

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা
www.dgnm.gov.bd

অফিস আদেশ

নম্বর-৪৫.০৩.০০০০.০০১.১৩.৩৪৫.২৬-


তারিখ: ১০/৬/২০২৬ খ্রি:।

জনাব গাজী আতাউর রহমান, ইউনিক আইডি-0695113200816, পিতা-গাজী মতিয়ার রহমান, সহকারী নার্স, শের ই বাংলা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, বরিশাল-কে “সরকারি চাকরি আইন, ২০১৮ এর ৪৩(১)(ক) ধারা” মোতাবেক ০৪/০৩/২০২৬ খ্রি: তারিখে সরকারি চাকরি হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। তাঁর অনুকূলে ১৮ (আঠার) মাসের সমপরিমান অর্থ লাম্পসুন্টসহ ০৫/০৩/২০২৬ হতে ০৪/০৩/২০২৭ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছর অবসরোত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর করা হলো।

৩। তিনি বিধি অনুযায়ী অবসর ও অবসরোত্তর ছুটিকালীন সুবিধা প্রাপ্য হবেন।

৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

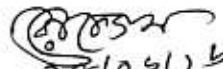

রোকেয়া বেগম
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
ই-মেইল: info@dgnm.gov.bd

নম্বর-৪৫.০৩.০০০০.০০১.১৩.৩৪৫.২৬-

তারিখ: ০৪/০৬/২০২৬ খ্রি:।

অনুলিপি: জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

- ১। পরিচালক (স্বাস্থ্য), বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
- ২। পরিচালক, শের ই বাংলা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, বরিশাল।
- ৩। উপপরিচালক, পিএমআইএস, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা (আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।
- ৪। অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার, বিভাগীয় কন্ট্রোলার অব একাউন্টস এর কার্যালয়, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
- ৫। সেবা তত্ত্বাবধায়ক, শের ই বাংলা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, বরিশাল (সংযুক্ত: মূল চাকরি বহি ০১ টি ফেরৎ প্রদান করা হলো)।
- ৬। জনাব গাজী আতাউর রহমান, সহকারী নার্স, শের ই বাংলা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, বরিশাল।
- ৭। অফিস কপি।


০৪/০৬/২৬
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা
www.dgnm.gov.bd

অফিস আদেশ

নম্বর-৪৫.০৩.০০০০.০০১.১৩.০০৫.২৬-

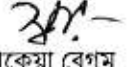
তারিখ: ১০/৬/২০২৬ খ্রি:।

জনাব মো: ওয়াজেদ আলী, ইউনিক আইডি-1241219923957, পিতা-মো: ফকির আলী সরদার, সহকারী নার্স, সদর হাসপাতাল, সাতক্ষীরা-কে “সরকারি চাকরি আইন, ২০১৮ এর ৪৩(১)(ক) ধারা” মোতাবেক ১৪/০৬/২০২৬ খ্রি: তারিখে সরকারি চাকরি হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। তাঁর অনুকূলে ১৮ (আঠার) মাসের সমপরিমান অর্থ লাম্পসুন্টসহ ১৫/০৬/২০২৬ হতে ১৪/০৬/২০২৭ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছর অবসরোত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর করা হলো।

৩। তিনি বিধি অনুযায়ী অবসর ও অবসরোত্তর ছুটিকালীন সুবিধা প্রাপ্য হবেন।

৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

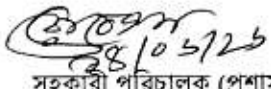

রোকেয়া বেগম
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
ই-মেইল: info@dgnm.gov.bd

নম্বর-৪৫.০৩.০০০০.০০১.১৩.০০৫.২৬- ১৯ ১১/১ (৫)

তারিখ: ১৪/০৬/২০২৬ খ্রি:।

অনুলিপি: জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

- ১। সিভিল সার্জন কাম-তত্ত্বাবধায়ক, সদর হাসপাতাল, সাতক্ষীরা।
- ২। উপপরিচালক, পিএমআইএস, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা (আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।
- ৩। সেবা তত্ত্বাবধায়ক, সদর হাসপাতাল, সাতক্ষীরা (সংযুক্ত: মূল চাকরি বহি ০১ টি ফেরৎ প্রদান করা হলো)।
- ৪। জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, সাতক্ষীরা।
- ৫। জনাব মো: ওয়াজেদ আলী, সহকারী নার্স, সদর হাসপাতাল, সাতক্ষীরা।
- ৬। অফিস কপি।


সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)