গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
আইপিএইচ স্কুল রোড, মহাখালী, ঢাকা-১২১২
www.dgnm.gov.bd

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৭.০০২.২০-১৩১৭ তারিখ: -২৫-/১১/২০২০ ইং

সভার নোটিশ

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের দূর্নীতি দমন প্রতিরোধে একটি সচেতনতামূলক সভা অত্র দপ্তরের মাননীয় মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে আগামী ২৬/১১/২০২০ ইং তারিখে ৪র্থ তলায় সম্মেলন কক্ষে সকাল ১০.০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরকে উপস্থিত থেকে দূর্নীতির বিরুদ্ধে সচেতনতা বৃদ্ধিতে সহায়তা করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ পিএএ
(উপসচিব)
পরিচালক (শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
ই-মেইলঃ info@dgnm.gov.bd

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৭.০০২.২০-১৩১৭/১(৩) তারিখ: -২৫-/১১/২০২০ ইং

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলঃ

১। অতিরিক্ত সচিব(নার্সিং), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। উপ-পরিচালক(পিএমআইএস), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা(পত্রটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, নার্সিং মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।

২৫/১১/২০২০
সহকারী পরিচালক(সমন্বয়)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
আইপিএইচ স্কুল রোড,
মহাখালি, ঢাকা-১২১২
www.dgnm.gov.bd

নং:৪৫.০৩.০০০০. ০০৫.০৬.০০১.২০২০

তারিখঃ ২৬/১১/২০২০ খ্রি:

দুর্নীতি প্রতিরোধ সচেতনতামূলক সভার কার্যবিবরনী

সভাপতিঃ সিদ্দিকা আক্তার, অতিরিক্ত সচিব (নার্সিং ও মিডওয়াইফারি), স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
স্থানঃ নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের কনফারেন্স কক্ষ।
তারিখ ও সময়ঃ ২৬/১১/২০২০ তারিখ বিকাল ৩.০০ টায়।

শুরুতেই সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। করোনা সংক্রামনের এই ক্রান্তি লগ্নে বাংলাদেশ সারা বিশ্বের অন্যান্য দেশের তুলনায় করোনা প্যানডেমিক ব্যবস্থাপনায় এগিয়ে। প্রতিটি কার্যক্রমের অগ্রগতি হালনাগাদ রাখা, সঠিক, সুষ্ঠ ও নিয়ম মাফিক নিজ নিজ দায়িত্ব পালন করার জন্য তিনি নিয়মিত দুর্নীতি প্রতিরোধ সচেতনতামূলক সভা করা ও পরিকল্পনা মাফিক সকল সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের উপর জোর তাগিদ দেন। সভার কার্যপত্র অনুযায়ী পরিচালক(প্রশাসন,শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ) আলোচ্য বিষয় আলোচনা করেন । দুর্নীতি প্রতিরোধ সচেতনতামূলক সভায় সকল সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন উপস্থাপনের জন্য সভাপতি নির্দেশ দেন।

সভায় বিস্তারিত আলোচনার পর নিম্নবর্নিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীতঃ

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা
১	নার্সিং সেক্টরে দুর্নীতি প্রতিরোধে নীতিসমূহ প্রণয়ন এবং সেবা প্রদান পদ্ধতির উন্নয়ন।	আর্ন্তজাতিক দুর্নীতি প্রতিরোধ দিবস ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সপ্তাহ উদযাপন। নৈতিকতা ও আচরণবিধি চালুকরণ। স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতার ক্ষেত্র তৈরি।	যথাযথভাবে আর্ন্তজাতিক দুর্নীতি প্রতিরোধ দিবস ও দুর্নীতি প্রতিরোধ সপ্তাহ উদযাপন করা। নৈতিকতা ও আচরণবিধি মেনা চলার বিষয়ে সংশ্লিষ্ঠ প্রতিষ্ঠান প্রধান ও নার্সিং প্রধানদের সঙ্গে যোগাযোগ রক্ষা করা।	পরিচালক(প্রশাসন ,শিক্ষা, প্রশিক্ষণ)। সহকারি পরিচালক (সমন্বয়)
২	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের আওতাধীন দুর্নীতি প্রতিরোধ কার্যক্রমের পরিকল্পনা তৈরীতে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানকে সাহায্য করা।	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের আওতাধীন দুর্নীতি প্রতিরোধ কার্যক্রমের পরিকল্পনা তৈরীতে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানকে সাহায্য করা এবং বাস্তবায়নের জন্য কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহন করা।		পরিচালক(প্রশাসন ,শিক্ষা, প্রশিক্ষণ), সহকারি পরিচালক (সমন্বয়)
৩	দুর্নীতি কি	অনৈতিক কে দুর্নীতি বোঝায়	অনৈতিক কাজ করা থেকে বিরত থাকা	
৪	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরে কি কি ভাবে দুর্নীতি হতে পারে	১।অধিদপ্তরে করার জন্য, ২। বদলীর সুপারিশের জন্য, ৩।উর্ধবতন কর্মকর্তার নাম ব্যবহার করে, ৪। সরকারি সম্পত্তির অপব্যাবহার/ সঠিক ব্যাবহার না করা।	সকলকে এ বিষয়ে সতর্ক থাকতে হবে। দুর্নীতি একটি শাস্তি যোগ্য অপরাধ।	

		৪। বিভিন্ন ধরনের বিল যেমনঃ রিক্রেশন বিল, ভবিষ্যৎ তহবিল হতে ঋণ উত্তোলনের জন্য, বৈদেশিক ছুটি মঞ্জুর, পেনশন মঞ্জুর ইত্যাদি প্রদানে বিলম্ব করা।		
৩	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জনসচেতনতা তৈরী ও দক্ষতা বৃদ্ধি করার লক্ষ্যে কার্যকরি পদক্ষেপ গ্রহন করা।	সরকারী চাকুরীর বিধি বিধান সম্পর্কে সচেতন করা।	সভা করা, সতর্কতা দিয়ে চিঠি প্রদান করা	পরিচালক(প্রশাসন ,শিক্ষা, প্রশিক্ষণ)। উপ-পরিচালক (প্রশাসন), সহকারি পরিচালক (সমন্বয়)

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে দুর্নীতি মুক্ত অফিস পরিচালনার অঙ্গিকার ব্যক্ত করে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

২৩/১১/২০

সিদ্দিকা আক্তার
(অতিরিক্ত সচিব)
মহাপরিচালক
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর,ঢাকা।

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৭১.০০১.১৯-২০ তারিখঃ ২৬ /১১/২০২০ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো। (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১। উপসচিব (নার্সিং১/২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। পরিচালক (প্রশাসন, শিক্ষা, অর্থ ও বাজেট), ডিজিএনএম।
৩। উপ-পরিচাল,সকল, ডিজিএনএম।
৪। সহকারী পরিচালক, সকল, ডিজিএনএম।
৫। নার্সিং অফিসার,সকল, ডিজিএনএম।
৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সকল, ডিজিএনএম।
৭। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ডিজিএনএম।
৮। ব্যক্তিগত সহকারী, মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৬/১১/২০২০

সহকারী পরিচালক(সমন্বয়)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।