



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
স্বাস্থ্য শাখা

বিষয়ঃ জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২১ এর ৩য় ত্রৈমাসিক কার্যক্রমের অগ্রগতি বিষয়ক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	মোঃ নাসির উদ্দিন আহমেদ মহাপরিদর্শক (অতিরিক্ত সচিব)
সভার তারিখ	২২ মার্চ, ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ
সভার সময়	বিকাল ০৩.৩০ ঘটিকা
স্থান	কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের মিনি সভাকক্ষ
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট 'ক'

সভাপতি কর্তৃক সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। সভাপতির অনুমতিক্রমে 'জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২১' - এর ত্রৈমাসিক কার্যক্রমের বাস্তবায়নের অগ্রগতি দায়িত্বপ্রাপ্ত সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ উপস্থাপন করেন। সভায় বিস্তারিত আলোচনা পূর্বক নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহিত হয়ঃ

ক্রঃ নং	বিষয় ও আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ইনোভেশন, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এবং ৬০ ঘন্টার প্রশিক্ষণের আওতায় কি কি প্রশিক্ষণ সম্পাদন করা হয়েছে সে বিষয়ে বিস্তারিত তথ্য উপস্থাপন জরুরি।	জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১, ইনোভেশন, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এবং ৬০ ঘন্টার প্রশিক্ষণের আওতায় যে যে প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে, সেগুলোর উপস্থিতির তালিকা, সম্মানিভাতা প্রদান, এতদসংক্রান্ত কার্যক্রম ও অন্যান্য খরচের খাত ভিত্তিক তালিকাসহ বিস্তারিত তথ্য চার ভাগে আগামী মৌলিকতা কমিটির সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	যুগ্মমহাপরিদর্শক (প্রশাসন ও উন্নয়ন শাখা)
২	'জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২১'-এর ত্রৈমাসিক লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে একটি চাকুরি সংক্রান্ত এবং একটি সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন প্রয়োজন।	৩১/০৩/২০২১ তারিখ সকাল ১০:৩০ হতে বেলা ১২:০০ ঘটিকা পর্যন্ত ১০ম ও তদুর্ধ প্রেডের ৩৯ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীর জন্য চাকুরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ এবং একই তারিখে বেলা ৩:০০ ঘটিকা হতে বিকাল ০৫:০০ ঘটিকা পর্যন্ত ২৮ জন ১০ম ও তদুর্ধ প্রেডের কর্মকর্তা/কর্মচারীর জন্য সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করতে হবে। সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণে মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধি রাখতে হবে।	প্রশিক্ষণ শাখা, প্রধান কার্যালয় এবং মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধি আমন্ত্রণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা শুক্রাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা গ্রহণ করবেন।
৩	শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শনের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	১। মহাপরিদর্শক ঢাকা/গাজীপুর/নরসিংড়ী ও নারায়ণগঞ্জ উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয় পরিদর্শন করবেন। ২। চার যুগ্মমহাপরিদর্শক স্ব-স্ব শাখা পরিদর্শন পূর্বক ৩১ মার্চ, ২০২১ তারিখের মধ্যে প্রতিবেদন দাখিল করবেন।	১। মহাপরিদর্শক ২। যুগ্মমহাপরিদর্শক (সকল)
৪	সচিবালয় নির্দেশমালা -২০১৪ মোতাবেক নথি বিনষ্ট করা প্রয়োজন। এক্ষেত্রে স্ব-স্ব শাখা প্রধানগণের নেতৃত্বে একটি করে কমিটি গঠন পূর্বক প্রয়োজনীয় কার্যক্রম সম্পাদন করা যেতে পারে।	চার যুগ্মমহাপরিদর্শক তাদের স্ব-স্ব শাখায় তার নেতৃত্বে নথি বিনষ্টকরণ কমিটি গঠন করবেন এবং অগ্রাধিকার ভিত্তিতে "ঘ" শ্রেণীর নথি বিনষ্ট করবেন। এ সংক্রান্ত রেজিস্টার সংরক্ষণ ও হালনাগাদ করবেন।	যুগ্মমহাপরিদর্শক (সকল)
৫	সাধারণ শাখাতে নিয়মিত কার্যকরভাবে গণশুনানির আয়োজন করার উপর বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	রমজান মাসের পূর্বে ৭ম গণশুনানির আয়োজন করতে হবে।	যুগ্মমহাপরিদর্শক (সাধারণ)
৬	প্রকল্প পরিদর্শন ও পরিবীক্ষণের উপর বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	১। মহাপরিদর্শক RRC প্রকল্প এবং EIPS প্রকল্প পরিবীক্ষণ করবেন। ২। অতিরিক্ত মহাপরিদর্শক কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর আধুনিকায়ন ও শক্তিশালীকরণ এবং ১৩টি জেলা কার্যালয় স্থাপন প্রকল্প পরিবীক্ষণ করবেন।	১। মহাপরিদর্শক ২। অতিরিক্ত মহাপরিদর্শক

৭	<p>জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১ –এর ব্রেমাসিক কার্যক্রমের লক্ষ্যমাত্রা অনুসারে সকল দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের কার্যক্রমের প্রতিবেদন প্রমাণকসহ সময়মতো দাখিলের গুরুত্ব নিয়ে আলোচনা করা হয়।</p>	<p>১। জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১ –এর লক্ষ্যমাত্রা মোতাবেক প্রতিবেদন প্রয়োজনীয় প্রমাণকসহ ৩১ মার্চ, ২০২১ তারিখের মধ্যে শুক্রাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নিকট দাখিল করতে হবে।</p> <p>২। শুক্রাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সকল প্রতিবেদন শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।</p>	<p>১। জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১ মোতাবেক দায়িত্বপ্রাপ্ত সকল কর্মকর্তা।</p> <p>২। শুক্রাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা।</p>
---	--	---	--

২। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি কর্তৃক সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

মোঃ নাসির উদ্দিন আহমেদ
মহাপরিদর্শক (অতিরিক্ত সচিব)

স্মারক নম্বর: ৪০.০১.০০০০.১০৮.৬.০০৬.১৭.৮৫

তারিখ: ১৭ চেত্র ১৪২৭

৩১ মার্চ ২০২১

কার্যালৈ/জাতার্থে:

- ১) অতিরিক্ত মহাপরিদর্শক, অতিরিক্ত মহাপরিদর্শকের দপ্তর, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ২) প্রকল্প পরিচালক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর আধুনিকায়ন ও শক্তশাস্ত্রীকরণ এবং ১৩টি জেলা কার্যালয় স্থাপন, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ৩) মোঃ মোশাররফ হোসেন, প্রকল্প পরিচালক, জাতীয় পেশাগত স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা বিষয়ক গবেষণা এবং প্রশিক্ষণ ইনসিটিউট (NOHSTRI) স্থাপন প্রকল্প।
- ৪) প্রকল্প পরিচালক, প্রকল্প বাস্তবায়ন শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ৫) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
- ৬) যুগ্ম মহাপরিদর্শক (সাধারণ/সেইফটি/স্বাস্থ্য), কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ৭) যুগ্ম মহাপরিদর্শক, (প্রশাসন ও উন্নয়ন শাখা) ও প্রকল্প পরিচালক, নির্বাচিত রেডিমেড গার্মেন্টস, প্লাস্টিক ও কেমিকেল কারখানার কাঠামো, অগ্নি ও বিদ্যুৎ ঝুঁকি সংক্রান্ত প্রকল্প, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ৮) উপ মহাপরিদর্শক (প্রশাসন ও উন্নয়ন/সাধারণ/সেইফটি/স্বাস্থ্য), কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ৯) সহকারী মহাপরিদর্শক (স্টাফ অফিসার টু মহাপরিদর্শক), মহাপরিদর্শকের দপ্তর, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ১০) আইন কর্মকর্তা, আইন উপশাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ১১) তথ্য ও জনসংযোগ কর্মকর্তা, তথ্য ও গণসংযোগ উপশাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ১২) মোঃ মুন্তার বিল্লাল, শ্রম পরিদর্শক (সাধারণ) ও শুক্রাচার বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, ,
- ১৩) শ্রম পরিদর্শক (সাধারণ), হিসাব উপশাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ১৪) হিসাবরক্ষক, হিসাব উপশাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ১৫) অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, স্বাস্থ্য শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ১৬) অফিস কপি।

মোঃ মেহেদী হাসান

উপ মহাপরিদর্শক (স্বাস্থ্য শাখা) ও শুক্রাচার ফোকাল পয়েন্ট

কর্মকর্তা