

দপ্তর/সংস্থার নাম: কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০				মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মহাপরিদর্শক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	১	১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	যুগ্ম মহাপরিদর্শক (সকল)/ উপমহাপরিদর্শক (সকল)	৭৫%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	৭৫%	৭৫%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা যুগ্ম মহাপরিদর্শক (প্রশাসন)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০	২০	২০	২০			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা যুগ্ম মহাপরিদর্শক (প্রশাসন)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০	২০	২০	২০			
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনির্দেশমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ ব্যালার সেইফটি পরিদর্শন গাইডলাইন এর খসড়া প্রস্তুতকরণ	খসড়া প্রস্তুতকৃত		তারিখ	অতিরিক্ত মহাপরিদর্শক/ টেকনিক্যাল কমিটি	৩০/০৫/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	৩০/০৫/২০২০			
৩.২ ফ্রেন সেইফটি পরিদর্শন গাইডলাইন এর খসড়া প্রস্তুতকৃত	খসড়া প্রস্তুতকৃত		তারিখ	অতিরিক্ত মহাপরিদর্শক/ টেকনিক্যাল কমিটি	৩০/০৫/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	৩০/০৫/২০২০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
ধসড়া প্রস্তুতকরণ																

৪. ওয়েবসাইটে সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ.....৮

৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	আইটি সেন	০১/০১/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	০১/০১/২০	-			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কভার সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/ আইটি সেন	১৫/০৭/১৯ ১৫/১০/১৯ ১৫/০১/২০ ১৫/০৪/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫/০৭/১৯ ১৫/০৭/১৯ ০৯/১০/১৯	১৫/১০/১৯ ১৫/০১/২০	১৫/০১/২০ ১৫/০৮/২০				
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	আইটি সেন	১০/০১/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	১০/০১/২০ ১০/০১/২০	-			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তথ্য ও জনসংযোগ কর্মকর্তা/ আইটি সেন	১৫/০৭/১৯ ১৫/১০/১৯ ১৫/০১/২০ ১৫/০৪/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫/০৭/১৯ ১৫/০৭/১৯	১৫/১০/১৯ ১৫/০৯/১৯	১৫/০১/২০ ১৫/০১/২০	১৫/০৮/২০			
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইটি সেন	১৫/০৭/১৯ ১৫/১০/১৯ ১৫/০১/২০ ১৫/০৪/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫/০৭/১৯ ১৫/০৭/১৯	১৫/১০/১৯ ০৯/১০/১৯	১৫/০১/২০ ১৫/০১/২০	১৫/০৮/২০			

৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬

৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০১/০১/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	০১/০১/২০২০ ০১/০১/২০২০	-	-			
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/আইটি সেন/যুগ্ম মহাপরিদর্শক (সেইফটি)	৩০/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/১৯ ৩০/০৯/১৯	-	-	-			
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	“ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	মহাপরিদর্শক/ আইটি সেন	২০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	২১/০১/২০২০	-	২০/০৬/২০২০		

৫৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৯														
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা/পরিকল্পনা অনুমোদন	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/১৯	-	-	-	-	-	-	-	
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	১	%	প্রকল্প পরিচালক	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২২/০৭/১৯	-	১৫%	৩০%	৪৫%				
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ/পরিবীক্ষণ	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত মহাপরিদর্শক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	১	১				
৬.৪ পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	৩	%	প্রকল্প পরিচালক	৭০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	৭০%				
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৭														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩	তারিখ	অতিরিক্ত মহাপরিদর্শক/আইটি সেল/ যুগ্ম মহাপরিদর্শক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/১৯	-	-	-	-				
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	৪	%	যুগ্ম মহাপরিদর্শক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	১০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন					১০%				
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২														
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	২	তারিখ	অতিরিক্ত মহাপরিদর্শক/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০/১২/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩০/১২/১৯	-	-	-				
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	২	সংখ্যা	মহাপরিদর্শক/অতিঃ মহাপরিদর্শক/যুগ্ম মহাপরিদর্শক (সকল)	১০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	২	৩	৪					
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	২	%	যুগ্ম মহাপরিদর্শক (সকল)	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%					
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	২	%	যুগ্ম মহাপরিদর্শক (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০										মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	১৪			
৬.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টিকৃত	২	%	যুগ্ম মহাপরিদর্শক (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	১০০%					
৬.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণপুস্টানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণপুস্টানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	যুগ্ম মহাপরিদর্শক (সাধারণ)	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	১	১	১					
৯. শুল্কচাচর সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)																
৯.১ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদানকৃত	২	%	যুগ্ম মহাপরিদর্শক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন					১০০%					
৯.২ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সামগ্রী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সামগ্রী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	২	%	যুগ্ম মহাপরিদর্শক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%						
৯.৩ তথ্যপ্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকরণের তারিখ	২	তারিখ	তথ্য ও গণসংযোগ কর্মকর্তা	৩০/০৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	৩০/০৬/১৯						
৯.৪ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোষ্টার/লিফলেট/ভাজ তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রস্তুত/বিলিকৃত পোষ্টার/লিফলেট/ভাজ	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৫০০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	৫০০০	-					
৯.৫ মাঠ কার্যালয়সমূহে ই-নথি ব্যবহার চালুকরণ	চালুকৃত মাঠকার্যালয়ের সংখ্যা	২	সংখ্যা	মহাপরিদর্শক	২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	২৩	-	-						
১০. শুল্কচাচর চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদোদনা প্রদান.....৫																
১০.১ শুল্কচাচর পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	মহাপরিদর্শক	৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	৩০/০৬/২০					
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুল্কচাচর পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা / আইটি সেল	৩০/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/১৯	-	-	-						
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২																
১১.১ শুল্কচাচর কর্ম-পরিবর্তনায় অর্থকৃত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	অতিরিক্ত মহাপরিদর্শক	৩.৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	৫	১	১						
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮																

৫৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০১৯-২০২০								মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	১৪	
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় খুজ্জার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/আইটি সেল	১০/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১০/৯/১৯	-	-	-	-			
						অর্জন	১০/৯/১৯	-	-	-	১২			
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিসীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/আইটি সেল	১৫/১০/১৯ ১৫/০২/২০ ১৫/০৮/২০ ১৫/০৭/২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/১৯	১৫/০২/২০	১৫/০৮/২০	১৫/০৭/২০				
						অর্জন	১৫/১০/১৯	১৫/০২/২০	২০/০৬/২০					
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় খুজ্জার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিসীক্ষণ প্রতিবেদনের ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৭/১৯	-	-	-	-			
						অর্জন	১০/০৭/১৯	-	-					

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট অধিন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


 মোঃ মজিদুর রহমান
 উপসহ-পরিদর্শক
 কলকাতা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
 গবেষণাজাতকী, বাংলাদেশ সরকার
 প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।