

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়  
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর  
শাখা ১  
কালিতলা, দিনাজপুর  
dinajpur.ccie.gov.bd

স্মারক নম্বর: ২৬.০৩.২৭০০.০০০.০০১.২৫.০০০১.২৫.৩৬

তারিখ: ১৩ কার্তিক ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
২৯ অক্টোবর ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

**বিষয়: দিনব্যাপী বাজেট এবং দাপ্তরিক শৃংখলা ও আপীল বিধিমালা বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র দপ্তরের বাজেট এবং দাপ্তরিক শৃংখলা ও আপীল বিধিমালা-২০১৮ এর উপর আগামী ১৩/১১/২০২৫ খ্রিঃ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুরে দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ/কর্মশালার আয়োজনের সিদ্ধান্ত গ্রহন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষক হিসেবে আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রক দপ্তরের বাজেট ও প্রশাসন শাখার সহকারী নিয়ন্ত্রক ও নির্বাহী অফিসারকে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো। উক্ত প্রশিক্ষণে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুরের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



২৯-১০-২০২৫  
মোঃ আঃ কাদের চৌধুরী  
নির্বাহী অফিসার-১  
০২৫৮৯৯২২০৮৮  
eo1.dinajpur@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক

প্রধান নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।

**দৃষ্টি আকর্ষণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

সহকারী নিয়ন্ত্রক-১, শাখা-২, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।

স্মারক নম্বর: ২৬.০৩.২৭০০.০০০.০০১.২৫.০০০১.২৫.৩৬/১ (৫)

তারিখ: ১৩ কার্তিক ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
২৯ অক্টোবর ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

**সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

- ১। নির্বাহী অফিসার-১, শাখা ১, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ২। উচ্চমান সহকারী -১, শাখা ১, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর(বিধি মোতাবেক সম্মানি ভাতা ও আপায়নের ব্যবস্থা গ্রহন করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৩। অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-১, শাখা ১, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৪। অফিস সহায়ক জনাব ইমরান হোসেন ও জনাব রিপন কুমার রায়, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৫। অফিস কপি, শাখা-০১।



২৯-১০-২০২৫  
মোঃ আঃ কাদের চৌধুরী  
নির্বাহী অফিসার-১