



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

www.dhakaeducationboard.gov.bd

আপিল এন্ড আর্বিট্রেশন সংক্রান্ত ফরম

স্কুল/কলেজের বরখাস্তকৃত শিক্ষকের বরখাস্ত সংক্রান্ত

১১ কপি তথ্য প্রেরণ করতে হবে।

“ছক”

- ০১। প্রতিষ্ঠানের নামঃ .....  
ডাকঘরঃ .....থানাঃ .....জেলাঃ .....
- ০২। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের নামঃ..... পদবী .....  
ঠিকানা- গ্রামঃ ..... ডাকঃ .....  
উপজেলাঃ ..... জেলাঃ .....
- ০৩। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের বিরুদ্ধে আনিত অভিযোগ সমূহঃ  
১।  
২।  
৩।  
৪।  
৫।  
৬।
- ০৪। তদন্ত কমিটির দাখিলকৃত প্রতিবেদনের তারিখঃ  
২য় কারণ দর্শানো তাং
- ০৫। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের উত্তরঃ  
পত্র প্রেরণের তাং
- ০৬। কমিটি কর্তৃক সাময়িক বরখাস্তে সিদ্ধান্ত তাং  
পত্র প্রেরণের তাং
- ০৭। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের জবাবঃ
- ০৮। তদন্ত কমিটি গঠনের সিদ্ধান্তের তারিখঃ  
তদন্ত কমিটির দাখিলকৃত প্রতিবেদনের তারিখঃ
- ০৯। চূড়ান্ত বরখাস্ত করণের সিদ্ধান্তের তারিখঃ  
পত্র প্রেরণের তারিখঃ
- ১০। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের নিকট চিঠি প্রেরণের হিসাবে পিয়ন বহির সত্যায়িত ফটোকপিঃ
- ১১। বরখাস্তকৃত শিক্ষকের বিষয়ে আদালতে কোন মামলা আছে কিনা থাকলে তার বিবরণঃ