গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, দিনাজপুর সদর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৭

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৮

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৮

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৯

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ২২

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ২৩

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জনসেবায় নিবেদিত উপজেলা প্রশাসন গড়ে তোলার লক্ষ্যে ও জনগণকে One Stop Service প্রদানের লক্ষ্যে সেবাবান্ধব সিটিজেন চার্টার স্থাপন করা হয়েছে। দিনাজপুর সদর উপজেলাকে বাল্যবিবাহমুক্ত উপজেলা হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে উপজেলা প্রশাসন কর্তৃক বিভিন্ন উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। বিগত তিন বছরে উপজেলার সার্বিক আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতি স্বাভাবিক অবস্থায় রাখাসহ একাদশ জাতীয় সংসদ নির্বাচন, উপজেলা পরিষদ নির্বাচন অবাধ, সুষ্ঠু ও নিরপেক্ষভাবে সম্পাদন করা হয়েছে। উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা কমপ্লেক্স নির্মাণ, উপজেলা পরিষদ চত্বরে বঙ্গবন্ধুর ম্যুরাল স্থাপন, নতুন উপজেলা পরিষদ ভবন নির্মাণ করা হয়েছে এবং পর্যটন শিল্পে ব্যাপক উন্নয়ন সাধিত হয়েছে। উপজেলা প্রশাসনের সার্বিক মনিটরিং মোবাইল কোর্ট প্রভৃতির মাধ্যমে সাম্প্রতিক সময়ে বাল্যবিবাহ নিরোধে উল্লেখযোগ্য সাফল্য অর্জতি হয়েছে। জমি আছে ঘর নাই এমন ৩২৭টি পরিবারকে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর আশ্রয়ন প্রকল্পের আওতায় ঘর নির্মাণ করে দেয়া হয়েছে। অত্র উপজেলায় গুচ্ছগ্রাম নির্মানের মাধ্যমে ৮০টি পরিবারকে পুনর্বাসিত করা হয়েছে। সম্প্রতি আশ্রয়ণ-২ প্রকল্পের অধীনে যার জমি নাই ঘরও নাই এমন সুবিধাভোগীদের প্রথম পর্যায়ে ২৮০টি ঘর হস্তান্তর করা হয়েছে। দ্বিতীয় পর্যায়ের ২৫০টি ঘরের মধ্যে ২১০টি ঘর ইতিমধ্যে হস্তান্তর করা হয়েছে। বাকীগুলো নির্মাণাধীন। করোনা ভাইরাসের দুর্যোগ মোকাবেলায় উপজেলা প্রশাসন সফলভাবে কাজ করে যাচ্ছে। এডিবি অর্থায়নে উপজেলার বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম চলমান। শান্তি নিবাস (বৃদ্ধাশ্রম) সফলভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দক্ষ জনশক্তির স্বল্পতা কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে দিনাজপুর সদর উপজেলার একটি প্রধান সমস্যা। উদ্যোক্তার অভাব এবং শিল্পায়নে অনঅগ্রসরতা এ উপজেলার আরেকটি অন্যতম সমস্যা। উপজেলায় ইন্টারনেট সমস্যার কারণে ডিজিটাল বাংলাদেশ বাস্তবায়নে অনেক বাধার সম্মুখীন হতে হচ্ছে। অপর্যাপ্ত জনশক্তি ও সীমিত সম্পদ নিয়ে পশ্চাৎপদ দিনাজপুর সদর উপজেলার বিপুল জনগোষ্ঠীর মধ্যে কাঙ্খিত সেবা পৌঁছানোই উপজেলা প্রশাসনের জন্য এ সময়ের সবচেয়ে বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

প্রশিক্ষণের মাধ্যমে বিদ্যমান জনশক্তিকে উপযুক্ত করে প্রস্তুতের ব্যবস্থা নেয়া হবে। অফিস কর্তৃক প্রদেয় সেবা সম্পর্কে মানুষকে ধারনা দেয়া/ সচেতনতা সৃষ্টির জন্য সিটিজেন চার্টার প্রদর্শন এবং One Stop Service চালু করে জনসেবার মান বাড়ানোর চেষ্টা করা হবে। মানব সম্পদ উন্নয়নে দিনাজপুর সদর উপজেলার ১০ টি (সকল) ইউনিয়ন পরিষদে লাইব্রেরি স্থাপন করা হবে। মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিশ্রুতি/প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ ও কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে। মুক্তিযুদ্ধে দিনাজপুর সদর উপজেলার ইতিহাস সংকলন/সংরক্ষণ বিষয়ক পুস্তিকা প্রকাশ। দিনাজপুর সদর অঞ্চলের ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন এবং তাদের ভাষা, সংস্কৃতি, ঐতিহ্যের বিকাশ ও সংরক্ষণে প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন। ছাত্র/ছাত্রী ও শিক্ষিত বেকারদেরকে আইসিটি এবং কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ করে গড়ে তোলা হবে। কৃষির আধুনিক বিজ্ঞানভিত্তিক বিকাশ সাধন করা হবে। পর্যটন শিল্পের বিকাশ সাধনে সদর উপজেলার পর্যটন এবং ইতিহাস-ঐতিহ্য বিষয়ক পুস্তিকা প্রণয়ন। প্রত্নতাত্তিক স্থাপনাগুলো যেমন দিনাজপুর লাইব্রেরি, রাজবাড়ী ইত্যাদির বিকাশ সাধন। এডুকেশনাল এন্ড রিসার্চ বেজড কার্যক্রমের ব্যাপক উন্নয়ন সাধন করা হবে।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- উপযুক্ত প্রশিক্ষণ প্রদান ও জ্ঞানচর্চায় উদ্বুদ্ধকরণের মাধ্যমে উপজেলা প্রশাসনের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রকৃত ও দক্ষ
- জনসেবক হিসাবে গড়ে তোলা।
- সাধারণ জনগণকে সহজে সুবিচার প্রদান ও মামলার জট কমাতে দিনাজপুর সদর উপজেলার ১০ টি ইউনিয়নে গ্রাম আদালতকে শক্তিশালীকরণ।
- ২০২১ সালের মধ্যে দিনাজপুর সদর উপজেলাকে শতভাগ স্কাউট উপজেলায় পরিণত করা।
- ২০২১ সালের মধ্যে দিনাজপুর সদর উপজেলাকে বাল্যবিবাহ মুক্তকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, দিনাজপুর সদর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব উপজেলা প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উপজেলা পর্যায়ে সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন;
২. সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
৩. জেলা প্রশাসনের নির্দেশনায় রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন
৪. জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম উদ্বুদ্ধকরণ জোরদারকরণ
৫. জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ
৬. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ
৭. ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন তরান্বিতকরণ
৮. জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ
৯. মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার আন্ত:বিভাগীয় কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ উপজেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন;
২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন;
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যত্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ;
৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং কার্যকর সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ;
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত আমার বাড়ী আমার খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন;
৬. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;
৭. নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলী
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনার আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ;
৯. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি

প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ;

১০. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম;

১১. প্রবাসীদের ডাটাবেইজ প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ;

১২. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধকল্পে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;

১৩. জাতীয় ই-গভর্নেন্স কার্যক্রম বাস্তবায়ন; সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
অর্থনৈতিক/সামাজিক উন্নয়ন	মানুষের জীবন মান উন্নয়ন	সংখ্যা	৫০	৫০	৫৫	৬০	৬৫	উপজেলা পরিষদ ও সরকারের আন্যান্য মন্ত্রণালয়	এডিপি উন্নয়ন প্রকল্প
আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতির উন্নতি	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	সংখ্যা	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	উপজেলা প্রশাসন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ভিক্ষুক মুক্ত দিনাজপুর সদর	ভিক্ষুক পুনর্বসান	সংখ্যা	৩৬	৪	৭০	৭০	৭৫	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
মানব সম্পদ উন্নয়ন	কর্মমূখী প্রশিক্ষণ আয়োজন	সংখ্যা	২২০	২৫০	৩০০	৩২০	৩৫০	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জাইকা	সংশ্লিষ্ট অফিস

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উপজেলা পর্যায়ে সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন;	১২	[১.১] উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১১	১০	৯	১২	১২
		[১.২] উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	১৪	১৫	১৪	১২	১১	১০	১৬	১৮
		[১.৪] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[১.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[১.৫] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১	৯০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[১.৬] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[১.৬.১] পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৮	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১১
		[১.৭] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;	[১.৭.১] পরিদর্শন/দর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	১০	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
[২] সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	১০	[২.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ	[২.১.১] ভাতা বিতরণকৃত	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.২] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[২.২.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[২.৩.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৪] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[২.৪.১] পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১১	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৫] প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	[২.৫.১] সহায়তা প্রদত্ত	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
[৩] জেলা প্রশাসনের নির্দেশনায় রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন	১০	[৩.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৩.১.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৬	৭	৬	৫	৪	৩	৭	৭
		[৩.২] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৩.২.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৮	৪৮	৪৮	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৫০
		[৩.৩] ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ	[৩.৩.১] হালনাগাদকৃত খতিয়ান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫৫০০	৬০০০	৬২০০	৬০০০	৫৫০০	৫০০০	৪৮০০	৬৩০০	৬৩০০
		[৩.৪] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৩.৪.১] পুনর্বাসিত পরিবার	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৩	৪৭	৪৮	৪৫	৪২	৪০	৩৫	৪৮	৫০
		[৩.৫] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৩.৫.১] আবেদন নিষ্পন্ন	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৬] ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ	[৩.৬.১] সঠিকভাবে দাবী নির্ধারিত	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৭] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	[৩.৭.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৩.৮] সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	[৩.৮.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য	সমষ্টি	%	১	৮০	৯৫	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
[৪] জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম উদ্বুদ্ধকরণ জোরদারকরণ	১০	[৪.১] এসিডের অপব্যবহার রোধ সংক্রান্ত সভা আয়োজন	[৪.১.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১১	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[৪.২] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.২.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	৮	১২	১২	১১	১০			১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৪.৩] নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.৩.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০			১২	১২
		[৪.৪] যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.৪.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১১	১২	১২	১১	১০			১২	১২
		[৪.৫] বাল্যবিবাহ রোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	[৪.৫.১] কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	২	৩	২	১			৪	৪
		[৪.৬] বাল্যবিবাহ নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.৬.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১১	১২	১২	১১	১০			১২	১২
		[৪.৭] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.৭.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১১	১২	১২	১১	১০			১২	১২
			[৪.৭.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	০.৫	৯০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০		১০০	১০০
		[৪.৮] নারী ও শিশু পাচার রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.৮.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১১	১২	১২	১১	১০			১২	১২
			[৪.৮.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	০.৫	৯০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০		১০০	১০০
		[৪.৯] করোনা ভাইরাসের সংক্রমণ প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম	[৪.৯.১] পরিচালিত ক্যাম্পেইন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২৪	২৫	২৫	২২	২০	১৮		২৫	২৫
		[৪.১০] চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.১০.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	১১	১২	১২	১১	১০			১২	১২
			[৪.১০.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	০.৫	৮০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০		১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৪.১১] যৌন হয়রানি, জাল নোট ও হুন্ডি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে এবং প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.১১.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১১	১২	১২	১১	১০			১২	১২
[৫] জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	১০	[৫.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৫.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪০	৪৮	৪৮	৪৫	৪২	৪০		৪৮	৪৮
		[৫.২] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[৫.২.১] পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৯				১০০	১০০
		[৫.৩] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[৫.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০			১২	১২
		[৫.৪] চাঞ্চল্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনা অবহিতকরণ	[৫.৪.১] ৪ ঘণ্টার মধ্যে গোচরে আনীত	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৯				১০০	১০০
			[৫.৪.২] ২৪ ঘণ্টার মধ্যে প্রতিবেদন পেশকৃত	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৯				১০০	১০০
		[৫.৫] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.৫.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	১	৯০	১০০	১০০	৯৫	৯০			১০০	১০০
		[৫.৬] পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ	[৫.৬.১] প্রেরিত প্রতিবেদন	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০			১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৬] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ	১০	[৬.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[৬.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	%	১	১১	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[৬.২] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৬.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৬.৩] দূর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	[৬.৩.১] পরিদর্শন/দর্শনকৃত	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৬.৪] জিআর প্রদান	[৬.৪.১] প্রদানকৃত জিআর	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৬.৫] ভিজিএফ প্রদান	[৬.৫.১] প্রদানকৃত ভিজিএফ	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		[৬.৬] টেস্ট রিলিফ প্রদান	[৬.৬.১] প্রদানকৃত রিলিফ	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৬.৭] গ্রামীন অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৬.৭.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৬.৮] গ্রামীন অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৬.৮.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৬.৯] অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	[৬.৯.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৬.১০] বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	[৬.১০.১] আয়োজিত মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১					১	১
		[৬.১১] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	[৬.১১.১] বিতরণকৃত চারা	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮২	১০০	১০০
		[৬.১২] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	[৬.১২.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	৪	৫	৬	৫	৪	৩		৬	৬
		[৬.১৩] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৬.১৩.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৭] ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন তরান্বিতকরণ	৫	[৭.১] ক্রীড়া সংস্থার আওতাধীন প্রতিটি ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৭.১.১] আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	২	৩	২				৩	৩
		[৭.২] সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৭.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	৪	৫	৪	৩			৫	৫
		[৭.৩] উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা আয়োজন	[৭.৩.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১১	১২	১২	১১	১০			১২	১২
		[৭.৪] উপজেলা নারী ও শিশূ নির্যাতন কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৭.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫		১০০	১০০
[৮] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	২	[৮.১] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৮.১.১] উপেজেলায় জন্মের ১ বছররে মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	সমষ্টি	%	২		৪০	৫০	৪৫	৪০	৩৮	৩৫	৮০	১০০
[৯] মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	১	[৯.১] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৯.১.১] উপেজেলায় মৃত্যুর ১ বছররে মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	সমষ্টি	%	১		১৫	২৫	২৩	২০	১৮	১৫	৪৫	৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০		৮						১০	১০
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০		৮						১০	১০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪		৩						৪	৪
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩		৩						৩	৩
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩		৩						৩	৩

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, দিনাজপুর সদর, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, দিনাজপুর সদর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, দিনাজপুর সদর

তারিখ

জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	a2i	Access to Information
২	CS	Cadastral Survey
৩	RS	Revisional Survey
৪	SA	State Acquisition
৫	আইসিটি (ICT)	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
৬	এনজিও (NGO)	নন গভর্ণমেন্টাল অরগানাইজেশন
৭	এসএফ	স্টেটমেন্ট অব ফ্যাক্টস
৮	কাবিখা	কাজের বিনিময়ে খাদ্য
৯	কাবিটা	কাজের বিনিময়ে টাকা
১০	জিআর (GR)	Gratuitous Relief
১১	বিজিবি	বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ
১২	বিসিএস	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস
১৩	ভিজিএফ	ভালনারেবল গ্রুপ ফিডিং
১৪	ভিভিআইপি	ভেরি ভেরি ইমপরট্যান্ট পারসন

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার কার্যবিবরণী
[১.২] উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	গৃহীত কার্যক্রম
[১.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[১.৪] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[১.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার কার্যবিবরণী
[১.৫] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	গৃহীত কার্যক্রম
[১.৬] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[১.৬.১] পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন/দর্শন
[১.৭] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;	[১.৭.১] পরিদর্শন/দর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[২.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ	[২.১.১] ভাতা বিতরণকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পে রোল
[২.২] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[২.২.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পে রোল
[২.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[২.৩.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পে রোল
[২.৪] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[২.৪.১] পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন/দর্শন
[২.৫] প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	[২.৫.১] সহায়তা প্রদত্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পে রোল
[৩.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৩.১.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৩.২] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৩.২.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[৩.৩] ভূমি রেকর্ড হালনাগাদকরণ	[৩.৩.১] হালনাগাদকৃত খতিয়ান	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সৃজিত খতিয়ান
[৩.৪] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৩.৪.১] পুনর্বাসিত পরিবার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কবুলিয়াত সম্পাদন
[৩.৫] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৩.৫.১] আবেদন নিষ্পন্ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	আবেদন প্রেরণ
[৩.৬] ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ	[৩.৬.১] সঠিকভাবে দাবী নির্ধারিত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	দাবী মূল্যায়ন
[৩.৭] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	[৩.৭.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	টাকার পরিমাণ
[৩.৮] সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	[৩.৮.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	ইজারামূল্য
[৪.১] এসিডের অপব্যবহার রোধ সংক্রান্ত সভা আয়োজন	[৪.১.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	আয়োজিত অনুষ্ঠান
[৪.২] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.২.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	আয়োজিত অনুষ্ঠান
[৪.৩] নারী ও শিশূ নির্যাতন রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.৩.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	আয়োজিত অনুষ্ঠান
[৪.৪] যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.৪.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	আয়োজিত অনুষ্ঠান
[৪.৫] বাল্যবিবাহ রোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	[৪.৫.১] কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	গৃহীত পদক্ষেপ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.৬] বাল্যবিবাহ নিরোধের লক্ষ্যে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.৬.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	আয়োজিত অনুষ্ঠান
[৪.৭] সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ দমনে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.৭.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	আয়োজিত অনুষ্ঠান
	[৪.৭.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের প্রতিবেদন
[৪.৮] নারী ও শিশু পাচার রোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.৮.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	আয়োজিত অনুষ্ঠান
	[৪.৮.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৪.৯] করোনা ভাইরাসের সংক্রমণ প্রতিরোধে জনসচেতনতামূলক কার্যক্রম	[৪.৯.১] পরিচালিত ক্যাম্পেইন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	করোনা ভাইরাস নিয়ন্ত্রণ
[৪.১০] চোরাচালান প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.১০.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	আয়োজিত অনুষ্ঠান
	[৪.১০.২] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৪.১১] যৌন হয়রানি, জাল নোট ও হুন্ডি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে এবং প্রতিরোধে জনসচেতনামূলক সভা আয়োজন	[৪.১১.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	আয়োজিত অনুষ্ঠান
[৫.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৫.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	অভিযান
[৫.২] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	[৫.২.১] পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	অনুষ্ঠিত পরীক্ষার সংখ্যা
[৫.৩] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[৫.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার কার্যবিবরণী
[৫.৪] চাঞ্চল্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনা অবহিতকরণ	[৫.৪.১] ৪ ঘণ্টার মধ্যে গোচরে আনীত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেদন
	[৫.৪.২] ২৪ ঘণ্টার মধ্যে প্রতিবেদন পেশকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেদন
[৫.৫] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.৫.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন
[৫.৬] পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ	[৫.৬.১] প্রেরিত প্রতিবেদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেদন
[৬.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[৬.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার কার্যবিবরণী
[৬.২] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৬.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	গৃহীত পদক্ষেপ
[৬.৩] দূর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	[৬.৩.১] পরিদর্শন/দর্শনকৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রতিবেদন
[৬.৪] জিআর প্রদান	[৬.৪.১] প্রদানকৃত জিআর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পে রোল
[৬.৫] ভিজিএফ প্রদান	[৬.৫.১] প্রদানকৃত ভিজিএফ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পে রোল
[৬.৬] টেস্ট রিলিফ প্রদান	[৬.৬.১] প্রদানকৃত রিলিফ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পে রোল
[৬.৭] গ্রামীন অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৬.৭.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রকল্পের সংখ্যা
[৬.৮] গ্রামীন অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৬.৮.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রকল্পের সংখ্যা
[৬.৯] অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	[৬.৯.১] বাস্তবায়িত প্রকল্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রকল্পের সংখ্যা
[৬.১০] বৃক্ষরোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	[৬.১০.১] আয়োজিত মেলা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	মেলার সংখ্যা
[৬.১১] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	[৬.১১.১] বিতরণকৃত চারা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	বিতরণ অনুষ্ঠান

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৬.১২] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	[৬.১২.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার কার্যবিবরণী
[৬.১৩] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৬.১৩.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	গৃহীত পদক্ষেপ
[৭.১] ক্রীড়া সংস্থার আওতাধীন প্রতিটি ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৭.১.১] আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	আয়োজিত অনুষ্ঠান সংখ্যা
[৭.২] সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৭.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	আয়োজিত অনুষ্ঠান সংখ্যা
[৭.৩] উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা আয়োজন	[৭.৩.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার কার্যবিবরণী
[৭.৪] উপজেলা নারী ও শিশূ নির্যাতন কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৭.৪.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	গৃহীত পদক্ষেপ
[৮.১] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৮.১.১] উপেজেলায় জন্মের ১ বছররে মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	জন্ম নিবন্ধন সংখ্যা
[৯.১] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৯.১.১] উপেজেলায় মৃত্যুর ১ বছররে মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	মৃত্যু নিবন্ধন সংখ্যা

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
গ্রামীন অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিটা প্রকল্প বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত প্রকল্প	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সুচারুরুপে কার্যক্রম সম্পন্ন করতে যথাসময়ে বরাদ্দ প্রয়োজন
গ্রামীন অবকাঠামো নির্মানের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত প্রকল্প	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সুচারুরুপে কার্যক্রম সম্পন্ন করতে যথাসময়ে বরাদ্দ প্রয়োজন
টেস্ট রিলিফ প্রদান	প্রদানকৃত রিলিফ	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সুচারুরুপে কার্যক্রম সম্পন্ন করতে যথাসময়ে বরাদ্দ প্রয়োজন
ভিজিএফ প্রদান	প্রদানকৃত ভিজিএফ	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সুচারুরুপে কার্যক্রম সম্পন্ন করতে যথাসময়ে বরাদ্দ প্রয়োজন
জিআর প্রদান	প্রদানকৃত জিআর	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সুচারুরুপে কার্যক্রম সম্পন্ন করতে যথাসময়ে বরাদ্দ প্রয়োজন
দূর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/দর্শন	পরিদর্শন/দর্শনকৃত	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়	সুচারুরুপে কার্যক্রম সম্পন্ন করতে যথাসময়ে বরাদ্দ প্রয়োজন
ক্রীড়া সংস্থার আওতাধীন প্রতিটি ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়	পর্যাপ্ত বরাদ্দ পাওয়া গেলে ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন সম্ভব হবে
সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	আয়োজিত প্রতিযোগিতা	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়	সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজনে পর্যাপ্ত বরাদ্দ প্রয়োজন
প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	সহায়তা প্রদত্ত	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী বাস্তবায়নে সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভিন্ন উপকারভোগী নির্বাচন , তালিকাকরণ এবং তাদের অনুকূলে প্রত্যাশিত সেবা প্রদানের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত।
সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী বাস্তবায়নে সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভিন্ন উপকারভোগী নির্বাচন , তালিকাকরণ এবং তাদের অনুকূলে প্রত্যাশিত সেবা প্রদানের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত।
প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী বাস্তবায়নে সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভিন্ন উপকারভোগী নির্বাচন , তালিকাকরণ এবং তাদের অনুকূলে প্রত্যাশিত সেবা প্রদানের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত।
মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ	ভাতা বিতরণকৃত	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়	সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী বাস্তবায়নে সমাজসেবা অধিদপ্তরের বিভিন্ন উপকারভোগী নির্বাচন , তালিকাকরণ এবং তাদের অনুকূলে প্রত্যাশিত সেবা প্রদানের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত।
উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	আইন শৃঙ্খলা রক্ষায় পুলিশি সহায়তা অপরিহার্য
সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	পরিচালিত পাবলিক পরীক্ষা	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	আইন শৃঙ্খলা রক্ষায় পুলিশি সহায়তা অপরিহার্য
মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	আইন শৃঙ্খলা রক্ষায় পুলিশি সহায়তা অপরিহার্য

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ