



পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১

ক্রম	উদ্দেশ্য (Objective s)	বিষয়ের মান (Weight of Objectiv es)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performa nce Indicator s)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২০২১ (Target /Criteria Value for 2020-2021)				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
১	উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	৭	১.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	১.১.১ কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	৩০-৬- ২০১৯	৪-৭- ২০১৯	৮-৭- ২০১৯	১১-৭- ২০১৯	১৬-৭- ২০১৯
			১.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	১.২.১ মন্ত্রণালয়/ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	১	৪-৭- ২০১৯	১১-৭- ২০১৯	১৬-৭- ২০১৯	২২-৭- ২০১৯	২৮-৭- ২০১৯
			১.৩ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা তথ্য বাতায়নে প্রকাশ	১.৩.১ তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	তারিখ	২	১০-৭- ২০১৯	১৪-৭- ২০১৯	১৮-৭- ২০১৯	২২-৭- ২০১৯	২৮-৭- ২০১৯
২	ইনোভেশন টিমের সভা	৬	২.১ ইনোভেশন টিমের সভা অনুষ্ঠান	২.১.১ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা ০৬	৪	৬	৫	৪	৩	২
			২.২ ইনোভেশন টিমের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	২.২.১ সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	২	৯৫	৮০	৭৫	৭০	৬৫
৩	উদ্ভাবন খাতে (কোড নম্বর- ৩২৫৭১০৩) বরাদ্দ	৪	৩.১ উদ্ভাবন-সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বাজেট বরাদ্দ	৩.১.১ বাজেট বরাদ্দকৃত	৩,০০,০০ ০/- টাকা	২	৩০০০০০ /-	২৭০০০ ০	২৪০০০০	২১০০০ ০	১৮০০০ ০
			৩.২ উদ্ভাবন-সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়	৩.২.১ উদ্ভাবন-সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	২	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০
৪	সক্ষমতা বৃদ্ধি	৯	৪.১ উদ্ভাবন ও সেবা সহজিকরণ বিষয়ে এক দিনের	৪.১.১ কর্মশালা/ সেমিনার অনুষ্ঠিত	সংখ্যা ০১	৩	০১	-	-	-	-

ক্রম	উদ্দেশ্য (Objective s)	বিষয়ের মান (Weight of Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কার্যসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কার্যসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator s)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২০-২০২১ (Target /Criteria Value for 2020-2021)					
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
			কর্মশালা/ সেমিনার									
			৪.২ উদ্ভাবনে সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দুই দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন	৪.২.১ প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা ২৫ জন	৩	২৫	২৩	২০	১৮	১৫	
			৪.৩ সেবা সহজিকরণে সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দুই দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন	৪.৩.১ প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা ২৫ জন	৩	২৫	২৩	২০	১৮	১৫	
৫	স্থায়ী দস্তারের সেবায় উদ্ভাবনী ধারণা/ উদ্যোগ আহ্বান, যাচাই-বাস্তাই-সংক্রান্ত কার্যক্রম	৩	৫.১ উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ধারণা আহ্বান এবং প্রাপ্ত উদ্ভাবনী ধারণাগুলো যাচাই-বাস্তাইপূর্বক তালিকা তথ্য বাস্তবায়নে প্রকাশ	৫.১.১ উদ্ভাবনী উদ্যোগের তালিকা তথ্য বাস্তবায়নে প্রকাশিত	তারিখ	৩	৩-১১-২০২১	৫-১১-২০২১	১০-১১-২০২১	১৭-১১-২০২১	২০-১১-২০২১	
৬	উদ্ভাবনী উদ্যোগের পাইলটিং বাস্তবায়ন	৭	৬.১ ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগের পাইলটিং বাস্তবায়নের সারকোর্স আবেশ জারি	৬.১.১ পাইলটিং বাস্তবায়নের আবেশ জারিকৃত	তারিখ	৪	১৯-১২-২০২১	২৪-১২-২০২১	৩০-১১-২০২১	৫-১-২০২০	১০-১-২০২০	
৭	উদ্ভাবন প্রদর্শনী (শোকেসিং)	৬	৭.১ ন্যূনতম একটি উদ্ভাবন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক আয়োজিত প্রদর্শনীতে	৭.১.১ আয়োজিত উদ্ভাবন প্রদর্শনীতে অংশগ্রহণ	তারিখ	৬	১৫-০৫-২০২০	২২-৫-২০২০	২৯-৫-২০২০	১০-৬-২০২০	১৫-৬-২০২০	

১০

ক্রম	উদ্দেশ্য (Objective s)	বিষয়ের মান (Weight of Objectiv es)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performa nce Indicator s)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২০২১ (Target /Criteria Value for 2020-2021)				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
			(শোকেসিং) অংশগ্রহণ								
৮	উদ্ভাবনী উদ্যোগ আঞ্চলিক ও জাতীয় পর্যায়ে বাস্তবায়ন	৭	৮.১ ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ আঞ্চলিক/ জাতীয় পর্যায়ে বাস্তবায়ন	৮.১.১ বাস্তবায়নের জন্য অফিস আদেশ জারিকৃত	তারিখ	৭	১০-৬- ২০২০	১৬-৬- ২০২০	২০-৬- ২০২০	২৫-৬- ২০২০	৩০-৬- ২০২০
৯	স্বীকৃতি বা প্রণোদনা প্রদান	৯	৯.১ উদ্ভাবকগণকে প্রশংসাসূচক উপ-আনুষ্ঠানিক পত্র/সনদপত্র /ফ্রেস্ট/ পুরস্কার প্রদান	৯.১.১ প্রশংসাসূচক উপ- আনুষ্ঠানিক পত্র/ সনদপত্র /ফ্রেস্ট/ পুরস্কার প্রদানকৃত	সংখ্যা ২৫ (জন)	৪	২৫	২৩	২০	১৮	১৫
			৯.২ উদ্ভাবকগণকে দেশে শিক্ষা সফর/প্রশিক্ষণ /নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরণ	৯.২.১ শিক্ষা সফর/ প্রশিক্ষণ/নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরিত	সংখ্যা ০৫ (জন)	২	০৫	০৫	০৪	০৪	০৩
			৯.৩ উদ্ভাবন কার্যক্রমের সঙ্গে সম্পৃক্ত কর্মকর্তাগণকে বিদেশে শিক্ষা সফর/ প্রশিক্ষণ /নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরণ	৯.৩.১ শিক্ষা সফর/ প্রশিক্ষণ/নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরিত	সংখ্যা ০৫ (জন)	৩	০৭	০৬	০৬	০৫	০৪
১০	তথ্য বাতায়নহালনাগা দকরণ	৮	১০.১ ইনোভেশন টিমের পূর্ণাঙ্গ তথ্যসহ বছরভিত্তিক উদ্ভাবনের সকল তথ্য আপলোড/ হালনাগাদকরণ	১০.১.১ উদ্ভাবনের তথ্য আপলোডকৃত/ হালনাগাদকৃত	নিয়মিত (%)	৪	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			১০.২ বছরভিত্তিক পাইলট ও বাস্তবায়িত সেবা সহজিকরণের	১০.২.১ সেবা সহজিকরণের তথ্য	%	২	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০

ক্রম	উদ্দেশ্য (Objective s)	বিষয়ের মান (Weight of Objectiv es)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performa nce Indicato r s)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২০২১ (Target /Criteria Value for 2020-2021)				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
			তথ্য আপলোড/ হালনাগাদকরণ	আপলোড/ হালনাগাদকৃত							
			১০.৩ বাস্তবায়িত ডিজিটাল- সেবার তথ্য আপলোড/ হালনাগাদকরণ	১০.৩.১ ডিজিটাল- সেবার তথ্য আপলোড/ হালনাগাদকৃত	%	২	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
১১	ডিজিটাল সেবা তৈরি ও বাস্তবায়ন	৪	১১.১ ন্যূনতম একটি ডিজিটাল সেবা তৈরি ও বাস্তবায়ন করা	১১.১.১ একটি ডিজিটাল সেবা বাস্তবায়িত	তারিখ	৪	১৫-২- ২০২০	১৫-৩- ২০২০	৩১-৩- ২০২০	৩০-৪- ২০২০	৩০-৫- ২০২০
১২	সেবা সহজিকরণ	৮	১২.১ ন্যূনতম একটি সেবা পদ্ধতি সহজিকরণের পাইলটিং বাস্তবায়ন	১২.১.১ সহজিকরণের পাইলটিং বাস্তবায়নের অফিস আদেশ জারিকৃত	তারিখ	৪	১৫-১০- ২০১৯	২০-১০- ২০১৯	২৪-১০- ২০১৯	২৮-১০- ২০১৯	৩০-১০- ২০১৯
			১২.২ ন্যূনতম একটি সেবা পদ্ধতি সহজিকরণ সারাদেশে সম্প্রসারণ/ রিপ্লিকেশন	১২.২.১ সেবা সহজিকরণ বাস্তবায়নে চূড়ান্ত অফিস আদেশ জারিকৃত	তারিখ	৪	১৫-০৪- ২০২০	৩০-৪- ২০২০	১৫-৫- ২০২০	৩০-৫- ২০২০	১৫-৬- ২০২০
১৩	পরিবীক্ষণ	৭	১৩.১ উদ্ভাবনগণের উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (ক্যালেন্ডার) প্রণয়ন কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	১৩.১.১ উদ্ভাবনগণের উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৩	১৯-১২- ২০১৯	২৪-১২- ২০১৯	৩০-১১- ২০১৯	৫-১- ২০২০	১০-১- ২০২০
			১৩.২ উদ্ভাবনী উদ্যোগ	১৩.২.১ উদ্ভাবনগণের	সংখ্যা	২	৩	২	১	-	-

ক্রম	উদ্দেশ্য (Objective s)	বিষয়ের মান (Weight of Objectiv es)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performa nce Indicatio n S)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২০২১ (Target /Criteria Value for 2020-2021)				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
			বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ	সংশ্লিষ্ট উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে টিমের সভা আয়োজিত							
			১৩.৩ মাঠ পর্যায়ে চলমান উদ্ভাবনী প্রকল্পসমূহ সরেজমিন পরিদর্শন ও প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান	১৩.৩.১ প্রকল্প পরিদর্শনকৃত এবং সহায়তা প্রদানকৃত	সংখ্যা (কয়টি)	২					
১৪	ডকুমেন্টেশন প্রকাশনা	৭	১৪.১ বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী উদ্যোগের ডকুমেন্টেশন তৈরি ও প্রকাশনা (পাইলট ও সম্প্রসারিত)	১৪.১.১ ডকুমেন্টেশন প্রকাশিত	তারিখ	৪	২০-০৫- ২০২০	২৫-৫- ২০২০	৩১-৫- ২০২০	১০-৬- ২০২০	১৫-৬- ২০২০
			১৪.২ সেবা সহজিকরণের ডকুমেন্টেশন তৈরি ও প্রকাশনা	১৪.২.১ ডকুমেন্টেশন প্রকাশিত	তারিখ	৩	২০-০৫- ২০২০	২৫-৫- ২০২০	৩১-৫- ২০২০	১০-৬- ২০২০	১৫-৬- ২০২০
১৫	উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা মূল্যায়ন	৮	১৫.১ উদ্ভাবন পরিকল্পনার অর্ধ- বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন	১৫.১.১ অর্ধ- বার্ষিক প্রতিবেদন স্ব-মূল্যায়িত	তারিখ	৩	৩০-১- ২০২০	৫-২- ২০২০	১০-২- ২০২০	১৭-২- ২০২০	২০-২- ২০২০
			১৫.২ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অর্ধ- বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/ বিভাগে প্রেরণ	১৫.২.১ অর্ধ- বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরিত	তারিখ	১	৫-২- ২০২০	১০-২- ২০২০	১৭-২- ২০২০	২০-২- ২০২০	২৫-২- ২০২০
			১৫.৩ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন	১৫.৩.১ বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুতকৃত	তারিখ	৩	১৫-৭- ২০২০	২০-৭- ২০২০	২৩-৭- ২০২০	২৬-৭- ২০২০	৩০-৭- ২০২০

ক্রম	উদ্দেশ্য (Objective s)	বিষয়ের মান (Weight of Objectiv es)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performa nce Indicator s)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২০২১ (Target /Criteria Value for 2020-2021)				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
			১৫.৪ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/ বিভাগে প্রেরণ	১৫.৪.১ মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরিত	তারিখ	১	২০-৭- ২০২০	২৩-৭- ২০২০	২৬-৭- ২০২০	৩০-৭- ২০২০	৫-৮- ২০২০

২৫/৭/২০২০
(বিপুল চন্দ্র সরকার)
যুগ্ম-পরিচালক
ও

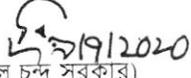
ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd



বিষয়: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উত্তাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার নোটিশ।

আগামী ১২/০৭/২০২০ তারিখ দুপুর ১২.০০ ঘটিকায় পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উত্তাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভা এ অধিদপ্তরের ইনোভেশন অফিসারের সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(বিপুল চন্দ্র সরকার)

যুগ্ম পরিচালক

ও

ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

Li

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd



বিষয়: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি: বিপুল চন্দ্র সরকার
যুগ্ম পরিচালক
ও
ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

তারিখ: ১২/০৭/২০২০

সময়: দুপুর ১২.০০ ঘটিকা।

সভার স্থান: যুগ্ম পরিচালকের অফিস কক্ষ।

উপস্থিতি: পরিশিষ্ট 'ক'।

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। সভায় বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হয়। বিস্তারিত আলোচনার পর নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

০১. ডিসেম্বর ২০২০ এর মধ্যে উদ্ভাবন বিষয়ক ০২ দিনব্যাপী প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হবে;
০২. পিয়ার ইমপেকশন চালু করার লক্ষে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধানদের প্রশিক্ষণের আয়োজন করা;
০৩. অক্টোবর ২০২০ এর মধ্যে অটোমেশন সফটওয়্যারের পাইলটিং করা হবে;
০৪. মন্ত্রণালয় কর্তৃক আয়োজিত যে কোন উদ্ভাবনী শোকেজিং এ অধিদপ্তর অংশগ্রহণ করবে;
০৫. অধিদপ্তরের উদ্ভাবনী উদ্যোগের ডকুমেন্টেশন/প্রকাশনা তৈরী করা হবে।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(বিপুল চন্দ্র সরকার)

যুগ্ম পরিচালক

ও

ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

সভার সদস্যদের উপস্থিতি পত্র

০১	বিপুল চন্দ্র সরকার যুগ্ম পরিচালক ও ইনোভেশন অফিসার	 ০২/০৭/২০
০২	টুটুল কুমার নাগ শিক্ষা পরিদর্শক ও ফোকাল পয়েন্ট, ইনোভেশন টিম	
০৩	রাকিবুল হাসান সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক ও সদস্য, ইনোভেশন টিম	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd



বিষয়: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার নোটিশ।

আগামী ২১/০৯/২০২০ তারিখ বিকাল ৩.০০ ঘটিকায় পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভা এ অধিদপ্তরের ইনোভেশন অফিসারের সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(বিপুল চন্দ্র সরকার)

যুগ্ম পরিচালক

ও

ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
 শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
 ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd



বিষয়: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি: বিপুল চন্দ্র সরকার
 যুগ্ম পরিচালক
 ও
 ইনোভেশন অফিসার
 পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
 শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

তারিখ: ২১/০৯/২০২০

সময়: বিকাল ৩.০০ ঘটিকা।

সভার স্থান: যুগ্ম পরিচালকের অফিস কক্ষ।

উপস্থিতি: পরিশিষ্ট 'ক'।

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। সভায় বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হয়। বিস্তারিত আলোচনার পর নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

০১. ডিসেম্বর ২০২০ এর মধ্যে উদ্ভাবন বিষয়ক ০২ দিনব্যাপী প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হবে;
০২. অক্টোবর ২০২০ এর মধ্যে অটোমেশন সফটওয়্যারের পাইলটিং শুরু হবে;
০৩. মন্ত্রণালয় কর্তৃক আয়োজিত যে কোন উদ্ভাবনী শোকেজিং এ অধিদপ্তর অংশগ্রহণ করবে;
০৪. ফেব্রুয়ারি ২০২০ এর মধ্যে উদ্ভাবন বিষয়ক ০২ দিনব্যাপী প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হবে;
০৫. অধিদপ্তরের উদ্ভাবনী উদ্যোগের ডকুমেন্টেশন/প্রকাশনা তৈরী করা হবে।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

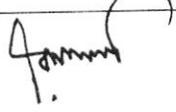
২১/৯/২০
 (বিপুল চন্দ্র সরকার)

যুগ্ম পরিচালক

ও

ইনোভেশন অফিসার
 পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
 শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

সভার সদস্যদের উপস্থিতি পত্র

০১	বিপুল চন্দ্র সরকার যুগ্ম পরিচালক ও ইনোভেশন অফিসার	২১/৩/২০
০২	টুটুল কুমার নাগ শিক্ষা পরিদর্শক ও ফোকাল পয়েন্ট, ইনোভেশন টিম	
০৩	রাকিবুল হাসান সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক ও সদস্য, ইনোভেশন টিম	

১৭



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd

বিষয়: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার
নোটিশ।

আগামী ০৬/১২/২০২০ তারিখ বিকাল ৩.০০ ঘটিকায় পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা
২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভা এ অধিদপ্তরের ইনোভেশন অফিসারের সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে
অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


ডায়েরী নং-১০২০
(বিপুল চন্দ্র সরকার)
যুগ্ম পরিচালক

ও

ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
 শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
 ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd



বিষয়: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি: বিপুল চন্দ্র সরকার
 যুগ্ম পরিচালক
 ও
 ইনোভেশন অফিসার
 পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
 শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

তারিখ: ০৬/১২/২০২০

সময়: বিকাল ৩.০০ ঘটিকা।

সভার স্থান: যুগ্ম পরিচালকের অফিস কক্ষ।

উপস্থিতি: পরিশিষ্ট 'ক'।

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। সভায় বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হয়। বিস্তারিত আলোচনার পর নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

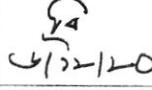
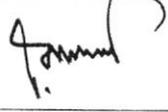
০১. ২৬ ডিসেম্বর ২০২০ তারিখে উদ্ভাবন বিষয়ক ০২ দিনব্যাপী প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হবে;
০২. ফেব্রুয়ারি ২০২০ এর মধ্যে উদ্ভাবন বিষয়ক ০২ দিনব্যাপী প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হবে;

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 ১২/১২/২০
 (বিপুল চন্দ্র সরকার)
 যুগ্ম পরিচালক

ও
 ইনোভেশন অফিসার
 পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
 শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

সভার সদস্যদের উপস্থিতি পত্র

০১	বিপুল চন্দ্র সরকার যুগ্ম পরিচালক ও ইনোভেশন অফিসার	
০২	টুটুল কুমার নাগ শিক্ষা পরিদর্শক ও ফোকাল পয়েন্ট, ইনোভেশন টিম	
০৩	রাকিবুল হাসান সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক ও সদস্য, ইনোভেশন টিম	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd



বিষয়: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার নোটিশ।

আগামী ০৫/০১/২০২১ তারিখ দুপুর ১২.০০ ঘটিকায় পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভা এ অধিদপ্তরের ইনোভেশন অফিসারের সভাপতিত্বে তঁর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(বিপুল চন্দ্র সরকার)
যুগ্ম পরিচালক

ও

ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd



বিষয়: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি: বিপুল চন্দ্র সরকার
যুগ্ম পরিচালক
ও
ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

তারিখ: ০৫/০১/২০২১

সময়: দুপুর ১২.০০ ঘটিকা।

সভার স্থান: যুগ্ম পরিচালকের অফিস কক্ষ।

উপস্থিতি: পরিশিষ্ট 'ক'।

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। সভায় বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হয়। বিস্তারিত আলোচনার পর নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

০১. ১৪/০১/২০২১ তারিখ ১ বছর মেয়াদী বিএড প্রোগ্রামের শিক্ষার্থীদের মাধ্যমে মাধ্যমিক স্তরের শিক্ষার্থীদের শ্রেণিকক্ষ পরিবিক্ষন শীর্ষক কর্মশালার আয়োজন করা হবে;
০২. মন্ত্রণালয় কর্তৃক আয়োজিত যে কোন উদ্ভাবনী শোকেজিং এ অধিদপ্তর অংশগ্রহণ করবে;
০৩. ফেব্রুয়ারি ২০২১ এর মধ্যে উদ্ভাবন বিষয়ক ০২ দিনব্যাপী প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হবে;
০৪. অধিদপ্তরের উদ্ভাবনী উদ্যোগের ডকুমেন্টেশন/প্রকাশনা তৈরী করা হবে।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

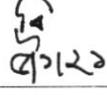
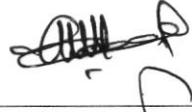
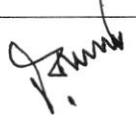

(বিপুল চন্দ্র সরকার)

যুগ্ম পরিচালক

ও

ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

সভার সদস্যদের উপস্থিতি পত্র

০১	বিপুল চন্দ্র সরকার যুগ্ম পরিচালক ও ইনোভেশন অফিসার	
০২	টুটুল কুমার নাগ শিক্ষা পরিদর্শক ও ফোকাল পয়েন্ট, ইনোভেশন টিম	
০৩	মোহাম্মদ মনকিউল হাসানাত শিক্ষা পরিদর্শক ও সদস্য, ইনোভেশন টিম	
০৪	রাকিবুল হাসান সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক ও সদস্য, ইনোভেশন টিম	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ২য় ল্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd

বিষয়: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার
নোটিশ।

আগামী ১২/০৪/২০২১ তারিখ দুপুর ১২.০০ ঘটিকায় পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা
২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভা এ অধিদপ্তরের ইনোভেশন অফিসারের সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে
অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(বিপুল চন্দ্র সরকার)

যুগ্ম পরিচালক

ও

ইনোভেশন অফিসার

পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর

শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd



বিষয়: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি: বিপুল চন্দ্র সরকার
যুগ্ম পরিচালক
ও
ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

তারিখ: ১১/০৪/২০২১

সময়: দুপুর ১২.০০ ঘটিকা।

সভার স্থান: যুগ্ম পরিচালকের অফিস কক্ষ।

উপস্থিতি: পরিশিষ্ট 'ক'।

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। সভায় বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হয়। বিস্তারিত আলোচনার পর নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

০১. ২৩/০৫/২০২১ ও ২৪/০৫/২০২১ তারিখ উদ্ভাবন শীর্ষক কর্মশালার আয়োজন করা হবে;
০২. মন্ত্রণালয় কর্তৃক আয়োজিত যে কোন উদ্ভাবনী শোকেজিং এ অধিদপ্তর অংশগ্রহণ করবে;
০৪. অধিদপ্তরের উদ্ভাবনী উদ্যোগের ডকুমেন্টেশন/প্রকাশনা তৈরী করা হবে।

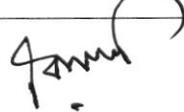
সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

১১/৪/২১
(বিপুল চন্দ্র সরকার)
যুগ্ম পরিচালক

ও

ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

সভার সদস্যদের উপস্থিতি পত্র

০১	বিপুল চন্দ্র সরকার যুগ্ম পরিচালক ও ইনোভেশন অফিসার	
০২	টুটুল কুমার নাগ শিক্ষা পরিদর্শক ও ফোকাল পয়েন্ট, ইনোভেশন টিম	
০৩	মোহাম্মদ মনকিউল হাসানাত শিক্ষা পরিদর্শক ও সদস্য, ইনোভেশন টিম	
০৪	রাকিবুল হাসান সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক ও সদস্য, ইনোভেশন টিম	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd



বিষয়: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার নোটিশ।

আগামী ০১/০৬/২০২১ তারিখ দুপুর ১২.০০ ঘটিকায় পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভা এ অধিদপ্তরের ইনোভেশন অফিসারের সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(বিপুল চন্দ্র সরকার)
যুগ্ম পরিচালক

ও

ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd



বিষয়: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি: বিপুল চন্দ্র সরকার
যুগ্ম পরিচালক
ও
ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

তারিখ: ০১/০৬/২০২১

সময়: দুপুর ১২.০০ ঘটিকা।

সভার স্থান: যুগ্ম পরিচালকের অফিস কক্ষ।

উপস্থিতি: পরিশিষ্ট 'ক'।

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। সভায় বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হয়। বিস্তারিত আলোচনার পর নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

০১. জুন ২০২১ তারিখের মধ্যে উদ্ভাবন শীর্ষক ২ দিনের কর্মশালার আয়োজন করা হবে;
০২. মন্ত্রণালয় কর্তৃক আয়োজিত যে কোন উদ্ভাবনী শোকেজিং এ অধিদপ্তর অংশগ্রহণ করবে;
০৪. অধিদপ্তরের উদ্ভাবনী উদ্যোগের ডকুমেন্টেশন/প্রকাশনা তৈরী করা হবে।

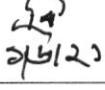
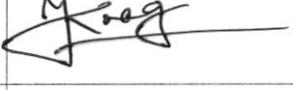
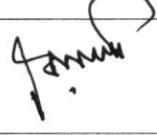
সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(বিপুল চন্দ্র সরকার)
যুগ্ম পরিচালক

ও

ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা-১০০০

সভার সদস্যদের উপস্থিতি পত্র

০১	বিপুল চন্দ্র সরকার যুগ্ম পরিচালক ও ইনোভেশন অফিসার	
০২	টুটুল কুমার নাগ শিক্ষা পরিদর্শক ও ফোকাল পয়েন্ট, ইনোভেশন টিম	
০৩	মোহাম্মদ মনকিউল হাসানাত শিক্ষা পরিদর্শক ও সদস্য, ইনোভেশন টিম	
০৪	রাকিবুল হাসান সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক ও সদস্য, ইনোভেশন টিম	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়,
শিক্ষা ভবন, ১৬ আবদুল গনি রোড, ঢাকা-১০০০।

২০২০-২০২১ অর্থবছরের ব্যয় বিবরণীঃ

অর্থনৈতিক কোড নং সহ খাতের বিবরণ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের পরিশোধিত ব্যাজেট বরাদ্দ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরে সর্বমোট ব্যয়	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের অবশিষ্ট অর্থ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের সন্মার্পনকৃত টাকা	খরচের শতকরা হার	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৩১১১-নগদ যজুরী ও বেতন						
৩১১১০১-মূল বেতন (অফিসার)	১,৬০,০০,০০০/-	১,৩৩,৪৪,২৩৬/-	২৬,৫৫,৭৬৪/-	২৬,৫৫,৭৬৪/-	৮৩.৪১	বদলী জনিত কারণে কর্মকর্তাদের ১৫টি পদ শূন্য থাকায় উক্ত টাকা উত্ত্বৃত হয়েছে।
৩১১১০২-মূল বেতন (কর্মচারী)	১,৩২,০০,০০০/-	১,০৮,৭৪,৪০২/-	২৩,২৫,৫৯৮/-	২৩,২৫,৫৯৮/-	৮২.৩৯	শূন্য পদে জনবল নিয়োগে বিলম্ব হওয়ায় উক্ত টাকা উত্ত্বৃত হয়েছে।
৩১১১০৩-যাতায়াত ভাতা	১,৬৫,০০০/-	৯৯,১৩৩/-	৬৫,৮৬৭/-	৬৫,৮৬৭/-	৬০.০৮	ঐ
৩১১১০৬-শিক্ষা ভাতা	৪,৪০,০০০/-	৩,২৬,৪১৮/-	১,১৩,৫৮২/-	১,১৩,৫৮২/-	৭৪.১৯	কর্মকর্তাদের ১৫টি পদ শূন্য থাকায় ও কর্মচারীদের শূন্য পদে জনবল নিয়োগে বিলম্ব হওয়ায় উক্ত টাকা উত্ত্বৃত হয়েছে।
৩১১১০৭-বাড়ীভাড়া ভাতা	১,০৭,০০,০০০/-	৮০,৯০,৮৭২/-	২৬,০৯,১২৮/-	২৬,০৯,১২৮/-	৭৫.৬২	ঐ
৩১১১০৮-চিকিৎসা ভাতা	১৩,৬০,০০০/-	৯,৪২,৪৮৩/-	৪,১৭,৫১৭/-	৪,১৭,৫১৭/-	৬৯.৩০	ঐ
৩১১১০৯-মোবাইল/সেলফোন ভাতা	২০,০০০/-	১২,০০০/-	৮,০০০/-	৮,০০০/-	৬০.০০	শূন্য পদে জনবল নিয়োগে বিলম্ব হওয়ায় উক্ত টাকা উত্ত্বৃত হয়েছে।
৩১১১১৪-টিকিন ভাতা	১,১০,০০০/-	৬৬,০৮৯/-	৪৩,৯১১/-	৪৩,৯১১/-	৬০.০৮	শূন্য পদে জনবল নিয়োগে বিলম্ব হওয়ায় উক্ত টাকা উত্ত্বৃত হয়েছে।
৩১১১১৬-মোবাইল ভাতা	২০,০০০/-	৯,৪২৫/-	১০,৫৭৫/-	১০,৫৭৫/-	৪৭.১৩	কর্মকর্তাদের ১৫টি পদ শূন্য থাকায় ও কর্মচারীদের শূন্য পদে জনবল নিয়োগে বিলম্ব হওয়ায় উক্ত টাকা উত্ত্বৃত হয়েছে।
৩১১১১৭-উৎসব ভাতা	৪৭,৫০,০০০/-	৩৬,৩৮,৮৬০/-	১১,১১,১৪০/-	১১,১১,১৪০/-	৭৬.৬১	শূন্য পদে জনবল নিয়োগে বিলম্ব হওয়ায় উক্ত টাকা উত্ত্বৃত হয়েছে।
৩১১১১৮-অধিকার ভাতা	৭০,০০০/-	০	৭০,০০০/-	৭০,০০০/-	০	শূন্য পদে জনবল নিয়োগে বিলম্ব হওয়ায় উক্ত টাকা উত্ত্বৃত হয়েছে।
৩১১১১৯-স্বাস্থি ও বিনোদন ভাতা	৮,৭০,০০০/-	৭,৬৫,১৩০/-	১,০৪,৮৭০/-	১,০৪,৮৭০/-	৮৭.৯৫	শূন্য পদে জনবল নিয়োগে বিলম্ব হওয়ায় উক্ত টাকা উত্ত্বৃত হয়েছে।
৩১১১২০-সন্মানী ভাতা	১,০০,০০০/-	৭০,০০০/-	৩০,০০০/-	৩০,০০০/-	৭০.০০	কর্মকর্তাদের ১৫টি পদ শূন্য থাকায় ও কর্মচারীদের শূন্য পদে জনবল নিয়োগে বিলম্ব হওয়ায় উক্ত টাকা উত্ত্বৃত হয়েছে।
৩১১১২১-বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫,৮০,০০০/-	৩,৪৯,৩৮৪/-	২,৩০,৬১৬/-	২,৩০,৬১৬/-	৬০.২৪	জনবল নিয়োগে বিলম্ব হওয়ায় উক্ত টাকা উত্ত্বৃত হয়েছে।
৩১১১৩০-অন্যান্য ভাতা	৫৫,০০০/-	২৫,২০০/-	২৯,৮০০/-	২৯,৮০০/-	৪৫.৮২	
উপ মোট-নগদ যজুরী ও বেতন:	৪,৮৪,৪০,০০০/-	৩,৮৬,১৩,৩৬৩/-	৯৮,২৬,৩৬৯/-	৯৮,২৬,৩৬৯/-	৭৯.৭২	
৩২১১-প্রশাসনিক ব্যয়						
৩২১১০৬-অপ্যায়ন ব্যয়	১,০০,০০০/-	৪৩,৩৬০/-	৫৬,৬৪০/-	৫৬,৬৪০/-	৪৩.৩৬	
৩২১১০৯-সাক্ষ্য বেতন/সেকারি কর্মচারী মণ্ডিত	৭,৩০,০০০/-	৬,৩০,৪০০/-	৯৯,৬০০/-	৯৯,৬০০/-	৮৬.৩৬	আইন সফটওয়্যার কেন ব্যয় না থাকায় বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় হয়নি।
৩২১১১০-আইন সফটওয়্যার ব্যয়	২০,০০০/-	০	২০,০০০/-	২০,০০০/-	০	করোনার কারণে সোফটওয়্যার/কনফারেন্স এর আয়োজন না করার বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় হয়নি।
৩২১১১১-সোফটওয়্যার/কনফারেন্স ব্যয়	৩,০০,০০০/-	০	৩,০০,০০০/-	৩,০০,০০০/-	০	বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় হয়নি।
৩২১১১১৩-বিদ্যুৎ	৩০,০০০/-	৪,৮৬৬/-	২৫,১৩৪/-	২৫,১৩৪/-	১৬.২২	বিদ্যুৎ ব্যবহার কম হওয়ায় উত্ত্বৃত হয়েছে।
৩২১১১১৭-ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৭,০০,০০০/-	৬,৯৯,৯১৭/-	২৫,০৮৩/-	২৫,০৮৩/-	৯৯.৯৯	

অর্থনৈতিক কোড নয় সহ খাতের বিবরণ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের সাপেক্ষে বিস্তারিত বাজেট বরাদ্দ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরে পেমেন্ট ব্যয়	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের অব্যয়িত অর্থ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরে সর্জনকৃত টাকা	খরচের শতকরা হার	মন্তব্য
	১	৩	৪	৬		৭
৩২১১১১৯- জাক	১,০০,০০০/-	০	১,০০,০০০/-	১,০০,০০০/-	০	সার্ভিস স্ট্যান্ডার্ড মজুদ থাকার চুক্তি অর্থবছরে করা হয়নি।
৩২১১১২০- টেলিকমিউনিকেশন	১,০০,০০০/-	৫০,৭৭৯/-	৪৯,২২১/-	৪৯,২২১/-	৫০.৭৮	টেলিকমিউনিকেশনের ব্যবহার কম হওয়ায় উৎস্ব হয়েছে।
৩২১১১২৫- এটার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৬,৫০,০০০/-	৫,৮৬,০১৫/-	৬৩,৯৮৫/-	৬৩,৯৮৫/-	৯০.১৬	
৩২১১১২৯- অফিস ভবন জড়া	২৭,২০,০০০/-	২৭,১৬,৯০০/-	৩,১০০/-	৩,১০০/-	৯৯.৮৯	
৩২১১১৩০- যান্ত্রিক ব্যয়	৩০,০০০/-	২৪,৬৪০/-	৫,৩৬০/-	৫,৩৬০/-	৮২.১৪	
উপমোট- প্রশাসনিক ব্যয়:	৫৪,৮০,০০০/-	৪৭,৫৬,৮৭৭/-	৭,২৩,১২৩/-	৭,২৩,১২৩/-	৮৬.৮১	
৩২৩১- প্রশিক্ষণ ব্যয়	১২,০০,০০০/-	৯,৬২,২০৬/-	২,৩৭,৭৯৪/-	২,৩৭,৭৯৪/-	৮০.১৯	কর্মচারীদের শূন্য পদে জনবল নিয়োগে বিলম্ব হওয়ায় উক্ত টাকা উৎস্ব হয়েছে।
উপমোট- প্রশিক্ষণ ব্যয়:	১২,০০,০০০/-	৯,৬২,২০৬/-	২,৩৭,৭৯৪/-	২,৩৭,৭৯৪/-	৮০.১৯	
৩২৪৩- পেমেন্ট, অয়েল ও শুল্ক	১,১০,০০০/-	৬০,৬০৮/-	৪৯,৩৯২/-	৪৯,৩৯২/-	৫৫.১০	গাড়ীভাঙ্গার শুল্ক পদে জনবল নিয়োগে বিলম্ব হওয়ায় উক্ত টাকা উৎস্ব হয়েছে।
উপমোট- পেমেন্ট, অয়েল ও শুল্ক:	১,১০,০০০/-	৬০,৬০৮/-	৪৯,৩৯২/-	৪৯,৩৯২/-	৫৫.১০	
৩২৪৩১০১- গ্যাস ও ঝালানী	২,৮০,০০০/-	১,৯৯,৯২৯/-	৮০,০৭১/-	৮০,০৭১/-	৭১.৪১	
উপমোট- পেমেন্ট, অয়েল ও শুল্ক:	৩,৯০,০০০/-	২,৬০,৫৩৭/-	১,২৯,৪৬৩/-	১,২৯,৪৬৩/-	৬৬.৮১	
৩২৪৪- ভ্রমণ ও বন্দী	২০,০০,০০০/-	৮,১০,৫০৮/-	১১,৮৯,৪৯২/-	১১,৮৯,৪৯২/-	৪০.৫৩	করোনার কারণে সরেজমিনে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা কার্যক্রমের পরিবর্তে ছুফ ও অটোমেবল সফটওয়্যারে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা করার উক্ত টাকা উৎস্ব হয়েছে।
উপমোট- ভ্রমণ ও বন্দী:	২০,০০,০০০/-	৮,১০,৫০৮/-	১১,৮৯,৪৯২/-	১১,৮৯,৪৯২/-	৪০.৫৩	
৩২৫৫- মুদ্রণ ও মনিহারি	৮,০০,০০০/-	৭,৪৮,০৪০/-	৫১,৯৬০/-	৫১,৯৬০/-	৯৩.৫১	
উপমোট- মুদ্রণ ও মনিহারি:	৮,০০,০০০/-	৭,৪৮,০৪০/-	৫১,৯৬০/-	৫১,৯৬০/-	৯৩.৫১	
৩২৫৫১০৫- অন্যান্য মনিহারি	১৮,০০,০০০/-	১২,১০,১১৯/-	৫,৮৯,৮৮১/-	৫,৮৯,৮৮১/-	৬৭.২৩	
উপমোট- মুদ্রণ ও মনিহারি:	১৮,০০,০০০/-	১২,১০,১১৯/-	৫,৮৯,৮৮১/-	৫,৮৯,৮৮১/-	৬৭.২৩	
৩২৬৬- সাধারণ সরবরাহ ও কাচামাল সামগ্রী	১,১০,০০০/-	১,০৫,১৮০/-	৪,৮২০/-	৪,৮২০/-	৯৫.৬২	
উপমোট- সাধারণ সরবরাহ ও কাচামাল সামগ্রী:	১,১০,০০০/-	১,০৫,১৮০/-	৪,৮২০/-	৪,৮২০/-	৯৫.৬২	
৩২৬৭- সেবাশ্রিত সেবা, সম্পাদী ও বিশেষ ব্যয়	৩,০০,০০০/-	০	৩,০০,০০০/-	৩,০০,০০০/-	০	
উপমোট- সেবাশ্রিত সেবা, সম্পাদী ও বিশেষ ব্যয়:	৩,০০,০০০/-	০	৩,০০,০০০/-	৩,০০,০০০/-	০	
৩২৭১০০৮- উন্নয়ন	৩,০০,০০০/-	১,৩১,৮২০/-	১,৬৮,১৮০/-	১,৬৮,১৮০/-	৪৩.৯৪	
উপমোট- উন্নয়ন:	৩,০০,০০০/-	১,৩১,৮২০/-	১,৬৮,১৮০/-	১,৬৮,১৮০/-	৪৩.৯৪	
৩২৭২০০৬- সম্পাদী/পারিভোগিক	১,০০,০০০/-	১১,০০০/-	৮৯,০০০/-	৮৯,০০০/-	১১.০০	
উপমোট- সম্পাদী/পারিভোগিক:	১,০০,০০০/-	১১,০০০/-	৮৯,০০০/-	৮৯,০০০/-	১১.০০	করোনার কারণে কিছু অনুষ্ঠান ছুফে করার উৎস্ব হয়েছে।
উপমোট- সেবাশ্রিত সেবা, সম্পাদী ও বিশেষ ব্যয়:	১২,০০,০০০/-	৪,৪৬,২৮০/-	৭,৫৩,৯২০/-	৭,৫৩,৯২০/-	৩৭.১৯	

চলমান পাতা-৩



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা ভবন ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬ আব্দুল গনি রোড, ঢাকা-১০০০
ওয়েবসাইট: www.dia.gov.bd



নং-৩৭.১৯.০০০০.০৬১.২৩.০০১.১২ ৪৮২/১২

তারিখ: ১২/০১/২০

বিষয়: পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক মুজিব বর্ষে গৃহীত কর্মসূচির আওতায় 'এক বছর মেয়াদী বিএড প্রোগ্রামের শিক্ষার্থীদের মাধ্যমে মাধ্যমিক স্তরের শ্রেণিকক্ষ পাঠদান পরিবীক্ষণ' শীর্ষক কর্মশালায় অংশগ্রহণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, এ অধিদপ্তর কর্তৃক মুজিব বর্ষে গৃহীত কর্মসূচির আওতায় আগামী ১৪/০১/২০২১ তারিখ বিকাল ৩.৩০ মিনিটে 'এক বছর মেয়াদী বিএড প্রোগ্রামের শিক্ষার্থীদের মাধ্যমে মাধ্যমিক স্তরের শ্রেণিকক্ষ পাঠদান পরিবীক্ষণ' শীর্ষক কর্মশালা এ অধিদপ্তরের শেখ রাসেল স্মৃতি সম্মেলন কেন্দ্রে অনুষ্ঠিত হবে। কর্মশালায় প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকবেন মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ) জনাব মোঃ হাসানুল ইসলাম, এনডিসি। কর্মশালায় সভাপতিত্ব করবেন এ অধিদপ্তরের পরিচালক প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর।

এমতাবস্থায়, উল্লেখিত কর্মশালায় উপস্থিতির জন্য আপনাকে/আপনার প্রতিনিধিকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

A/12-1.21
(প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর)
পরিচালক

ফোন -৯৫৫২৮৫৮

ই-মেইল:directordia81@gmail.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর। (পরিচালক, প্রশিক্ষণ এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন মহোদয়কে মনোনয়নের অনুরোধসহ)।
- ২। মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা। (পরিচালক পর্যায়ের ০১ জন প্রতিনিধি মনোনয়নের অনুরোধসহ)।
- ৩। মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা। (পরিচালক পর্যায়ের ০১ জন প্রতিনিধি মনোনয়নের অনুরোধসহ)।
- ৪। মহাপরিচালক, জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমি (নায়েম), ঢাকা। (পরিচালক পর্যায়ের ০১ জন প্রতিনিধি মনোনয়নের অনুরোধসহ)।
- ৫। পরিচালক, শিক্ষা গবেষণা ইনস্টিটিউট, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৬। অধ্যক্ষ, সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, ঢাকা।
- ৭। অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, গাজীপুর।
- ৮। অধ্যক্ষ, ভিকারুননিসা নূন স্কুল এন্ড কলেজ, ঢাকা।
- ৯। জেলা শিক্ষা অফিসার, ঢাকা।
- ১০। প্রধান শিক্ষক, গড: ল্যাবরেটরি স্কুল এন্ড কলেজ, ঢাকা।
- ১১। অধ্যক্ষ, সেন্ট ফ্রান্সিস জেভিয়ার্স স্কুল এন্ড কলেজ, ঢাকা।
- ১২। থানা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালবাগ, ঢাকা।

নং-৩৭.১৯.০০০০.০৬১.২৩.০০১.১২

তারিখ:

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।
- ২। অফিস কপি।

এক বছর মেয়াদী বিএড প্রোগ্রামের শিক্ষার্থীদের মাধ্যমে মাধ্যমিক স্তরের শ্রেণিকক্ষ পাঠদান পরিবীক্ষণ শীর্ষক কর্মশালা

অনুষ্ঠানসূচি

বিকাল ৩: ৩০ টা	- আসন গ্রহণ
" ৩: ৩৫ টা	- পবিত্র ধর্মগ্রন্থ থেকে পাঠ
" ৩: ৪০ টা	- স্বাগত বক্তব্য : যুগ্ম পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
" ৩: ৪৫ টা	- এক বছর মেয়াদী বিএড প্রোগ্রামের শিক্ষার্থীদের মাধ্যমে মাধ্যমিক স্তরের শ্রেণিকক্ষ পাঠদান পরিবীক্ষণ বিষয়ে Power Point Presentation: পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর।
" ৪: ০৫ টা	- মত বিনিময়
" ৪: ৩০ টা	- মতামত সংকলন ও উপস্থাপন
" ৪.৪৫ টা	- সম্মানিত প্রধান অতিথির বক্তব্য; জনাব মোঃ হাসানুল ইসলাম, এনডিসি, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষামন্ত্রণালয়।
" ৫: ০০ টা	- সভাপতির বক্তব্য: পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ১৬ আব্দুল গনি
রোড, ঢাকা-১০০০
প্রশাসন শাখা
E-mail- directordia81@gmail.com



নম্বর: ৩৭.১৯.০০০০.০০১.১৮.০০২.২১.২৩৩

তারিখ: ৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৮

২২ মে ২০২১

অফিস আদেশ

পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের কর্মকর্তাদের উদ্ভাবন সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দুই দিনের প্রশিক্ষণ কোর্স আগামী ২৩ ও ২৪ মে ২০২১ তারিখ সকাল ৯.৩০ মিনিট হতে বিকাল ৪.৪৫ মিনিট পর্যন্ত অনুষ্ঠিত হবে। অনুষ্ঠেয় কোর্সটি বর্তমান কোভিড-১৯ পরিস্থিতি বিবেচনায় Zoom Software ব্যবহারের মাধ্যমে অনলাইনে বাস্তবায়ন করা হবে।

জুম লিঙ্ক: [https://us02web.zoom.us/j/85333648838?](https://us02web.zoom.us/j/85333648838?pwd=VmJFakV2Q0lZdGlrZlBuUnhWVDZ2Zz09)
pwd=VmJFakV2Q0lZdGlrZlBuUnhWVDZ2Zz09
জুম আইডি: 853 3364 8838
পাস কোড: 648512

রিসোর্স পার্সন	১. জনাব হাসানুল ইসলাম (এন ডি সি), অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ ২. জনাব খালেদা আক্তার, অতিরিক্ত সচিব, অডিট ও আইন, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ ৩. প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর, পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর ৪. জনাব বিপুল চন্দ্র সরকার, যুগ্মপরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর ৫. জনাব এ টি এম আল ফাতাহ, এস পি এস বিশেষজ্ঞ, এ টু আই ৬. জনাব সানাউল ইসলাম, এস পি এস বিশেষজ্ঞ, এ টু আই
কোর্স পরিচালক	জনাব টুটুল কুমার নাগ, শিক্ষা পরিদর্শক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
কোর্স সমন্বয়ক	জনাব মোহাম্মদ মনকিউল হাসানাত, শিক্ষা পরিদর্শক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
অংশগ্রহণকারী	সকল কর্মকর্তা, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর

২২-৫-২০২১

প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর

পরিচালক

ফোন: ৯৫৫২৮৫৮

নম্বর: ৩৭.১৯.০০০০.০০১.১৮.০০২.২১.২৩৩/১(১১)

তারিখ: ৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৮

২২ মে ২০২১

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১) অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ২) অতিরিক্ত সচিব, নিরীক্ষা ও আইন অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ৩) যুগ্ম পরিচালক, যুগ্ম পরিচালকের দপ্তর, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
- ৪) শিক্ষা পরিদর্শক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা দল (খুলনা বিভাগ), পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
- ৫) শিক্ষা পরিদর্শক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা দল (রাজশাহী বিভাগ), পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর

- ৬) জনাব এ টি এম আল ফাতাহ, এস পি এস বিশেষজ্ঞ, এ টু আই
- ৭) জনাব সানাউল ইসলাম, এস পি এস বিশেষজ্ঞ, এ টু আই
- ৮) প্রশাসনিক কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন), পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
- ৯) স্টেনোগ্রাফার কাম কম্পিউটার অপারেটর (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পরিচালকের দপ্তর, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
- ১০) স্টেনোগ্রাফার কাম কম্পিউটার অপারেটর, মুখ্য পরিচালকের দপ্তর, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
- ১১) হিসাব সহকারী কাম ক্যাশিয়ার, প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন), পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর



২২-৫-২০২১

প্রফেসর আলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর
পরিচালক

৫

১০১



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ১৬ আব্দুল
গনি রোড, ঢাকা-১০০০
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন)
E-mail- directoria81@gmail.com



স্মারক নম্বর: ৩৭.১৯.০০০০.০০১.২৫.০০১.২০.২৮৫

তারিখ: ১১ কার্তিক ১৪২৭

২৭ অক্টোবর ২০২০

বিষয়: মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের অধীন অধিদপ্তর-দপ্তর-সংস্থার উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ধারণা আন্ধান।

সূত্র: নং-৩৭.০০.০০০০.০৭৫০.১০০০৫.২০.১০৭, তারিখ-০৮/১০/২০২০ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, এ অধিদপ্তর হতে ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে দু'টি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ধারণা '(০১) অফিস অটোমেশন ও (০২) পিয়ার ইন্সপেকশন' গ্রহণ করা হয়েছে। উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ধারণা 'অফিস অটোমেশন' এর মাধ্যমে অধিদপ্তরের সকল কাজ সহজীকরণ করা হয়েছে এবং 'পিয়ার ইন্সপেকশন' এর মাধ্যমে সীমিত জনবল সত্ত্বেও দেশের ৩৬৭০০ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে পারস্পারিক পরিদর্শন কার্যক্রম পরিচালনা করা সম্ভব হবে এবং এক ক্লিকে একটি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সকল তথ্য পাওয়া যাবে। ফলে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে নতুন কোন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ধারণা গ্রহণ করা হয়নি। বিষয়টি প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।

Agw

২৭-১০-২০২০

প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর
পরিচালক

সচিব

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

স্মারক নম্বর: ৩৭.১৯.০০০০.০০১.২৫.০০১.২০.২৮৫/১

তারিখ: ১১ কার্তিক ১৪২৭

২৭ অক্টোবর ২০২০

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) অতিরিক্ত সচিব, নিরীক্ষা ও আইন অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

Agw

২৭-১০-২০২০

প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর
পরিচালক

সাঃ নং - ৩৭.১৯.০০০০.৯৩৫.৫৯.০০০.২০

তারিখঃ ১০/১২/২০২০

"অফিস আদেশ"

বি.সি.এস (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারভুক্ত এ অধিদপ্তরের কর্মকর্তা শিক্ষা পরিদর্শক জনাব এ.এইচ.এম. জাহাঙ্গীর আগামী ১৫/১২/২০২০ তারিখ হইতে ২২/১২/২০২০ তারিখ পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলি অটোমেশন সফটওয়্যার এবং ভার্চুয়াল প্ল্যাটফর্ম (Zoom) এর মাধ্যমে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা করবেন। আগামী ১৫/১২/২০২০ তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত পরিদর্শন ও নিরীক্ষা সংক্রান্ত ভার্চুয়াল কর্মশালায় এ অধিদপ্তরের পরিচালক প্রফেসর অলিউল্লাহ মো: আজমতগীর প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকবেন।

ক্রমিক	প্রতিষ্ঠানের নাম	ডাকঘর	উপজেলা	জেলা
১	কে.সি শহীদ জিয়াউর রহমান কলেজ	ইউনুছনগর	হাটহাজারী	চট্টগ্রাম
২	ফতেপুর বহুমুখী উচ্চ বিদ্যালয়	মদনহাট	হাটহাজারী	চট্টগ্রাম
৩	হাটহাজারী পার্বতী মডেল সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়	হাটহাজারী	হাটহাজারী	চট্টগ্রাম
৪	ফতেপুর মেহের নেগা উচ্চ বিদ্যালয়	মদনহাট	হাটহাজারী	চট্টগ্রাম
৫	পশ্চিম ধলই উচ্চ বিদ্যালয়	কাটিরহাট	হাটহাজারী	চট্টগ্রাম

প্রফেসর অলিউল্লাহ মো: আজমতগীর
পরিচালক
ফোনঃ ৯৫৫২৮৫৮

সাঃ নং - ৩৭.১৯.০০০০.৯৩৫.৫৯.০০০.২০

তারিখঃ ১০/১২/২০২০

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে):

- ০১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত সচিব (নিরীক্ষা ও আইন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। অতিরিক্ত সচিব (অডিট ও আইন), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। মহা পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
- ০৬। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭। মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮। জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম।
- ০৯। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরান পল্টন ঢাকা।
- ১০। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম অঞ্চল।
- ১১। উপ-পরিচালক, চট্টগ্রাম বিভাগীয় শাখা, অত্র অধিদপ্তর।
- ১২। শিক্ষা পরিদর্শক জনাব এ.এইচ.এম. জাহাঙ্গীর, অত্র অধিদপ্তর।
- ১৩। জেলা শিক্ষা অফিসার, চট্টগ্রাম।
- ১৪। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাটহাজারী, জেলা-চট্টগ্রাম।
- ১৫। - কে.সি শহীদ জিয়াউর রহমান কলেজ, ডাকঘর-ইউনুছনগর, উপজেলা- , জেলা-চট্টগ্রাম। পরিদর্শন ও নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পন্ন করনের জন্য আপনার ইউজার আইডি/ই-মেইল এবং পাসওয়ার্ড ই-মেইল এস. এম. এস.এর মাধ্যমে জানানো হবে। অটোমেশন সফটওয়্যারে লগইন করে নির্ধারিত ফর্ম পূরণ করে ১৪/১২/২০২০ তারিখের মধ্যে সাবমিট করতে হবে।
- ১৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এ অধিদপ্তর।
- ১৭। সুপারিন্টেন্ডেন্ট, চট্টগ্রাম বিভাগীয় শাখা, অত্র অধিদপ্তর।
- ১৮। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এ অধিদপ্তর।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

য়



অভিনন্দনপত্র

২০২০-২০২১ অর্থবছরে “অটোমেশন সফটওয়্যার উইথ পেনেটে সিস্টেম গ্যাপস লিঙ্ক উইথ ব্যাংক একাউন্ট এর মাধ্যমে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের আয়-ব্যয়ের হিসাব যাচাই সহজিকরণের মাধ্যমে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের আর্থিক স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ” শিরোনামে উত্তাবনী ধারণা গ্রহণের জন্য পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর-কে অভিনন্দন জানানো হলো।

১৩ আষাঢ় ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২৭ জুন ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

স্বাক্ষর
মোঃ মাহবুব হোসেন
সচিব

১৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়,
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬, আঃ গনি রোড, ঢাকা।
www.dia.gov.bd

সাঃ নং - ৩৭.১৯.০০০০.৯৩৫.৫৯.০০০.২০

তারিখঃ ১০/১২/২০২০

"অফিস আদেশ"

বি.সি.এস (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারভুক্ত এ অধিদপ্তরের কর্মকর্তা শিক্ষা পরিদর্শক জনাব এ.এইচ.এম. জাহাঙ্গীর আগামী ১৫/১২/২০২০ তারিখ হইতে ২২/১২/২০২০ তারিখ পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলি অটোমেশন সফটওয়্যার এবং ভার্চুয়াল রুম (Zoom) এর মাধ্যমে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা করবেন। আগামী ১৫/১২/২০২০ তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠেয় পরিদর্শন ও নিরীক্ষা সংক্রান্ত ভার্চুয়াল কর্মশালায় এ অধিদপ্তরের পরিচালক প্রফেসর অলিউল্লাহ মো: আজমতগীর প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকবেন।

ক্রমিক	প্রতিষ্ঠানের নাম	ডাকঘর	উপজেলা	জেলা
১	কে.সি শহীদ জিয়াউর রহমান কলেজ	ইউনুছনগর	হাটহাজারী	চট্টগ্রাম
২	ফতেপুর বহুমুখী উচ্চ বিদ্যালয়	মদনহাট	হাটহাজারী	চট্টগ্রাম
৩	হাটহাজারী পার্বতী মডেল সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়	হাটহাজারী	হাটহাজারী	চট্টগ্রাম
৪	ফতেপুর মেহের নেগা উচ্চ বিদ্যালয়	মদনহাট	হাটহাজারী	চট্টগ্রাম
৫	পশ্চিম ধলই উচ্চ বিদ্যালয়	কাটিরহাট	হাটহাজারী	চট্টগ্রাম



(প্রফেসর অলিউল্লাহ মো: আজমতগীর)
পরিচালক
ফোনঃ ৯৫৫২৮৫৮

সাঃ নং ৩৭.১৯.০০০০.৯৩৫.৫৯.০০০.২০

তারিখঃ ১০/১২/২০২০

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে):-

- ০১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত সচিব (নিরীক্ষা ও আইন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। অতিরিক্ত সচিব (অডিট ও আইন), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। মহা পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
- ০৬। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭। মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮। জেলা প্রশাসক, চট্টগ্রাম।
- ০৯। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরান পল্টন ঢাকা।
- ১০। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম অঞ্চল।
- ১১। উপ-পরিচালক, চট্টগ্রাম বিভাগীয় শাখা, অত্র অধিদপ্তর।
- ১২। শিক্ষা পরিদর্শক জনাব এ.এইচ.এম. জাহাঙ্গীর, অত্র অধিদপ্তর।
- ১৩। জেলা শিক্ষা অফিসার, চট্টগ্রাম।
- ১৪। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাটহাজারী, জেলা-চট্টগ্রাম।
- ১৫। -কে.সি শহীদ জিয়াউর রহমান কলেজ, ডাকঘর- ইউনুছনগর, উপজেলা- জেলা-চট্টগ্রাম। পরিদর্শন ও নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পন্ন করনের জন্য আপনার ইউজার আইডি/ই-মেইল এবং পাসওয়ার্ড ই-মেইল/এস.এম.এস.এর মাধ্যমে জানানো হবে। অটোমেশন সফটওয়্যারে লগইন করে নির্ধারিত ফর্ম পূরণ করে ১৪/১২/২০২০ তারিখের মধ্যে সাবমিট করতে হবে।
- ১৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এ অধিদপ্তর।
- ১৭। সুপারিন্টেন্ডেন্ট, চট্টগ্রাম বিভাগীয় শাখা, অত্র অধিদপ্তর।
- ১৮। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এ অধিদপ্তর।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ১৬ আব্দুল গনি

রোড, ঢাকা-১০০০

প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন)

E-mail- directordia81@gmail.com

পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা



স্মারক নম্বর: ৩৭.১৯.০০০০.০০১.১৮.০০৬.১৭.২৯৪

তারিখ: ৮ আষাঢ় ১৪২৮

২২ জুন ২০২১

বিষয়: অভিনন্দন জ্ঞাপন।

পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী দাপ্তরিক কাজ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করায় এবং বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, উদ্ভাবন ও জাতীয় শুদ্ধাচার চর্চা বিষয়ক সূচকে অনবদ্য দক্ষতা প্রদর্শন করায় নিয়োক্ত কর্মকর্তা-কর্মচারীকে ২০২০-২০২১ অর্থবছরে ক্যাটাগরি ভিত্তিক অভিনন্দন জ্ঞাপন করা হলো।

ক্রমিক নং	ক্যাটাগরি	কর্মকর্তা-কর্মচারীর নাম ও পদবি
০১	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি	(ক) জনাব মোহাম্মদ মনকিউল হাসানাত শিক্ষা পরিদর্শক (খ) জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ সুপারিনটেনডেন্ট
০২	ইনোভেশন	(ক) জনাব টুটুল কুমার নাগ শিক্ষা পরিদর্শক (খ) জনাব রাকিবুল হাসান সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক

Handwritten signature

২২-৬-২০২১

প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর

পরিচালক

ফোন: ৯৫৫২৮৫৮

বিতরণ :

- ১) জনাব টুটুল কুমার নাগ, শিক্ষা পরিদর্শক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা দল (রাজশাহী বিভাগ), পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
- ২) জনাব মোহাম্মদ মনকিউল হাসানাত, শিক্ষা পরিদর্শক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা দল (খুলনা বিভাগ), পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
- ৩) জনাব রাকিবুল হাসান, সহকারী শিক্ষা পরিদর্শক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা দল (ঢাকা বিভাগ), পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
- ৪) জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ, সুপারিনটেনডেন্ট, শাখা (রাজশাহী বিভাগ), পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর

স্মারক নম্বর: ৩৭.১৯.০০০০.০০১.১৮.০০৬.১৭.২৯৪/১(৩)

তারিখ: ৮ আষাঢ় ১৪২৮

২২ জুন ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ২) যুগ্ম পরিচালক, যুগ্ম পরিচালকের দপ্তর, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর

ত) প্রশাসনিক কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন), পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর



২২-৬-২০২১

প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর

পরিচালক

৯.২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়,
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬, আঃ গণি রোড, ঢাকা।

www.dia.gov.bd

প্রত্যয়নপত্র

এ মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, ২০২০-২০২১ অর্থবছরে করোনার কারণে উদ্ভাবকগণকে দেশে শিক্ষা সফরে প্রেরন করা যায়নি।

বিপুল চন্দ্র সরকার
যুগ্ম পরিচালক ও ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

১৩

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়,
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬, আঃ গণি রোড, ঢাকা।

www.dia.gov.bd

প্রত্যয়নপত্র

এ মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, ২০২০-২০২১ অর্থবছরে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের ম্যানুয়াল ৩০ টি পরিদর্শন ফর্ম ডিজিটাল ফর্মে রূপান্তর করা হয় যা www.dia.gov.bd ও forms.mygov.bd পোর্টালে পাওয়া যাচ্ছে।

বিপুল চন্দ্র সরকার
যুগ্ম পরিচালক ও ইনোভেশন অফিসার
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

১৫-১



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ১৬ আব্দুল
গনি রোড, ঢাকা-১০০০
প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন)
E-mail- directordia81@gmail.com



১৫৩

স্মারক নম্বর: ৩৭.১৯.০০০০.০০১.২৫.০০১.২০.৮৮

তারিখ: ১৭ মাঘ ১৪২৭

বিষয়: ২০২০-২০২১ অর্থবছরের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল সংক্রান্ত।

৩১ জানুয়ারি ২০২১

সূত্র: নং-৩৭.০০.০০০০.০৭৫.০১.০০৫.২০-২০, তারিখ-১৭/০১/২০২১।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে এ অধিদপ্তরের ২০২০-২০২১ অর্থবছরের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন নির্ধারিত ছক মোতাবেক প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

Agw

৩১-১-২০২১

প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর
পরিচালক

সচিব

সচিবের দপ্তর

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উদ্ভাবন শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

স্মারক নম্বর: ৩৭.১৯.০০০০.০০১.২৫.০০১.২০.৮৮/১

তারিখ: ১৭ মাঘ ১৪২৭

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

৩১ জানুয়ারি ২০২১

১) অতিরিক্ত সচিব, নিরীক্ষা ও আইন অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ

Agw

৩১-১-২০২১

প্রফেসর অলিউল্লাহ মোঃ আজমতগীর
পরিচালক

পরিদর্শন ও নিরীক্ষা প্রতিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১

উদ্দেশ্য (Objectives)	বিষয়ের মান (Weight of Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	তরঙ্গসংখ্যা (Wave Number)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্দেশক ২০২০-২০২১ (Target/Criteria Value for 2020-2021)					অর্ধ-বার্ষিক যুগ্মমান (অর্জন)	
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	৮	১.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	১.১.১ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়িত	তারিখ	৫	৩০-৭-২০২০	৪-৮-২০২০	১১-৮-২০২০	১৬-৮-২০২০	২০-৮-২০২০	৫	
		১.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা মঙ্গলময়/বিভাগে প্রেরণ	১.২.১ মঙ্গলময়/বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	১	৪-৮-২০২০	১১-৮-২০২০	১৬-৮-২০২০	২১-৮-২০২০	২৬-৮-২০২০	১	
		১.৩ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা তথ্য বাতায়নে প্রকাশ	১.৩.১ তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	তারিখ	২	১০-৮-২০২০	১৬-৮-২০২০	২২-৮-২০২০	২৮-৮-২০২০	২০২০	২	
২ ইনোভেশন টিমের সভা অনুষ্ঠান	৬	২.১ ইনোভেশন টিমের সভা অনুষ্ঠান	২.১.১ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	৬	৫	৪	৩	২	৪	
			২.২ ইনোভেশন টিমের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	২.২.১ সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	২	৯৫	৮০	৭৫	৭০	৬৫	২
			৩.১ উদ্ভাবন-সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বাজেট বরাদ্দ	৩.১.১ বাজেট বরাদ্দকৃত	৩০০০০০	২	-	-	-	-	-	২
৩ উদ্ভাবন ফোড নম্বর- 325710 3) বরাদ্দ	৪	৩.২ উদ্ভাবন-সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়	৩.২.১ উদ্ভাবন-সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়	৩২৫০০০	২	২১.৩৪%	১৫	৮০	৭৫	৭০	১	
			৪.১ উদ্ভাবন ও সেবা সহজিকরণ বিষয়ে এক দিনের কর্মশালা/ সেমিনার	৪.১.১ কর্মশালা/ সেমিনার অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	-	-	-	৩
			৪.২ উদ্ভাবনে সফলতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দুই দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন	৪.২.১ প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	-	-	-	৩
৪ সফলতা বৃদ্ধি	১	৪.৩ উদ্ভাবনে সফলতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দুই দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন	৪.৩.১ প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	৩	-	-	-	-	-	৩	
			৪.৩.২ প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	৩	-	-	-	-	-	-	৩

ক্র.সং.	উদ্দেশ্য (Objectives)	বিষয়ের মান (Weight of Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২০-২০২১ (Target /Criteria Value for 2020-2021)					অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন (অর্জন)	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২		
			সফলতা গুণিত লক্ষ্য দুই দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত	জন								
৫	প্রায় সমস্তের উচ্চবর্মী ব্যবস্থা/উদ্যোগ আওতায় যাচাই-পাছাই-সংক্রান্ত কার্যক্রম	৪	৫.১ উচ্চবর্মী উদ্যোগ/ব্যবস্থা আহরণ এবং প্রায় উচ্চবর্মী মরগুণ্ডা যাচাই-বাছাইপূর্বক তালিকা তথ্য বাতায়নে প্রকাশ	৫.১.১ উচ্চবর্মী উদ্যোগের তালিকা তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	তারিখ	৪	১-১১-২০২০	৫-১১-২০২০	১০-১১-২০২০	১৭-১১-২০২০	২০-১১-২০২০		
৬	উচ্চবর্মী উদ্যোগের পাঠ্যলিপি বাতায়নে	৬	৬.১ ন্যূনতম একটি উচ্চবর্মী উদ্যোগের পাঠ্যলিপি বাতায়নের সরকারি আদেশ জারি	৬.১.১ পাঠ্যলিপি বাতায়নের আদেশ জারিকৃত	তারিখ	৩	১৫-১১-২০২১	২৪-১১-২০২০	৩০-১১-২০২০	৫-১২-২০২১	১০-১২-২০২১		
			৬.২ উচ্চবর্মী উদ্যোগের পাঠ্যলিপি বাতায়নে মূল্যায়ন	৬.২.১ পাঠ্যলিপি বাতায়নে মূল্যায়িত	তারিখ	৩	১-০৩-২০২১	৫-৩-২০২১	১০-৩-২০২১	১৫-৩-২০২১	১৯-৩-২০২১		
৭	উচ্চবর্মী প্রদর্শনী (শোকেনিং)	৬	৭.১ ন্যূনতম একটি উচ্চবর্মী মরগুণ্ডা/বিভাগ কর্তৃক আয়োজিত প্রদর্শনীতে (শোকেনিং) অংশগ্রহণ	৭.১.১ আয়োজিত উচ্চবর্মী প্রদর্শনীতে অংশগ্রহণ	তারিখ	৬	১৫-৫-২০২১	২২-৫-২০২১	২৯-৫-২০২১	১-৬-২০২১	১৫-৬-২০২১		
৮	উচ্চবর্মী উদ্যোগ আঞ্চলিক ও জাতীয়	৮	৮.১ ন্যূনতম একটি উচ্চবর্মী উদ্যোগ আঞ্চলিক/জাতীয় পর্যায়ে বাতায়নে	৮.১.১ বাতায়নের জন্য অফিস আদেশ জারিকৃত	তারিখ	৮	১০-৬-২০২১	১৬-৬-২০২১	২০-৬-২০২১	২৫-৬-২০২১	৩০-৬-২০২১		

৫০৫

২০২১

উদ্দেশ্য (Objectives)	বিষয়ের মান (Weight of Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন বৃদ্ধির মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২০২১ (Target /Criteria Value for 2020-2021)					অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন (অর্জন)		
						অসাধারণ	প্রতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২		
পর্যায়ে ব্যস্তবায়ন													
৯ দীক্ষিত বা প্রশংসনা প্রদান	৭	৯.১ উদ্ভাবকগণকে প্রশংসাসূচক উপ- আনুষ্ঠানিক পত্র/সমনবপত্র /ফ্রেস্ট/ পুরস্কার প্রদান	৯.১.১ প্রশংসাসূচক উপ-আনুষ্ঠানিক পত্র/ সমনবপত্র /ফ্রেস্ট/ পুরস্কার প্রদানকৃত	সংখ্যা (জন)	৩	--	--	--	--	--	--		
		৯.২ উদ্ভাবকগণকে দেশে শিক্ষা সফর/প্রশিক্ষণ /নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরণ	৯.২.১ শিক্ষা সফর/ প্রশিক্ষণ/নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরিত	সংখ্যা (জন)	১	--	--	--	--	--	--	--	
		৯.৩ উদ্ভাবন কার্যক্রমের সঙ্গে সম্পৃক্ত কর্মকর্তাগণকে বিদেশে শিক্ষা সফর/ প্রশিক্ষণ /নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরণ	৯.৩.১ শিক্ষা সফর/ প্রশিক্ষণ/নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরিত	সংখ্যা (জন)	২	--	--	--	--	--	--	--	
১০ তথ্য ব্যতীমহাল নাগাদকরণ	৮	১০.১ ইনোভেশন টিমের পূর্ণাঙ্গ তথ্যসহ বছরভিত্তিক উদ্ভাবনের সকল তথ্য আপলোড/ হালনাগাদকরণ	১০.১.১ উদ্ভাবনের তথ্য আপলোডকৃত/ হালনাগাদকৃত	নিয়মিত (%)	৪	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	--		
		১০.২ বছরভিত্তিক পাইলট ও ব্যস্তবায়িত সেবা সহজিকরণের তথ্য আপলোড/ হালনাগাদকরণ	১০.২.১ সেবা সহজিকরণের তথ্য আপলোড/ হালনাগাদকৃত	%	২	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	--		
		১০.৩ ব্যস্তবায়িত ডিজিটাল সেবার তথ্য আপলোড/ হালনাগাদকরণ	১০.৩.১ ডিজিটাল সেবার তথ্য আপলোড/ হালনাগাদকৃত	%	২	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	--		

