

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

স্মারক নং- ২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬- ৭২

তারিখঃ ০২ শ্রাবণ ১৪৩০
১৭ জুলাই ২০২৩

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২৩-জুন/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন
প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২৩-জুন/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

(মোঃ সফিউল আলম)


নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
ফোনঃ ০২৫৮৯৯২২০৮৮

ই-মেইল: eo1.dinajpur@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেভেল-১৫
৬২/৩ পুরানা পল্টন
ঢাকা-১০০০।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পারিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২৩- জুন/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন ন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
প্রাতিষ্ঠানিক	১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৪	১৫	১৬	১৭
	২	১.১) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিকল্পনা কমিটি গঠন	১.১.১) কমিটি গঠন	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১		১	১	১	১
		১.২) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিকল্পনা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১) সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪			৯০	৮০	৭০	৬০		১০০	১০০	১০০	১০০
		১.৩) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	১.৩.১) সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-	১	১	১	১
সফলতা অর্জন	৭	১.৪) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	১.৪.১) হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	-	১	১	১	১
		১.২) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	১.২.১) কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	সংখ্যা	৩	-	-	২	১			-	১		১	
		১.২) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে টেকসইকার্যপালের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	১.২.২) অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	১		১	


 মোঃ ফারুক হোসেন
 নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
 আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাগিচা মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinaipur.ccie.gov.bd

নং-২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬- ৫৫

তারিখঃ ০৩ বৈশাখ ১৪৩০
১৬ এপ্রিল ২০২৩

অফিস আদেশ

Annual Performance Agreement (APA)-এর আওতায় জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা-(২০২২-২০২৩) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর জন্য “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষন কমিটি” নিম্নরূপভাবে গঠন করা হলো:

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষন কমিটি

১.	নির্বাহী অফিসার, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।	আইবায়ক
২.	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।	সদস্য
৩.	অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।	সদস্য
৪.	অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।	সদস্য
৫.	উচ্চমান সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।	সদস্য-সচিব

কমিটির কার্যপরিধি:

- অত্র দপ্তরে শুল্কচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির অর্জিত সাফল্য এবং অন্তরায় চিহ্নিতকরণ;
- পরিচালিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়সীমা কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন;
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন;
- শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় প্রতি ০৩ (তিন) মাস অন্তর সভা অনুষ্ঠানের মাধ্যমে গৃহীত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন, অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ও পুনঃযাচাইকরণ; এবং
- শুল্কচার বাস্তবায়নে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রধান নিয়ন্ত্রক দপ্তরে প্রেরণ।

(মোঃ সফিউল আলম)

নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

ফোন: ০২৫৮৯৯২২০৮৮

ইমেইল: eo1.dinaipur@ccie.gov.bd

বিতরণঃ

- ১) অফিস প্রধান, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ২) অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৩) অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৪) অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৫) উচ্চমান সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৬) প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭) অফিস কপি।


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinaipur.ccie.gov.bd

নং-২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬-৫৫

তারিখঃ ০৩ বৈশাখ ১৪৩০
১৬ এপ্রিল ২০২৩

বিষয়: APA ২০২২-২০২৩ বিষয়ক কর্মশালায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)- এর আওতায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার, নৈতিকতা কমিটির সভা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ও তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রসঙ্গিত তথ্য প্রকাশ বিষয়ে অবহিতকরণের লক্ষ্যে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিয়ে আগামী ১৮ এপ্রিল ২০২৩ খ্রিঃ রোজ মঙ্গলবার বেলা ১২:০০ ঘটিকায় একটি কর্মশালা আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত কর্মশালায় সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


২৬.০৪.২০২৩

(মোঃসফিউল আলম)

নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

ফোন: ০২৫৮৯৯২২০৮৮

ইমেইল: eo1.dinaipur@ccie.gov.bd

বিতরণঃ

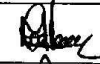

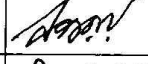
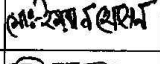
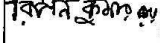
- ১) উচ্চমান সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ২) অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৩) অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৪) অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৫) প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬) অফিস কপি।

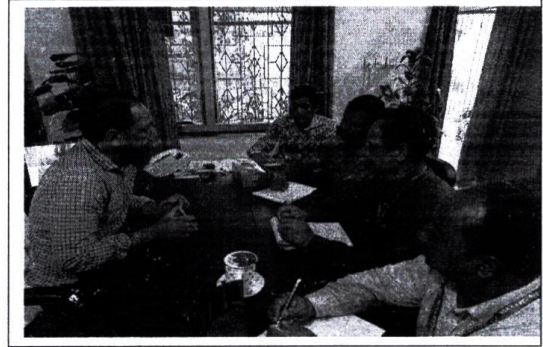
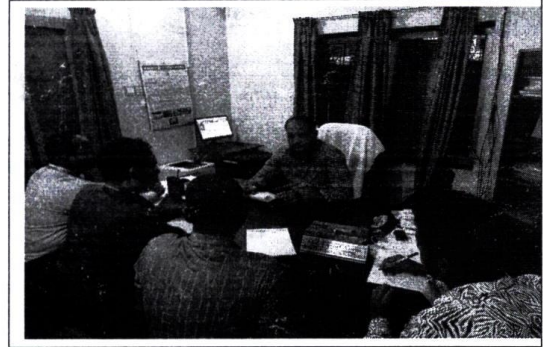
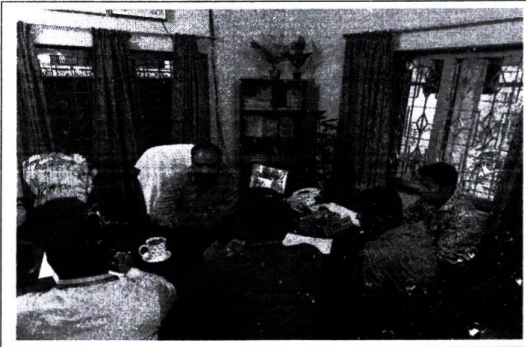
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রক দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA)-এর আওতায় জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা-(২০২২-২০২৩) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভায় উপস্থিতির তালিকাঃ

তারিখঃ ১৮ এপ্রিল ২০২৩ খ্রিঃ

স্থানঃ আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবী	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১.	মোঃ সফিউল আলম	নির্বাহী অফিসার	০১৭১২৫৪৭৪২৪	
০২.	মোঃ আবু তাহের আহমেদ শরীফ	উচ্চমান সহকারী	০১৭১৬৩৮১০৩৩	
০৩.	দিপু রায়	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০১৭৩৭২৩৬০১১	
০৪.	মোঃ ইমরান হোসেন	অফিস সহায়ক	০১৭৮৫৪০৮৭৮৯	
০৫.	রিপন কুমার রায়	অফিস সহায়ক	০১৭৩৫৬৬৬৬৮৭	




 মোঃ ম. র.
 নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রবাস
 হাফিজ ও বেন সফর গিয়েছে রাস, সিলেট
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinaipur.ccie.gov.bd

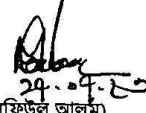
স্মারক নং- ২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬- ৭৬

তারিখঃ ০২ শ্রাবণ ১৪৩০
১৭ জুলাই ২০২৩

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২৩- জুন/২০২৩) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২৩- জুন/২০২৩) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।



(মোঃ সফিউল আলম)

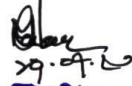
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
ফোনঃ ০২৫৮৯৯২২০৮৮
ই-মেইল: eo1.dinaipur@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেভেল-১৫
৬২/৩ পুরানা পল্টন
ঢাকা-১০০০।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) সংক্রান্ত ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/১০২৩- জুন/২০২৩) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন:

১. দপ্তর/সংস্থা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) প্রনয়ন সংক্রান্ত নির্দেশিকা, ২০১৭ অনুযায়ী এ দপ্তরের সিটিজেন চার্টার প্রনয়ন করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
২. সেবা গ্রহীতা সেবা গ্রহণের জন্য সঠিক নির্দেশনা প্রাপ্তি নিশ্চিতকল্পে দপ্তরের প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহকে (ক) নাগরিক সেবা; (খ) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা ও (গ) অভ্যন্তরীণ সেবা- এ তিনটি ভাগে ভাগ করে সিটিজেন চার্টার প্রনয়ন করা হয়েছে।
৩. উল্লিখিত নির্দেশিকা অনুযায়ী সিটিজেন চার্টারে বর্ণিত সেবাসমূহকে মোট ০৮ (আট) টি কলামে ভাগ করে প্রকাশ করা হয়েছে।
৪. সিটিজেন চার্টারে সেবাগ্রহীতাদের নিকট থেকে এ দপ্তরের সেবা প্রদানকারীর প্রত্যাশা উল্লেখ করা হয়েছে।
৫. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি মোতাবেক কাজিত সেবা না পেলে দায়িত্বপ্রাপ্ত যে কর্মকর্তার নিকট অভিযোগ/আপীল করবেন তার নাম, পদবী এবং যোগাযোগের মোবাইল নম্বরসহ সিটিজেন চার্টারে প্রকাশ করা হয়েছে।
৬. প্রতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আপডেট করা হয়।


মোঃ সাকিল আলম
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রক দপ্তর, দিনাজপুর
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
শাখা-২
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন, লেভেল-১৫, ৬২/৩, পুরানা পল্টন,
ঢাকা-১০০০।
www.ccie.gov.bd

নম্বর: ২৬.০৩.০০০০.০০২.০৬.০০৭.২০.২২৭৯

তারিখ: ২৩ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৬ জুন ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

নোটিশ

বিষয়: ত্রৈমাসিক সমন্বয় সভার নোটিশ।

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ৪র্থ ত্রৈমাসিক সমন্বয় সভা ১২/০৬/২০২৩ তারিখ রোজ সোমবার বিকাল ৩.০০ টায় এ দপ্তরের সম্মেলন কক্ষে প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর এবং ঢাকা আঞ্চলিক দপ্তরের নির্বাহী কর্মকর্তা ও তদুর্ধ্ব কর্মকর্তা এবং অন্যান্য আঞ্চলিক দপ্তরের প্রধানগণকে সশরীরে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



০৬-০৬-২০২৩

মোঃ তারিকুল ইসলাম

সহকারী নিয়ন্ত্রক

০২-৪১০৫০৫৩৬

ac1.ho@ccie.gov.bd

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা ও চট্টগ্রাম।;
- ২। যুগ্ম-নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম-নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাজশাহী ও খুলনা।;
- ৩। সহকারী নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, বরিশাল/সিলেট/রংপুর/কুমিল্লা/ময়মনসিংহ/বগুড়া/পাবনা/দিনাজপুর/সিরাজগঞ্জ/নওগাঁ।;
- ৪। সহকারী নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রক/নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।;
- ৫। মোঃ নূর-এ-আলম, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এন্ড টিম লিডার, সিনেসিস আইটি লিমিটেড;
- ৬। ব্যক্তিগত সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, (প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ৭। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত প্রধান নিয়ন্ত্রক (চলতি দায়িত্ব), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, (অতিরিক্ত প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ৮। ব্যক্তিগত সহকারী, নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর (নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ৯। নির্বাহী কর্মকর্তা-২ (অতিরিক্ত দায়িত্ব), শাখা-২, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর (প্রায় ৪৫ জনের আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ সহ);
- ১০। কাশ ও বিল শাখা, শাখা-২, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর এবং
- ১১। অফিস কপি (অতিরিক্ত দায়িত্ব), শাখা-২, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর।



Text size A A A Color

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



Bangladesh National Portal

Follow Page 32K followers

ফেইসবুক পেইজ
ভিজিট ও লাইক
দিন।

अथान निराकरण



জনাব শেখ রফিকুল ইসলাম সি.এ.এ
প্রধান নিয়ন্ত্রক

ଅଧିକ୍ଷିତ ପ୍ରଶ୍ନାନ

সিটিজেন চার্টার

ক্রমিক	শিরোনাম	প্রকাশের তারিখ	ডাউনলোড
১	সিটিজেন চার্টার ২০২২-২৩	17-04-2023	
২	সিটিজেন চার্টার	04-01-2022	

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



Bangladesh National Portal

Follow Page 32K followers

ফ্রেমবুক পেইজ
ডিজিট ও লাইক
দিন।



মোঃ সফিউল আলম
নির্বাহী অফিসার

Clear Cache: জটীয় তথ্য বাতায়নে admin panel থেকে কোনো কিছু আপলোড করার পর যদি ফল্ট সাইটে তথ্যসমূহ দেখা না যায় তাহলে অনুগ্রহ করে উপরের ডান পাশ থেকে Clear Cache বাটনে ক্লিক করুন। তারপর পুনরায় চেক করুন। ধন্যবাদ।

✱✱✱ ✱✱ was updated successfully.

[← Back](#)

Add Content

Search: Tide

Updated

Status

Action

সিটিং টাইম ২০-২২-২৩

2023-04-17 11:33:26

published

सिद्धिदान डॉटनेट

2022-02-17 10:56:59

practitioner

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

People's
Participa

29-09-15

মোঃ সাকিউল আলম
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রবাস
হাউসিং ও লেন্ডিং সেক্টর নিয়েছে স্কা, সিলেট
৩৩ পাটকা, বাংলাদেশ সরকার।