গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

স্মারক নং- ২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬- ৪৮

তারিখঃ ২৭ চৈত্র, ১৪২৯
১০ এপ্রিল, ২০২৩

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি/২০২৩- মার্চ/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি/২০২৩- মার্চ/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

১০.০৪.২৩

(মোঃ সফিউল আলম)
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
ফোনঃ ০২৫৮৯৯২২০৮৮
ই-মেইল: eo1.dinajpur@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেভেল-১৫
৬২/৩ পুরানা পল্টন
ঢাকা-১০০০।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি/২০২৩- মার্চ/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা……………………………………….													
[১.১] নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			অর্জিত
						অর্জন	১	১	১				
[১.২] নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			অর্জিত
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				
[১.৩] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নির্বাহী অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			অর্জিত
						অর্জন	১	১	১				
[১.৪] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			অর্জিত
						অর্জন	১	১	১				
[১.৫] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	নির্বাহী অফিসার	২টি ৩০.১২.২২	লক্ষ্যমাত্রা		১ ৩০.১২.২২		১ ২৯.০৬.২৩			অর্জিত
					২৯.০৬.২৩	অর্জন	-	৩০.১২.২২	-	-			

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ……………………………………………………………

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
[২.১] ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	নির্বাহী অফিসার	৩১.০৭.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২০২২						অর্জিত
						অর্জন	৩০.০৭.২২						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম……………(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম ৪টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	প্রশাসন ও হেল্প ডেস্ক শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			অর্জিত প্রমাণক
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				

২০-০৪-২৩
মোঃ সফিউল আলম
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান,
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
													সংযুক্ত
৩.২ সেবা সংক্রান্ত বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে লিফলেট বিতরণ	বিতরণকৃত লিফলেটের কপি	৮	সংখ্যা	প্রশাসন ও হেল্প ডেস্ক শাখা	১৩০০	লক্ষ্যমাত্রা	৭০০	৩০০	১৫০	১৫০			অর্জিত
						অর্জন	৭০০	৩০০	১৫০				
৩.৩ সেবার মান ও দুর্নীতির বিষয়ে এবং দাপ্তরিক আইন ও বিধিবিধান সহ এ দপ্তরের সাথে সম্পর্কিত অন্যান্য আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা আয়োজন	সভার সংখ্যা	৮	সংখ্যা	নির্বাহী অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			অর্জিত
						অর্জন	১	১	১				
৩.৪ অভিযোগ গ্রহণ ও পরামর্শ প্রদান	পরামর্শ প্রদান	৮	%	নির্বাহী অফিসার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			অর্জিত
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				

২০.০৬.২৩
মোঃ সফিউল আলম
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
কর্মসংস্থান ও জনশক্তি ব্যুরো জেলা কর্মসংস্থান ও জনশক্তি অফিস, দিনাজপুর
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

স্মারক নং- ২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬- ৩৬ তারিখঃ ১৯/০১/২০২৩ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

Annual Performance Agreement (APA)-এর আওতায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা-(২০২২-২০২৩) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর জন্য 'নৈতিকতা কমিটি' নিম্নরূপভাবে গঠন করা হলো:

নৈতিকতা কমিটি

১.	নির্বাহী অফিসার, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।	আহবায়ক
২.	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।	সদস্য
৩.	অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।	সদস্য
৪.	অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।	সদস্য
৫.	উচ্চমান সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।	সদস্য-সচিব

কমিটির কার্যপরিধি:
ক) অত্র দপ্তরে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য এবং অন্তরায় চিহ্নিতকরণ;
খ) পরিলক্ষিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন;
গ) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে কর্মকর্তা ও কর্মচরীদের মধ্যে দায়িত্বভার পুনঃবন্টনকরণ;
ঘ) শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় প্রতি ০৩ (তিন) মাস অন্তর সভা অনুষ্ঠানের মাধ্যমে গৃহীত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন, অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ও পুনঃযাচাইকরণ; এবং
ঙ) শুদ্ধাচার বাস্তবায়নে নৈতিকতা কমিটির অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রধান নিয়ন্ত্রক দপ্তরে প্রেরণ।

১৯.০১.২৩
(মোঃ সফিউল আলম)
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর ,দিনাজপুর।
ফোন- ০২৫৮৯৯২২০৮৮
ই-মেইল:eo1.dinajpur@ccie.gov.bd

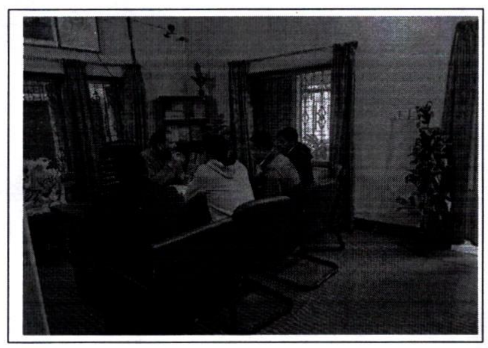
বিতরণঃ
১) অফিস প্রধান, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
২) অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
৩) অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
৪) অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
৫) উচ্চমান সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
৬) প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৭) অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বানিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রক দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) এর আওতায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিতির তালিকা:

তারিখ: ১৭ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রিঃ
স্থান: আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

ক্র: নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবী	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১।	মো: শফিউল আলম	নির্বাহী [illegible]	০১৭১৫-৫৪৭৫৫৬	[signature]
০২।	মোঃ আজিজুল হক	উচ্চমান সহকারী	০১৭২২৩৭৭১৬১	[signature]
০৩।	লিপু রায়	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	01737236011	[signature]
০৪।	মো: ইমরান হোসেন	অফিস সহায়ক	01785408789	ইমরান হোসেন
০৫।	রিপন কুমার রায়	অফিস সহায়ক	01735666687	রিপন কুমার রায়



১০.০৪.২৩

মোঃ সফিউল আলম
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বানিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা,দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

বিজ্ঞপ্তি

স্মারক নং- ২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬- ৪০ — তারিখঃ ২৯ ফাল্গুন, ১৪২৯ / ১৪ মার্চ, ২০২৩

বিষয়ঃ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এবং তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ সংক্রান্ত সভায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রক দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এর [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ সভা এবং [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে এবং [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণের উদ্দ্যেশ্যে নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান মহোদয়ের সভাপতিত্বে আগামী ২০/০৩/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ রোজ সোমবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় মতবিনিময় সভার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত মতবিনিময় সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে যোগাদান করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরাধ করা হলো।

১৪.০৩.২৩
(মোঃ সফিউল আলম)
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
ফোন: ০২৫৮৯৯২২০৮৮
ই-মেইল: eo1.dinajpur@ccie.gov.bd

স্মারক নং- ২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬- — তারিখঃ ২৯ ফাল্গুন, ১৪২৯ / ১৪ মার্চ, ২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহনের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। প্রধান নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা ।
২। সভাপতি, দিনাজপুর চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রি, দিনাজপুর।
৩। সভাপতি, ঠাকুরগাঁও চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রি, ঠাকুরগাঁও।
৪। সভাপতি, পঞ্চগড় চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রি, পঞ্চগড়।
৫। সভাপতি, আমদানি ও রপ্তানি কারক সমিতি, হিলিস্থল বন্দর, হিলি, দিনাজপুর।
৬। সভাপতি, আমদানি ও রপ্তানি কারক সমিতি, বাংলাবান্ধা স্থলবন্দর, পঞ্চগড়।

(মোঃ সফিউল আলম)
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বানিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়, তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ, সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহন সভা, সেবার মান ও দূর্নীতি বিষয়ে এবং দাপ্তরিক আইন ও অন্যান্য আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ, অভিযোগ গ্রহণ ও পরামর্শ প্রদান, প্রাপ্ত অভিযোগের দ্রুত নিষ্পত্তির উদ্দেশ্যে অনুষ্ঠিত সভার হাজিরাশীট-

তারিখ: ২০/০৩/২০২৩ খ্রিঃ

ক্র:	নাম ও পদবী	প্রতিষ্ঠানের নাম	মোবাইল	স্বাক্ষর
০১।	মো: [illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
০২।	মো: [illegible] এম ডি সুরমা [illegible]	সুরমা [illegible] লি:	01721786933	[signature]
০৩।	মো: [illegible] এম. ডি, এম	মেসার্স [illegible] এগ্রো প্রসেসিং [illegible]	[illegible]	[signature]
০৪।	[signature]	[illegible] কো: লি:		[signature]
০৫।	মো: [illegible] ইসলাম (মালিক)	মেসার্স হৃদয় ট্রেডার্স	[illegible]	[signature]
০৬।	রিপন রায়	[illegible] এন্টারপ্রাইজ	01773909645	[signature]
০৭।	মো [illegible]	[illegible] অটো রাইচ মিল	[illegible]	[signature]
০৮।	নাইম মালিক	[illegible] কর্পো:	[illegible]	[signature]
০৯।	মো: [illegible] রহমান	[illegible] ট্রেডার্স	[illegible]	[signature]
১০।	রুবেল চন্দ্র সরকার [illegible]	মে: [illegible]	01738376510	[signature]
১১।				
১২।				

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

স্মারক নং- ২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬- ৩৭ | তারিখঃ ০১/০২/২০২৩ খ্রিঃ

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রক দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA)-এর আওতায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা-(২০২২-২০২৩) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর নৈতিকতা কমিটির অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	ঃ	মোঃ সফিউল আলম, নির্বাহী অফিসার, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
সভার স্থান	ঃ	আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
তারিখ	ঃ	০১ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ খ্রিঃ
সময়	ঃ	বেলা ১১.৩০ ঘটিকা
সভায় উপস্থিতির তালিকা	ঃ	পরিশিষ্ট -'ক' দ্রষ্টব্য

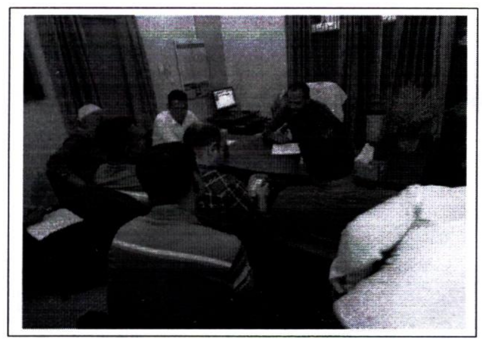
সভার শুরুতেই পবিত্র কোরআন হতে তেলাওয়াত করা হয়। অতঃপর সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন।

ক্রঃ	আলোচ্যসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
০১	আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রক দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার বিষয়ে অত্র দপ্তরের শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য ও অন্তরায় চিহ্নিতকরণ। অন্তরায় সমূহ দূরীকরণের পরিকল্পনা গ্রহণ। পরিকল্পনা সমূহ বাস্তবায়নে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মধ্যে দায়িত্বভার পুনঃবন্টন। শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় প্রতি ০৩ (তিন) মাস অন্তর নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজনের মাধ্যমে গৃহীত কর্মপরিকল্পনা সমূহ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, পুনঃযাচাইকরণ ও নৈতিকতা কমিটির অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রধান নিয়ন্ত্রক দপ্তরে যথাসময়ে প্রেরণ।	সভাপতি মহোদয় বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার বিষয়ে অত্র দপ্তরের শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্যের ধারাবাহিকা অব্যাহত রাখা। সাফল্য অর্জনের অন্তরায় চিহ্নিত করা ও অন্তরায় সমূহ দূরীকরণের পরিকল্পনা গ্রহণ করা। পরিকল্পনা সমূহ বাস্তবায়নে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মধ্যে দায়িত্বভার পুনঃবন্টন করা। শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় প্রতি ০৩ (তিন) মাস অন্তর নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজনের মাধ্যমে গৃহীত কর্মপরিকল্পনা সমূহ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, পুনঃযাচাইকরণ ও নৈতিকতা কমিটির অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রধান নিয়ন্ত্রক দপ্তরে যথাসময়ে প্রেরণ ইত্যাদি বিষয়ে আলোচনা করেন।	আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রক দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার বিষয়ে অত্র দপ্তরের শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্যের ধারাবাহিকা অব্যাহত রাখতে হবে। সাফল্য অর্জনের অন্তরায় চিহ্নিত ও অন্তরায় সমূহ দূরীকরণের পরিকল্পনা গ্রহণ করতে হবে। পরিকল্পনা সমূহ বাস্তবায়নে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মধ্যে দায়িত্বভার পুনঃবন্টন করতে হবে। শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় প্রতি ০৩ (তিন) মাস অন্তর নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজনের মাধ্যমে গৃহীত কর্মপরিকল্পনা সমূহ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, পুনঃযাচাইকরণ ও নৈতিকতা কমিটির অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রধান নিয়ন্ত্রক দপ্তরে যথাসময়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

০১.০২.২৩
(মোঃ সফিউল আলম)
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
ফোনঃ ০২৫৮৯৯২২০৮৮
eo1.dinajpur@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন (NSC Tower)
লেভেল-১৫, ৬২/৩ পুরান পল্টন
ঢাকা-১০০০।



১০.০৬.২৩

মোঃ সফিউল আলম
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।

SL	নাম ও পদবী	প্রতিষ্ঠানের নাম ঠিকানা	মোবাইল নং	বিষয়	মন্তব্য	স্বাক্ষর
১৬৪	মো: আসীম হোসেন	মেসার্স আবদুল্লাহ এন্টারপ্রাইজ, চিলাহাটী, ডোমার, নীলফামারী	01705927828	কার্যক্রম সময়সীমা বৃদ্ধি	ভালো	08/01/23
১৬৫	মো: মোস্তাফিজুর রহমান	মেসার্স স্বস্তা প্রাইভেট লিমিটেড	01754139631	IRC RENEW	আন্তরিক সহযোগিতাপূর্ণ	[illegible]
১৬৬	মো: মাসুদ চন্দ্র মন্ডল	কামাল আলী রহিম ইন্ডাস্ট্রিজ	01865-107702	IRC Industrial	Good	5.1.23
১৬৭	মো: আবদুল্লাহ রহমান	[illegible]	01401592506	IRC commercial	good	9.01.23
১৬৮	মো: আসীম হোসেন	মেসার্স নবদী ট্রাসকিং মিল, [illegible], চিরিরবন্দর, দিনাজপুর	01705927828	IRC (Re-Regi)	ভালো	[illegible]
১৬৯	মো: মোস্তফা কামাল	Sutar Rabbo, নয়ন যাতায়াত রোড, পার্বতীপুর দিনাজপুর	01719199189	New ERC	ভালো	11.01.23
১৭০	[illegible]	মেসার্স [illegible]	01740899923	New ERC	[illegible]	11.1.23
১৭১	মো: আলম হোসেন	মেসার্স [illegible], হাকিমপুর দিনাজপুর	01711-811123	নবায়ন	ভাল	[illegible]
১৭২	মো: মাসুদ আলম	ফুডিজা এন্টারপ্রাইজ, [illegible], সদর, দিনাজপুর	01711-414196	নতুন	ভালো সেবা প্রদান করায় ধন্যবাদ।	5/1/23
১৭৩	মো: সোহেল রানা	প্রিমিয়ার টি ইন্ডাস্ট্রিজ লি: জামালপুর [illegible] পঞ্চগড়	01711223866	নতুন	ভালো ব্যবহার পাইছি।	[illegible]
১৭৪	ব্রজেন্দ্র নাথ রায়	[illegible]	01706748674	নবায়ন	ভাল	28/1/23
১৭৫	মো: আবু জাফর	[illegible] রাইস মিল, [illegible] বন্দর, চিরির বন্দর, দিনাজপুর	01717098390	নতুন	ভালো	[illegible]

36 | 37

ক্র	নাম ও পদবী	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	মোবাইল নং	বিষয়	মন্তব্য	স্বাক্ষর
১৭৬	মো: আব্দুল কাদুস	মেসার্স কে.এন্টারপ্রাইজ রামসাগর- দিনাজপুর	০১৭১৩২২৪৯২৪	ই.আবেদন	ভাল	৩০/০১/২৩
১৭৭	শ্যামল কান্ত দেব শর্মা	মিম্মী এন্টার প্রাইজ কাহারোল, দিনাজপুর	01715618602	অভিযোগ দি	ভাল	05.02.2023
১৭৮	মোসাদ্দেকুল ইসলাম	কাজী ফার্ম লি. ঠাকুরগাঁও	01773645666	তথ্য	ভালো	৫.০২.২৩
১৭৯	মো: আলআমিন ই: মালিক *	জেসমা নার্সারী সুবর্ণপুর দিনাজপুর	01792079595	তথ্য	ভালো	08.02.23
১৮০	জুয়েল.	যাত্রিন ডিজিটাল ল্যাবস ১০৩৬	01751-078788	নতুন	ভালো	[illegible]
১৮১	মো: মোজাম্মেল হোসেন	রূপালী বাংলা জুট মিলস, বিরল	01736-682600	তথ্য	ভালো	16.02.23
১৮২	মো. মেহেদীহাসান জিহাদ	মেসার্স গ্রাম বাংলা এগ্রি স্টোর তেঘরা, মহেশপুর. বিরল. দিনাজপুর	01795679407	নতুন	খুব ভালো	20.02.23
১৮৩	রুবেল চন্দ্র সরকার	দা ভিজি রায় বায়োটিস প্রোডা.	01738376510	নতুন	খুব ভালো	২২.০২.২৩
১৮৪	মো: মোস্তফা...	বিয়া জোন ও অক্সি মিস	01725741153	সবাই ...	... খুব জোরদার নাই ...	২৮/০২/২৩
১৮৫	রুবেল চন্দ্র সরকার	দা ভিজি রায় বায়োবেটিস প্রোডা.	01738376510	নতুন	খুব ভালো	[illegible]
১৮৬	মেহেদী হাসান জিহাদ	মেসার্স গ্রাম বাংলা এগ্রি স্টোর তেঘরা, মহেশপুর, বিরল, দিনাজপুর	01322750909	নতুন	আসাধারণ	02.03.23
১৮৭	নুরুজ্জুল আলম	তাল - মদিনা উদ্যোক্তা ... দিনাজপুর ... সেট, ... 0	01636477458	নতুন	অসাধারণ	[illegible]

SL	নাম ও ঠিকানা	প্রতিষ্ঠানের নাম ঠিকানা	মোবাইল নং	বিষয়	মন্তব্য	স্বাক্ষর
১৮৮	মুজাহিদ হোসেন	[illegible] প্রাইভেট লিঃ [illegible]	01812799443	[illegible]	মন্তব্য: [illegible] IRC [illegible] 50,0000 [illegible] 25,00,000 [illegible] 29,950/= [illegible] [illegible] I.T. [illegible] 25,000/= [illegible] 29,500	[signature]
১৮৯/	ডাঃ [illegible]	[illegible] কুমিল্লা [illegible]	01747-870652	IRC ERC	[illegible]	[signature] 12.03.23
১৯০	মোঃ [illegible]	মোঃ মোশারফ হোসেন	01717170257	[illegible]	[signature]	[signature] 14-3-[illegible]
১৯১	মোঃ [illegible] রহমান এম. পি. এস:	[illegible]	01751139631	নতুন [illegible]	[illegible]	[signature] 20.03.23

Sl.	নাম ও পদবী	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	মোবাইল নং	বিষয়	মন্তব্য	স্বাক্ষর
১৯২	মো: মোসাদ্দিকুর রহমান	সেঞ্চুরি ফুডস ও রাইস মিলস - কাটিয়ারী, ফুলবাড়ী	০১৭১৩৭৩৬২৬৩	NEW IRC	অত্যন্ত সহযোগীতাপূর্ণ	[signature] 20.03.23
১৯৩	মো: রফিকুল ইসলাম	মেসার্স মোহ... ট্রেডার্স জামালপুর - ফুলবাড়ী,	০১৭২০১০১৮৩	NEW IRC	ভালো	[signature] 21.03.23
১৯৪	মো: মেহবুবুর রহমান	মেসার্স কবির ... সদর-০৯, দিনাজপুর	01776337175	NEW	ভালো	[signature] 21.03.23
১৯৫	মো: জিল্লুর রহমান	সুন্দরপুর আলিম মাদ্রাসা বিরল, দিনাজপুর।	01580776533	New ERC	ভালো	[signature] 27.03.23
১৯৬	মো: আরাফাত হোসেন	মন্ডল লিমিটেড কেবেল, ফুলবাড়ী-	01772933651	New IRC	ভালো	[signature] 27.03.23
১৯৭	মো: রেজাউল করিম হিসাব রক্ষক,	ফরহাদ জুট ইন্ডাস্ট্রিজ হাবলুহাট, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর	01764758851	N ERC	ভালো	[signature]
১৯৮	মো: মঞ্জুরুল আলম মিন্টু	মেসার্স মাহমুদা জেনারেশন ... সদর, দিনাজপুর.	01757829746	NEW IRC	ভালো	[signature]
১৯৯	Jewel Mr. Masum (Partner)	Ajwa corporation. Fakir para. Sador, Dinajpur	01751-078788	IRC	Very Good.	[signature] 30/3
২০০	ফরহাদ হোসেন	ফরহাদ জুট ইন্ডাস্ট্রিজ হাবলুহাট, বিরগঞ্জ, দিনাজপুর	01833-909940	ER.C	অনেক ভালো,	[signature]
২০১	রবিউল আলম রাজু	প্রগতি অটো রাইস মিল ... দিনাজপুর	01706748674	IRC	অনেক সুযোগ বিদ্যমান	[signature] 30/03
202	গোলাম রব্বানী মো: গোলাম রব্বানী	মেসার্স জেরিন ট্রেডার্স রানীগঞ্জ ... দিনাজপুর	০১৭৯০৩৮৫২৮০	IRC নতুন	সেবা খুব ভালো লাগলো।	[signature]