নিশ্চিত করি শোভন কর্মপরিবেশ
সমৃদ্ধ হবে বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়
মদিনা প্লাজা, ৩য় তলা, প্লট নং-২৫, উপশহর-০২,
গাউসুল আজম চক্ষু হাসপাতাল রোড, সদর, দিনাজপুর।
সাধারণ শাখা
www.dife.gov.bd

স্মারক নং- ৪০.০১.২৭০০.০০০.৯৮.০০১.১৯.০০১.১৯-৬৮০ তারিখঃ ১৯ মার্চ ২০২৪ খ্রি:।

"এসডিজি (SDG) বিষয়ক" সভার নোটিশ

উপ মহাপরিদর্শকের কার্যালয়, দিনাজপুরের সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, "এসডিজি (SDG) বিষয়ক" সভা আগামী ২১ মার্চ, ২০২৪ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার, সকাল ১১.৩০ ঘটিকায় উপ মহাপরিদর্শক মহোদয়ের সভাপতিত্বে অত্র দপ্তরের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

২। এমতাবস্থায়, উক্ত সভায় সকলকে অংশগ্রহন করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১৯/০৩/২০২৪
শফিকুল ইসলাম
সহকারী মহাপরিদর্শক (সাধারণ)
ও
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
"এসডিজি (SDG) বিষয়ক" কমিটি

অনুলিপিঃ জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে

১। শ্রম পরিদর্শক (সকল) উপ মহাপরিদর্শকের কার্যালয়, দিনাজপুর।
২। পিএ টু উপ মহাপরিদর্শক, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (উপ মহাপরিদর্শক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, (সকল) উপ মহাপরিদর্শকের কার্যালয়, দিনাজপুর।
৪। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়
মদিনা প্লাজা, ৩য় তলা প্লট নং-২৫, উপশহর,
গাউসুল আজম চক্ষু হাসপাতাল রোড, সদর, দিনাজপুর।
www.dife.goxxzv.bd

বিষয়: এসডিজি (SDG) বিষয়ক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	:	আব্দুল্লাহ আল সাকিব মুবাররাত, উপ মহাপরিদর্শক
সভার তারিখ	:	২১ মার্চ, ২০২৪ খ্রি:
সভার সময়	:	সকাল ১১:৩০ ঘটিকা
সভার স্থান		অত্র দপ্তরের সভাকক্ষে
উপস্থিতি	:	পরিশিষ্ট 'ক'

সভাপতি কর্তৃক সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। সভাপতির অনুমতিক্রমে **"এসডিজি (SDG) বিষয়ক"** সভার সদস্য সচিব কর্তৃক আলোচ্যসূচি মোতাবেক বিষয়সমূহ আলোচনার জন্য উপস্থাপন করা হয়। সভায় বিস্তারিত আলোচনাপূর্বক নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহিত হয়ঃ

ক্র: নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়নকারী
১	২	৩	৪	৫
১	কর্মক্ষেত্রে পেশাগত দুর্ঘটনার হার কমানোর লক্ষ্যে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সভাপতি মহোদয় বলেন, কারখানা ও প্রতিষ্ঠানে অগ্নিকান্ডের ক্ষেত্রে সতর্কতা অবলম্বন করতে হবে ও নিয়মিত অগ্নিমহরা দিতে হবে।	প্রত্যেক প্রতিষ্ঠানে নিরাপত্তা বিধি দ্বারা নির্ধারিত ভাবে অগ্নিকান্ডের সময় প্রত্যেক তলার সাথে সংযোগ রক্ষাকারী অন্ততঃ একটি বিকল্প সিঁড়িসহ বহিঃগমনের উপায় এবং প্রত্যেক তলায় প্রয়োজীয় সংখ্যক অগ্নি নির্বাপক সরঞ্জামের ব্যবস্থা গ্রহন করতে হবে এ বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সকল শ্রম পরিদর্শকগণ/কারখানার মালিক কর্তৃপক্ষ
২	সেইফটি কমিটি গঠন ও কার্যক্রম মনিটরিং	প্রযোজ্য সকল কারখানায় সেইফটি কমিটি গঠন নিশ্চিত করতে হবে এবং যে সকল কারখানায় সেইফটি কমিটি গঠন করা হয়েছে সে সকল কমিটি বিধি মোতাবেক	দায়িত্বপ্রাপ্ত সকল পরিদর্শক সেইফটি কমিটি গঠন ও কার্যক্রম মনিটরিং কার্যক্রম নিশ্চিত করবে।	সকল শ্রম পরিদর্শক

		কার্যক্রম করছে কিনা তা পরিদর্শনকালে মনিটরিং করতে হবে।		
৩	Accident reporting system	সভাপতি মহোদয় বলেন, কোন কারখানায় যে কোন দূর্ঘটনা সংঘটিত হলে অত্র দপ্তরকে তিন কর্মদিবসের মধ্যে লিখিতভাবে কারখানার মালিক কর্তৃপক্ষ অবহিত করতে হবে।	কোন কারখানায় যে কোন দূর্ঘটনা সংঘটিত হলে অত্র দপ্তরকে তিন কর্মদিবসের মধ্যে লিখিতভাবে কারখানার মালিক কর্তৃপক্ষ অবহিত করতে এ বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সকল শ্রম পরিদর্শকগণ/কারখানার মালিক কর্তৃপক্ষ
৪	SDG বিষয়ক উদ্বুদ্ধকরণ সভার আয়োজন।	সভাপতি মহোদয় বলেন, SDG বিষয়ক উদ্বুদ্ধকরণ সভার আয়োজন করতে হবে।	কারখানা/প্রতিষ্ঠানে SDG বিষয়ক উদ্বুদ্ধকরণ সভার আয়োজন করতে এ বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সকল শ্রম পরিদর্শকগণ

২। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি কর্তৃক সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২৭/০৩/২০২৪

(শফিকুল ইসলাম)
সহকারী মহাপরিদর্শক (সাধারণ))
ও
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
"এসডিজি (SDG) বিষয়ক" কমিটি

স্মারক নং- ৪০.০১.২৭০০.০০০.৯৮.০০১.১৯- ৭১৮ তারিখ:২৭/০৩/২০২৪

অনুলিপি: কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়)

১। শ্রম পরিদর্শক (সকল), উপ মহাপরিদর্শকের কার্যালয়, দিনাজপুর।
২। অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (সকল), উপ মহাপরিদর্শকের কার্যালয়, দিনাজপুর।
৩। অফিস কপি।

২৭/০৩/২৪

(মোঃ আবু নাঈম কুরাইশী)
শ্রম পরিদর্শক (সাধারণ)