

ইউ. ও. নোট

নেজারত শাখা
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
দিনাজপুর

বিষয় : ২০২৬-২০২৭ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনার হালনাগাদ তথ্য ওয়েব পোর্টালে প্রকাশ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর এবং সার্কিট হাউস, দিনাজপুর এর ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন ও ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ক্রয় পরিকল্পনা হালনাগাদকরণের তথ্য ওয়েব পোর্টালে প্রকাশের পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

০৬ (৩৩০) ফর্দ।


১৩.৮.২৬
নেজারত ডেপুটি কালেক্টর
দিনাজপুর।

ফোন নং-০৫৩১-৬৩৩৬৫

ndcdinajpur@mopa.gov.bd

সহকারী কমিশনার
আইসিটি শাখা
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
দিনাজপুর।

ইউ. ও. নোট নম্বর: নেজারত-২০২৬-২৭০

তারিখ: ১৬ ভাদ্র, ১৪৩৩
৬২ আগস্ট, ২০২৬

ANNUAL PROCUREMENT PLAN
FY 2026-2027

Ministry/Division : Ministry of Public Administration
Agency : Office of the Deputy Commissioner, Dinaipur
Procuring Entity Name : Deputy Commissioner, Dinaipur (1070302100782)
& Code

Budget: Revenue

Package No.	Description of Procurement Package	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approved Authority	Source of Funds	Estid Cost	Time Code for Process	Not used in GOOD	Invitel/ Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
01	Computer Accessories (3255101)	No.	List-01	RFQ/DPM	Deputy Commissioner	GOB	800000	Planned Dates		16 feb 2027	14 mar 2027	22 mar 2027	29 mar 2027	06 apr 2027	31 apr 2027	-	-
								Planned Days		0	30	08	07	07	25	77	52
02	Stationary and Miscellaneous Goods (3255105)	No.	List 02	DPM	Deputy Commissioner	GOB	2700000	Actual Dates		-	-	-	-	-	-	-	-
								Planned Dates		30 Sep 2026	14 Oct 2026	24 Oct 2026	31 Oct 2026	07 Nov 2026	28 Nov 2026	-	-
								Planned Days		0	14	10	07	07	21	59	38
03	Fancy Goods (3256103)	No.	-	-	-	-	-	Actual Dates		-	-	-	-	-	-	-	-
								Planned Dates		-	-	-	-	-	-	-	-
								Planned Days		-	-	-	-	-	-	-	-
								Actual Dates		-	-	-	-	-	-	-	-
04	Dress (Office) (3256106)	No.	As per Requirement	RFQ	Deputy Commissioner	GOB	350000	Planned Dates		16 feb 2027	14 mar 2027	22 mar 2027	29 mar 2027	06 apr 2027	31 apr 2027	-	-
								Planned Days		0	30	08	07	07	25	77	52
								Actual Dates		-	-	-	-	-	-	-	-

Signature

আবু শাহাব মোহাম্মদ ইমতিয়াজ
নেজারত ডেপুটি কমিশনার
দিনাজপুর

Packa ge No.	Description of Procurement Package WORKS	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approved Authority	Source of Funds	Est'd Cost	Time Code for Process	Advertise prequel (if applicable)	Invite/ Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time Comp ion Cont
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
05	Entertainment expenses (3211106)	No.	As per Requir ement	DPM	Deputy Commis sioner	GOB	1500000	Planned Dates		30 Sep 2026	14 Oct 2026	24 Oct 2026	31 Oct 2026	07 Nov 2026	28 Nov 2026	-	-
								Planned Days		0	14	10	07	07	21	59	36
								Actual Dates		-	-	-	-	-	-	-	-
06	Seminar/Conference (3211111)	No.	As per Privile ge	DPM	Deputy Commis sioner	GOB	600000	Planned Dates		-	-	-	-	-	-	-	-
								Planned Days		-	-	-	-	-	-	-	-
								Actual Dates		-	-	-	-	-	-	-	-
07	Internet/Fax/Telex (3211117)	No.	As per Privile ge	DPM/RFQ	Deputy Commis sioner	GOB	500000	Planned Dates		-	-	-	-	-	-	-	-
								Planned Days		-	-	-	-	-	-	-	-
								Actual Dates		-	-	-	-	-	-	-	-
08	Books and Journals (3211127)	No.	As per Requir ement	RFQ/DPM	Deputy Commis sioner	GOB	80000	Planned Dates		15 Jan 2027	02 Feb 2027	13 Feb 2027	15 Feb 2027	17 Feb 2027	30 Feb 2027	-	-
								Planned Days		0	47	11	02	02	13	102	90
								Actual Dates		-	-	-	-	-	-	-	-
09	Training (3231301)	No.	As per Requir ement	RFQ/DPM	Deputy Commis sioner	GOB	500000	Planned Dates		-	-	-	-	-	-	-	-
								Planned Days		-	-	-	-	-	-	-	-
								Actual Dates		-	-	-	-	-	-	-	-

Amulya

ভার শিহাব মোহাম্মদ ইমতিয়াজ
নেজারত ভেপুটি কলেক্টর
দিনাজপুর

Package No.	Description of Procurement Package WORKS	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approval Authority	Source of Funds	Estid Cost	Time Code for Process	Advertisement (if applicable)	Invite/ Advertis e Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time for completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
10	Printing and Bindings (3255102)	No.	As per Requirement	RFQ/DPM	Deputy Commissioner	GOB	800000	Planned Dates Planned Days Actual Dates		15 Sep 2026 0	30 Sep 2026 15	10 Oct 2026 10	17 Oct 2026 07	24 Oct 2026 07	21 Nov 2026 28	- 67	- 39
11	Advertisement (3211125)	No.	As per Privilege	DPM/RFQ	Deputy Commissioner	GOB	400000	Planned Dates Planned Days Actual Dates		16 feb 2027 0	14 mar 2027 30	22 mar 2027 08	29 mar 2027 07	06 apr 2027 07	31 apr 2027 25	- 77	- 52
12	Furniture repair/maintenance (3258102)	No.	As per Privilege	DPM	Deputy Commissioner	GOB	300000	Planned Dates Planned Days Actual Dates		07 jan 2027 0	24 jan 2027 18	27 jan 2027 3	5 feb 2027 12	16 feb 2027 11	30 feb 2027 14	- 58	- 44
13	Computer repair/maintenance (3258103)	No.	As per Privilege	DPM	Deputy Commissioner	GOB	500000	Planned Dates Planned Days Actual Dates		30 Sep 2026 0	14 Oct 2026 14	24 Oct 2026 10	31 Oct 2026 07	07 Nov 2026 07	28 Nov 2026 21	- 59	- 38
14	Other machinery repair/maintenance (3258105)	No.	As per Privilege	DPM	Deputy Commissioner	GOB	300000	Planned Dates Planned Days Actual Dates		07 jan 2027 0	24 jan 2027 18	27 jan 2027 3	5 feb 2027 12	16 feb 2027 11	30 feb 2027 14	- 58	- 44


 আবু শিহাব মোহাম্মদ ইমতিয়াজ
 নেজারত ডেপুটি কমিশনার
 দিনাজপুর

Package No.	Description of Procurement Package WORKS	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approval Authority	Source of Funds	Estimated Cost	Time Code for Process	Advertise prequel (if applicable)	Invite/ Advertis e Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
15	Maintenance of unresidential building, (3258107)	No.	As per Privile ge	DPM/RFQ	Deputy Commis sioner	GOB	300000	Planned Dates		30 Sep 2026	14 Oct 2026	24 Oct 2026	31 Oct 2026	07 Nov 2026	28 Nov 2026	-	-
								Planned Days		0	14	10	07	07	21	59	38
								Actual Dates		-	-	-	-	-	-	-	-
16	Maintenance of other building and installations (3258108)	No.	As per Privile ge	DPM/RFQ	Deputy Commis sioner	GOB	250000	Planned Dates		07 Jan 2027	24 Jan 2027	27 Jan 2027	5 Feb 2027	16 Feb 2027	30 Feb 2027	-	-
								Planned Days		0	18	3	12	11	14	58	44
								Actual Dates		-	-	-	-	-	-	-	-
17	Maintenance of telecommunication equipment (3258126)	No.	As per Privile ge	DPM/RFQ	Deputy Commis sioner	GOB	100000	Planned Dates		16 Oct 2026	14 Nov 2026	22 Nov 2026	29 Nov 2026	06 Dec 2026	31 Dec 2026	-	-
								Planned Days		0	30	08	07	07	25	77	52
								Actual Dates		-	-	-	-	-	-	-	-

Amli
৩০.১১.২৬

আবু নিহাব মোহাম্মদ ইমতিয়াজ
গেজারত ডেপুটি কালেক্টর
দিমাজপুর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর
(নেজারত শাখা)
www.dinajpur.gov.bd

তালিকা-১ (কম্পিউটার সামগ্রী)

ক্রমিক নং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ
১.	samsung ML 2165 মডেল এর প্রিন্টারের টোনার	৫০টি
২.	Canon LBP-6230 dn মডেল এর প্রিন্টারের টোনার	১০০টি
৩.	Hp Laser jet-pro-1102 মডেল এর প্রিন্টারের টোনার	৮০টি
৪.	Hp Laser jet –P2035 মডেল এর প্রিন্টারের টোনার	১০০টি
৫.	Brother HL- L2365dw মডেল এর প্রিন্টারের টোনার	৮০টি
৬.	TOSHIBA E-STUDIO-2809A মডেল এর ফটোকপি মেশিন এর কালি	৬০টি
৭.	TOSHIBA E-STUDIO-2500 8/A মডেল এর ফটোকপি মেশিন এর কালি	৬০টি
৮.	ডুপ্লো মেশিনের কালি	৪০টি
৯.	কি-বোর্ড	৪০টি
১০.	মাউস	৪০টি
১১.	পেনড্রাইভ	১৫টি
১২.	কম্পিউটার মাউস প্যাড	৪০টি
১৩.	মনিটর	২০টি
১৪.	রাউটার	২০টি
১৫.	Canon LBP-6030 image class মডেল এর প্রিন্টারের টোনার	৯০টি
১৬.	Hp Laser jet-pro M12a মডেল এর প্রিন্টারের টোনার	১০০টি
১৭.	Laser xpress M2020 মডেল এর প্রিন্টারের টোনার	১০০টি


৩২.৮.২৫

আবু শিহাব মোহাম্মদ ইমতিয়াজ
নেজারত ডেপুটি কালেক্টর
দিনাজপুর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর
(নেজারত শাখা)
www.dmajpur.gov.bd

তালিকা-২ (অন্যান্য মনিহারি)

ক্রমিক নং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ
১.	কলম pilot V-5 (কালো/লাল/সবুজ/নীল/)	১০০টি
২.	হারপিক বড়	১০০টি
৩.	হারপিক ছোট	১০০টি
৪.	স্যাভনল ১লিঃ	৫০টি
৫.	ঝাড়কাঠি	৫০ কেজি
৬.	ভীমবার বড়	৫০টি
৭.	এ৪ সাইজের অফসেট কাগজ (৮০ গ্রাম)	১১০০টি
৮.	লিগ্যাল সাইজের অফসেট কাগজ (৮০ গ্রাম)	৮০০টি
৯.	রেজিস্টার ৫০০ পৃঃ	৫০০টি
১০.	রেজিস্টার ৪০০ পৃঃ	৫০০টি
১১.	রেজিস্টার ৩০০ পৃঃ	৫০০টি
১২.	রেজিস্টার ২০০ পৃঃ	৫০০টি
১৩.	রেজিস্টার ১০০ পৃঃ	৫০০টি
১৪.	বলপেন (কালো/লাল/সবুজ/নীল)	৫০ ডজন
১৫.	ফুল ঝাড়ু	১০০টি
১৬.	লাক্স মাঝারী	৫০০টি
১৭.	মিনি লাক্স	৫০০টি
১৮.	বড় তোয়ালে (বিদেশী)	৪০টি
১৯.	বড় তোয়ালে (দেশী)	৪০টি
২০.	ডাস্টার তোয়ালে	২০০টি
২১.	তালা বড় (বিদেশী)	৫০টি
২২.	তালা বড় (দেশী)	৫০টি
২৩.	তালা মাঝারী (বিদেশী)	৫০টি
২৪.	তালা মাঝারী (দেশী)	৫০টি
২৫.	এন্টি কাটার	৫০টি
২৬.	ডেক্স ক্যালকুলেটর ১২ ডিজিট (জাপান)	৩০টি
২৭.	ডেক্স ক্যালকুলেটর ১০ ডিজিট	৩০টি
২৮.	পেন্সিল ব্যাটারী	৫০ ডজন
২৯.	রিমোট ব্যাটারী	৩০ ডজন
৩০.	স্টাপলার পিন বড়	১০০০ প্যাক
৩১.	স্টাপলার পিন ছোট	১০০০ প্যাক
৩২.	স্টাপলার মেশিন বড়	১০০টি
৩৩.	স্টাপলার মেশিন ছোট	১০০টি
৩৪.	পেপার ওয়েট	১০০টি
৩৫.	ফাইল কভার	১০০০টি
৩৬.	ফাইল বোর্ড	১০০০টি
৩৭.	স্টাপলার পিন রিমুভার	৩০টি
৩৮.	গাম বড়	১০০টি
৩৯.	ফোল্ডার	১০০০টি
৪০.	নোট সিট	২০০টি

Amber
১৩.৬.২১

আবু শিহাব মোহাম্মদ ইমতিয়াজ
নেজারত ডেপুটি কালেক্টর
দিনাজপুর

৪১.	জেমস্ ক্রিপ	৩০০ প্যাক
৪২.	চাকু	২০০টি
৪৩.	কস টেপ স্বচ্ছ (বড়)	৫০টি
৪৪.	ডেক্স ক্যালেন্ডার	৫০টি
৪৫.	উন্নত কাপ-প্রিচ জোড়া	১০০ টি
৪৬.	স্ট্যাম্প প্যাড	২০০টি
৪৭.	কাঠ পেন্সিল	৫০টি
৪৮.	কস টেপ কালো (বড়)	৫০টি
৪৯.	উন্নত হাফ প্লেট	১০০ টি
৫০.	উন্নত রাইস প্লেট	১০০ টি
৫১.	কাঁচের গ্লাস	১০০ টি
৫২.	মোমবাতি	১০০ টি
৫৩.	সুতার বল বড়	১০০ টি
৫৪.	সুতার বল বড়	১০০ টি
৫৫.	ইরেজার	১০০ টি
৫৬.	ফোড়না	৫০ টি
৫৭.	কাঁচি	৫০ টি
৫৮.	ড্রেন ব্রাশ	১০০ টি
৫৯.	হ্যান্ড ব্রাশ	১০০ টি
৬০.	মগ	১০০ টি
৬১.	বদনা	১০০ টি
৬২.	বালতি	১০০ টি
৬৩.	জগ	১০০ টি
৬৪.	পাপোস নাইলন	১০০ টি
৬৫.	ষ্টিলের স্কেল	২০০টি
৬৬.	কাঠের স্কেল	৫০টি
৬৭.	ডাস্টার তোয়ালে	২০০টি
৬৮.	সিঙ্গেল পাঞ্চ মেশিন	৫০টি
৬৯.	ডবল পাঞ্চ মেশিন	৫০টি
৭০.	ট্যাগ	১০০০টি
৭১.	প্যাডের কালি	১০০টি
৭২.	এনার্জি বাল্ব-১৫ ওয়াট	৫০টি
৭৩.	এনার্জি বাল্ব-২৫ ওয়াট	৫০টি
৭৪.	এনার্জি বাল্ব-৩০ ওয়াট	৫০টি
৭৫.	এনার্জি বাল্ব-৩২ ওয়াট	৫০টি
৭৬.	এল ইডি বাল্ব (১৮ ওয়াট)	৫০টি
৭৭.	এলইডি টিউব লাইট-বড়	৫০টি
৭৮.	এলইডি টিউব লাইট-ছোট	৫০টি
৭৯.	কাঠ পেন্সিল	৫০টি
৮০.	চা-চামুচ	২০০টি
৮১.	কাঁটা চামুচ	২০০টি
৮২.	টয়লেট টিসু	৪০০টি
৮৩.	ন্যাপথলিন	৫০ কেজি
৮৪.	উন্নত মানের ফাইল বোর্ড	১০০০টি
৮৫.	উন্নত মানের ফাইল কভার	১০০০টি
৮৬.	ফিক্সল	৪০টি
৮৭.	লাইজল	৪০টি
৮৮.	টিসু বক্স	৪০০টি

Amtes
৩০.৮.২৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর
(নেজারত শাখা)
www.dinajpur.gov.bd

তালিকা-৩ (ব্যবহার্য দ্রব্যাদি)

ক্রমিক নং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ
১.	পেস্ট	
২.	সেভিং ক্রিম	৪০টি
৩.	আফটার সেভিং লোশন	৪০টি
৪.	লিকুইড এন্টিসেপটিক (১ লি.)	৪০টি
৫.	লিকুইড এন্টিসেপটিক (৫০০ এম এল)	১০০টি
৬.	কার এয়ারফ্রেশনার	১০০টি
৭.	এয়ারফ্রেশনার	১০০টি
৮.	এরোসোল	১০০টি
৯.	বাথরুম সুগন্ধি	১০০টি
১০.	লিকুইড হ্যান্ড ওয়াশ	৮০টি
১১.	হ্যান্ড স্যানিটাইজার (১০০ এমএল)	১০০টি
১২.	হ্যান্ড স্যানিটাইজার (২০০ এমএল)	১০০টি
১৩.	ফেসিয়াল টিস্যু বক্স	১০০টি
১৪.	ন্যাপকিন টিস্যু	২০০টি
১৫.	টয়লেট টিস্যু	২০০টি
১৬.	গ্লাস ক্লিনার (উন্নত মানের)	২০০টি
১৭.	ভীম লিকুইড	৬০টি
১৮.	বাথরুম ক্লিনিং পাউডার	৭০টি
১৯.	ডিটারজেন্ট	৭০টি
২০.	মশার কয়েল	৭০টি
২১.	ব্লিচিং পাউডার	১০০ প্যাক
২২.	টাইলস ক্লিনার	৬০ কেজি
২৩.	হ্যান্ড গ্লভস (উন্নত মানের)	৬০টি
২৪.	ফিনাইল	৬০টি
২৫.	টয়লেট ক্লিনার	১০০টি
২৬.	ভীম পাউডার	১০০টি
২৭.	প্লাস্টিকের বালতি (১৫ লি.)	৭০টি
২৮.	প্লাস্টিকের বালতি (২০ লি.)	৪০টি
২৯.	প্লাস্টিকের বালতি (৩০ লি.)	৪০টি
৩০.	বেলচা (প্লাস্টিক)	৪০টি
৩১.	কোদাল	৪০টি
৩২.	কাপ্তে	১০টি
৩৩.	দা	১০টি
৩৪.	সাবান (ছোট)	১০টি
৩৫.	সাবান (বড়)	৬০০টি
৩৬.	পর্দা	৬০০টি
৩৭.	জায়নামাজ (উন্নত মানের)	৪০টি
৩৮.	জাতীয় পতাকা (উন্নত মানের)	৫টি
		১৫টি

Antey
৩১.৫.২১

তার প্রিন্ট