

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাণিজ্য মন্ত্রণালয়

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

কালিঞ্চল, দিনাজপুর।

dinajpur.ccie.gov.bd

স্মারক নং- ২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬- ৫৮

তারিখ: ০২ শাবল ১৪৩০
১৭ জুলাই ২০২৩

বিষয়: জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর ৪৬ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২৩-জুন/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন
প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে আমানো যাচ্ছে যে, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর জাতীয় শুকাচার কৌশল
কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৪৬ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২৩- জুন/২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক সদয় অবগতি ও
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাপনা প্রস্তুত করা হলো।

২৭.০৬.২৩
(মোঃ সফিউল আলম)

নির্বাহী অফিসার ও অফিস-প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

ফোনঃ ০২৫৮৯৯২০৮৮

ই-মেইল: eo1.dinajpur@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (NSC) ভবন, লেকেল-১৫

৬২/৩ পুরানা পাটচন

ঢাকা-১০০০।

১.৫ আমদানি ও রফানি সহকারী নিয়ন্ত্রণ পদ্ধতি, নিয়ন্ত্রণ এবং শুধুচার কর্মশালীকরণ নিয়ন্ত্রণ ২০২২-২৩ এবং ১.৫ এর কর্মশালীকরণ নিয়ন্ত্রণ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রয়ালক	১ম ট্রেইনিংক	২য় ট্রেইনিংক	৩য় ট্রেইনিংক	৪য় ট্রেইনিংক
				অন্তর্গত প্রতিবেদন (২০২১-২২)	অন্তর্গত প্রতিবেদন (২০২২-২৩)	অন্তর্গত প্রতিবেদন (২০২২-২৩)	অন্তর্গত প্রতিবেদন (২০২২-২৩)
১	পরিকার পরিষ্কারতা বৃক্ষ পরিকার পরিষ্কারতা বৃক্ষ করার যাবতীয় ব্যবস্থা করা হবে	অফিস আদেশ, ছবি	অঙ্গীকৃত	অঙ্গীকৃত	অঙ্গীকৃত	অঙ্গীকৃত	অঙ্গীকৃত
২	মাইলাদের জন্য পৃথক ওয়াশিংটনের ওয়াশিংটনের ব্যবস্থা করা হবে	ছবি	অঙ্গীকৃত	অঙ্গীকৃত	অঙ্গীকৃত	অঙ্গীকৃত	অঙ্গীকৃত

১০.০৭.২০২২
স্বাক্ষর করা হচ্ছে।
স্বাক্ষর করা হচ্ছে।
স্বাক্ষর করা হচ্ছে।
স্বাক্ষর করা হচ্ছে।
স্বাক্ষর করা হচ্ছে।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

নং-২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬-৮৮

তারিখ: ০৩ বৈশাখ ১৪৩০
১৬ এপ্রিল ২০২৩

বিষয়: APA ২০২২-২০২৩ বিষয়ক কর্মশালায় অংশগ্রহণ প্রস্তো।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)- এর আওতায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা
এবং দ্রিতিগত সফটওয়্যার, নেতৃত্বকৃত সভা, সেবা প্রদান প্রতিশুক্তি ও তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা,
প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রাপ্তিত তথ্য প্রকাশ বিষয়ে অবহিতকরণের লক্ষ্যে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর
সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিয়ে আগামী ১৮ এপ্রিল ২০২৩ টাইম রোজ মঙ্গলবার বেলা ১২:০০ ঘটিকায় একটি কর্মশালা আয়োজন
করা হয়েছে। উক্ত কর্মশালায় সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১৮-০৩-২০২৩

(মোঃসফিউল আলম)

নির্বাচী অফিসার ও অফিস প্রধান

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

ফোন: ০২৫৮৯৯২২০৮৮

ইমেইল: eo1.dinajpur@ccie.gov.bd

বিতরণ:

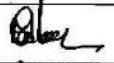
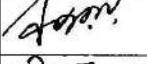
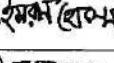
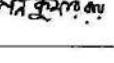
- ১) উক্তমান সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ২) অফিস সহকারী কাম কমিউনিটার মুদ্রাক্ষরিক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৩) অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৪) অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৫) প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬) অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রক দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA)-এর আওতায় জাতীয় শুধুচার কোশল কর্মপরিকল্পনা-(২০২২-২০২৩) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর নৈতিকতা কমিটি ও শুধুচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সভায় উপস্থিতির তালিকাঃ

তারিখঃ ১৮ এপ্রিল ২০২৩ খ্রি

স্থানঃ আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবী	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১.	মোঃ সফিউল আলম	নিরবাহী অফিসার	০১৭১২৫৪৭৪২৪	
০২.	মোঃ আবু তাহের আহমেদ শরীফ	উচ্চমান সহকারী	০১৭১৬৩৮১০৩৩	
০৩.	দিপু রায়	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাকরিক	০১৭৩৭২৩৬০১১	
০৪.	মোঃ ইমরান হোসেন	অফিস সহায়ক	০১৭৮৫৪০৮৭৮৯	
০৫.	রিপন কুমার রায়	অফিস সহায়ক	০১৭৩৫৬৬৬৬৮৭	




 মোঃ সবিউল ইসলাম
 নির্বাচন অধিদপ্তর ও অধিক ব্যৱস
 হস্তান ১ হুই সরকারী দিগ্বাল ভবন, শিল্প
 পর্যবেক্ষণ বালোনেশ সরকার।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

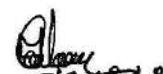
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রক দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA)-এর আওতায় জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা- (২০২২-২০২৩) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর নেতৃত্বক্তা কমিটির অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মোঃ সফিউল আলম, নির্বাহী অফিসার, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
সভার স্থান : আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
তারিখ : ১৮ এপ্রিল ২০২৩ খ্রিঃ
সময় : বেলা ১২:০০ ঘটিকা
সভায় উপস্থিতির তালিকা : পরিষিট - 'ক' দ্রষ্টব্য

সভার প্রক্রিয়া পরিকল্পনা হতে তেলাওয়াত করা হয়। অতঃপর সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিতি সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন।

ক্রঃ	আলোচনাসূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
০১	আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রক দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার বিষয়ে অন্ত দপ্তরের শুকাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্যের ধারাবাহিক অব্যাহত রাখা। শুকাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য ও অন্তরায় চিহ্নিতকরণ। অন্তরায় সমূহ দূরীকরণের পরিকল্পনা হচ্ছে। পরিকল্পনা সমূহ বাস্তবায়নে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মধ্যে দায়িত্বভার পুনঃবর্ণন করা। কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মধ্যে দায়িত্বভার পুনঃবর্ণন। শুকাচার প্রতিষ্ঠায় প্রতি ০৩ (তিনি) মাস অন্তর নেতৃত্বক্তা কমিটির সভা আয়োজনের মাধ্যমে গৃহীত কর্মপরিকল্পনা সমূহ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, পুনঃযাচাইকরণ ও নেতৃত্বক্তা কমিটির অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, পুনঃযাচাইকরণ ও নেতৃত্বক্তা কমিটির অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রধান নিয়ন্ত্রক দপ্তরে যথাসময়ে প্রেরণ ইত্যাদি বিষয়ে আলোচনা করেন। অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রধান নিয়ন্ত্রক দপ্তরে যথাসময়ে প্রেরণ।	সভাপতি মহোদয় বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার বিষয়ে অন্ত দপ্তরের শুকাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্যের ধারাবাহিক অব্যাহত রাখতে হবে। সাফল্য অর্জনের অন্তরায় চিহ্নিত করা ও অন্তরায় সমূহ দূরীকরণের পরিকল্পনা গ্রহণ করা। পরিকল্পনা সমূহ বাস্তবায়নে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মধ্যে দায়িত্বভার পুনঃবর্ণন করা। শুকাচার প্রতিষ্ঠায় প্রতি ০৩ (তিনি) মাস অন্তর নেতৃত্বক্তা কমিটির সভা আয়োজনের মাধ্যমে গৃহীত কর্মপরিকল্পনা সমূহ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, পুনঃযাচাইকরণ ও নেতৃত্বক্তা কমিটির অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রধান নিয়ন্ত্রক দপ্তরে যথাসময়ে প্রেরণ ইত্যাদি বিষয়ে আলোচনা করেন। অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রধান নিয়ন্ত্রক দপ্তরে যথাসময়ে প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(মোঃ সফিউল আলম)

নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

ফোনঃ ০২৫৮৯৯২২০৮৮

eo1.dinajpur@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় স্ট্রীড়া পরিষদ ভবন (NSC Tower)
গেডেল-১৫, ৬২/৩ পুরান পাট্টন
ঢাকা-১০০০।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বানিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur_ccie.gov.bd

বিজ্ঞপ্তি

স্মারক নং- ২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬-৫২

তারিখ: ২২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
০৫ জুন ২০২৩

বিষয়ঃ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির জাতীয় শুল্কচার কোশল কর্মপরিকল্পনার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এবং তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ সংক্রান্ত সভায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আনন্দ যাচ্ছে যে, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী'নিয়ন্ত্রক দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এর [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ সভা এবং [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে এবং [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণের উদ্দেশ্যে নির্বাচী অফিসার ও অফিস প্রধান রাহোদয়ের সভাপতিত্বে আগামী ১৩/০৬/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ রোজ মঙ্গলবার বেলা ১২.০০ ঘটিকায় মতবিনিময় সভার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত মতবিনিময় সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে যোগাদান করার জন্য নির্দেশকর্মে অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ সফিউল আলম)
নির্বাচী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
ফোন: ০২৫৮৯৯২২০৮৮
ই-মেইল: e01.dinajpur@ccie.gov.bd

স্মারক নং- ২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬-

তারিখ: ২২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
০৫ জুন ২০২৩

অনলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহনের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। (জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। প্রধান নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
- ২। সভাপতি, দিনাজপুর চেষ্টার অব কমার্স এন্ড ইভার্সি, দিনাজপুর।
- ৩। সভাপতি, ঠাকুরগাঁও চেষ্টার অব কমার্স এন্ড ইভার্সি, ঠাকুরগাঁও।
- ৪। সভাপতি, পঞ্চগড় চেষ্টার অব কমার্স এন্ড ইভার্সি, পঞ্চগড়।
- ৫। সভাপতি, আমদানি ও রপ্তানি কারক সমিতি, হিলিস্থল বন্দর, হিলি, দিনাজপুর।
- ৬। সভাপতি, আমদানি ও রপ্তানি কারক সমিতি, বাংলাবাজা স্টলবন্দর, পঞ্চগড়।

(মোঃ সফিউল আলম)
নির্বাচী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 বানিজ্য মন্ত্রণালয়
 আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
 কালিতলা, দিনাজপুর
dinajpur.ccie.gov.bd

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্ষি এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে
 সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশুল্তি বিষয়, তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে
 সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ, সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণ সভা, সেবার মান ও দূর্নীতি বিষয়ে
 এবং দাপ্তরিক আইন ও অন্যান্য আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ, অভিযোগ গ্রহণ ও
 পরামর্শ প্রদান, প্রাপ্ত অভিযোগের দ্রুত নিষ্পত্তির উদ্দেশ্যে অনুষ্ঠিত সভার হাজিরাশীট-

তারিখ: ১৩/০৬/২০২৩ ইং

ক্র:	নাম ও পদবী	প্রতিষ্ঠানের নাম	মোবাইল	স্বাক্ষর
০১	১২৪০-৮৩৩৩৩৩৩৩ প্রেসিডেন্ট	১২৪০ প্রেসিডেন্ট বাংলাদেশ	০১৭১২০৮১৯৯৯৯	✓
০২	শ্রী- ইমানুয়াল খালেম	শ্রী- ইমানুয়াল খালেম, প্রেসিডেন্ট	০১৭০৩৩৭২১৮	✓
০৩	শ্রী আব্দুল সুলাইমান	প্রেসিডেন্ট	০১৭১০৮২০০০০০০	✓
০৪	শ্রী: ফাতেমা আলম	ইতিম প্রদীপ রায়	০১৭১৭৮২৯৮৩	✓
০৫	শ্রী: মাহেশ কুমাৰ	বিশ্বাস প্রিয়া নার্স	০১৮১৪৪৩	
০৬	মেচ্চ মেচ্চ মেচ্চ মেচ্চ	শ্রী আজু জগন্ম মেচ্চ	০১৭১০৮২৪১৬৮	✓
০৭	শ্রী: আব্দুল জ্বালানী	ডক্টর আব্দুল জ্বালানী	০১৭১৮৭৪২৭১৫	✓
০৮	শ্রী: আব্দুল জ্বালানী	অসম প্রিয়া নার্স	০১৭৬১৪৫৪৪৫১	বি
০৯	শ্রী: কামিল খালেম	বিশ্বাস প্রদীপ	০১৭০৫৭২২৪২৪	Shamim
১০	শ্রী: ফিল	প্রেসিডেন্ট	০১৮৫২০৮৪৩৯০	ফিল
১১				
১২				



১১-৪-১৯৮৪

নেতৃ সফিউল আলম
নেতৃ মুকসার ও আবিস আবান
কর্মসূচি কর্তৃ সকলী মিহুজ সহ, বিশ্বাসু
গুরুজাতীয় বালোদেশ সরকার,

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দফতর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

આરક નં- ૨૬.૦૩.૨૪૦૦.૦૦૧.૦૬.૦૦૨.૧૬-૧૬

তারিখঃ ৩০ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
১৩ জুন ২০২৩

সভাপতি	ঃ মোঃ সফিউল আলম, নির্বাচী অফিসার, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দণ্ডর, দিনাজপুর।
সভার ছান	ঃ আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দণ্ডর, দিনাজপুর।
তাৰিখ	ঃ ১৩ জুন ২০২৩ খ্রি।
সংযোগ	ঃ সকল ১২০০ ঘটক।
উপস্থিতিৰ তাত্ত্বিকা	ঃ পরিশিষ্ট-“ক” দণ্ডবা

সভার প্রচলনেই পৰিদ্র কোরআন হতে তেলাওয়াত করা হয়। অতঃপর সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও শ্বাগত আনিয়ে সভার বাজ শুরু করেন।

ক্রঃ	আলোচ্যস্থী	আলোচনা	সিঙ্কেজ
০১.	আমদানি ও রাষ্ট্রীয় সহকারী নিয়ন্ত্রক দণ্ডের বার্ষিক বর্ষসম্পাদন চুক্তির জাতীয় শুল্কচার কোশল কর্মপরিকল্পনার বিষয়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিষিদ্ধে অংশীজনদের সঙ্গে মতভিন্নিয়, গণশূন্যনী আয়োজন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, সেবা প্রদান প্রতিশুভি এবং গণশূন্যনী আয়োজন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, সেবা প্রদান প্রতিশুভি এবং তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে সেবাগ্রহীভাবের অবহিতকরণ, অভিযোগ প্রহর্ণ ও পরামর্শ প্রদান, প্রাপ্ত অভিযোগের মুক্ত নিষ্পত্তি ইত্যাদি বিষয়ে উপর্যুক্ত সকলের সাথে খোলাখেলা আলোচনা করেন। বিস্তারিত আলোচনাতে বর্ণিত সিঙ্কেজ গৃহীত হয়।	আমদানি ও রাষ্ট্রীয় সহকারী নিয়ন্ত্রক দণ্ডের বার্ষিক বর্ষসম্পাদন চুক্তির জাতীয় শুল্কচার কোশল কর্মপরিকল্পনার বিষয়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিষিদ্ধে অংশীজনদের সঙ্গে মতভিন্নিয়, গণশূন্যনী আয়োজন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, সেবা প্রদান প্রতিশুভি এবং গণশূন্যনী আয়োজন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা, সেবা প্রদান প্রতিশুভি এবং তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে সেবাগ্রহীভাবের অবহিতকরণ, অভিযোগ প্রহর্ণ ও পরামর্শ প্রদান, প্রাপ্ত অভিযোগের মুক্ত নিষ্পত্তি ইত্যাদি বিষয়ে সারিক সহযোগিতা প্রদানের সিঙ্কেজ গৃহীত হয়।	

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সভার উপস্থিতি সকলকে বাগত জনিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

John

(মোঃ সফিউল আলম)

E-mail: col_dinajpur@ccie.gov.bd

ଆବ୍ଲକ ନଂ- ୨୬୦୭ ୨୪୦୭ ୦୦୧ ୦୬ ୦୦୨ ୧୬-

তারিখঃ ৩০ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
১৩ জন ২০২৩

অনলিঙ্গি সদয় অবগতি ও প্রায়জনীয় কার্যক্রম গঠনের জন্য এতদস্মাত্তা প্রবণ করা হবে। (জাতীয়সাধ কমিউনিটির ব্যাপক সমর্পণ করা হবে।)

- ১। প্রথম শিক্ষাক্ষর, আমদানি ও রাখানি প্রথম নিয়ন্ত্রকের দণ্ডে, দার্কা ।
 - ২। সভাপতি, চেয়ার অব কমার্স এত ইচ্ছাক্ষর, পশ্চাত্ত, ঠাকুরগাঁও ও দিনাজপুর।
 - ৩। সভাপতি আমদানি ও ব্রহ্মনিরাকরক সমিতি, বাংলাদেশ স্কলেবদ্বৰ ও টিপ্পি স্কলেবদ্বৰ

(ମୋଃ ସଫିଲ ଆଲମ)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

নং-২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬-৮৮

তারিখ: ০৩ বৈশাখ ১৪৩০
১৬ এপ্রিল ২০২৩

বিষয়: APA ২০২২-২০২৩ বিষয়ক কর্মশালায় অংশগ্রহণ প্রস্তো।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)- এর আওতায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা
এবং দ্বিতীয় সফটওয়্যার, নেতৃত্বকৃত কমিটির সভা, সেবা প্রদান প্রতিশুক্তি ও তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা,
প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রাপ্তিত তথ্য প্রকাশ বিষয়ে অবহিতকরণের লক্ষ্যে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর
সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিয়ে আগামী ১৮ এপ্রিল ২০২৩ টাইম রোজ মঙ্গলবার বেলা ১২:০০ ঘটিকায় একটি কর্মশালা আয়োজন
করা হয়েছে। উক্ত কর্মশালায় সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১
১৬.০৩.২০২৩

(মোঃসফিউল আলম)

নির্বাচী অফিসার ও অফিস প্রধান

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

ফোন: ০২৫৮৯৯২২০৮৮

ইমেইল: eo1.dinajpur@ccie.gov.bd

বিতরণ:

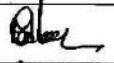
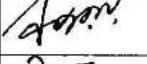
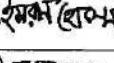
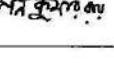
- ১) উক্তমান সহকারী, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ২) অফিস সহকারী কাম কমিউনিটার মুদ্রাক্ষরিক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৩) অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৪) অফিস সহায়ক, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
- ৫) প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (প্রধান নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬) অফিস কপি।

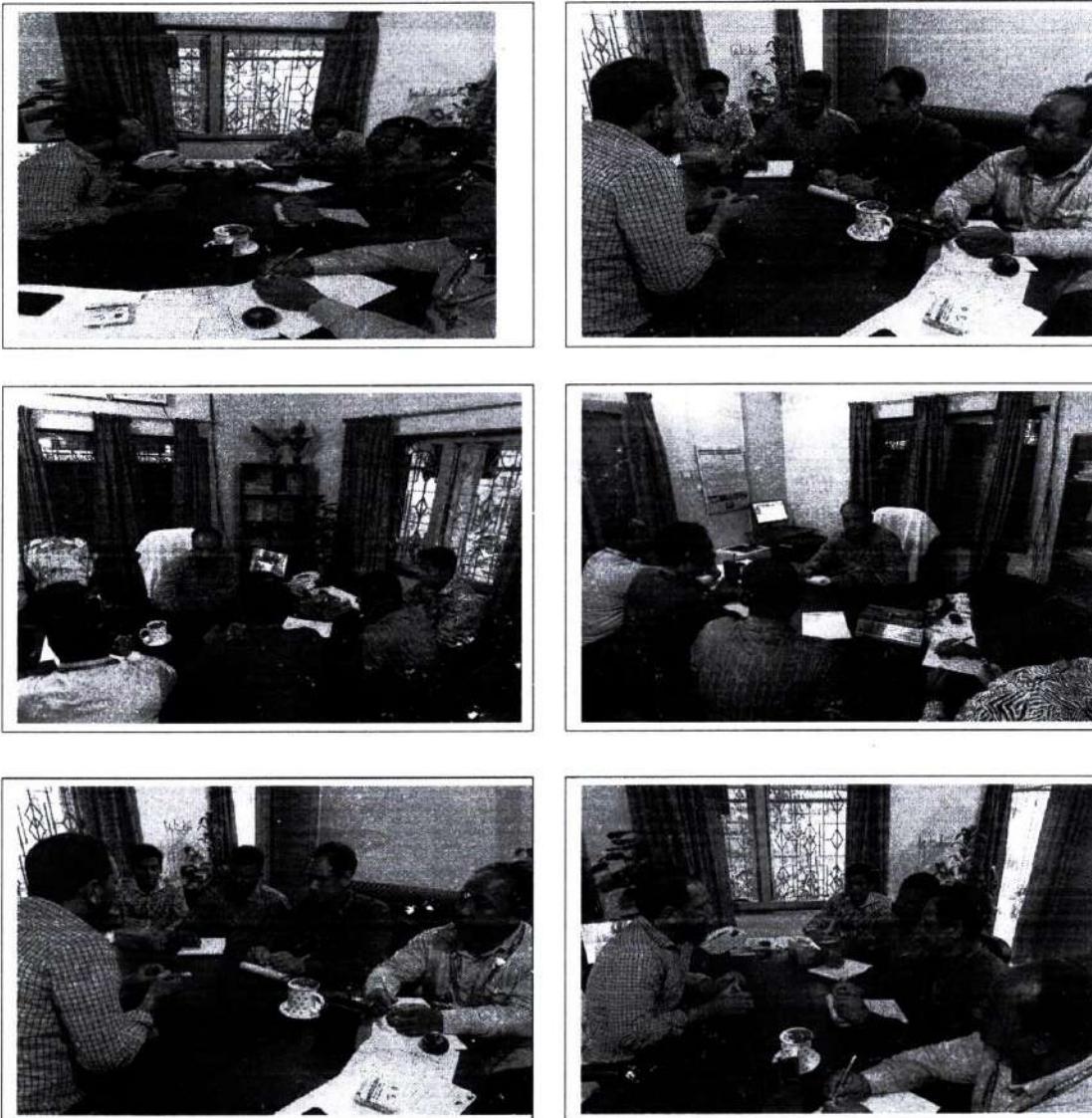
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur.ccie.gov.bd

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রক দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA)-এর আওতায় জাতীয় শুধুচার কোশল কর্মপরিকল্পনা-(২০২২-২০২৩) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর এর নৈতিকতা কমিটি ও শুধুচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সভায় উপস্থিতির তালিকাঃ

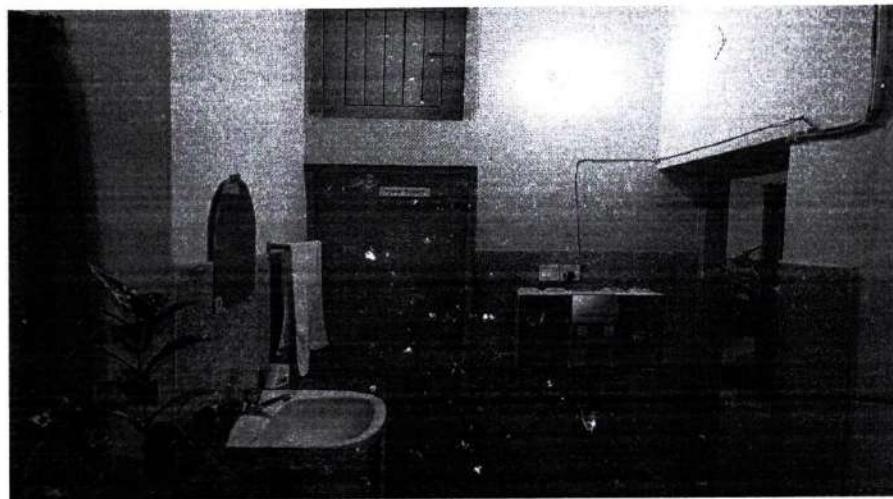
তারিখঃ ১৮ এপ্রিল ২০২৩ খ্রি।

স্থানঃ আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবী	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
০১.	মোঃ সফিউল আলম	নিরবাহী অফিসার	০১৭১২৫৪৭৪২৪	
০২.	মোঃ আবু তাহের আহমেদ শরীফ	উচ্চমান সহকারী	০১৭১৬৩৮১০৩৩	
০৩.	দিপু রায়	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাকরিক	০১৭৩৭২৩৬০১১	
০৪.	মোঃ ইমরান হোসেন	অফিস সহায়ক	০১৭৮৫৪০৮৭৮৯	
০৫.	রিপন কুমার রায়	অফিস সহায়ক	০১৭৩৫৬৬৬৬৮৭	




 डॉ. स. क. रै
 निर्वाची अधिकार व अकिल देवार
 दर्शन १ रुद्र नगरी दिल्ली रोड, निष्ठा
 ग्रामपाली बालोदेश नरकार।




 ১৯.০৭.২০১৮
 সেও সমিতির আদেশ
 নিম্নে আলিঙ্গন ও অবিষ সূচন
 করে দেওয়ে স্বল্প সীমান্ত রাখ, স্বত্তু
 সহজে আসে পাত্র ব্যবেশ করবে।

Annual Procurement Plan for the Financial Year (2022-2023) for Office of the Assistant Controller of Imports & Exports, Dinaipur

Package No.	Lot No.	Description of Procurement Package (Goods/Wor ks)	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estimated Cost in Lakh (BDT)	Invite/Advertiser Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	NOA/ Work Order
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	
Gr-1 (Code- 3255105)	Package- 1	Printing & Other Stationary	Lot	Lump-Sump	DPM on the basis of requirement	HOPE (Controller)	GOB	.90	--	--	--	--	
Gr-2 (Code- 4112314)	Package- 1	Office Furniture's	Lot	Lump-Sump	DPM on the basis of requirement	HOPE (Controller)	GOB	1					
Gr-3 (Code- 4112310)	Package- 1	Office Equipment's	Lot	Lump-Sump	DPM on the basis of requirement	HOPE (Controller)	GOB	0.35	--	--	--	--	
Gr-4 (Code- 3258103)	Package- 1	Computer (Repair & Maintenance)	Lot	Lump-Sump	DPM on the basis of requirement	HOPE (Controller)	GOB	.25	--	--	--	--	
Gr-5 (Code- 3255101)	Package- 1	Computer Accessories	Lot	Lump-Sump	DPM on the basis of requirement	HOPE (Controller)	GOB	.25	--	--	--	--	
Gr-6 (Code- 4112302)	Package- 1	Computer & Related Goods	Lot	Lump-Sump	DPM on the basis of requirement	HOPE (Controller)	GOB	.60					


মোঃ সবিরুল ইসলাম
 নিম্ন বর্কশেফ ও পরিষেবা মন্ত্রণালয়
 কলকাতা রাজ্য পর্যটন বিভাগ, কলকাতা
 প্রয়োজন বিভাগ, কলকাতা ৭০০০০৯



ପରିବାହୀ ପରିବାହୀ ଏବଂ ଆଧୁନିକ ଶାଶ୍ଵତ
ବାନୀ ଏବଂ ବାନୀ ସମ୍ବନ୍ଧ ବିଭାଗ ଏବଂ କାନ୍ତାରୁ
ପାଶ୍ଚାତ୍ୟାତ୍ମକ ବାନ୍ଦାମ୍ବ ମନ୍ଦିର ।

କାହିଁ କାହିଁ କାହିଁ କାହିଁ କାହିଁ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বানিজ্য মন্ত্রণালয়
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
কালিতলা, দিনাজপুর।
dinajpur_ccie.gov.bd

বিজ্ঞপ্তি

স্মারক নং- ২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬-৫২

তারিখ: ২২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
০৫ জুন ২০২৩

বিষয়ঃ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির জাতীয় শুল্কচার কোশল কর্মপরিকল্পনার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এবং তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ সংক্রান্ত সভায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আনন্দ যাচ্ছে যে, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী'নিয়ন্ত্রক দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এর [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ সভা এবং [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে এবং [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণের উদ্দেশ্যে নির্বাচী অফিসার ও অফিস প্রধান রাহোদয়ের সভাপতিত্বে আগামী ১৩/০৬/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ রোজ মঙ্গলবার বেলা ১২.০০ ঘটিকায় মতবিনিময় সভার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত মতবিনিময় সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে যোগাদান করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ সফিউল আলম)
নির্বাচী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
ফোন: ০২৫৮৯৯২২০৮৮
ই-মেইল: e01.dinajpur@ccie.gov.bd

স্মারক নং- ২৬.০৩.২৪০০.০০১.০৬.০০২.১৬-

তারিখ: ২২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
০৫ জুন ২০২৩

অনলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহনের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। (জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। প্রধান নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
- ২। সভাপতি, দিনাজপুর চেষ্টার অব কমার্স এন্ড ইভার্সি, দিনাজপুর।
- ৩। সভাপতি, ঠাকুরগাঁও চেষ্টার অব কমার্স এন্ড ইভার্সি, ঠাকুরগাঁও।
- ৪। সভাপতি, পঞ্চগড় চেষ্টার অব কমার্স এন্ড ইভার্সি, পঞ্চগড়।
- ৫। সভাপতি, আমদানি ও রপ্তানি কারক সমিতি, হিলিস্থল বন্দর, হিলি, দিনাজপুর।
- ৬। সভাপতি, আমদানি ও রপ্তানি কারক সমিতি, বাংলাবাজা স্টলবন্দর, পঞ্চগড়।

(মোঃ সফিউল আলম)
নির্বাচী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 বানিজ্য মন্ত্রণালয়
 আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
 কালিতলা, দিনাজপুর
dinajpur.ccie.gov.bd

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্ষি এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে
 সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশুল্তি বিষয়, তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে
 সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ, সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণ সভা, সেবার মান ও দূর্নীতি বিষয়ে
 এবং দাপ্তরিক আইন ও অন্যান্য আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ, অভিযোগ গ্রহণ ও
 পরামর্শ প্রদান, প্রাপ্ত অভিযোগের দ্রুত নিষ্পত্তির উদ্দেশ্যে অনুষ্ঠিত সভার হাজিরাশীট-

তারিখ: ১৩/০৬/২০২৩ ইং

ক্র:	নাম ও পদবী	প্রতিষ্ঠানের নাম	মোবাইল	স্বাক্ষর
০১	১২৪০-৮৩৩৩৩৩৩৩ প্রেসিডেন্ট	১২৪০ প্রেসিডেন্ট বাংলাদেশ	০১৭১২০৮১৯৯৯৯	✓
০২	শ্রী- ইমানুয়ার খান	শ্রী- ইমানুয়ার খান, প্রেসিডেন্ট	০১৭০৩৩৭২১৮	✓
০৩	শ্রী আব্দুল সুলাইমান	প্রেসিডেন্ট	০১৭১০৮২০০০০০০	✓
০৪	শ্রী: ফাতেমা আলম	ইতিম পরিষেবা সংস্থা	০১৭১৭৮২৯৮৩	✓
০৫	শ্রী: মাহেশ কুমাৰ	বিশ্বাস প্রিয়া নার্স	০১৮১৪৪৩	
০৬	মেচ্চ মেচ্চ মেচ্চ মেচ্চ	শ্রী আজু জেনেরেশন	০১৭১০৮২৪১৬৮	✓
০৭	শ্রী: আব্দুল জ্বালানি	ডক্টর আলুব্দী	০১৭১৮৭৪২৯১৫	✓
০৮	শ্রী: আব্দুল জ্বালানি	অসম প্রিয়া নার্স	০১৭৬১৪৫৪৪৫১	✓
০৯	শ্রী: কামিল খান	বিজ্ঞার্থ পান্থা	০১৭০৫৭২২৪২৪	Shamim
১০	শ্রী: মিসি	প্রিয়া নার্স	০১৮৫২০৮৪৩৯০	✓
১১				
১২				



১৭-৪-১৯৮৪

নেতৃ সফিউল আলম
নেতৃ মুক্তার ও অধিন প্রধান
কর্মসূচি কেন্দ্র সমন্বয় মিশনের সদস্য, বিশ্ববিদ্যালয়
গুরুবাজারী বালাদেশ সরকার।

