গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা
www.dgnm.gov.bd

স্মারক নং- ৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৯.০০১.২০- ৪২৭৬ তারিখঃ ২৮/ ১২/২০২২খ্রি:

বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের তথ্য অধিকার আইন সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর- ডিসেম্বর) নির্ধারিত ছক মোতাবেক মহোদয়ের সদয় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ-২৭-------পাতা।

28/12/22
মোঃ নাসির উদ্দিন
(উপসচিব)
পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও বাজেট)
ই-মেইলঃ info@dgnm.gov.bd

সচিব
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
[দৃঃআঃ যুগ্মসচিব (পার-অধিশাখা)]

অনুলিপিঃ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২। উপসচিব (অডিট শাখা), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩। সহকারী পরিচালক, পিএমআইএস, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর। (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)
৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচক	একক	কার্যসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষমাত্রা ২০২২-২০২৩					বাস্তবায়ন
								অসাধারন	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	৬			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	অক্টোবর-ডিসেম্বর পর্যন্ত ২ (দুইটি) আবেদন জমা পড়েছে এবং নিষ্পত্তি করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৪			৩১-১২-২০২২ ৩০/৬/২০২৩	১০-০১-২০২৩	২০-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	২৫.১২.২০২২ তারিখে ওয়েবসাইটের হালনাগাদ করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশ	তারিখ	৩			১৫-১০-২০২২	১৫-১১-২০২২	১৫-১২-২০২২	-	-	১৪.১০.২০২২ তারিখে ওয়েবসাইটের প্রকাশ করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচক	একক	কার্যসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষমাত্রা ২০২২-২০২৩					বাস্তবায়ন
								অসাধারন	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি ও হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১-২২	১০-০১-২০২৩	২০-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	২৯/১২/২০২২তারিখে প্রস্তুত করা হয়েছে((কপি সনযুক্ত)
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	৪			৩	২	১	-	-	২৫/৯/২০২২তারিখে তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে সভা করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩			৩	২	১	-	-	২০/১২/২০২২ তারিখে প্রশিক্ষন প্রদান করা হয়েছে(কপি সংযুক্ত)
		[১.৭] তথ্য অধিকার আইন সংক্রান্ত	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক প্রগতি	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১		২৮/১২/২০২২ তারিখে ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচক	একক	কার্যসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষমাত্রা ২০২২-২০২৩					বাস্তবায়ন
								অসাধারন	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
		প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত										সেবাবক্সে প্রকাশ

২৮/১২/২২
মোঃ নাসির উদ্দিন
(উপসচিব)
পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও বাজেট)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর

২.১.২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা।
www.dgnm.gov.bd

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৯.০০১.২০-৪৫৩৮ তারিখঃ২৮/১২/২০২২ খ্রিঃ

বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর আলোকে আপিল আবেদন নিষ্পত্তিকরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর ধারা-৭ (ঘ) মোতাবেক আপনার কর্তৃক ১১/১২/২০২২ খ্রিঃ তারিখে দাখিলকৃত আপিল আবেদন নামঞ্জুর করা হলো।

রাশেদা আকতার 28/12/22
(অতিরিক্ত
সচিব)
মহাপরিচালক
ও
আপিল কর্তৃপক্ষ
(তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯)
ই-মেইলঃ info@dgnm.gov.bd

মোঃ হাসানুজ্জামান
২৪৩/১ মথুডাংগা, সপুরা, রাজশাহী
মোবাইলঃ০১৭১১০৫৩৮৯৪

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৯.০০১.২০- ৪৫৩৮/১(৬) তারিখঃ২৮/১২/২০২২ খ্রিঃ

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে

১। সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২। সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩। যুগ্মসচিব (পার) স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪। উপসচিব (প্রবা-২) স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫। অধ্যক্ষ, রাজশাহী নার্সিং কলেজ, রাজশাহী।
৬। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

মহাপরিচালক
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা।
www.dgnm.gov.bd

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৯.০০১.২০- ৪১৩১ তারিখঃ ৪ /১২/২০২২ খ্রিঃ

বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর আলোকে তথ্য সরবরাহ প্রসঙ্গে।
সূত্রঃ নং-১৯৬৯৪, ব-০৮, ০৭/১১/২০২২।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, যেহেতু আপনি জনাব মোঃ হাসানুজ্জামান ২৪৩/১ মথুডাংগা, সপুরা, রাজশাহী, মোবাইলঃ ০১৭১১০৫৩৮৯৪, অধ্যক্ষ, রাজশাহী নার্সিং কলেজ, রাজশাহী এর নিকট থেকে রাজশাহী নার্সিং কলেজের চলমান অর্থ বছর ২০২২-২৩ আপ্যায়ন বিল, ষ্টেশনারী মালামাল ক্রয়ের বিল এবং পরিবহন ব্যয়ের বিল (মেরামত/যন্ত্রপাতি ক্রয়ের বিল) ও ব্যয়ের ভাউচারের ফটোকপি দেয়ার অনুরোধ করেছেন। তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৭ (ত) মোতাবেক "কোন ক্রয় কার্যক্রম সম্পূর্ণ হইবার পূর্বে বা উক্ত বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহনের পূর্বে সংশ্লিষ্ট ক্রয় বা উহার কার্যক্রম সংক্রান্ত তথ্য" প্রকাশ বা প্রদান বাধ্যতামূলক নয়।

২। চলমান অর্থ-বছর শেষ না হওয়ার কারণে আপনার চাহিত তথ্য দেওয়া সম্ভব নয় মর্মে অধ্যক্ষ, রাজশাহী নার্সিং কলেজ, রাজশাহী উল্লেখ করেন। এমতাবস্থায় আপনার আপিল আবেদনটি বিধি মোতাবেক খারিজ করা হলো।

রাশেদা আক্তার 04/12/22
(অতিরিক্ত সচিব)
মহাপরিচালক
ও
আপিল কর্তৃপক্ষ
(তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯)
ই-মেইলঃ info@dgnm.gov.bd

জনাব মোঃ হাসানুজ্জামান
২৪৩/১ মথুডাংগা, সপুরা, রাজশাহী
মোবাইলঃ০১৭১১০৫৩৮৯৪

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৯.০০১.২০- ৪১৩১/১(৪) তারিখঃ ৪ /১২/২০২২ খ্রিঃ

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে

১। সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২। যুগ্মসচিব (পার) স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩। অধ্যক্ষ, রাজশাহী নার্সিং কলেজ, রাজশাহী।
৪। মহাপরিচালকের ব্যাক্তিগত কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

রাশেদা আক্তার
মহাপরিচালক

২-৪-২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা
www.dgnm.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৯.০০১.২০- ৪৭০৪ তারিখঃ২৭/১২/২০২২খ্রিঃ

বিষয়ঃ তথ্যের ক্যাটাগরি ও তথ্যের ক্যাটালগ তৈরি ও হালনাগাদকরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরে তথ্য অধিকার আইন কর্মপরিকল্পনার সূচক ১.৪.১ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও হালনাগাদ তথ্য ওইয়েবসাইটে প্রকাশের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত তথ্যাদি প্রস্তুত করা হলো।

প্রশাসন শাখাঃ

১। পদ সৃজন, পদ সংরক্ষণ, স্থায়ীকরণ্ নিয়মিতকরণ, নিয়োগ, পদোন্নতি, বদলী কার্যক্রম।
২। জ্যেষ্ঠতার তালিকা প্রস্তুতকরণ।
৩। সকল প্রকার ছুটি, পিআরএল, আর এল, এম এল, সংক্রান্ত কার্যক্রম।
৪। নার্সিং সুপারভাইজার পদায়ন কর, ডিস্ট্রিক পাবলিক হেলথ নার্স (DPHN), ডিস্ট্রিক পাবলিক হেলথ নার্স এর সহকারী (ADPHN) সাথে নিয়মিত যোগাযোগ, তথ্য ও তথ্যাদি আদান প্রদান করা।
৩। সিনিয়র স্টাফ নার্স ও মিডওয়াইফদের তালিকা প্রস্তুত, শূণ্য পদের তালিকা সংক্রান্ত কার্যক্রম।
৫। হাসপাতাল পরিদর্শন ও প্রতিবেদন প্রদান।

এসিআর শাখাঃ

১। নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর এবং এর আওতাধীন সকল সেবা, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানেরর এসিআর সংরক্ষণকরণ।
২। শিক্ষাগত যোগ্যতা এবং সাল অনুযায়ী এসিআর সংরক্ষণ।

শিক্ষা শাখাঃ

১। শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট এর পদ সৃজন ও অবকাঠামো প্রস্তুতপূর্বক মন্ত্রনালয়ে প্রস্তাবনা প্রেরণ।

২। ২ (দুই) বছর মেয়াদি পোস্ট বেসিক বিএসসি ইন নার্সিং ও বেসিক বিএসসি ইন পাবলিক হেলথ নার্সিং ভর্তি সংক্রান্ত কার্যক্রম সম্পাদন।

৩। শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটসমূহের মেরামত/নির্মাণ পূননির্মান সংক্রান্ত কার্যক্রম সম্পাদন।

৪। দেশে ও দেশের বাইরে উচ্চ শিক্ষা গ্রহণের জন্য শিক্ষা ছুটি/সংযুক্ত প্রদান সংক্রান্ত কার্যক্রম সম্পাদন।

৫। নার্সিং কলেজ, নার্সিং ইনস্টিটিউটে নার্সিং ইনস্ট্রাক্টর, নার্সিং ইনস্ট্রাক্টর ইনচার্জ এবং নং নার্সিং কর্মচারী পদায়ণ কার্যক্রম সম্পাদন।

প্রশিক্ষণ শাখাঃ

১। এপিএ সম্পর্কীত প্রশিক্ষণ- বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (APMS), সেবা প্রদান প্রতিশূতি (CC), অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS), তথ্য অধিকার আইন (RTI), জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS), ই-গভার্ন্যান্স।
২। Clinical field related Intensive Care Unit (ICU), Kidney, cancer, Eye, PPIUD, মানসিক স্বাস্থ্য (MH), Corona ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান।
৩। শিক্ষা সংক্রান্ত শিক্ষক প্রশিক্ষণ, Skill Lab practice.
৪। পরিদর্শন সংক্রান্ত কার্যক্রম যেমন- Midwife Led Care (MLC) unit visit, NIME Visit with check list Hospital.
৫। Assessment related activities - Center of excellence (COE) Assessment -Best practice guideline assessment.

সমন্বয় শাখাঃ

১। জাতীয় দিবস পালন - সভা, সেমিনার, ফ্রি health camp আয়োজন, প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং মন্ত্রনালয়ে প্রেরণ।

২। অধিদপ্তরের সকল শাখা ও অধিদপ্তরের আওতাধীন সকল প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন করা।
৩। মন্ত্রনালয়/বিভাগ ও উন্নয়ন সহযোগী দেশী/বিদেশি প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ স্থাপন।
৪। অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন, নিউজ লেটার, বুক্লেট, ফ্লায়ারসহন্যান্য প্রকাশনা প্রকাশ।
৫। সকল জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস উদ্‌যাপন কার্যক্রম সম্পাদন।
৬। অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের প্রেস বিজ্ঞপ্তি ও ক্রোড় পত্র প্রকাশ।
৭। অধিদপ্তরের অর্জন, সাফল্য ও অন্যান্য প্রতিবেদন মন্ত্রনালয়/বিভাগ অন্যান্য সংশ্লিষ্ট দপ্তরে প্রেরণ।

পিএমআইএস শাখাঃ

১। PMIS সফটওয়ারে ডেটা আপডেট, ডাটা সংরক্ষণ ও যাচাইকরণ।
২। প্রয়োজন অনুযায়ী বিভিন্ন ধরনের রিপোর্ট তৈরি এবং আন্তঃবিভাগীয় প্রতিবেদন জমা প্রস্তুত করা, নবনিযুক্ত নার্সদের জন্য নতুন পিডিএস তৈরি করা।
৩। সফ্টওয়ারে পারসোনাল ডাটা সীট (PDS)-এ বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণের তথ্য অন্তর্ভুক্ত করা।
৪। নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর এর ওয়েবসাইটে সব ধরনের নোটিশ, সার্কুলার এবং অফিস আদেশ প্রকাশ করা। সমস্ত সরকারি আদেশ সংগ্রহ ও সংরক্ষণ করা।

শৃঙ্খলা শাখাঃ

- শৃংখলা শাখায় প্রাপ্ত পত্র রেজিস্টারভুক্তকরণ; নথি নিবন্ধন; নথি উপস্থাপন (কৈফিয়ত তলব/ তদন্ত কার্যক্রম/ বিভাগীয় মামলা/ ২য় কারন দর্শানো/ পি এস সি মতামতের জন্য প্রেরণ/ অব্যাহতি প্রদান/ লঘুদন্ড ও গুরুদন্ড প্রদান); সিদ্ধান্তসমূহ ইস্যু শাখায় প্রেরণ; জারীকরণ ও সংরক্ষণ।
- পিএমআইএস শাখায় প্রতিমাসে প্রতিবেদন/প্রত্যয়ন দাখিলকরণ।
- উচ্চ আদালতে চলমান মামলা পরিচালনার জন্য সরকারী কৌশলী নিয়োগের জন্য সলিসিটর উইং এ পত্র প্রেরণ।
- আরজির প্রেক্ষিতে জবাব তৈরি করা ও সরকারী কৌশলীকে সরবরাহ করা এবং আপীল মামলা পরিচালনার জন্য সলিসিটর উইং এ পত্র প্রেরণ ও সারসংক্ষেপ প্রস্তুতকরণসহ নথি সংরক্ষণ।
- মামলা সংক্রান্ত বিভিন্ন বিষয়ে দিক নির্দেশনা প্রদান এবং এলপিআর/ পিআরএল নথির জন্য বিভাগীইয় মামলা নেই মর্মে প্রত্যয়নপত্র প্রদান।

হিসাব শাখাঃ

- নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পেনশন/আনুতোষিক মঞ্জুরী সংক্রান্ত কার্যক্রম।
- নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জিপিএফ অগ্রিম মঞ্জুরী, অডিট ছাড়পত্র, লাম্পগ্রান্ড মঞ্জুরী সংক্রান্ত কার্যক্রম ।
- নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের সেবা, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানসমূহে সকল বাজেট বিতরণ, আর্থিক অনুদান মঞ্জুরী সংক্রান্ত কার্যক্রম।

২৭/১২/২২

মোঃ নাসির উদ্দিন
(উপসচিব)
পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও বাজেট)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
ই-মেইলঃ info@dgnm.gov.bd

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৯.০০১.২০- ৪৭০৪/১(৭)   তারিখঃ২৮/১২/২০২২খ্রিঃ

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থেঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১। সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২। সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩। উপসচিব (প্রশাসন-৪), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

৪। সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-৩ শাখা), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫। সহকারী পরিচালক, পিএমআইএস, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা। (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)
৬। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
৭। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যাক্তিগত কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৯/১২/২২
পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও বাজেট)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর,

২.৫.২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
মহাখালি, ঢাকা।
www.dgnm.gov.bd

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৯.০০১.২০-৬২৭৪ তারিখঃ২৫/০৯/২০২২ খ্রিঃ

বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সর্ম্পকে জনসচেতনতামূলক সভা।

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের আওতায় বাস্তবায়নাধীন তথ্য অধিকার আইন সূচক ১.৫ তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান (RTI – Right To Information) বিষয়ক) সভা পরিচালক (প্রশাসন) মহোদয়ের সভাপতিত্বে আগামী ২৬ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রি: সকাল ১০.০০টা নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষে আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত সভায় সংযুক্ত কর্মকর্তাগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২৫.৯.২২

মোঃ নাসির উদ্দিন
(উপসচিব)
পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও বাজেট)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
ই-মেইলঃ info@dgnm.gov.bd

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৯.০০১.২০- ৬২৭৪/১(৫০) তারিখঃ২৫/০৯/২০২২ খ্রিঃ

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে

১। অতিরিক্ত সচিব (নার্সিং ও মিডওয়াইফারি), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২। উপসচিব (প্রশাসন-৪, মনিটর ও সমন্বয়), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪। পরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।...(সকল)
৫। উপ-পরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।...(সকল)
৬। পরিচালক, হাসপাতাল।..(সকল)
৭। সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপসেবা তত্ত্বাবধায়ক, হাসপাতাল।.....................................(সকল)
৯। সহকারী পরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।..(সকল)
১০। পরিচালক (পিএমআইএস), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)
১১। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
১২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৫.৯.২২

পরিচালক
(প্রশাসন, অর্থ ও বাজেট)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর

(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

ক্রঃ	নাম ও পদবী	কর্মস্থলের নাম
১.	জনাব শাহানাজ আখতার, সহকারী পরিচালক (এ সি আর)	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
২.	জনাব শিউলী বেগম, সহকারী পরিচালক (পিএমআইএস)	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
৩.	জনাব হামিদা খাতুন, সহকারী পরিচালক (শৃঙ্খলা)	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
৪.	জনাব মোসাম্মৎ সুরাইয়া জেবীন, সহকারী পরিচালক (শিক্ষা)	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
৫.	জনাব মোর্শেদা বেগম, সহকারি পরিচালক (অর্থ ও বাজেট)	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
৬.	সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক -০১ জন ; নার্সিং সুপারভাইজার-০১ জন; সিনিয়র স্টফ নার্স-০১	ঢাকা মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা।
৭.	সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক -০১ জন ; নার্সিং সুপারভাইজার-০১ জন; সিনিয়র স্টফ নার্স-০১	শহীদ সোহ্‌রাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, ঢাকা।
৮.	সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক -০১ জন ; নার্সিং সুপারভাইজার-০১ জন; সিনিয়র স্টফ নার্স-০১	জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর), ঢাকা।
৯.	সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক -০১ জন ; নার্সিং সুপারভাইজার-০১ জন; সিনিয়র স্টফ নার্স-০১	জাতীয় নিউরোসায়েন্সেস ইনিষ্টিটিউট ও হাসপাতাল, ঢাকা।
১০.	সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক -০১ জন ; নার্সিং সুপারভাইজার-০১ জন; সিনিয়র স্টফ নার্স-০১	জাতীয় চক্ষু বিজ্ঞান ইনিষ্টিটিউট ও হাসপাতাল, ঢাকা।
১১.	সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক -০১ জন ; নার্সিং সুপারভাইজার-০১ জন; সিনিয়র স্টফ নার্স-০১	কুর্মিটুলা জেনারেল হাসপাতাল, ঢাকা।
১২.	সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক -০১ জন ; নার্সিং সুপারভাইজার-০১ জন; সিনিয়র স্টফ নার্স-০১	শেখ হাসিনা জাতীয় বার্ন এন্ড প্লাস্টিক সার্জারি ইনষ্টিটিউট, ঢাকা।
১৩.	সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক -০১ জন ; নার্সিং সুপারভাইজার-০১ জন; সিনিয়র স্টফ নার্স-০১	শেখ রাসেল জাতীয় গ্যাস্ট্রোলিভার ইনষ্টিটিউট ও হাসপাতাল, মহাখালী, ঢাকা।
১৪.	সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক -০১ জন ; নার্সিং সুপারভাইজার-০১ জন; সিনিয়র স্টফ নার্স-০১	জাতীয় হৃদরোগ ইনিষ্টিটিউট ও হাসপাতাল, ঢাকা।
১৫.	সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক -০১ জন ; নার্সিং সুপারভাইজার-০১ জন; সিনিয়র স্টফ নার্স-০১	জাতীয় বক্ষব্যাধি ইনিষ্টিটিউট ও হাসপাতাল, ঢাকা।
১৬.	সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক -০১ জন ; নার্সিং সুপারভাইজার-০১ জন; সিনিয়র স্টফ নার্স-০১	ঢাকা ডেন্টাল মেডিকেল কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
১৭.	সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক -০১ জন ; নার্সিং সুপারভাইজার-০১ জন; সিনিয়র স্টফ নার্স-০১	৫০০ শয্যা বিশিষ্ট জেনারেল হাসপাতাল, মগদা, ঢাকা।
১৮.	সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক -০১ জন ; নার্সিং সুপারভাইজার-০১ জন; সিনিয়র স্টফ নার্স-০১	জাতীয় মানসিক স্বাস্থ্য ইনিষ্টিটিউট ও হাসপাতাল, ঢাকা।
১৯.	সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক -০১ জন ; নার্সিং সুপারভাইজার-০১ জন; সিনিয়র স্টফ নার্স-০১	সংক্রামক ব্যাধি হাসপাতাল, মহাখালী, ঢাকা।
২০.	সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক -০১ জন ; নার্সিং সুপারভাইজার-০১ জন; সিনিয়র স্টফ নার্স-০১	স্যার সলিমুল্লাহ মেডিকেল কলেজ মিটফোর্ড হাসপাতাল, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা।
www.dgnm.gov.bd

বিষয় ২০২২-২৩ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সর্ম্পকে সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : পরিচালক (প্রশাসন), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর।
স্থান : পরিচালক (প্রশাসন) এর অফিস কক্ষ।
তারিখ : ২৬/৯/২০২২ খ্রিঃ তারিখ।
সময় : সকাল ১০.০০ ঘটিকায়।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকাঃ পরিশিষ্ট 'ক' তে সন্নিবেশিত।

সভাপতি সভার শুরুতে উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। তথ্য অধিকার আইন (Right to Information) এর উপর গুরুত্ব দিয়ে সকল কার্যক্রম ও সমস্যা সমাধানের সঠিক পথ নির্ণয় করে দাপ্তরিক কাজ করার গতি বৃদ্ধির দিক নির্দেশনা প্রদান করেন।

সভার আলোচ্য বিষয়সমূহের আলোচনা ও গুরুত্বপূর্ণ সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নরূপঃ

ক্রম	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	তথ্য অধিকার আইন (RTI-Right TO Information)	তথ্য অধিকার আইন (RTI-Right TO Information) ২০২২-২৩ অর্থবছরে এপিএ তে কর্মপরিকল্পনা যুক্ত হওয়ায় বিষয়টি সর্ম্পকে সম্যক/বিস্তারিত ধারনা প্রদান করা হয়। সভায় উপস্থিত সকলকে উক্ত বিষয় সর্ম্পকে ওয়েবসাইট থেকে তথ্য সংগ্রহের জন্য বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	তথ্য অধিকার আইন (RTI-Right TO Information) সংক্রান্ত তথ্য সকল তথ্য অধিদপ্তরের ওয়য়েবসাইট থেকে এ অধিদপ্তরের আওতাধীন সেবা প্রতিষ্ঠানের সেবা তত্ত্বাবধায়ক, উপ-সেবা তত্ত্বাবধায়কগণ সংগ্রহ করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের আওতাধীন সেবা প্রতিষ্ঠানের প্রধানগণ।
২	অংশীজন নির্ধারণ	সকল কাজের সাথে জড়িত অংশীজন নির্ধারণ করে RTI বিষয়ক সভা করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের আওতাধীন সকল সেবা প্রতিষ্ঠানের প্রধাণগণ অংশীজনের সমন্বয়ে সভা করবেন ও সভার কার্যবিবরণী অনুযায়ী সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরবর্তী সভায় উপস্থাপন করবেন।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা।
৩	ওয়েবসাইট ভিজিট	সকল তথ্য সংগ্রহ ও বিতরণের জন্য ডিজিএনএম এর ওয়েবসাট থেকে তথ্য সংগ্রহ করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	১। ডিজিএনএম এর সকল তথ্য সংগ্রহ ও বিতরণের জন্য নার্সিং ও মিডওয়াইফারি সেবা প্রতিষ্ঠানের প্রধানগণ ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ প্রতিদিন ওয়েবসাইট ভিজিট করে তথ্য সংগ্রহ করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের আওতাধীন সেবা প্রতিষ্ঠানের প্রধানগণ।
৪	এপিএ অর্জন বৃদ্ধিকরণ	১। এপিএ তে ভাল ফলাফল অর্জন করার লক্ষ্যে প্রতি ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা করার বিষয়ে সার্বিক আলোচনা করা হয়। ২। GRS, RTI, Innovatiion, Citizen Charter এপিএ	১। সেবা প্রতিষ্ঠানের সেবা তত্ত্বাবধায়ক, উপ-সেবা তত্ত্বাবধায়ক ও ডিষ্ট্রিক্ট পাবলিক হেল্থ নার্সগণ প্রতি ত্রৈমাসিক এপিএ প্রতিবেদন পর্যালোচনা করবেন এবং সকল এপিএ সূচক ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্জন করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের আওতাধীন সেবা প্রতিষ্ঠানের প্রধানগণ।

		সংযোজন হওয়ায় সকল কাজ বাস্তবায়ন করার প্রক্রিয়া নিয়ে বিষয় ভিত্তিক আলোচনা করা হয়।	২। এপিএ তে নতুন বিষয় সংযোজন হওয়ায় বিষয়সমূহের কার্যক্রম যেমন GRS, RIT, Innovatiion, Citizen Chartert অতি গুরুত্বসহকারে বাস্তবায়ন করার নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	
৫	পরিদর্শন	নার্সিং সেবার মান উন্নয়ন নিশ্চিত করার জন্য নার্সিং সেবা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা করা হয়।	নার্সিং সেবার মান উন্নয়নে প্রত্যেক বিভাগীয় সেবা প্রতিষ্ঠানের সেবা তত্ত্বাবধায়ক, উপ-সেবা তত্ত্বাবধায়ক ও ডিষ্ট্রিক্ট পাবলিক হেল্থ নার্সগণ প্রতিমাসে কমপক্ষে একবার সেবা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন করে প্রতিবেদন দাখিল করবেন এবং সুপারিশমালা বাস্তবায়নের পদক্ষেপ নিবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের আওতাধীন সেবা প্রতিষ্ঠানের প্রধানগণ।

আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী সকল কার্যক্রম বাস্তবায়ন অগ্রগতি ত্বরান্বিত করার নির্দেশনা প্রদান করে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

৬/১০/২২

মোঃ নাসির উদ্দিন
উপসচিব
পরিচালক (প্রশাসন,অর্থ ও বাজেট)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
তারিখঃ ০৬/১০/২০২২ খ্রিঃ

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৯.০০১.২০- ৬২৮৯(৯)

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে

১। অতিরিক্ত সচিব (নার্সিং ও মিডওয়াইফারি), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২। অতিরিক্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩। উপসচিব (প্রশাসন-৪, মনিটর ও সমন্বয়), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪। উপসচিব (প্রশাসন), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫। উপ-পরিচালক (পিএমআইএস), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)
৬। সেবা তত্ত্বাবধায়ক/উপসেবা তত্ত্বাবধায়ক, হাসপাতাল, ঢাকা।
৭। সহকারী প্রোগ্রামার, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা। (ওয়েবসাইটে প্রকাশ নিশ্চিত করার জন্য)
৮। প্রসাশনিক কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা।
www.dgnm.gov.bd

হাজিরা সীটঃ

বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন বিষয়ক সভা;

তারিখঃ ২৬/০৯/২০২২

ক্রম	নাম, পদবী	কর্মস্থলের নাম ও ফোন নং	স্বাক্ষর
১.	কাওছার চৌধুরী নার্সিং সুপারিনটেনডেন্ট	এন.আই.এন.এম এন্ড এইচ ০১৯৭৭০৮২৭৫০	Kaum
2	সাবরু নেওয়াজ পারভীন উপ-সেবা তত্ত্বাবধায়ক	শ: সো: মে: ক: হা: ০১৭১৫৬৯২০৬৬	Parveen
৩.	মোসাম্মৎ নুরজাহান খাতুন সেবা তত্ত্বাবধায়ক	০১৭১৪০৯২২১২	NBan.
৪.	মোসাম্মৎ রহিমা আক্তার সেবা তত্ত্বাবধায়ক	নিটোর -01712688099	Rek
৫	হাসনে আরা আক্তার সেবা তত্ত্বাবধায়ক	নিটোর. 01726646304	[illegible]
৬	মেহেরুন্নেছা বেগম সেবা তত্ত্বাবধায়ক	NIDCH 01836076341	[illegible]
৭.	ফারিদা ইয়াসমিন নার্সিং সুপারভাইজার (Acting)	NIDCH. Mohakhali. Dhaka 01922389746	Faridayeasmin
৮	রাজিব হোসেন এস.এস.এন	নিটোর 01689-597474	[illegible]
৯	রহিমা খাতুন উপসেবা তত্ত্বাবধায়ক	DMCH 01715762504	Rkhatun
১০।	মোসা: রাজিয়া খাতুন নার্সিং সুপারভাইজার	DMCH 01768368542	Rha
১১	রাবেয়া খান সিনিয়র স্টাফ নার্স	01766112299 pabeyakhan69@gmail.com	Ray
১২।	মোসা: জোহরা খাতুন সেবা তত্ত্বাবধায়ক	SSMC Mitford Hospital Dhaka 01744464671	[illegible]
১৩।	মোছা: শাহনাজ পারভীন নার্সিং সুপারভাইজার	01719281129 Mst shahnazparvin 1129 @.Com	Spar
১৪।	সুলতানা রাজিয়া এস.এস.এন	01718267408	Sultana
১৫।	আফরোজা সুলতানা নার্সিং সুপারভাইজার	01952088649. NIMH National Institute of Mental health	Sultana.
১৬।	আফরিনা খাতুন-2	- NIMH 01914669619	[illegible]
১৭	মোসাম্মৎ তানজিলা আক্তার নার্সিং সুপারিনটেনডেন্ট	জাতীয় মানসিক স্বাস্থ্য ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল শেরেবাংলানগর 01731188216	[illegible]
১৮	রোকসানা পারভীন SSN	NIDCH 01737173567	Pfer
১৯	মোছা: দেলোয়ারা বেগম উপ সেবা তত্ত্বাবধায়ক	কুর্মিটোলা জেনারেল হাসপাতাল, KGH. 01720257949.	[illegible] 26.9.22.
20	রোকসানা আক্তার নার্সিং সুপারভাইজার	KGH. Mob. 01671193718	Rtr 26.9.22

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা।
www.dgnm.gov.bd

হাজিরা সীটঃ

বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন বিষয়ক সভা;

তারিখঃ ২৬/০৯/২০২২

ক্রম	নাম, পদবী	কর্মস্থলের নাম ও ফোন নং	স্বাক্ষর
২১	রিমিতা সুলতানা সিনিয়র স্টাফ নার্স	কুর্মিটোলা জেনারেল হাসপাতাল 01984669569	[signature]
22	রাহেলা বেগম উপ-সেবাতত্ত্বাবধায়ক (চ.দা.)	I.D.H. 01785852298	[signature]
২৬	ডলি কর সুপারভাইজার (অবসরপ্রাপ্ত)	I.D.H 01732050278	[signature]
28	শিলুফার আক্তার সিনিয়র স্টাফ নার্স	I.D.H 01680056493	[signature]
২৫	নূরুন্নাহার [illegible] সেবা তত্ত্বাবধায়ক	শেখ রাসেল গ্যাস্ট্রোলিভার ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল [illegible]	[signature]
২৬	মোছাঃ রাবেয়া খাতুন সিনিয়র স্টাফ নার্স	শেখ রাসেল গ্যাস্ট্রোলিভার ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল [illegible]	[signature]
২৭	[illegible] মাহমুদা নার্সিং সুপারভাইজার	[illegible] ইনস্টিটিউট ও হাসপাতাল [illegible] 01717204571	
২৮	মাজেদা নাহার, নার্সিং সুপারভাইজার,	MINS SH 01745769124	[signature]
২৯	ফরিদা ইয়াসমিন সি: স্টাফ নার্স	NINS 01916182625	[signature]
৩০	নাসরিন নাহার সিনিয়র স্টাফ নার্স	শহীদ সো: মে: কা: হাসপাতাল 01776456000	[signature]
৩১	তেহমিনা আক্তার নার্সিং সুপারভাইজার	শহীদ সো: মে: কা: হাসপাতাল 01743495615	[signature]
৩২	কামরুন নাহার নার্সিং সুপারভাইজার	ঢাকা ডেন্টাল কলেজ হাসপাতাল 01711-037426	[signature]
৩৩	মোছাঃ মুর্শিদা খাতুন সিনিয়র স্টাফ নার্স	ঢাকা ডেন্টাল কলেজ হাসপাতাল 01642581650	[signature]
৩৪	নন্দিতা রানী বিশ্বাস সেবা তত্ত্বাবধায়ক	ঢাকা ডেন্টাল কলেজ হাসপাতাল ০১৭১১১৬৪৮০২	[signature]
৩৫	[illegible] নার্সিং সুপারভাইজার	NICVD 01720257876	[signature]
৩৬	মোসাঃ জেমিলা আক্তার উপ-সেবা তত্ত্বাবধায়ক	NICVD 01712648850	[signature]
৩৭	জাহানারা বেগম স্টাফ নার্স	01942332539	[signature]
৩৮	মোসাঃ রোকসানা বেগম নার্সিং সুপারভাইজার	01741126477	[signature]
৩৯	[illegible] বেগম [illegible]	01716047279	[signature]
৪০	[illegible] নার্সিং সুপারভাইজার	01716637537	[signature]

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
মহাখালী, ঢাকা
www.dgnm.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৯.০০১.২০- ৪৪৫২ তারিখঃ২০/১২/২০২২খ্রিঃ

বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ বিষয়ে সভা।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২২-২৩ অর্থবছরে তথ্য অধিকার আইন কর্মপরিকল্পনার সূচক ১.৫.১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরে আগামী ২২/১২/২০২২ খ্রিঃ বেলা ১২.০০ ঘটিকায় ভার্চুয়াল প্লাটফর্মে (zoom app) তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ বিষয়ে সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় নার্সিং শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের সকল অধ্যক্ষ/নার্সিং ইনস্ট্রাক্টর ইনচার্জ/কো-অর্ডিনেটরগণকে যথা সময়ে সংযুক্ত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ভার্চুয়াল প্লাটফর্মের আইডি ও পাসকোড-

https://us02web.zoom.us/j/85044809102?pwd=b003ZEtyRU13Mm00YzNJeFpjNU5vUT09
ID: 850 4480 9102
Passcode: 901327

20/12/22
মোঃ রশিদুল মান্নাফ কবীর
(উপসচিব)
পরিচালক (শিক্ষা ও শৃংখলা)
ই-মেইলঃ info@dgnm.gov.bd

অনুলিপিঃ জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে
১। উপসচিব (নার্সিং শিক্ষা শাখা), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২। উপসচিব (প্রশাসন-১ শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩। পরিচালক (প্রশাসন), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪। অধ্যক্ষ, নার্সিং কলেজ---(সকল)।
৫। অধ্যক্ষ/ নার্সিং ইনস্ট্রাক্টর ইনচার্জ, নার্সিং ইনস্টিটিউট ---------------------------(সকল)।
৬। সহকারী পরিচালক (শিক্ষা), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
৭। সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
৮। সহকারী পরিচালক, পিএমআইএস শাখা, এ অধিদপ্তর (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
৯। শাহীনূর খানম, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০। অলোক দাস, নার্সিং অফিসার (সমন্বয়), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
১১। কো-অর্ডিনেটর, আঞ্চলিক নার্সিং ও মিডওয়াইফারি প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট----------(সকল)।
১২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

২.৫.২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
মহাখালী ঢাকা
www.dgnm.gov.bd

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৮.১৪.১০২.২০২১/ ১২০৭

তারিখঃ ১৩/০৮/১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২৫/১১/২০২২ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

২০২২-২৩ অর্থ বছরে ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার সূচক (১.৪.২) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের আওতায় বাস্তবায়নাধীন নার্সিং ও মিডওয়াইফারি এডুকেশন এন্ড সার্ভিসেস শীর্ষক অপারেশন প্লানের অর্থায়নে আগামী ৩০/১১/২০২২খ্রিঃ তারিখ সকাল ০৯.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ০৫.০০ ঘটিকা পর্যন্ত "তথ্য অধিকার আইন" বিষয়ক একটি কর্মশালা জুম প্লাটফর্মে আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত কর্মশালায় অংশগ্রহণ করার জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে নির্দেশক্রমে মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

Join Zoom Meeting
https://us02web.zoom.us/j/86947098061?pwd=cm5jVzIyK3N2Q2FkeTFDL1c5REZHdz09
Meeting ID: 869 4709 8061
Passcode: 070501

ক্রম	কর্মস্থল	পদবী
১	ঢাকা নার্সিং কলেজ, ঢাকা	অধ্যক্ষ ও ইনস্ট্রাক্টর ইনচার্জগণ
২	রাজশাহী নার্সিং কলেজ, রাজশাহী	
৩	চট্টগ্রাম নার্সিং কলেজ, চট্টগ্রাম	
৪	ময়মনসিংহ নার্সিং কলেজ, ময়মনসিংহ	
৫	রংপুর নার্সিং কলেজ, রংপুর	
৬	সিলেট নার্সিং কলেজ, সিলেট	
৭	বরিশাল নার্সিং কলেজ, বরিশাল	
৮	বগুড়া নার্সিং কলেজ, বগুড়া	
৯	ফৌজদারহাট নার্সিং কলেজ, চট্টগ্রাম	
১০	মানিকগঞ্জ নার্সিং কলেজ, মানিকগঞ্জ	
১১	কলেজ অব নার্সিং, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা	
১২	ঝালকাঠী নার্সিং কলেজ ঝালকাঠী	
১৩	সৈয়দা জোহরা তাজউদ্দিন নার্সিং কলেজ, কাপাসিয়া, গাজীপুর	
১৪	লালমনিরহাট নার্সিং কলেজ, লালমনিরহাট	
১৫	বান্দরবান নার্সিং কলেজ, বান্দরবান	
১৬	দিনাজপুর নার্সিং কলেজ, দিনাজপুর	
১৭	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ, বগুড়া	
১৮	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ, দিনাজপুর	
১৯	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ, কক্সবাজার	
২০	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ, ভোলা	
২১	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ, জামালপুর	
২২	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ, নীলফামারী	
২৩	নার্সিং ইনস্টিটিউট, নেত্রকোনা	
২৪	নার্সিং ইনস্টিটিউট, মিটফোর্ড, ঢাকা	
২৫	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ, কুমিল্লা	
২৬	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ, নোয়াখালী	
২৭	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ, টাঙ্গাইল	
২৮	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ, ফরিদপুর	
২৯	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ,খুলনা	
৩০	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ, যশোর	
৩১	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ, কুষ্টিয়া	
৩২	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ, সাতক্ষীরা	
৩৩	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ, পাবনা	

৫৮	নার্সিং ইনস্টিটিউট, মাদারীপুর	
৫৯	নার্সিং ইনস্টিটিউট, বরগুনা	
৬০	নার্সিং ইনস্টিটিউট, পঞ্চগড়	

২। মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর ও পরিচালক (অর্থ ও বাজেট), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর উক্ত কর্মশালার ফ্যাসিলিটেটর হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

৩। উক্ত কর্মশালায় বিষয়ভিত্তিক বহি: রিসোর্স ০১ জন ও ডিজিএনএম এর ০৪ জন রিসোর্স পারসন দ্বারা পরিচালিত হবে এবং জনাব মো: খায়রুল কবীর, ডিপিএম (সমন্বয়) কো-অর্ডিনেটর হিসাবে দায়িত্ব পালন করবেন।

৪। উক্ত কর্মশালায় অংশগ্রহণকারীগণ বিধি মোতাবেক সম্মানি ভাতা প্রাপ্য হবেন।

৬। উক্ত কর্মশালায় অংশগ্রহণকারী সকলের ভাতা ও অন্যান্য ব্যয় মিডওয়াইফারি এডুকেশন এন্ড সার্ভিসেস শীর্ষক অপারেশন প্লানের খাত হতে বহন করা হবে।

শিরিন আখতার
উপসচিব
পরিচালক (অর্থ ও বাজেট) ও
প্রোগ্রাম ম্যানেজার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি এডুকেশন এন্ড সার্ভিসেস
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর।

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৮.১৪.১০২.২০২১/ ১৫০৭৭/৩(৬০)

তারিখঃ ১৩/০৮/১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২৮/১১/২০২২ খ্রিঃ

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে/ জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থেঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১। সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

২। সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

৩। পরিচালক (প্রশাসন, অর্থ ও বাজেট/শিক্ষা ও শৃঙ্খলা) নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

৪। অধ্যক্ষ ও ইনস্ট্রাক্টর ইনচার্জ, নার্সিং কলেজ ও ইনস্টিটিউট।

৫। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

৬। সহকারী পরিচালক, পিএমাইএস, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা। (পত্রটি ওয়য়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)

৭। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

৮। হিসাবরক্ষন কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর।

৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যাক্তিগত কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।

১০। জনাব...।

প্রোগ্রাম ম্যানেজার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি এডুকেশন এন্ড সার্ভিসেস
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর

তথ্য অধিকার আইন কর্মশালা
DGNM
OPPO CPH2387
1WM3p0oWkZ...
Kalpana Gharami
Bela Rani Saha...
DELL
Magdalena
Arati Rani Sheel...
Nanda Rani Das NMC...
Rokeya sultana
Gita Rani Samadder
Participants
Chat
Mute
Start Video
Type here to search