

উপজেলা পরিষদ
দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
দিনাজপুর সদর উপজেলা পরিষদের মার্চ/২০২৪ মাসের সাধারণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : ইমদাদ সরকার
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।

সভার তারিখ : ২৮ মার্চ, ২০২৪ খ্রি.

সভার সময় : বিকাল ০৪ : ০০ টা

সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর

উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা পল্লিশিট 'ক'-তে দেখানো হলো:

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যদের শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুরকে সভা পরিচালনার অনুরোধ করা হয়। উপজেলা নির্বাহী অফিসার বলেন, হাজার বছরের শ্রেষ্ঠ বাঙ্গালী জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানসহ তাঁর পরিবারবর্গ এবং মহান মুক্তিযুদ্ধে অংশগ্রহণকারী সকল শহীদের আত্মার মাগফেরাত কামনা করেন। তিনি বলেন যে, শহিদ ও জীবিত বীর মুক্তিযোদ্ধাদের মহান মুক্তিযুদ্ধে অসামান্য অবদানের জন্য আমরা আজ বিশ্ব মানচিত্রে এক স্বাধীন সার্বভৌম বাংলাদেশ পেয়েছি যা বিশ্ব দরবারে আমাদের মহিমান্বিত করেছে। এ গর্বকে পুঁজি করে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী ঘোষিত স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে আমাদের সকলকে একযোগে কাজ করে দেশের উন্নয়নের ধারাকে ত্বরান্বিত করতে হবে এ লক্ষ্য বাস্তবায়নের জন্য সরকারি সকল উন্নয়ন বরাদ্দ আমাদের সকলকে একযোগে কাজ করে দেশের উন্নয়নের ধারাকে ত্বরান্বিত করতে হবে এ লক্ষ্য বাস্তবায়নের জন্য সরকারি সকল উন্নয়ন বরাদ্দ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন ও ব্যয় সমাপ্ত করে সরকারের উন্নয়নের ধারারকে অব্যাহত রাখার জন্য সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তরকে অনুরোধ জানান। অতঃপর আলোচ্যসূচী অনুযায়ী নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

আলোচনা ও গৃহীত সিদ্ধান্তঃ

১। **বিগত সভার কার্যবিবরণী পঠন ও অনুমোদন:** উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর বিগত মাসের উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান।

সিদ্ধান্তঃ কার্যবিবরণীর উপর বিশদ আলোচনা হয়। কার্যবিবরণী যথাযথভাবে লিপিবদ্ধ হওয়ায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়করণ করা হয়।

২। বিভাগীয় আলোচনাঃ

আলোচনার বিষয়ঃ	সিদ্ধান্তঃ	বাস্তবায়নঃ
২.০১। স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগঃ উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর হাত ধরে দেশের প্রত্যন্ত অঞ্চলের মানুষকে স্বাস্থ্য সেবা পৌঁছে দেয়ার মানসে প্রতিষ্ঠিত কমিনিউটি ক্লিনিকসমূহে নির্ধারিত স্বাস্থ্য সেবার পাশাপাশি বর্তমানে ডায়াবেটিস ও উচ্চ রক্তচাপের ঔষুধ সরবরাহ করা হচ্ছে। তাছাড়া তিনি ডেপু প্রতিরোধে সকলকে সচেতন হওয়ার জন্য অনুরোধ করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করার জন্য উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসারকে অনুরোধ করা হলো	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সদর, দিনাজপুর
২.০২। উপজেলা প্রকৌশল বিভাগঃ (১) সভায়, উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সদস্য সচিব, উপজেলা পরিষদ, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর উপজেলা প্রকৌশলী, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুরকে অত্র উপজেলায় বাস্তবায়িত/বাস্তবায়নাধীন বিভিন্ন প্রকল্পের কার্যক্রম সম্পর্কে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করার জন্য অনুরোধ করেন। জবাবে উপজেলা প্রকৌশলী, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর বলেন যে, চলতি ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে গৃহীত সকল প্রকল্পের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এছাড়া উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, (১) স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, ইউপি-২ শাখা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা এর ১৩ নভেম্বর, ২০২৩ খ্রি. তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০১৮.০২.০১০.২২-৯০৮ নং স্মারকে চলতি ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের পরিচালন বাজেটে ইউনিয়ন পরিষদ খাতের আওতায় অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা উপখাতে সদর উপজেলার ০১ নং চেহেলগাজী ইউনিয়ন পরিষদ মেরামত/ সংস্কার কাজের জন্য =১০,০০,০০০/- (দশ লক্ষ) টাকা বরাদ্দ পাওয়া গেছে। (২) স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, ইউপি-২ শাখা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা এর ২২ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ খ্রি. তারিখের ৪৬.০০.০০০০.০১৮.০২.০১০.২২-১১০ নং স্মারকে চলতি ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের পরিচালন বাজেটে ইউনিয়ন পরিষদ খাতের আওতায় অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা উপখাতে সদর উপজেলার ০৩ নং ফাজিলপুর ইউনিয়ন পরিষদ মেরামত/ সংস্কার কাজের জন্য =১০,০০,০০০/- (দশ লক্ষ)	সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের পরিচালন বাজেটে ইউনিয়ন পরিষদ খাতের আওতায় অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা উপখাতে সদর উপজেলার ০১ নং চেহেলগাজী ও ০৩ নং ফাজিলপুর ইউনিয়ন পরিষদ মেরামত/ সংস্কার কাজ এলটিএম পদ্ধতিতে বাস্তবায়নের বিষয়ে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	উপজেলা প্রকৌশলী ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ

আলোচনার বিষয়ঃ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নঃ
বরাদ্দ পাওয়া গেছে। নি বলেন, বরাদ্দ প্রাপ্ত ইউনিয়ন পরিষদ দুটির মেরামত/সংস্কার কাজ দ্রুততম সময়ে বাস্তবায়নের জন্য দরপত্র আহ্বানসহ প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য সভার সদস্যদের আলোচনার মাধ্যমে সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য অনুরোধ করেন।		
সিদ্ধান্ত: চলতি ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের পরিচালন বাজেটে ইউনিয়ন পরিষদ খাতের আওতায় অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা উপখাতে সদর উপজেলার ০১ নং চেহেলগাজী ও ০৩ নং ফাজিলপুর ইউনিয়ন পরিষদ মেরামত/ সংস্কার কাজ দ্রুততম সময়ে প্রাক্কলন অনুযায়ী বাস্তবায়নের জন্য এলটিএম পদ্ধতিতে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করার জন্য উপজেলা কৃষি অফিসারকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা কৃষি অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
২.০৩। উপজেলা কৃষি বিভাগঃ উপজেলা নির্বাহী অফিসার বলেন, বর্তমান সময়ে প্রায় সকল প্রকার খাদ্য দ্রব্যে ফরমালিন মেশানো হচ্ছে। যার ফলে টাকা দিয়ে অস্বাস্থ্যকর খাদ্য দ্রব্য ক্রয় করে সাধারণ জনগণ নানাবিধ শারীরিক সমস্যায় ভুগছেন। কিছু অস্বাভূ অর্থলোভী ব্যবসায়ীর জন্য জন জীবন হুমকির মুখে। এ অবস্থা হতে পরিদ্রাণ পেতে মাঝে মাঝে হাট-বাজারসহ বিভিন্ন মার্কেটে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা কৃষি অফিসারকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা কৃষি অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
২.০৪। মৎস্য বিভাগঃ সভায় উপস্থিত উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর বলেন যে, আমাদের দেশে সর্বমোট আট মাস সারাদেশে জাটকা (২৫ সে.মি. এর নিচে সাইজের ছোট ইলিশ) মাছ আহরণ, পরিবহণ, মজুদ, বাজারজাতকরণ, ক্রয়-বিক্রয় ও বিনিময় সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ এবং দণ্ডনীয় অপরাধ। এই আইন অমান্যকারীর শাস্তি অনূন ১ বছর এবং অনধিক ২ বছরের সশ্রম কারাদণ্ড অথবা অনধিক ৫০০/- টাকা জরিমানা অথবা উভয় দণ্ডে দণ্ডিত করা যাবে। সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য ইতোমধ্যে গুরুত্বপূর্ণ বাজারগুলোতে ব্যানার টাঙ্গানো, লিফলেট/পোস্টার বিতরণ এবং আড়তদার/মৎস্য বিক্রেতা/সংশ্লিষ্ট সুধীজনদের সাথে ২টি সচেতনতা সভা করা হয়েছে। সাপ্তাহিক বিভিন্ন বাজার মনিটরিং চলছে। অন্যান্য বিভাগীয় কার্যক্রম যেমন- প্রতি মাসে ইউনিয়ন পর্যায়ে মৎস্য চাষিদের পানি পরীক্ষা ও প্রযুক্তি পরামর্শ প্রদান করা হয় মাঠ পর্যায়ে সচেতনতা বাড়াতে মৎস্যচাষি ও মৎস্যজীবীদের নিয়ে উঠান বৈঠক, প্রদর্শনী কার্যক্রম বাস্তবায়ন, মৎস্য আইন বাস্তবায়নসহ সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
২.০৫। প্রাণিসম্পদ বিভাগঃ সভায় উপজেলা প্রাণিসম্পদক অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে পরিচালিত হচ্ছে। কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার জন্য প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
২.০৬। পরিবার পরিকল্পনা বিভাগঃ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে। কোন সমস্যা নেই। তিনি ইউনিয়ন ইউনিয়ন পরিবার পরিকল্পনা অফিসগুলোতে বিদ্যুতের ওয়ারিং কার্যক্রমের বিষয়ে বিগত মাসের সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তের বাস্তবায়নের বিষয়টি সভায় উপস্থাপন করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সদর, দিনাজপুর
২.০৭। সমাজসেবা বিভাগঃ উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, দিনাজপুর সদর সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালিত হচ্ছে কোন সমস্যা নেই। ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনীর আওতায় মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে ভাতাভোগীদের প্রদানকৃত একাউন্টে টাকা প্রদান করা হচ্ছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার পাশাপাশি অন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সদর, দিনাজপুর
২.০৮। শিক্ষা বিভাগঃ উপজেলা শিক্ষা অফিসার দিনাজপুর সদর জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ও সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
২.০৯। মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগঃ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দিনাজপুর সদর, সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক ও সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
২.১০। যুব উন্নয়ন বিভাগঃ উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই। তিনি বলেন, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। দক্ষ জনশক্তি গড়তে সরকার কর্তৃক গৃহীত বিভিন্ন কার্যক্রমের অংশ হিসেবে দিনাজপুর সদর উপজেলা যুব উন্নয়ন কার্যালয় নিরলস কাজ করে যাচ্ছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
২.১১। উপজেলা খাদ্য বিভাগঃ সভায় উপস্থিত উপজেলা খাদ্য পরিদর্শক, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই। তিনি জানান যে, খাদ্য বান্ধব কর্মসূচীর তালিকা অনুযায়ী উপকারভোগীদের মাঝে খাদ্য পণ্যবিতরণ নিশ্চিত করা হয়। এছাড়া টিসিবির পণ্যের সাথে প্রত্যেক উপকারভোগীর জন্য ০৫ কেজি চাল ওমএস ডিলারের মাধ্যমে সরবরাহ কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দিনাজপুর সদরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর

আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
২.১২। দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিভাগঃ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবেই চলছে, কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনা করার জন্য উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা দিনাজপুরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সদর, দিনাজপুর
২.১৩। সমবায় বিভাগঃ উপজেলা সমবায় অফিসার, দিনাজপুর সদর সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কাজকর্ম ভালোভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই। মহানগর সমবায় সমিতির কাজ নিয়মিত হনিউরিং করা হচ্ছে।	বিভাগীয় কাজ সঠিকভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা সমবায় অফিসারকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা সমবায় অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
২.১৪। বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষঃ সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, দিনাজপুর জোন বলেন যে, বিএমডিএ দিনাজপুর জোনের আওতাধীন বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে চলছে। নতুন প্রজেক্ট আসলে তা উপজেলা পরিষদকে জানানোর জন্য সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, দিনাজপুর জোনকে অনুরোধ করা হলো। এছাড়া ইরি মৌসুমে কৃষকদের জলসী ভিত্তিতে পড়ীর নলকূপ/অসতীর নলকূপ স্থাপনের বিষয়ে দ্রুততম সময়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হয়।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার জন্য সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ কে অনুরোধ করা হলো।	সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
২.১৫। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বোর্ডঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। কোন অসুবিধা নেই।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
২.১৬। উপজেলা আনসার ও ভিডিপি দপ্তরঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর বলেন, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান রয়েছে। কোন সমস্যা নেই। এছাড়া আসন্ন জাতীয় নির্বাচন উপলক্ষে যেনো কোন প্রকার অনাকাঙ্ক্ষিত ঘটনা না ঘটে সে বিষয়ে আনসার-ভিডিপি সদস্যগণ সার্বক্ষণিক নজর রাখছে।	বিভাগীয় কাজের দ্বারা অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার, দিনাজপুর সদরকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার, সদর, দিনাজপুর।
২.১৭। জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগঃ সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, দিনাজপুর সদর জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালিত হচ্ছে, কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে পরিচালনার জন্য উপ সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরকে অনুরোধ করা হলো।	সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, দিনাজপুর সদর
২.১৮। মহিলা বিষয়ক বিভাগঃ সভায় উপস্থিত উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে পরিচালিত হচ্ছে। সভায় তাকে নিয়মিত বাল্য বিবাহের রিপোর্ট পাঠানোর জন্য অনুরোধ করা হয়। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর কর্তৃক উপস্থাপিত বিষয়গুলো হলো-জীবীকায়নের জন্য মহিলাদের দক্ষতাভিত্তিক প্রশিক্ষণ, ভিডিওভিবি কার্যক্রম, দরিদ্র মায়ের জন্য মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান কার্যক্রম, কর্মজীবী ল্যাকটিং মাদার সহায়তা তহবিল কার্যক্রম, ঋণ কার্যক্রম, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির অনুদান বিতরণ কার্যক্রম নারী নির্যাতন প্রতিরোধ সেল ও বাল্যবিবাহ নিরোধ কার্যক্রম এবং কিশোর কিশোরী ক্লাবের কার্যক্রম পরিচালিত হয়ে আসছে।	বিভাগীয় কাজের দ্বারা অব্যাহত রাখার জন্য উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসারকে অনুরোধ করা হলো।	উপপরিচালক মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, দিনাজপুর
২.১৯। উপজেলা বন বিভাগঃ উপজেলা ফরেস্টার, উত্তর গোবিন্দপুর, সামাজিক বন বিভাগ দিনাজপুর সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলমান আছে। কোন সমস্যা নেই।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য উপজেলা ফরেস্টারকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা ফরেস্টার সদর, দিনাজপুর
২.২০। উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেশনঃ উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটেশন সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের সিয়ারিং কমিটির সভা নিয়মিতকরণসহ কার্যবিবরণী প্রস্তুতপূর্বক ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদ আপলোডের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সকল সিয়ারিং কমিটির সদস্য সচিবসহ সংশ্লিষ্ট জনপ্রতিনিধিদের অনুরোধ করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম সঠিকভাবে চালনের পাশাপাশি সিয়ারিং কমিটির মাসিক সভা নিয়মিতকরণের লক্ষ্যকর্মী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ইউডিএফ কে অনুরোধ করা হলো।	ইউডিএফ সদর, দিনাজপুর
২.২১। তথ্য আপাঃ উপজেলা তথ্য আপা কর্মকর্তা বলেন যে, আমার বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিক প্রক্রিয়ায় পরিচালিত হচ্ছে। ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের সকল কার্যক্রম ইতোমধ্যে শুরু হয়েছে। ডোর টু ডোর সেবা প্রদান, তথ্যকেন্দ্রে সেবা প্রদান, উদ্যোক্তা তৈরি ইত্যাদি কার্যক্রম চালু আছে। দিনাজপুর সদর তথ্য কেন্দ্রে মোট সেবা গ্রহীতর সংখ্যা- ২৫,৩৯৫। এছাড়া নিয়মিতভাবে উঠান বৈঠকসহ স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা হয়। যা জনগণের স্বাস্থ্য, কৃষি, শিক্ষাসহ বিভিন্নভাবে উন্নয়ন সাধিত হচ্ছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য উপজেলা তথ্য আপাকে অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা তথ্য আপা কর্মকর্তা, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর

/

হুমায়ুন কবীর

আলোচনার বিষয়ঃ	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নঃ
করা হয়। যা আরও জোরদার করা প্রয়োজন। পাশাপাশি ফরমালিন নির্ণায়ক ফরমালডিহাইড মিটার জেড-৩০০ ব্যবহার করা যেতে পারে। তিনি বলেন, উপজেলা রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা ২০২০ এর আলোকে ফরমালিন ও রাসায়নিক দ্রব্য নির্ণায়ক কিট ক্রয়ের অনুমোদ রয়েছে। ফলে অত্র উপজেলায় খাদ্য দ্রব্যে ডেজাল রোধে এবং ফরমালিন মুক্ত রাখতে ফরমালিন নির্ণায়ক ফরমালডিহাইড মিটার জেড-৩০০ যন্ত্রটি ক্রয় করা যেতে পারে।		

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানান এবং গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের অনুরোধ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(ইমদাদ সরকার)

চেয়ারম্যান

উপজেলা পরিষদ

দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর

প্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর
www.dinajpursadar.dinajpur.gov.bd

স্মারক নং: ০৫.৫৫.২৭৬৪.০০০.০৬.০০১.২০২৪- ৪০০ (৩৭)

১৪ চৈত্র, ১৪৩০

তারিখ:

২৮ মার্চ, ২০২৪

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে / জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জৈষ্ঠ্যতার ক্রমানুসারে নয়):

- (১) মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ৮ দিনাজপুর-৩, বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ।
- (২) সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- (৩) কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
- (৪) জেলা প্রশাসক, দিনাজপুর।
- (৫) উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, দিনাজপুর।
- (৬) উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।
- (৭) উপজেলা কর্মকর্তা, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।
- (৮) চেয়ারম্যান,নং ইউ.পি (সকল), দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।
- (৯) অফিস কপি।



(মাসুদুল কারিম)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর

☎ : +৮৮০২৫৮৯৯২৫১২২(অঃ)
e-mail: unodinajpur@mopa.gov.bd

১৪/০৩/২০২৪