

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিভলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

স্মারক নং- ২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬-৭০

তারিখঃ ০২ শ্রাবণ ১৪৩০
১৭ জুলাই ২০২৩

বিষয়: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২৩-জুন/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন
প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২৩-জুন/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

(মোঃ সফিউল আলম)

নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

ফোনঃ ০২৫৮৯৯২২০৮৮

ই-মেইল: eo1.dinajpur@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেভেল-১৫
৬২/৩ পুরানা পল্টন
ঢাকা-১০০০।

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২৩- জুন/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩			১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক
					অসাধারণ ২০০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৬০%				
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারনা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারনা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	তারিখ	২০	২৬.০৩.২৩	৩০.০৩.২৩	২৪.০৪.২৩	চলমান	২৬.১১.২২	--	--
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে মোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%	প্রয়োজ্য নয়/প্রাথমিক দপ্তর	প্রয়োজ্য নয়/প্রাথমিক দপ্তর	প্রয়োজ্য নয়/প্রাথমিক দপ্তর	প্রয়োজ্য নয়/প্রাথমিক দপ্তর
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন চালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন চালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২	১	১	১	১
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিফটবিশ্ববের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিফটবিশ্ববের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--	১	--	১	--
০৫	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	১	১	১
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্থবাহিনীক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	২৫.০১.২৩	৩১.০১.২৩	০৯.০২.২৩		১০.০১.২৩	১০.০১.২৩	১০.০১.২৩


 ১০.০৭.২০২৩
 নির্বাহী প্রকল্প পরিচালক
 আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের
 আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিভলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

স্মারক নং-২৬.০৩.২৪০০.০০১.৪৮.০৪৪.২১- ২৭৩

তারিখ: ০১ অগ্রহায়ণ, ১৪২৯
১৬ নভেম্বর, ২০২২

প্রধান নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেভেল-১৫
৬২/৩, পুরানা পল্টন
ঢাকা-১০০০।


বিষয়: ইনোভেশন প্রজ্ঞাপন প্রেরণ প্রসংগে।

সূত্র: প্রিন্সিপাল দপ্তরের পত্র নং-২৬.০৩.০০০০.০০৪.৯৯.০০৭.২০.৫৮০ তারিখ: ০৩ নভেম্বর ২০২২ খ্রি:।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে সুত্রোক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সেবা অধিকতর সহজিকরণ ও সেবার মান অধিকতর বৃদ্ধির লক্ষ্যে অত্র দপ্তরের ইনোভেশন প্রজ্ঞাপন আপনার সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ০১ (এক) পাতা।


(মোঃ সফিউল আলম)
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
ফোন: ০২৫৮৯৯২২০৮৮
eo1.dinajpur@ccie.gov.bd

আমাদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

বিষয়: উদ্ধাবনী প্রস্তাব

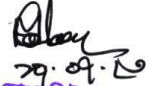
ক্রম নং	দপ্তরের নাম	উদ্ধাবনী প্রস্তাবের নাম	উদ্ধাবনের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	বৈশিষ্ট্য	উদ্ধাবনের নাম ও ঠিকানা	বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক খরচ	বাস্তবায়নের ওজন/মাপ	প্রত্যাশিত ফলাফল	স্বাক্ষর নাম ও যোগাযোগ
১.	আমাদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।	ইউআরসি ও ইআরসি সমন্বয়প্রদেয় ই-সেইলে ইউজার আইডি, পারগুয়ার্জি, এটিউসেন কোড এবং সনদ প্রেরণ।	ইউআরসি ও ইআরসি সনদ অনুমোদনের সাথে সাথেই সংশ্লিষ্ট সনদখানার আবেদন /আইডিউতে ব্যবহৃত ই-সেইল আইডি-এ অটোমেকারী ইউজার আইডি, পারগুয়ার্জি, এটিউসেন কোড এবং সনদ চলে যাবে। অর্থাৎ সনদ ও সনদখানার ই-সেইল আট্রেশন- এর মাধ্যমে সংযোগ স্থাপন।	অনুবিধা: বর্তমানে একজন সেবাস্থিতি তাঁর ইউজার আইডি পারগুয়ার্জি, এটিউসেন কোড ইআসি ভবয় এসএমএস এর মাধ্যমে পেয়ে থাকেন এবং তাঁর আইডিউতে প্রবেশ করে সনদ গ্রহণ করে থাকেন। অনেক সময় তাঁর সেবাস্থিতি সেনা হারিয়ে ফেলেন অথবা এসএমএস ভুলবশত: ভুলিয়ে ফেলেন। এতে পরবর্তীতে তাঁর কোম্পানির নিকার হয়ে থাকেন।	মো: সফিউল আলম নির্বাহী অফিসার 01712547424 safualalamsaju @gmail.com	আইডি শাখা	নির্দিষ্ট	সেবা এটিউসেনের সমুদ্রি অর্জন ও সেবার মান বৃদ্ধি।	মো: সফিউল আলম নির্বাহী অফিসার 01712547424 safualalamsaju @gmail.com

স্বাক্ষর:
মোহাম্মদ এসএমএস এর
আমাদানি ও রপ্তানি
সহকারী
নিয়ন্ত্রকের
দপ্তর, দিনাজপুর।
২৫/০৮/২২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর,
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর নিয়মিত তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করা হয়। নিম্নে তথ্য বাতায়নের চেকলিস্টসহ হালনাগাদের অবস্থা উপস্থাপন করা হলো:

ক্রমিক নং	নির্দেশিকা	হালনাগাদের তারিখ
০১।	এপিএসহ অন্যান্য কর্মপরিকল্পনার হালনাগাদকৃত তথ্যাদি আপলোডকরণ	২২/০৬/২০২৩
০২।	তথ্য অধিকার সংক্রান্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন	২৬/০৪/২০২৩
০৩।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল প্রতিবেদন	১৮/০৪/২০২৩
০৪।	অনিক ও আপিল কর্মকর্তাগণ	১৮/০৪/২০২৩
০৫।	GRS অগ্রগতি প্রতিবেদন	১৮/০৪/২০২৩
০৬।	উদ্ভাবনী বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদনসমূহ	১৬/০৪/২০২৩
০৭।	নাগরিক সেবা প্রতিবেদন	১৩/০৪/২০২৩
০৮।	APA অগ্রগতি প্রতিবেদন	১১/০৪/২০২৩
০৯।	সিটিজেন চার্টার	১৭/০৪/২০২৩
১০।	নোটিশ বোর্ড	১১/০৬/২০২৩
১১।	কর্মচারীর তথ্য	১৩/০৪/২০২৩


মোঃ স. হ. হোসেন
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

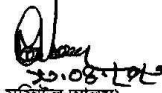
৫.১.১

স্মারক নং- ২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬-৫৬

তারিখঃ ১৩/০৪/২০২৩খ্রিঃ

বিষয়ঃ APA ২০২২-২০২৩ বিষয়ক কর্মশালায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)-এর আওতায় জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এবং ই গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ও ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিত করণের লক্ষে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিয়ে আগামী ১৮ এপ্রিল ২০২৩ খ্রিঃ রোজ মঙ্গলবার দুপুর ২.০০ ঘটিকায় একটি কর্মশালার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত কর্মশালায় সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(মোঃ সফিউল আলম)

নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

ফোনঃ ০২৫৮৯৯২২০৮৮

ই-মেইল: eo1.dinajpur@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেভেল-১৫

৬২/৩ পুরান পল্টন

ঢাকা-১০০০।

বিতরণঃ

- ১) উচ্চমান সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ২) অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৩) অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৪) অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৫) প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬) অফিস কপি।


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinaipur.ccie.gov.bd

নং-২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬-৫৫

তারিখঃ ০৩ বৈশাখ ১৪৩০
১৬ এপ্রিল ২০২৩

বিষয়: **APA ২০২২-২০২৩ বিষয়ক কর্মশালায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)- এর আওতায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার, নৈতিকতা কমিটির সভা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ও তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রসঙ্গিত তথ্য প্রকাশ বিষয়ে অবহিতকরণের লক্ষ্যে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিয়ে আগামী ১৮ এপ্রিল ২০২৩ খ্রিঃ রোজ মঙ্গলবার বেলা ১২:০০ ঘটিকায় একটি কর্মশালা আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত কর্মশালায় সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


২৬.০৪.২০২৩

(মোঃসফিউল আলম)

নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

ফোন: ০২৫৮৯৯২২০৮৮

ইমেইল: eo1.dinaipur@ccie.gov.bd

বিতরণঃ

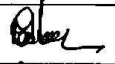

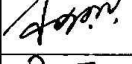
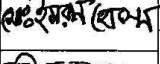
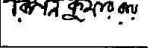
- ১) উচ্চমান সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ২) অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৩) অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৪) অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৫) প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬) অফিস কপি।

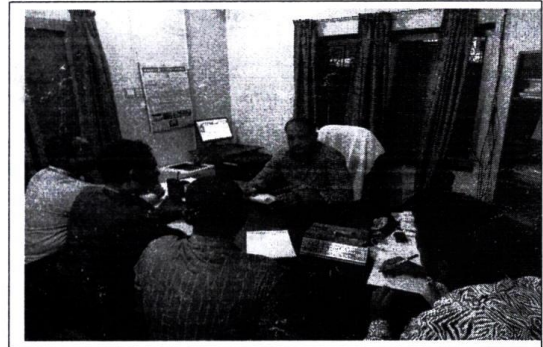
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinaipur.ccie.gov.bd


আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রক দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA)-এর আওতায় জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা-(২০২২-২০২৩) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর নৈতিকতা কমিটি ও শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সভায় উপস্থিতির তালিকাঃ

তারিখঃ ১৮ এপ্রিল ২০২৩ খ্রিঃ

স্থানঃ আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবী	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১.	মোঃ সফিউল আলম	নির্বাহী অফিসার	০১৭১২৫৪৭৪২৪	
০২.	মোঃ আবু তাহের আহমেদ শরীফ	উচ্চমান সহকারী	০১৭১৬৩৮১০৩৩	
০৩.	দিপু রায়	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৩৭২৩৬০১১	
০৪.	মোঃ ইমরান হোসেন	অফিস সহায়ক	০১৭৮৫৪০৮৭৮৯	
০৫.	রিপন কুমার রায়	অফিস সহায়ক	০১৭৩৫৬৬৬৬৮৭	




 মোঃ ম. র.
 নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রবান
 হাফিজ ও বেন সফকী ট্রয়েবে লস, সিলেট
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য সচিবালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

স্মারক নং: ২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬-৬৬

তারিখ: ২৬ শেখ, ১৪২৯
১০ জানুয়ারি, ২০২০

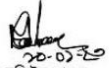
বিষয়ঃ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২২-২৩ খ্রিঃ এর যাদ্যাসিক স্বমূল্যায়ণ অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র দপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর যাদ্যাসিক স্বমূল্যায়ণ অগ্রগতি প্রতিবেদন আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।


সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

প্রধান নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেভেল-১৫
৬২/৩ পুরান পল্টন
ঢাকা-১০০০।


(মোঃ সফিউল আলম)
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
ফোনঃ ০২৫৮৯৯২২০৮৮
ই-মেইল: eo1.dinajpur@ccie.gov.bd

ই-গভর্নাঞ্চ ও উন্নয়ন কর্তৃপক্ষিকল্পনা ২০২১-২০২৩ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর/২০২২- ডিসেম্বর/২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন
আঞ্চলিক/সার্বপরিচালকের কার্যালয়ে বনাম: আবাদানি ও রত্নানি সহকারী নিয়ন্ত্রকদের নগর, দিনাজপুর।

ক্রম	কার্যক্রম	কর্তৃপক্ষ/সূত্র	একক	কর্তৃপক্ষ/সূত্রের মান	সম্পন্নমাত্রা ২০২১-২০২৩			১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন	সম্পন্নমান
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান			
০১	[১.১] একটি উন্নয়নীয় ধারণা/সেবা সরঞ্জাম/ভিজিটাইজেশন নবায়ন	[১.১.১] একটি উন্নয়নীয় ধারণা/সেবা সরঞ্জাম/ভিজিটাইজেশন নবায়ন	তারিখ	২০	১৬/০৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩	২০/০৪/২০২৩	চলমান	১৬/০২/২০২২	৫
০২	[২.১] ই-নথি ব্যবহার	[২.১.১] ই-নথি মোট নিশ্চিতকৃত	%	২০	৮০%	৭০%	৬০%	২০০%	২০০%	প্রয়োজ্য নয়
০৩	[৩.১] ভাষা বাতায়ন	[৩.১.১] ভাষা বাতায়ন	সংখ্যা	২৫	৮	৩	২	১	১	৭.৫
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিফট কর্মীদের চাক্রে মৌলিক যোগাযোগ কর্মসূচি বিস্তারিত	[৪.১.১] ৪র্থ শিফট কর্মীদের চাক্রে মৌলিক যোগাযোগ কর্মসূচি বিস্তারিত	সংখ্যা	৫	২	১	--	১	--	২.৫
০৫	[৫.১] ই-গভর্নাঞ্চ ও উন্নয়ন কর্তৃপক্ষিকল্পনা বাতায়ন	[৫.১.১] ই-গভর্নাঞ্চ ও উন্নয়ন কর্তৃপক্ষিকল্পনা বাতায়ন	সংখ্যা	৬	৮	৩	২	১	১	৩
		[৫.১.২] ই-গভর্নাঞ্চ ও উন্নয়ন কর্তৃপক্ষিকল্পনা বাতায়ন	তারিখ	৮	২৫/০২/২০২৩	৩১/০২/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	--	২০/০২/২০২৩	২
অত্র নথির মতে প্রকল্পের মোট ৪০ নথির মধ্যে অধিকাংশ মোট দায়িত্ব নথির										
২০										


 ২০.০১.২৩
 মোঃ সফিউল আলম
 নির্বাহী কর্মকর্তা ও প্রতিষ্ঠান
 কর্তৃক ও অত্র নথি প্রস্তুত করা হয়েছে।
 প্রকল্পের কর্মসূচি বাস্তবায়ন করা হয়েছে।