মাণের এর কার্যক্রম শুরু	১. সুরক্ষা সেবা বিভাগ ২. অর্থ বিভাগ ৩. গণপূর্ত অধিদপ্তর ৪. পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, প্রধান কার্যালয়, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর-এর প্রতিবেদন
নির্ধারিত সময়ে পাসপোর্ট ও ভিসা সেবা প্রদান এবং দেশি-বিদেশি নাগরিকদের বৈদেশিক ভ্রমণ সহজিকরণ	ই-ভিসা চুক্তি স্বাক্ষর	তারিখ			৩১-০৫-২০২৫	ই-ভিসা বাস্তবায়ন কার্যক্রম শুরু	ই-ভিসা বাস্তবায়ন কার্যক্রম চলমান রাখা	১. সুরক্ষা সেবা বিভাগ ২. পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয় ৩. পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, প্রধান কার্যালয়, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর-এর প্রতিবেদন
পাসপোর্ট ও অন্যান্য ট্রাভেল পারমিট ইস্যু ও বিতরণ প্রক্রিয়া সহজিকরণ	বিদেশস্থ মিশনসমূহে ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকরণ (ক্রমপুঞ্জিভূত)	অফিসের সংখ্যা	১৬	৪৩	৫৫	৬৫	৮০	১. অর্থ বিভাগ ২. পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয় ৩. "বাংলাদেশ ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থাপনা" শীর্ষক প্রকল্প	"বাংলাদেশ ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা প্রবর্তন" শীর্ষক প্রকল্প হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
	বাংলাদেশ মিশনসমূহে ই-টিপি চালুকরণ	তারিখ			৩১-১২-২০২৪	ই-টিপি প্রদান	ই-টিপি প্রদান কার্যক্রম অব্যাহত রাখা	১. সুরক্ষা সেবা বিভাগ ২. পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয় ৩. ক্রয় ব্যবস্থাপনা শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	ক্রয় ব্যবস্থাপনা শাখা, প্রধান কার্যালয়, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর-এর প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র															
[১] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২৫	[১.১] ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট এর খসড়া ডিপিপি সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরণ	[১.১.১] খসড়া ডিপিপি সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	৫			৩০.০৯.২৪	৩০.১১.২৪					
		[১.২] মাঠ পর্যায়ের “ক শ্রেণির” অফিসসমূহের অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষণ	[১.২.১] নিরীক্ষিত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১০	৮			১২	১৪	
		[১.৩] আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ঢাকা পূর্ব (আফতাবনগর) ও ঢাকা পশ্চিম (মোহাম্মদপুর) এর নিজস্ব ভবন নির্মাণের জন্য জমি অর্ন্তভুক্ত করে খসড়া ডিপিপি প্রনয়ন এবং সবুজ পাতায় অর্ন্তভুক্ত করণের জন্য মন্ত্রনালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ	[১.৩.১] খসড়া ডিপিপি প্রণীত	তারিখ	তারিখ	৪			৩১.০৫.২৫	৩০.০৬.২৫					
		[১.৪] প্রধান কার্যালয় নির্মাণের লক্ষ্যে জমির অর্থ মূল্য পরিশোধ	[১.৪.১] অর্থ মূল্য পরিশোধিত	তারিখ	তারিখ	৩			৩১.১২.২৪	৩১.০১.২৫					

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পাঠনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র															
		[১.৫] ছাড়পত্র প্রদানকৃত এসিস্ট্যান্ট একাউন্ট্যান্ট এবং ক্যাশ সরকার পদের নিয়োগ পরীক্ষার লিখিত পরীক্ষা গ্রহণ	[১.৫.১] লিখিত পরীক্ষা গৃহীত	তারিখ	তারিখ	২			৩১.০৩.২৫	৩০.০৪.২৫					
		[১.৬] মাঠ পর্যায়ের “ক শ্রেণির” অফিসসমূহে ডিজিটাল হাজিরা স্থাপন	[১.৬.১] ডিজিটাল হাজিরা স্থাপিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১০	৮				১৫	২০
		[১.৭] মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহে ইলেক্ট্রনিক কিউ সিস্টেম স্থাপন	[১.৭.১] কিউ সিস্টেম স্থাপিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২			৩০	২৮				৩৫	৪০
		[১.৮] বিভাগীয় ও আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস পরিদর্শন এবং মূল্যায়ন	[১.৮.১] অফিস পরিদর্শন ও কার্যক্রম মূল্যায়নকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৩২	৩০				৩৫	৪০

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র															
		[১.৯] প্রধান কার্যালয়ের ১১-১৬ গ্রেডের কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	[১.৯.১] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সম্পন্নকৃত	সমষ্টি	ঘণ্টা	১			৬০					৬০	৬০
		[১.১০] নবম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে (অফিস ব্যবস্থাপনা/বুনিয়াদি/e-GP/PPR/ই-পাসপোর্ট) প্রশিক্ষণে প্রেরণ	[১.১০.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সমষ্টি	কর্মকর্তার সংখ্যা	১			২৩	২২				২৫	৩০
		[১.১১] ২০২৪ সালের জেলা প্রশাসক সম্মেলনের নির্দেশনা বাস্তবায়ন	[১.১১.১] ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তরের সাথে সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ	তারিখ	তারিখ	১			১৫.০৬.২৫	৩০.০৬.২৫					
		[১.১২] রাজস্ব আহরণ	[১.১২.১] ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তরের নন ট্যাক্স রেভিনিউ আহরণ	সমষ্টি	মোট	১			২৯৩৩৪৫০৪	২৮৩৩৪৫০৪					

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র															
[২] নির্ধারিত সময়েপাসপোর্ট ও ভিসা সেবা প্রদান এবং দেশি-বিদেশি নাগরিকদের বৈদেশিক ভ্রমণ সহজিকরণ	২৫	[২.১] নির্ধারিত সময়ে প্রিন্টযোগ্য ই-পাসপোর্ট পার্সোনালাইজেশন (মুদ্রণ) নিশ্চিতকরণ	[২.১.১] প্রিন্টেড ই- পাসপোর্ট	গড়	%	৫			৯২	৯০				৯৬	৯৪
		[২.২] নির্ধারিত সময়ে প্রিন্টযোগ্য মেশিন রিডেবল পাসপোর্ট পার্সোনালাইজেশন (মুদ্রণ) নিশ্চিতকরণ	[২.২.১] প্রিন্টেড মেশিন রিডেবল পাসপোর্ট	গড়	%	৫			৯২	৯০				৯৬	৯৪
		[২.৩] নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তিযোগ্য ভিসা আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	[২.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত ভিসা আবেদন	গড়	%	৫			৯২	৯১				৯৬	৯৪
		[২.৪] স্বয়ংক্রিয় পাসপোর্ট রিডার স্থাপন	[২.৪.১] পাসপোর্ট রিডার স্থাপিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			১৫	১৪					
		[২.৫] ই-ভিসা চুক্তি স্বাক্ষর	[২.৫.১] ই- ভিসা স্বাক্ষরিত চুক্তি	তারিখ	তারিখ	৫			৩১.০৫.২৫	৩০.০৬.২৫					
[৩] পাসপোর্ট ও অন্যান্য ট্রাভেল পারমিট ইস্যু ও বিতরণ প্রক্রিয়া সহজিকরণ	২০	[৩.১] ই-পাসপোর্ট কাভারেজ বৃদ্ধি	[৩.১.১] বিতরণকৃত ই-পাসপোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	৪			২২০০০০০	২০০০০০০			২৫০০০০০	৩০০০০০০	
		[৩.২] বিদেশস্থ মিশনসমূহে ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকরণ	[৩.২.১] ই- পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকৃত	ক্রমপঞ্জিকৃত	অফিসের সংখ্যা	৪	১৬	৪৩	৫৫	৫২	৫০		৬৫	৮০	
		[৩.৩] সরকারী সংস্থার সাথে ডাটা শেয়ারিং এর জন্য খসড়া SOP প্রণয়ন	[৩.৩.১] খসড়া SOP প্রণীত	তারিখ	তারিখ	৪			৩১.১০.২৪	৩০.১১.২৪					

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র															
		[৩.৪] ই- পাসপোর্ট সার্ভারের ডাটাবেজ হতে IDX এর মাধ্যমে সরকারি বহিঃসংস্থার সাথে ডাটা শেয়ারিং ব্যবস্থা তৈরীকরণ	[৩.৪.১] ডাটা শেয়ারিং ব্যবস্থা তৈরীকৃত	তারিখ	তারিখ	৪			৩১.১০.২৪	৩০.১১.২৪					
		[৩.৫] বাংলাদেশ মিশনসমূহে ই-টপি চালুকরণ	[৩.৫.১] ই- টপি চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	৪			৩১.১২.২৪	২৮.০২.২৫					

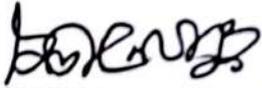
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পর্ণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	সক্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, সিনিয়র সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়-এর নিকট
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় হিসাবে মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর-এর
নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



মহাপরিচালক
ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর

২৬/৬/২৪

তারিখ



সিনিয়র সচিব
সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়

২৬/০৬/২০২৪

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ই-গেইট	ইলেক্ট্রনিক গেইট
২	ই-টিপি	ইলেক্ট্রনিক ট্রাভেল পারমিট
৩	ই-পাসপোর্ট	ইলেক্ট্রনিক পাসপোর্ট
৪	ই-ভিসা	ইলেক্ট্রনিক ভিসা
৫	এমআরপি	মেশিন রিডেবল পাসপোর্ট
৬	এমআরভি	মেশিন রিডেবল ভিসা
৭	ডিপিপি	ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্ট প্রপোজাল

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট এর খসড়া ডিপিপি সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরণ	[১.১.১] খসড়া ডিপিপি সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরিত	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[১.২] মাঠ পর্যায়ের “ক শ্রেণির” অফিসসমূহের অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষণ	[১.২.১] নিরীক্ষিত অফিস	বাজেট ও নিরীক্ষা শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	বাজেট ও নিরীক্ষা শাখার প্রতিবেদন
[১.৩] আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ঢাকা পূর্ব (আফতাবনগর) ও ঢাকা পশ্চিম (মোহাম্মদপুর) এর নিজস্ব ভবন নির্মাণের জন্য জমি অর্ন্তভুক্ত করে খসড়া ডিপিপি প্রনয়ন এবং সবুজ পাতায় অর্ন্তভুক্ত করণের জন্য মন্ত্রনালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ	[১.৩.১] খসড়া ডিপিপি প্রণীত	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[১.৪] প্রধান কার্যালয় নির্মাণের লক্ষ্যে জমির অর্থ মূল্য পরিশোধ	[১.৪.১] অর্থ মূল্য পরিশোধিত	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[১.৫] ছাড়পত্র প্রদানকৃত এসিস্ট্যান্ট একাউন্ট্যান্ট এবং ক্যাশ সরকার পদের নিয়োগ পরীক্ষার লিখিত পরীক্ষা গ্রহণ	[১.৫.১] লিখিত পরীক্ষা গৃহীত	প্রশাসন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	প্রশাসন শাখার প্রতিবেদন
[১.৬] মাঠ পর্যায়ের “ক শ্রেণির” অফিসসমূহে ডিজিটাল হাজিরা স্থাপন	[১.৬.১] ডিজিটাল হাজিরা স্থাপিত	সংশ্লিষ্ট অফিস	সংশ্লিষ্ট অফিস প্রতিবেদন
[১.৭] মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহে ইলেক্ট্রনিক কিউ সিস্টেম স্থাপন	[১.৭.১] কিউ সিস্টেম স্থাপিত	সংশ্লিষ্ট অফিস	সংশ্লিষ্ট অফিস প্রতিবেদন
[১.৮] বিভাগীয় ও আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস পরিদর্শন এবং মূল্যায়ন	[১.৮.১] অফিস পরিদর্শন ও কার্যক্রম মূল্যায়নকৃত	প্রশাসন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	প্রশাসন শাখার প্রতিবেদন
[১.৯] প্রধান কার্যালয়ের ১১-১৬ গ্রেডের কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	[১.৯.১] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সম্পন্নকৃত	প্রশিক্ষণ ও কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	প্রশিক্ষণ ও কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখার প্রতিবেদন
[১.১০] নবম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে (অফিস ব্যবস্থাপনা/বুনিয়াদি/এ- GP/PPR/ই-পাসপোর্ট) প্রশিক্ষণে প্রেরণ	[১.১০.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	প্রশিক্ষণ ও কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	প্রশিক্ষণ ও কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখার প্রতিবেদন
[১.১১] ২০২৪ সালের জেলা প্রশাসক সম্মেলনের নির্দেশনা বাস্তবায়ন	[১.১১.১] ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তরের সাথে সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ	প্রশাসন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	প্রশাসন শাখার প্রতিবেদন
[১.১২] রাজস্ব আহরণ	[১.১২.১] ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তরের নন ট্যাক্স রেভিনিউ আহরণ	বাজেট ও নিরীক্ষা শাখা/হিসাব ও অর্থ, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	বাজেট ও নিরীক্ষা/হিসাব ও অর্থ, শাখার প্রতিবেদন
[২.১] নির্ধারিত সময়ে প্রিন্টযোগ্য ই-পাসপোর্ট পার্সোনালাইজেশন (মুদ্রণ) নিশ্চিতকরণ	[২.১.১] প্রিন্টেড ই-পাসপোর্ট	‘বাংলাদেশ ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন’ শীর্ষক প্রকল্প	‘বাংলাদেশ ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন’ শীর্ষক প্রকল্প হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.২] নির্ধারিত সময়ে প্রিন্টযোগ্য মেশিন রিডেবল পাসপোর্ট পার্সোনালাইজেশন (মুদ্রণ) নিশ্চিতকরণ	[২.২.১] প্রিন্টেড মেশিন রিডেবল পাসপোর্ট	ডাটা এন্ড পার্সোনালাইজেশন সেন্টার, ঢাকা	ডাটা এন্ড পার্সোনালাইজেশন সেন্টার, ঢাকা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[২.৩] নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তিযোগ্য ভিসা আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	[২.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত ভিসা আবেদন	ভিসা শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	ভিসা শাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[২.৪] স্বয়ংক্রিয় পাসপোর্ট রিডার স্থাপন	[২.৪.১] পাসপোর্ট রিডার স্থাপিত	'বাংলাদেশ ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প	'বাংলাদেশ ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[২.৫] ই-ভিসা চুক্তি স্বাক্ষর	[২.৫.১] ই-ভিসা স্বাক্ষরিত চুক্তি	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[৩.১] ই-পাসপোর্ট কাভারেজ বৃদ্ধি	[৩.১.১] বিতরণকৃত ই-পাসপোর্ট	'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প	'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[৩.২] বিদেশস্থ মিশনসমূহে ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকরণ	[৩.২.১] ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকৃত	'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প	'বাংলাদেশে ই-পাসপোর্ট ও স্বয়ংক্রিয় বর্ডার কন্ট্রোল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন' শীর্ষক প্রকল্প হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[৩.৩] সরকারী সংস্থার সাথে ডাটা শেয়ারিং এর জন্য খসড়া SOP প্রণয়ন	[৩.৩.১] খসড়া SOP প্রণীত	ডাটা এন্ড পার্সোনালাইজেশন সেন্টার, ঢাকা	ডাটা এন্ড পার্সোনালাইজেশন সেন্টার, ঢাকা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[৩.৪] ই-পাসপোর্ট সার্ভারের ডাটাবেজ হতে IDX এর মাধ্যমে সরকারি বহিঃসংস্থার সাথে ডাটা শেয়ারিং ব্যবস্থা তৈরীকরণ	[৩.৪.১] ডাটা শেয়ারিং ব্যবস্থা তৈরীকৃত	ডাটা এন্ড পার্সোনালাইজেশন সেন্টার, ঢাকা/সংশ্লিষ্ট কমিটি	ডাটা এন্ড পার্সোনালাইজেশন সেন্টার, ঢাকা/সংশ্লিষ্ট কমিটি হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[৩.৫] বাংলাদেশ মিশনসমূহে ই-টিপি চালুকরণ	[৩.৫.১] ই-টিপি চালুকৃত	ক্রয় ব্যবস্থাপনা শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর	ক্রয় ব্যবস্থাপনা শাখা, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রধান কার্যালয় নির্মাণের লক্ষ্যে জমির অর্থ মূল্য পরিশোধ	অর্থ মূল্য পরিশোধিত	গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ঢাকা পূর্ব (আফতাবনগর) ও ঢাকা পশ্চিম (মোহাম্মদপুর) এর নিজস্ব ভবন নির্মাণের জন্য জমি অর্ন্তভুক্ত করে খসড়া ডিপিপি প্রনয়ন এবং সবুজ পাতায় অর্ন্তভুক্ত করণের জন্য মন্ত্রনালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ	খসড়া ডিপিপি প্রণীত	গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট এর খসড়া ডিপিপি সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরিত	খসড়া ডিপিপি সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরিত	গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
স্বয়ংক্রিয় পাসপোর্ট রিডার স্থাপন	পাসপোর্ট রিডার স্থাপিত	বাংলাদেশ পুলিশ	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তিযোগ্য ডিসা আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত ডিসা আবেদন	বাংলাদেশ পুলিশ	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
নির্ধারিত সময়ে প্রিন্টযোগ্য মেশিন রিডেবল পাসপোর্ট পার্সোনালাইজেশন (মুদ্রণ) নিশ্চিতকরণ	প্রিন্টেড মেশিন রিডেবল পাসপোর্ট	বাংলাদেশ পুলিশ	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
নির্ধারিত সময়ে প্রিন্টযোগ্য ই-পাসপোর্ট পার্সোনালাইজেশন (মুদ্রণ) নিশ্চিতকরণ	প্রিন্টেড ই-পাসপোর্ট	বাংলাদেশ পুলিশ	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
ই-পাসপোর্ট কাভারেজ বৃদ্ধি	বিতরণকৃত ই-পাসপোর্ট	বাংলাদেশ ডাক বিভাগ	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
নির্ধারিত সময়ে প্রিন্টযোগ্য মেশিন রিডেবল পাসপোর্ট পার্সোনালাইজেশন (মুদ্রণ) নিশ্চিতকরণ	প্রিন্টেড মেশিন রিডেবল পাসপোর্ট	বাংলাদেশ ডাক বিভাগ	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
নির্ধারিত সময়ে প্রিন্টযোগ্য ই-পাসপোর্ট পার্সোনালাইজেশন (মুদ্রণ) নিশ্চিতকরণ	প্রিন্টেড ই-পাসপোর্ট	বাংলাদেশ ডাক বিভাগ	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
বাংলাদেশ মিশনসমূহে ই-টিপি চালুকরণ	ই-টিপি চালুকৃত	পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
বিদেশস্থ মিশনসমূহে ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকরণ	ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকৃত	পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
ই-পাসপোর্ট কাভারেজ বৃদ্ধি	বিতরণকৃত ই-পাসপোর্ট	পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
স্বয়ংক্রিয় পাসপোর্ট রিডার স্থাপন	পাসপোর্ট রিডার স্থাপিত	পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
বাংলাদেশ মিশনসমূহে ই-টিপি চালুকরণ	ই-টিপি চালুকৃত	সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
ই-পাসপোর্ট সার্ভারের ডাটাবেজ হতে IDX এর মাধ্যমে সরকারি বহিঃসংস্থার সাথে ডাটা শেয়ারিং ব্যবস্থা তৈরীকরণ	ডাটা শেয়ারিং ব্যবস্থা তৈরীকৃত	সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
বিদেশস্থ মিশনসমূহে ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকরণ	ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম চালুকৃত	সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
ই-ডিসা চুক্তি স্বাক্ষর	ই-ডিসা স্বাক্ষরিত চুক্তি	সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
স্বয়ংক্রিয় পাসপোর্ট রিডার স্থাপন	পাসপোর্ট রিডার স্থাপিত	সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
ছাড়পত্র প্রদানকৃত এসিস্ট্যান্ট একাউন্ট্যান্ট এবং ক্যাশ সরকার পদের নিয়োগ পরীক্ষার লিখিত পরীক্ষা গ্রহণ	লিখিত পরীক্ষা গৃহীত	সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
প্রধান কার্যালয় নির্মাণের লক্ষ্যে জমির অর্থ মূল্য পরিশোধ	অর্থ মূল্য পরিশোধিত	সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ঢাকা পূর্ব (আফতাবনগর) ও ঢাকা পশ্চিম (মোহাম্মদপুর) এর নিজস্ব ভবন নির্মাণের জন্য জমি অর্গুভুক্ত করে খসড়া ডিপিপি প্রনয়ন এবং সবুজ পাতায় অর্গুভুক্ত করণের জন্য মন্ত্রনালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ	খসড়া ডিপিপি প্রণীত	সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট এর খসড়া ডিপিপি সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরণ	খসড়া ডিপিপি সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরিত	সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
প্রধান কার্যালয় নির্মাণের লক্ষ্যে জমির অর্থ মূল্য পরিশোধ	অর্থ মূল্য পরিশোধিত	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ
ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট এর খসড়া ডিপিপি সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরণ	খসড়া ডিপিপি সুরক্ষা সেবা বিভাগে প্রেরিত	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	পত্রালাপ, সভা আয়োজন ও টেলিফোন যোগাযোগ

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

প্রতিষ্ঠানের নামঃ ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	হোফাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		
						অর্জন							
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট শাখা/কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০		
						অর্জন							
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	হোফাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		
						অর্জন							
১.৪. শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	২	সংখ্যা	উপপরিচালক/ সহকারী পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা	১১৪	লক্ষ্যমাত্রা		২৪	৮০	১০	০		
						অর্জন							
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃষ্টি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ সংযুক্তি (১)	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট শাখা/কর্মকর্তা	৩১-১২-২০২৪ ৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৪		৩০-০৬-২০২৫			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১-১০-২০২৪ ৩১-০১-২০২৫ ৩০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১০-২০২৪	৩১-০১-২০২৫	৩০-০৪-২০২৫			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭													
২.১. ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক ক্রয় ব্যবস্থাপনা	৩১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৪						
						অর্জন							
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	উপপরিচালক ক্রয় ব্যবস্থাপনা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	৩০	৬০	১০০	০		
	২.২.২. ক্রয় পরিকল্পনা (উন্নয়ন বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	৩০	৬০	১০০	০		
						অর্জন							
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপপরিচালক (অর্থ ও নিরীক্ষা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৭৫	১০০	০		
						অর্জন							
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত সংযুক্তি (১)	৩	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮													
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত	৩	তারিখ	উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক, প্রশাসন	৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৫			
						অর্জন							
৩.২. দায়েরকৃত বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকরণ	৩.২.১. দায়েরকৃত বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	৩	শতকরা	উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক, প্রশাসন	২৫	লক্ষ্যমাত্রা				২৫			
						অর্জন				০			
৩.৩. গণশুনানি আয়োজন	৩.৩.১. গণশুনানি আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পাসপোর্ট শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন				০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৪. অধিনস্ত ০৫টি পাসপোর্ট অফিসের সেবার মানোন্নয়নে কার্যক্রম গ্রহণ	৩.৪.১. অধিনস্ত ০৫টি (বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস, রংপুর; আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ঢাকা পূর্ব (আফতাবনগর), পটুয়াখালী, কক্সবাজার ও নেত্রকোণাপাসপোর্ট অফিসের সেবার মানোন্নয়নে কার্যক্রম গৃহীত	৫	তারিখ	সংশ্লিষ্ট অফিস	১৫-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা				১৫-০৬-২০২৫			
						অর্জন							
৩.৫. ইজিপি পদ্ধতিতে দরপত্র আহ্বান ও মূল্যায়ন	৩.৫.১. ইজিপি পদ্ধতিতে দরপত্র আহ্বান ও মূল্যায়ন	৩	শতকরা	উপপরিচালক, ক্রয় ব্যবস্থাপনা	৩০	লক্ষ্যমাত্রা				৩০			
						অর্জন					০		

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৭	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫
০৪	[৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাইগড প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগড প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্য কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেম বা অন্য কোনো মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে সকল দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১				
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৮	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

(Handwritten mark)

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫
ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা		২	১	-	-	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত							
		[২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.৩.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত [২.৪.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]:

ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৪ থেকে ৩১-১২-২০২৪	১৫-০১-২০২৫	৩১-০১-২০২৫	-	-	
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			০১-০৫-২০২৫ থেকে ৩১-০৫-২০২৫	১৫-০৬-২০২৫	৩০-০৬-২০২৫	-	-	
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬				৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪				২	১	-	-	-