



“সুস্থ শ্রমিক, শোভন কর্মপরিবেশ,  
গড়ে তুলবে স্মার্ট বাংলাদেশ”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর  
উপ-মহাপরিদর্শকের দপ্তর  
উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, খুলনা  
[www.dife.khulna.gov.bd](http://www.dife.khulna.gov.bd)

সভার কার্যবিবরণী ৩০ জুলাই ২০২৪

|            |  |
|------------|--|
| সভাপতি     | সানতাজ বিল্লাহ<br>উপমহাপরিদর্শক  |
| সভার তারিখ | ৩০-০৭-২০২৪ ইং  |
| সভার সময়  | বিকাল ০২:০০ ঘটিকা  |
| স্থান      | উপমহাপরিদর্শকের কক্ষ, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, খুলনা। |
| উপস্থিতি   | পরিশিষ্ট 'ক'   |

**বিষয়ঃ** জুলাই/২০২৪ মাসের এসডিজি বিষয়ক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি: সানতাজ বিল্লাহ, উপমহাপরিদর্শক

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান এবং সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভাপতি সভার কার্যপত্র উপস্থাপনের আহ্বান জানান। জনাব মোঃ শাহীনের রহমান, সহকারী মহাপরিদর্শক (সাধারণ) ও এসডিজি বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সভার সামগ্রিক আলোচনা তুলে ধরেন। অধ্যকার সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচ্যসূচী অনুযায়ী আলোচনা অনুষ্ঠিত হয়।

| ক্রমিক নং | আলোচনার বিষয়   | আলোচনা   | সিদ্ধান্ত  | বাস্তবায়নকারি কতৃপক্ষ   |
|-----------|---|--|--|--|
| ১         | বিভিন্ন কারখানা/প্রতিষ্ঠানে এসডিজি লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী পেশাগত দুর্ঘটনা হ্রাসকল্পে কারখানা/প্রতিষ্ঠানে উক্ত কারখানা/প্রতিষ্ঠান কতৃপক্ষ এবং কর্মরত শ্রমিকদের নিয়ে নিয়মিত উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজন | সভায় উপমহাপরিদর্শক মহোদয় বিভিন্ন কারখানা/প্রতিষ্ঠানে এসডিজি লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী পেশাগত দুর্ঘটনা হ্রাসকল্পে কারখানা/প্রতিষ্ঠানে উক্ত কারখানা/প্রতিষ্ঠান কতৃপক্ষ এবং কর্মরত শ্রমিকদের নিয়ে নিয়মিত উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজনের ওপর গুরুত্বারোপ করেন। | বিভিন্ন কারখানা/প্রতিষ্ঠানে এসডিজি লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী পেশাগত দুর্ঘটনা হ্রাসকল্পে কারখানা/প্রতিষ্ঠানে প্রতিমাসে পর্যায়ক্রমিকভাবে একটি টিম ন্যূনতম ১ টি করে উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজন করবে। এসডিজি লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী পেশাগত দুর্ঘটনা হ্রাসকল্পে কারখানা/প্রতিষ্ঠানে প্রতিমাসে একটি সভা আয়োজন করবে। |  |
| ২         | উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, খুলনায় প্রতিমাসে এসডিজি বিষয়ক সভা আয়োজন ও উক্ত সভার কার্যবিবরণী প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ                                  | সভায় উপমহাপরিদর্শক মহোদয় অত্র কার্যালয়ে প্রতিমাসে এসডিজি বিষয়ক সভা আয়োজন এর ওপর গুরুত্বারোপ করেন ও উক্ত সভার কার্যবিবরণী প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ বিষয়ে নির্দেশনা প্রদান করেন।   | অত্র কার্যালয়ে প্রতিমাসে এসডিজি বিষয়ক সভা আয়োজন করে উক্ত সভার কার্যবিবরণী প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।  | জনাব মোঃ শাহীনের রহমান, সহকারী মহাপরিদর্শক(সাধারণ) ও এসডিজি বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এবং লিটন আহমেদ, শ্রম পরিদর্শক (সেফটি) ও এসডিজি বিষয়ক বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা। |

|   |  |  |   |   |
|---|--|--|---|---|
| ৩ | অত্র কার্যালয়ের ওয়েবসাইট এর এসডিজি বিষয়ক কর্নার নিয়মিত হালনাগাদকরন | সভায় উপমহাপরিদর্শক মহোদয় অত্র কার্যালয়ের ওয়েবসাইট এর এসডিজি বিষয়ক কর্নার নিয়মিত হালনাগাদকরনের জন্য প্রয়োজনীয় তথ্য সন্নিবেশ করার নির্দেশনা প্রদান করেন। | অত্র কার্যালয়ের ওয়েবসাইট এর এসডিজি বিষয়ক কর্নার নিয়মিত হালনাগাদ করতে হবে। | জনাব মোহম্মাদ আলী, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক |
|---|--|--|---|---|

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলের সুস্বাস্থ্য কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

সানতাজ বিল্লাহ

১২-০৮-২০২৪

সানতাজ বিল্লাহ

উপমহাপরিদর্শক

২৮ শ্রাবণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ

তারিখ:

১২ আগস্ট ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: ৪০.০১.৪৭০০.১০৩.৯৯.০২৩.১৯.৮৭

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। মহাপরিদর্শক (অতিরিক্ত সচিব), মহাপরিদর্শকের দপ্তর, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর এবং

২। অফিস কপি।



সানতাজ বিল্লাহ

১২-০৮-২০২৪

সানতাজ বিল্লাহ

উপমহাপরিদর্শক