

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

পরিশিষ্ট ক

দপ্তর/সংস্থার নাম: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, শিক্ষা ভবন, ১৬ আগি রোড, ঢাকা-১০০০।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১										মতবা
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			

২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮

২.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ড. রেহেনা খাতুন, উপ-পরিচালক	নৈতিকতা বিষয়ক কমিটির ৪টি সভা আয়োজন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর পরিচালক	অনুষ্ঠিতব্য সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন করা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০

২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিদর্শন টিম/কর্মকর্তা	দেশব্যাপী ২০০টি সভা আয়োজন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০	৫০	৬০	৭০	৮০	৯০	১০০	১১০	১২০	১৩০	১৪০	১৫০	১৬০	১৭০	১৮০	১৯০	২০০
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর পরিচালক	অনুষ্ঠিতব্য সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন করা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর পরিচালক	ইন-হাউস/স্থানীয় ৪টি প্রশিক্ষণ আয়োজন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১

৫৯

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার				২য় কোয়ার্টার		মোট অর্জন	
							১	২	৩	৪	৫			৬
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	বিপুল চন্দ্র সরকার যুগ্ম-পরিচালক	ইউ-হাউস/স্থানীয় ২ টি প্রশিক্ষণ আয়োজন	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১	-	১				

৩. শুল্কচাঁদার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০

৩.১						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								এ অধিদপ্তরের উক্ত কাজে সংশ্লিষ্টতা নেই
						অর্জন								
৩.২						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৩.৩						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								

৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮

৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	ড. রেহেনা খাতুন, উপ-পরিচালক	প্রতি কোয়ার্টারে তথ্যসমূহ দৃশ্যমান করা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১০/২০	৩১/০৩/২১	৩০/৬/২১			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচাঁদার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ড. রেহেনা খাতুন, উপ-পরিচালক	প্রতি কোয়ার্টারে তথ্যসমূহ হালনাগাদ-করণ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১০/২০	৩১/০৩/২১	৩০/৬/২১			
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ড. রেহেনা খাতুন, উপ-পরিচালক	প্রতি কোয়ার্টারে তথ্যসমূহ হালনাগাদ-করণ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১০/২০	৩১/০৩/২১	৩০/৬/২১			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	বিপুল চন্দ্র সরকার যুগ্ম-পরিচালক	প্রতি কোয়ার্টারে তথ্যসমূহ হালনাগাদ-করণ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১০/২০	৩১/০৩/২১	৩০/৬/২১			

৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৫ স্বপ্ররোচিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	বিপুল চন্দ্র সরকার যুগ্ম-পরিচালক	প্রতি কোয়ার্টারে তথ্যসমূহ হালনাগাদ-করণ	অর্জন							

৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬

৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মহালালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	বিপুল চন্দ্র সরকার যুগ্ম-পরিচালক	উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন ও প্রতি কোয়ার্টারে রিপোর্ট মহালালয়ে প্রেরণ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১			
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	বিপুল চন্দ্র সরকার যুগ্ম-পরিচালক	প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ ৪টি কোয়ার্টারে নিষ্পত্তিকরণ	অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১			

৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৬ – প্রযোজ্য নয়।

৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	অর্জন							এ অধিদপ্তরের আওতায় কোন প্রকল্প চালু নেই
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	অর্জন							
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	অর্জন							

৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতুল্লাহ	ক্রয় পরিকল্পনা অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৭/৮/২০						
--	-------------------------------------	---	-------	----------------------------------	--	--------------------	---------	--	--	--	--	--	--

সি

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অবধি প্রকল্পের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							ই-টেন্ডারের/টেন্ডারের মাধ্যমে সাধারণতঃ ক্রয় করার প্রয়োজন হয় না। পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী SRFQ করে ক্রয় সম্পন্ন হয়।

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪

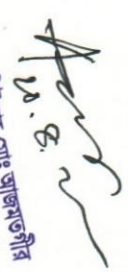
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর পরিচালক	সিটিজেন চার্টারে বাস্তবায়ন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১			
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন নেই।
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	উপ-পরিচালক (সকল)	সকল নথি প্রোগ্রামে প্রোগ্রাম করা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৪ সার্ভিসের নির্দেশমালা, ২০২৪ অনুযায়ী নথির প্রোগ্রাম বিন্যাসকরণ	নথি প্রোগ্রাম বিন্যাসকৃত	২	%	উপ-পরিচালক (সকল)	সকল নথি প্রোগ্রামে প্রোগ্রাম করা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৫ প্রোগ্রামিং/বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	ই	প্রোগ্রামিং/বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১০০%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি	প্রাতিষ্ঠানিক	৩	সংখ্যা	প্রফেসর	২টি	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১										মন্তব্য
					অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত			অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর পরিচালক	গণশুনানীর আয়োজন	অর্জন									
(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)															
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫															
৯.১ অটোমেশন	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের অটোমেশন সফটওয়্যার অনুষ্ঠানিক ভাবে উদ্বোধন ও পরিদর্শন কার্যক্রম পরিচালনা।	৫	তারিখ	প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর পরিচালক	১ম কোয়ার্টারে সফটওয়্যার পাইলটিং, ২য় কোয়ার্টারে উদ্বোধন এবং ৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে যথাক্রমে ৫০০ ও ৫০০ মোট ১০০০ প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন কার্যক্রম পরিচালনা।	অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১					
৯.২ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কর্মশালা আয়োজন।		৩		প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর পরিচালক	দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতা সৃষ্টি	অর্জন		১	১	১					
৯.৩ পরিদর্শন ও নিরীক্ষা কার্যক্রম মনিটরিং		৩	সংখ্যা	পরিচালক/ যুগ্ম-পরিচালক/ উপ-পরিচালক	মনিটরিং প্রতিবেদন প্রণয়ন।	অর্জন	০২	০২	০৩	০৩					
৯.৪ পরিদর্শন প্রতিবেদনসমূহের উপর গবেষণামূলক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ।		২			বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	অর্জন				০১					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মতবা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৫ আকস্মিক শ্রেণি কার্যক্রম পরিবীক্ষণ		২	সংখ্যা	পরিচালক/ যুগ্ম-পরিচালক/ উপ-পরিচালক	১০ টি পরিবীক্ষণ কার্যক্রম সম্পাদন ও প্রতিবেদন প্রণয়ন।	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০২	০২	০৩	০৩			
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর পরিচালক	পুরস্কার প্রদান ও তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	৩০/৬/২১			
১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর পরিচালক	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১/৭/২০	১/১০/২০	১/১২/২১	১/৪/২১			
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুল্কচার কর্ম পরিচালনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর পরিচালক	আনুমানিক ৩ লক্ষ টাকা বরাদ্দ প্রদান	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১.০০	-	২.০০			
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা										মন্তব্য
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	বিপুল চন্দ্র সরকার যুগ্ম-পরিচালক	কর্মপারিকল্পনা ২০/৮/২০ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ ও ওয়েবসাইটে আপলোড	লক্ষ্যমাত্রা		২০/৮/২০		-					
						অর্জন									
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিসীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	পরিচালক ও যুগ্ম-পরিচালক	৪টি ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	৩১/১০/২০	৩১/০১/২১	৩০/৬/২১					
						অর্জন									
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিসীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা									
						অর্জন									
													আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কোন কার্যালয় নেই		

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধিনিীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


 প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতুলী
 পরিচালক
 পরিদর্শন ও নিদীক্ষা অধিদপ্তর
 শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০.