ফরম-৩৪

[ধারা ১০৮(৩) এবং বিধি ১০২(৪) দ্রষ্টব্য]

দৈনিক হাজিরা ও অধিকাল কাজের রেজিস্টার

কারখানা/প্রতিষ্ঠানের নাম : .....

কারখানা/প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা : .....

রেজি: নং: .....

.....সমাপ্ত সপ্তাহের জন্য ।

(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)						
ক্রমিক নং	শ্রমিক রেজিস্টারের ক্রমিক নম্বর	নাম	পদবি ও টোকেন/ কার্ড নং	গ্রুপও রিলে নং (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	প্রতিদিনে কৃত কাজের সর্বমোট ঘন্টা						
					শুক্রবার	শনিবার	রবিবার	সোমবার	মঙ্গলবার	বুধবার	বৃহ:বার

(৭)	(৮)	(৯)	(১০)
মোট কাজের ঘন্টা	পরিশোধিতব্য ওভারটাইম ঘন্টা	প্রতি ঘন্টায় মজুরির হার	ওভারটাইম হিসাবে পরিশোধযোগ্য মোট অংক (টাকা)

বি:দ্র: মালিক বা ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ প্রয়োজন বোধে ৬ নং কলামটিকে মাস ভিত্তিতে প্রস্তুত করিতে পারিবে।