গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
আইপিএইচ স্কুল রোড
মহাখালী, ঢাকা-১২১২।
www.dgnm.gov.bd

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৯.১৯- ১২৮৩

তারিখঃ ০৭/১১/২০২০

উদ্ভাবনী সভার কার্যবিবরণী

সভাপতিঃ মোহাম্মদ আবদুল হাই, পিএএ
পরিচালক (প্রশাসন, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর।
স্থানঃ নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষ।
তারিখ ও সময়ঃ ২১.১০.২০২০ খ্রিঃ, বিকাল ৩.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকাঃ পরিশিষ্ট 'ক' তে সন্নিবেশিত।

শুরুতেই অদ্যকার সভার সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি নিয়মিত উদ্ভাবনী সভা করা ও সভার প্রতিটি সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের উপর গুরুত্বসহকারে আলোকপাত করেন। উক্ত সভায় অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিমেকে উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি তরান্বিত করার জন্য সভাপতি মহোদয় বিভিন্ন দিক নির্দেশনা দেন।

সভার আলোচ্য বিষয়সমূহের আলোচনা ও গুরুত্বপূর্ণ সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নরূপঃ

ক্রঃনং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা
১	উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করার জন্য অলোচনা করা হয়। জনাব শেখ মোঃ রজব আলী (পরিসংখ্যান কর্মকর্তা) বলেন যে, উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করার উপর বিশেষ গুরুত্ব দিতে হবে। প্রতিমাসের কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে বাস্তবায়ন করতে হবে।	ইনোভেশন কমিটির মতামতের ভিত্তিতে উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা সূচক ও সময় অনুযায়ী বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পরিচালক (প্রশাসন, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ) ডিজিএনএম
২	প্রশিক্ষণ	সভাপতি মহোদয়ের নির্দেশে বার্ষিক উদ্ভাবণ কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ এর সকল সূচক মোতাবেক আগামী মার্চ/ এপ্রিলের মধ্যে সম্পন্ন করার কথা আলোচনা করা হয়।	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী উদ্ভাবন প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	-পরিচালক (প্রশাসন, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ) ডিজিএনএম -ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট
৩	ইনোভেশন প্রোজেক্ট পাইলটিং	২০২০-২০২১ সালের উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়নের লক্ষ্যে – (১) নাইটিংগেল কানেকশন (২) হ্যালো নার্স ও (৩) রোগীর সেবায় নাইটিংগেল এপ্রোচ এই (তিনটি) আইডিয়া বাস্তবায়নের জন্য বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	নাগরিক সেবা সহজীকরণের লক্ষ্যে আইডিয়াগুলোর বাস্তবায়ন অত্যান্ত সময়োপযোগী। নতুন উদ্ভাবন আইডিয়া পাইলট কার্যক্রম শুরু নিশ্চিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	-পরিচালক (প্রশাসন, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ) ডিজিএনএম -ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট

ক্রঃনং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা
		(১) নাইটিংগেল কানেকশন- এই প্রক্রিয়াটি বর্তমান তথ্য প্রযুক্তির সময় উপযোগী উদ্ভাবন। এটি সকল নার্সিং কর্মকর্তাদের মোবাইল নম্বর সংগ্রহ করে একটি মোবাইল এ্যাপস তৈরি করে যোগাযোগ ব্যবস্থার উন্নয়ন ও সেবা সহজীকরণ যা সম্পূর্ণরুপে পাইলটিং সম্ভব। (২) হ্যালো নার্স- এই সেবাটি "ডিসচার্জ পরবর্তী সেবা হ্যালো নার্স"- এটি একটি এপস যার মাধ্যমে হাসপাতাল থেকে রোগীগন ডিসচার্জ পরবর্তী সেবা/পরমর্শ পেতে পারেন। ডিসচার্জ পরবর্তী সময়ে রোগিদের বিভিন্ন প্রকার পরমর্শ/সেবা প্রয়োজন হয়। ছাড়পত্রে কিছু পরমর্শ লেখা থাকলেও রোগির অবস্থার উন্নতি বা অবনতি বা পরিবর্তিত পরিস্থিতিতে বিভিন্ন পরামর্শের প্রয়োজন হয়। এজন্য রোগীদেরকে কস্ট করে সেবা কেন্দ্রে/ হাসপাতালে যেতে হয়, যা তাদের জন্য শারিরিক কস্ট, সময় ও অর্থের অপচয় হয়। এছাড়াও তারা হাসপাতালে যেসব নার্সের সেবা পেয়ে আসছিলেন তাদের সাক্ষাত পাওয়া কস্টকর হয়। এপসটির ভিডিও কন্সাল্টেশন ব্যবহার করে সহজেই একজন রোগী কাঙ্খিত নার্সের সাথে কথা বলে তার প্রয়োজনীয় তথ্য জানতে পারবে/সেবা গ্রহন করতে পারবে। (৩) রোগীর সেবায় নাইটিংগেল এপ্রোচ- নার্সিং সেবার মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে নার্সিং প্রসেস অনুযায়ী সেবা প্রদান করা, যা আন্তর্জাতিক সেবার মান নিশ্চিত হবে।		
৪	শোকেসিংয়ে নির্বাচিত প্রকল্পের রেপ্লিকেশন/স্কেল আপ	শোকেসিংয়ে নির্বাচিত প্রকল্পের রেপ্লিকেশন/স্কেল আপ করার জন্য বাজেট তৈরীর বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	নির্বাচিত প্রকল্পের রেপ্লিকেশন/স্কেল আপ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	-ইনোভেশন টীম
৫	নুতন আইডিয়া সংগ্রহ	নুতন আইডিয়া সংগ্রহ করার জন্য মাঠ পর্যায়ে উদ্ভাবন প্রশিক্ষণ প্রদান ও প্রস্তাব করা হয়। উদ্ভাবনী আইডিয়া নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরে বিজ্ঞপ্তি জারি করার আলোচনা করা হয়।	নুতন আইডিয়া সংগ্রহের জন্য উদ্ভাবন প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	-পরিচালক (প্রশাসন, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ) ডিজিএনএম -ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট
৬	বাজেট	ইনোভেশন প্রোজেক্ট পাইলটিং এর জন্য বাজেট না থাকায় আগামী অর্ধ-বার্ষিক বাজেট পরিকল্পনায় প্রস্তাব প্রেরণের বিষয়ে	ইনোভেশন প্রোজেক্ট পাইলটিং এর জন্য বাজেট তৈরী করে	-পরিচালক (প্রশাসন, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ) ডিজিএনএম -ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট

ক্রঃনং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা
		আলোচনা করা হয়।	মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ করতে হবে।	
৭	বিবিধ- ইনোভেশন টিম পুনঃ গঠন	মন্ত্রণালয়ের নীতিমালা অনুযায়ী ইনোভেশন টিম গঠণ করা।	মন্ত্রণালয়ের নীতিমালা অনুযায়ী ইনোভেশন টিম গঠন করতে হবে।	-পরিচালক (প্রশাসন, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ) ডিজিএনএম -ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে নিষ্ঠার সাথে কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক স্ব-স্ব কাজ মানসম্মতভাবে সম্পন্ন করার নির্দেশ দিয়ে সভা সমাপ্ত ঘোষনা করেন।

২৭/১১/২০

মোহাম্মদ আবদুল হাই পিএএ
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা।
ই-মেইলঃ info@dgnm.gov.bd

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৯.০০১.১৯-১২৪৩/১ (৯)
তারিখঃ ২৭/১১/২০২০ খ্রিঃ

অনুলিপি অবগতি জন্য প্রেরণ করা হ'ল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

১। উপসচিব, প্রশাসন-৪, মনিটর ও সমন্বয়, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
২। উপসচিব (নার্সিং), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৩। জনাব ফিরোজা বেগম, উপ-পরিচালক (প্রশাসন), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪। জনাব নাসরিন খানম, উপপরিচালক (অর্থ), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫। জনাব সুলতানা পারভীন, সহকারী পরিচালক (সমন্বয়), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
৬। জনাব মোছাঃ ফরিদা ইয়াসমিন (নার্সিং অফিসার-বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
৭। জনাব শাহীনূর খানম, (নার্সিং অফিসার-বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
৮। জনাব মুক্তার হোসেন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা (শিক্ষা), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
৯। উপ-পরিচালক, পিএমআইএস শাখা, অত্র অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
১০। পিএটু, মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

সহকারী পরিচালক (সমন্বয়)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর