

**আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয়, দিনাজপুর**

পরিশিষ্ট-ব'

**আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপ মহাপরিদর্শকের কার্যালয়, দিনাজপুর**

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                                                                                                    | কর্মসম্পাদন সূচক    | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ                     | ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ |               |                |                |                 |           |            |    |  |  | মন্তব্য |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|----------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|----|--|--|---------|
|                                                                                                                                                                                                                    |                     |            |                |                                                            |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান |    |  |  |         |
| ১                                                                                                                                                                                                                  | ২                   | ৩          | ৪              | ৫                                                          | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪ |  |  |         |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬                                                                                                                                                                                    |                     |            |                |                                                            |                                  |                                         |               |                |                |                 |           |            |    |  |  |         |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন                                                                                                                                                                                      | সভা আয়োজিত         | ২          | সংখ্যা         | উপমহাপরিদর্শক/ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা | ৪                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             | ১              | ১              | ১               |           |            |    |  |  |         |
|                                                                                                                                                                                                                    |                     |            |                |                                                            |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |    |  |  |         |
| ১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা                                                                                                                                                | অনুষ্ঠিত সভা        | ২          | সংখ্যা         | উপমহাপরিদর্শক/ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা | ২                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | ১              | ১              | -               |           |            |    |  |  |         |
|                                                                                                                                                                                                                    |                     |            |                |                                                            |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |    |  |  |         |
| ১.৩ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন                                                                                                                                                             | প্রশিক্ষিত কর্মচারী | ১          | সংখ্যা         | উপমহাপরিদর্শক/ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা | ৩০ জন (৩০) টি                    | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০            | ১০ জন          | ১০ জন          | -               |           |            |    |  |  |         |
|                                                                                                                                                                                                                    |                     |            |                |                                                            |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |    |  |  |         |
| ১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজুক্ত একেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ   | ১          | সংখ্যা ও তারিখ | উপমহাপরিদর্শক/ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা | ০২ টি                            | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০/৯/২৪       | -              | ৩১/৩/২৫        | -               |           |            |    |  |  |         |
|                                                                                                                                                                                                                    |                     |            |                |                                                            |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |    |  |  |         |

১৪



| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার                                                                   |                                             |   |       |                                            |                |              |         |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---|-------|--------------------------------------------|----------------|--------------|---------|--|--|
| ২.১ ২০২৩-২৪ অব<br>বছরের ক্রয়-পরিবহনা<br>ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                     | ক্রয়-<br>পরিবহনা<br>ওয়েবসাইটে<br>প্রকাশিত | ২ | তারিখ | উপ মহাপরিদর্শক/<br>আমান-বায়ন<br>কর্মকর্তা | ৩১-০৭-<br>২০২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১/৭/২৪ |  |  |
| ৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২                           |                                             |   |       |                                            |                | অর্জন        |         |  |  |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে<br>রোজিষ্ঠার প্রদেয় সেবার<br>বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার<br>মতামত সংরক্ষণ | রোজিষ্ঠার<br>হালনাগাদকৃত                    | ২ | %     | অফিস সহকারী ও<br>অফিস সহায়ক               | ১০০%           |              |         |  |  |

২০/০৭/২০২৪  
সুনির্মল রায়  
আম পরিদর্শক (সহকারী)  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ককরাবান ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর  
উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, দিনাজপুর।

২০/০৭/২০২৪  
ডাঃ মাহবুবা নতুন রায়  
সহকারী মহাপরিদর্শক (সহকারী),  
ককরাবান ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর,  
উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, দিনাজপুর।