

[ধারা ১০৮(৩) এবং বিধি ১০২(৪) দ্রষ্টব্য]

দৈনিক হাজিরা ও অধিকাল কাজের রেজিস্টার

কারখানা/প্রতিষ্ঠানের নাম :

কারখানা/প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা :

রেজি. নং:

.....সমাপ্ত সপ্তাহের জন্য ।

(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)						
ক্রমিক নং	শ্রমিক রেজিস্ট্রারের ক্রমিক নম্বর	নাম	পদবি ও টোকেন/ কার্ড নং	হাঙ্গপও রিলে নং (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	প্রতিদিনে কৃত কাজের সর্বমোট ঘণ্টা						
					সুক্রবার	শনিবার	রবিবার	সোমবার	মঙ্গলবার	বুধবার	বৃহস্পতিবার

(৬)	(৫)	(৪)	(৩)	(২)	(১)
মোট কাজের ঘন্টা	পরিশোধিতব্য ওভারটাইম ঘন্টা	প্রতি ঘন্টায় মজুরির হার			ওভারটাইম হিসাবে পরিশোধযোগ্য মোট অংক (টাকা)

বিঃদ্র: মালিক বা ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ প্রয়োজন বোধে ৬ নং কলামটিকে মাস ভিত্তিতে প্রস্তুত করিতে পারিবে।