

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আঃ গণি রোড, ঢাকা-১০০০
www.dia.gov.bd

নম্বর: ডিআইএ/ময়মনসিংহ/১টি-৭/ঢাকাঃ ১৪৬০

তারিখ: ২৩/০৬/২০২৬ খ্রি.

“অফিস আদেশ”

শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন নিম্নবর্ণিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠাসমূহ পরিদর্শন ও নিরীক্ষার লক্ষ্যে কমিটি গঠন এবং পরিদর্শন ও নিরীক্ষা কর্মসূচি জারি করা হলো:

ক্রমিক	নাম	পদবি	দলে অবস্থান	মোবাইল নম্বর
০১	প্রফেসর মোহাম্মদ আলফাজ উদ্দিন	উপপরিচালক	দল প্রধান	০১৭১৮২৬১৫৯২
০২	মো: ফজলুল হক	অডিটর	সদস্য	০১৭৩২৯৯৯৮৩৮

পরিদর্শন ও নিরীক্ষা এবং তদন্তসূচি:

ক্রমিক	প্রতিষ্ঠানের নাম	উপজেলা	জেলা	পরিদর্শন ও নিরীক্ষার তারিখ	নিরীক্ষার সময়কাল
১	ফুলবাড়ীয়া সরকারি মডেল পাইলট উচ্চ বিদ্যালয় (অভিযোগের ভিত্তিতে তদন্তসহ)	ফুলবাড়ীয়া	ময়মনসিংহ	০১/০৭/২০২৬ হতে ১০/০৭/২০২৬	বিগত পরিদর্শন ও নিরীক্ষার পর হতে বর্তমান পর্যন্ত
২	দাওশা দরগাবাড়ী হিলফুল ফুজুল দাখিল মাদ্রাসা	ফুলবাড়ীয়া	ময়মনসিংহ		
৩	জংলবাড়ী ইসলামিয়া দাখিল মাদ্রাসা	ফুলবাড়ীয়া	ময়মনসিংহ		
৪	ভবানীপুর বেতবাড়ী মহিলা ফাজিল মাদ্রাসা	ফুলবাড়ীয়া	ময়মনসিংহ		
৫	কাহালগাঁও ইসলামিয়া দাখিল মাদ্রাসা	ফুলবাড়ীয়া	ময়মনসিংহ		

০২। পরিদর্শন দল কার্যসুবিধার্থে প্রতিষ্ঠান প্রধানের সাথে আলোচনা করে উক্ত সময়সূচির মধ্যে সমন্বয় করতে পারবে।

০৩। প্রতিষ্ঠান প্রধান পরিদর্শনের জন্য ডিআইএ'র ওয়েবসাইট www.dia.gov.bd হতে পরিদর্শন বিবরণী ও সংযোজনীসমূহ download করে পূরণ করবেন। পূরণকৃত ১ সেট প্রিন্ট কপিসহ আগামী ০১/০৭/২০২৬ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় ফুলবাড়ীয়া সরকারি মডেল পাইলট উচ্চ বিদ্যালয় এ অনুষ্ঠিতব্য কর্মশালায় বর্ণিত প্রতিষ্ঠানসমূহের প্রধানকে একজন প্রধান সহকারী/হিসাবরক্ষকসহ উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো;

০৪। পরিদর্শনের সময় শিক্ষকগণের শিক্ষাগত যোগ্যতা/অভিজ্ঞতা/নিবন্ধন/প্রশিক্ষণের মূল/সাময়িক সনদসমূহ; বেতন ভাতাদির ব্যাংক বিবরণী; ঋণভিত্তিক প্রথম এমপিও এর সরকারি আদেশ ও এমপিও কপি; সর্বশেষ এমপিও ও বেতন বিলের কপি; শিক্ষক কর্মচারীদের বেতন স্কেল পরিবর্তনের রেকর্ড; আয়-ব্যয় হিসাব; আয়-ব্যয় অনুমোদন রেকর্ড; ব্যয়ের ভাউচার; VAT ও IT কর্তনের রেকর্ড; শিক্ষার্থীদের টিউশন ফি/পরীক্ষার ফি/সেশন চার্জ ইত্যাদি খাতে দেয় হিসাব; শিক্ষক-কর্মচারীগণের নিয়োগ সংক্রান্ত মূল রেকর্ডপত্র; পদত্যাগ/অবসর গ্রহণকারী শিক্ষকদের তথ্য; ভোত অবকাঠামো ও জমির রেকর্ড এবং পরিদর্শন বিবরণীতে বর্ণিত তথ্যাদির সপক্ষে মূল কাগজপত্র/প্রমাণপত্র প্রদর্শন এবং ফটোকপি সরবরাহ করতে হবে;

০৫। পরিদর্শন ও নিরীক্ষা দলের সদস্যগণ আগামী ৩০/০৬/২০২৬ তারিখ সংশ্লিষ্ট উপজেলার উদ্দেশ্যে ঢাকা ত্যাগ এবং আগামী ১০/০৭/২০২৬ তারিখ বিকালে ঢাকার উদ্দেশ্যে সংশ্লিষ্ট উপজেলা ত্যাগ করবেন; এবং

০৬। এটি সরকারি সফর। অীরা বিধি মোতাবেক টি.এ ও ডি.এ প্রাপ্য হবেন।

স্বাক্ষরিত
(প্রফেসর এম.এম সহিদুল ইসলাম)
পরিচালক
ফোন: ৪১০৫৩৩৪৭
directordia81@gmail.com

নম্বর: ডিআইএ/ময়মনসিংহ/১টি-৭/ঢাকাঃ ১৪৬০/২০

তারিখ: ২৩/০৬/২০২৬ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;

- ২। সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
- ৩। মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৪। মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, নিউ বেইলি রোড, ঢাকা;
- ৫। জেলা প্রশাসক, জেলা: ময়মনসিংহ (পরিদর্শন ও নিরীক্ষাকারী কর্মকর্তাগণকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করার জন্য অনুরোধ করা হলো);
- ৬। পুলিশ সুপার, জেলা: ময়মনসিংহ (পরিদর্শন ও নিরীক্ষাকারী কর্মকর্তাগণকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করার জন্য অনুরোধ করা হলো);
- ৭। চিফ ফিন্যান্স এন্ড একাউন্টস অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ৮। উপপরিচালক, ঢাকা বিভাগীয় শাখা, অত্র অধিদপ্তর;
- ৯। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলবাড়ীয়া, জেলা: ময়মনসিংহ (পরিদর্শন ও নিরীক্ষাকারী কর্মকর্তাগণকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করার জন্য অনুরোধ করা হলো);
- ১০। প্রফেসর মোহাম্মদ আলফাজ উদ্দিন, উপপরিচালক, এ অধিদপ্তর;
- ১১। জনাব মো: ফজলুল হক, অডিটর, এ অধিদপ্তর;
- ১২। জেলা শিক্ষা অফিসার, ময়মনসিংহ (পরিদর্শন ও নিরীক্ষা কর্মকর্তাকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করার জন্য অনুরোধ করা হলো);
- ১৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ফুলবাড়ীয়া, জেলা: ময়মনসিংহ (পরিদর্শনের সুবিধার্থে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা সংক্রান্ত একটি কর্মশালা আগামী ০১/০৭/২০২৬ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় ফুলবাড়ীয়া সরকারি মডেল পাইলট উচ্চ বিদ্যালয় এ অনুষ্ঠিত হবে। বর্ণিত প্রতিষ্ঠানসমূহের প্রধানকে যথাসময়ে উক্ত কর্মশালায় অংশ গ্রহণের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো);
- ১৪। প্রধান শিক্ষক/সুপারিনটেন্ডেন্ট,....., ডাকঘর:....., উপজেলা/থানা:....., জেলা:
- ১৫। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এ অধিদপ্তর;
- ১৬। সুপারিনটেন্ডেন্ট, ঢাকা বিভাগীয় শাখা, এ অধিদপ্তর;
- ১৭। পি. এ টু পরিচালক, এ অধিদপ্তর;
- ১৮। পি. এ টু যুগ্ম-পরিচালক, এ অধিদপ্তর।
- ১৯। অর্থ ও হিসাব শাখা, এ অধিদপ্তর।
- ২০। ওয়েব সাইট কপি;
- ২১। অফিস কপি।


 23.06.2026
 (প্রফেসর মো. ইব্রাহিম আলী)
 যুগ্ম-পরিচালক
