গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
অর্থ ও বাজেট শাখা
মহাখালি,ঢাকা-১২১২

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৩.০১.০০১.২১ ৪৮৯ তারিখ ঃ-০৭/০২/২০২১ ইং

সভার নোটিশ

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রনাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহের (ঢাকা ও ময়মনসিংহ বিভাগের) পরিচালন খাতের অর্থ ও বাজেট সংক্রান্ত বিষয়ে একটি আলোচনা সভা উক্ত অধিদপ্তরের পরিচালক (অর্থ ও বাজেট) মহোদয়ের সভাপতিত্বে আগামী ১১/০২/২০২১ ইং তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১১.৩০ ঘটিকায় ডিজিএনএম মিট (DGNM MEET) প্লাট ফরমের মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হবে। সভার আইডি এবং লিংক নিম্নরূপ ঃ-

Meeting Link : https://dgnm.kloud.net.bd/budgetmeeting

Or

ID : budgetmeeting

০২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী সহ যথাসময়ে সংযুক্ত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

বিতরণ ঃ

১। অধ্যক্ষ, সেবা মহাবিদ্যালয়, মহাখালী, ঢাকা/ ঢাকা নার্সিং কলেজ, ঢাকা/ নার্সিং কলেজ, মানিকগঞ্জ / শহীদ তাজউদ্দিন আহমেদ নার্সিং কলেজ ,গাজীপুর/নার্সিং কলেজ, শেরে বাংলানগর ,ঢাকা/ সৈয়দা জোহরা তাজউদ্দিন আহমেদ নার্সিং কলেজ, কাপাসিয়া ,গাজীপুর/ ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব এডভান্সড নার্সিং এডুকেশন এন্ড রিসার্স , মুগদা ,ঢাকা/ নার্সিং কলেজ ,ময়মনসিংহ।

২। নার্সিং ইনস্ট্রাক্টর ইনচার্জ, নার্সিং ইনস্টিটিউট, মুন্সিগঞ্জ /নার্সিং ইনস্টিটিউট, রাজবাড়ী/ নার্সিং ইনস্টিটিউট, ফরিদপুর/ নার্সিং ইনস্টিটিউট,শেরপুর/ নার্সিং ইনস্টিটিউট ,মিটফোর্ট/ নার্সিং ইনস্টিটিউট, টাঙ্গাইল/ নার্সিং ইনস্টিটিউট, গোপালগঞ্জ/নার্সিং ইনস্টিটিউট, কিশোরগঞ্জ/ নার্সিং ইনস্টিটিউট, জামালপুর/ বিভাগীয় কন্টিনিউইং এডুকেশন সেন্টার, ময়মনসিংহ/ নার্সিং ইনস্টিটিউট, নেত্রকোনা।

09/02/2021
শাহানারা খাতুন
উপ-পরিচালক (বাজেট)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর,ঢাকা।

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৩.০১.০০১.২১ ৪৮৯/১(৩) তারিখ ঃ-০৭/০২/২০২১ ইং

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি ঃ

১।পরিচালক (প্রশাসন ও শিক্ষা), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর,ঢাকা।
২। সহকারী প্রোগামার, ডিজিএনএম, ঢাকা
৩। পিএ টু ডিজি নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর,ঢাকা।

09/02/2021
শাহানারা খাতুন
উপ-পরিচালক (বাজেট)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর,ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
অর্থ ও বাজেট শাখা
মহাখালি,ঢাকা-১২১২

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৩.০১.০০১.২১ ৪৯০ তারিখ ঃ-০৭/০২/২০২১ ইং

সভার নোটিশ

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রনাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহের (চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের) পরিচালন খাতের অর্থ ও বাজেট সংক্রান্ত বিষয়ে একটি আলোচনা সভা উক্ত অধিদপ্তরের পরিচালক (অর্থ ও বাজেট) মহোদয়ের সভাপতিত্বে আগামী ০৯/০২/২০২১ ইং তারিখ রোজ মঙ্গলবার সকাল ১১.৩০ ঘটিকায় ডিজিএনএম মিট (DGNM MEET) প্লাট ফরমের মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হবে। সভার আইডি এবং লিংক নিম্নরূপ ঃ-

Meeting Link : https://dgnm.kloud.net.bd/budgetmeeting

Or

iD : budgetmeeting

০২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী সহ যথাসময়ে সংযুক্ত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

বিতরণ ঃ

১। অধ্যক্ষ, নার্সিং কলেজ, সিলেট/ ফৌজদারহাট নার্সিং কলেজ, চট্টগ্রাম/ নার্সিং কলেজ, চট্টগ্রাম।

২। নার্সিং ইনস্ট্রাক্টর ইনচার্জ, নার্সিং ইনস্টিটিউট,নোয়াখালী/নার্সিং ইনস্টিটিউট,ফেনী/নার্সিং ইনস্টিটিউট,ব্রাহ্মণবাড়িয়া/নার্সিং ইনস্টিটিউট,রাঙ্গমাটি/নার্সিং ইনস্টিটিউট,কক্সবাজার/নার্সিং ইনস্টিটিউট,কুমিল্লা/নার্সিং ইনস্টিটিউট,চাঁদপুর/নার্সিং ইনস্টিটিউট, মৌলিভীবাজার/নার্সিং ইনস্টিটিউট, হবিগঞ্জ/ বিভাগীয় কন্টিনিউইং এডুকেশন সেন্টার, চট্টগ্রাম।

০৭/০২/২০২১
শাহানারা খাতুন
উপ-পরিচালক (বাজেট)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর,ঢাকা।

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৩.০১.০০১.২১ ৪৯০/১(৩) তারিখ ঃ-০৭/০২/২০২১ ইং

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি ঃ

১। পরিচালক (প্রশাসন ও শিক্ষা), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর,ঢাকা।
২। সহকারী প্রোগামার, ডিজিএনএম, ঢাকা
৩। পিএ টু ডিজি নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর,ঢাকা।

০৭/০২/২০২১
শাহানারা খাতুন
উপ-পরিচালক (বাজেট)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর,ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
অর্থ ও বাজেট শাখা
মহাখালি,ঢাকা-১২১২

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৩.০১.০০১.২১ ৪৯১ তারিখ ঃ-০৭/০২/২০২১ ইং

সভার নোটিশ

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রনাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহের (খুলনা ও বরিশাল বিভাগের) পরিচালন খাতের অর্থ ও বাজেট সংক্রান্ত বিষয়ে একটি আলোচনা সভা উক্ত অধিদপ্তরের পরিচালক (অর্থ ও বাজেট) মহোদয়ের সভাপতিত্বে আগামী ১০/০২/২০২১ ইং তারিখ রোজ বুধবার সকাল ১১.৩০ ঘটিকায় ডিজিএনএম মিট (DGNM MEET) প্লাট ফরমের মাধ্যমে অনুষ্ঠিত হবে। সভার আইডি এবং লিংক নিম্মরূপ ঃ-

Meeting Link : https://dgnm.kloud.net.bd/budgetmeeting

Or

ID : budgetmeeting

০২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী সহ যথাসময়ে সংযুক্ত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

বিতরণ ঃ

১। অধ্যক্ষ, নার্সিং কলেজ, খুলনা/ নার্সিং কলেজ, বরিশাল।

২। নার্সিং ইনস্ট্রাক্টর ইনচার্জ, নার্সিং ইনস্টিটিউট, খুলনা/ নার্সিং ইনস্টিটিউট, পিরোজপুর/ নার্সিং ইনস্টিটিউট,বরগুনা/ নার্সিং ইনস্টিটিউট,ভোলা/নার্সিং ইনস্টিটিউট, সাতক্ষীরা/নার্সিং ইনস্টিটিউট, কুষ্টিয়া/ নার্সিং ইনস্টিটিউট, বাগেরহাট/ নার্সিং ইনস্টিটিউট,ঝিনাইদহ/ নার্সিং ইনস্টিটিউট,পটুয়াখালী/নার্সিং ইনস্টিটিউট,যশোর/ নার্সিং ইনস্টিটিউট,চুয়াডাংগা/ নার্সিং ইনস্টিটিউট,মাদারীপুর/নার্সিং ইনস্টিটিউট, মাগুড়া/ পল্লি নার্সিং ট্রেনিং সেন্টার,হরিনাকুন্ড,ঝিনাইদহ।

০৭/০২/২০২১
শাহানারা খাতুন
উপ-পরিচালক (বাজেট)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর,ঢাকা।

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৩.০১.০০১.২১ ৪৯১/১(৩) তারিখ ঃ-০৭/০২/২০২১ ইং

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি ঃ

১।পরিচালক (প্রশাসন ও শিক্ষা), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর,ঢাকা।
২। সহকারী প্রোগামার, ডিজিএনএম, ঢাকা
৩। পিএ টু ডিজি নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর,ঢাকা।

০৭/০২/২০২১
শাহানারা খাতুন
উপ-পরিচালক (বাজেট)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর,ঢাকা

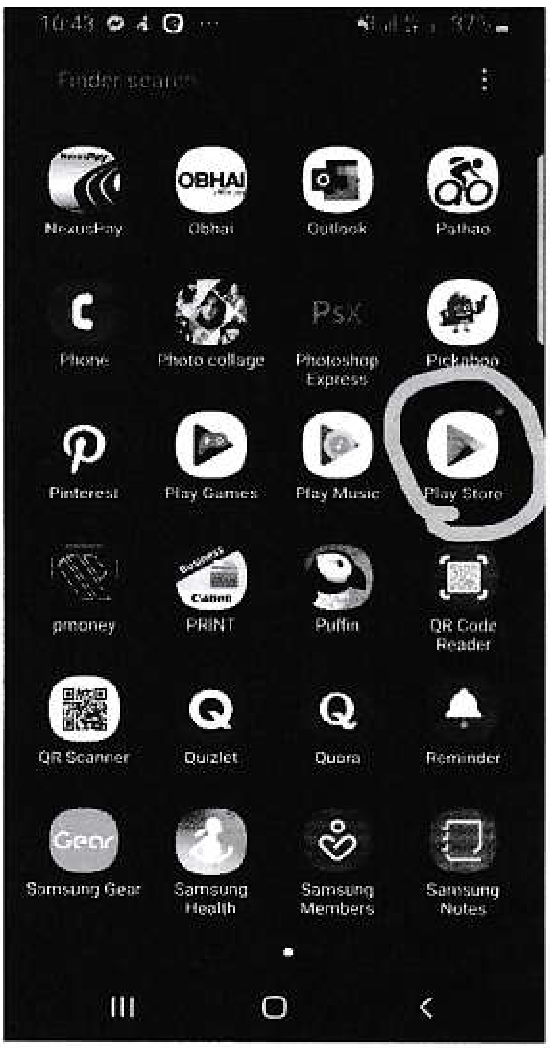
KLOUD TECHNOLOGIES

KloudMeet

ব্যবহারকারী নির্দেশিকা

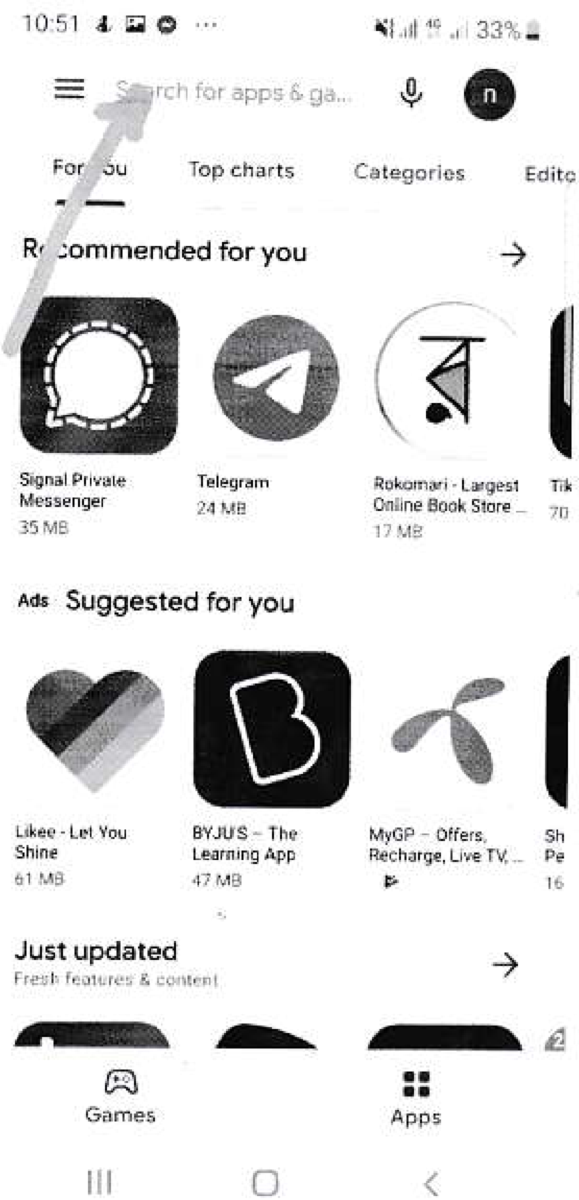
ক্লাউডমিট মোবাইল অ্যাপ কীভাবে ব্যবহার করব?

ধাপ -১ ঃ প্রথমে আপনার স্মার্ট ফোনটির মেনু বার এ গিয়ে নিচের প্রদর্শিত ছবির মত "Play Store" **লেখা সম্বলিত অ্যাপ এ ক্লিক করুন।**

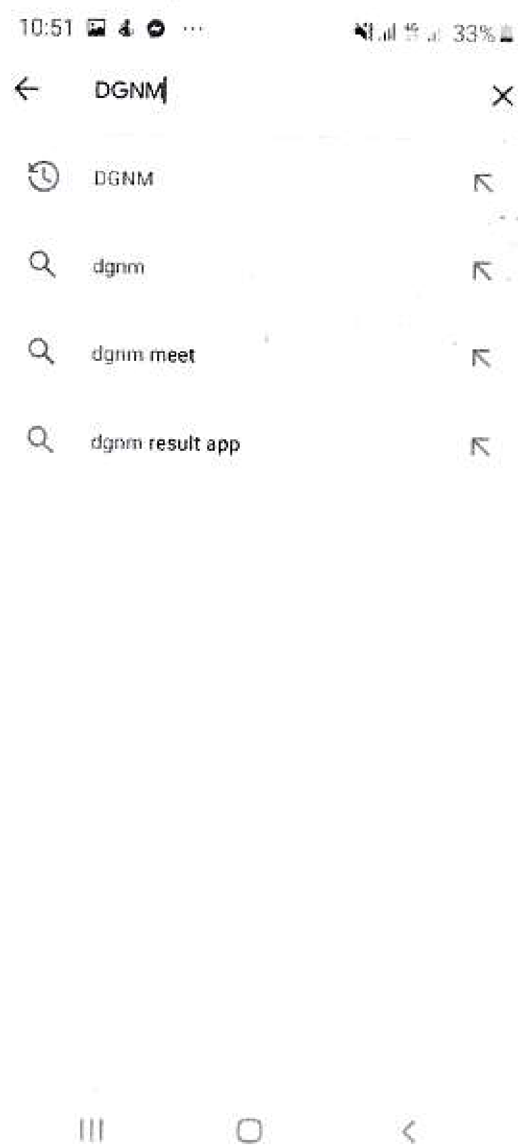


আপনার সুবিধার্থে **"Play Store"** অ্যাপ টি গোল দাগ দিয়ে চিহ্নিত করা হল।

<u>ধাপ ২০ঃ</u> এরপর **"Play Store"** এর সার্চ বার এ **"DGNM"** টাইপ করুন।

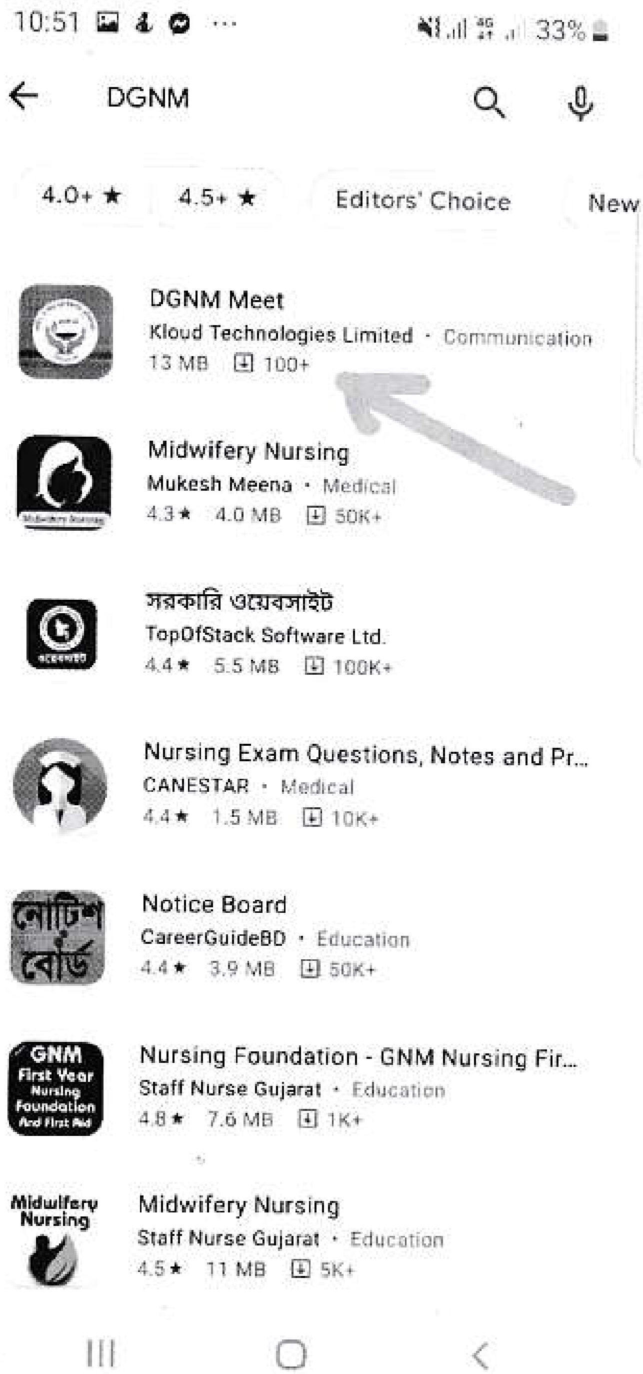


চিত্র - ০১



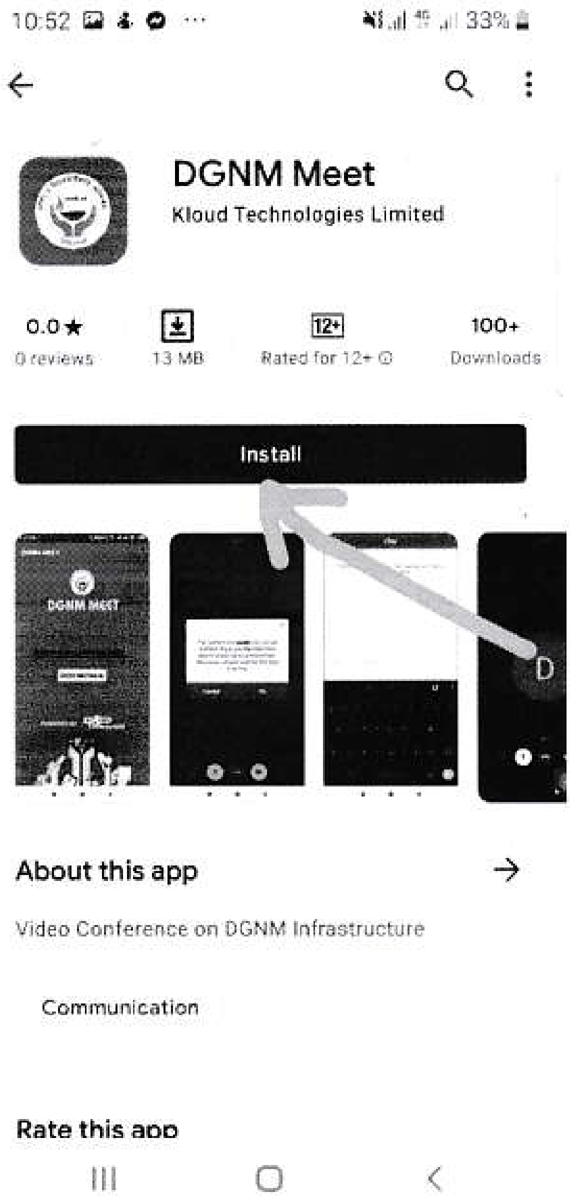
চিত্র - ০২

ধাপ – ০৩ঃ এরপর চিত্রের চিহ্নিত অংশের অনুরূপ **("DGNM Meet")** অ্যাপটিতে ক্লিক করেন।

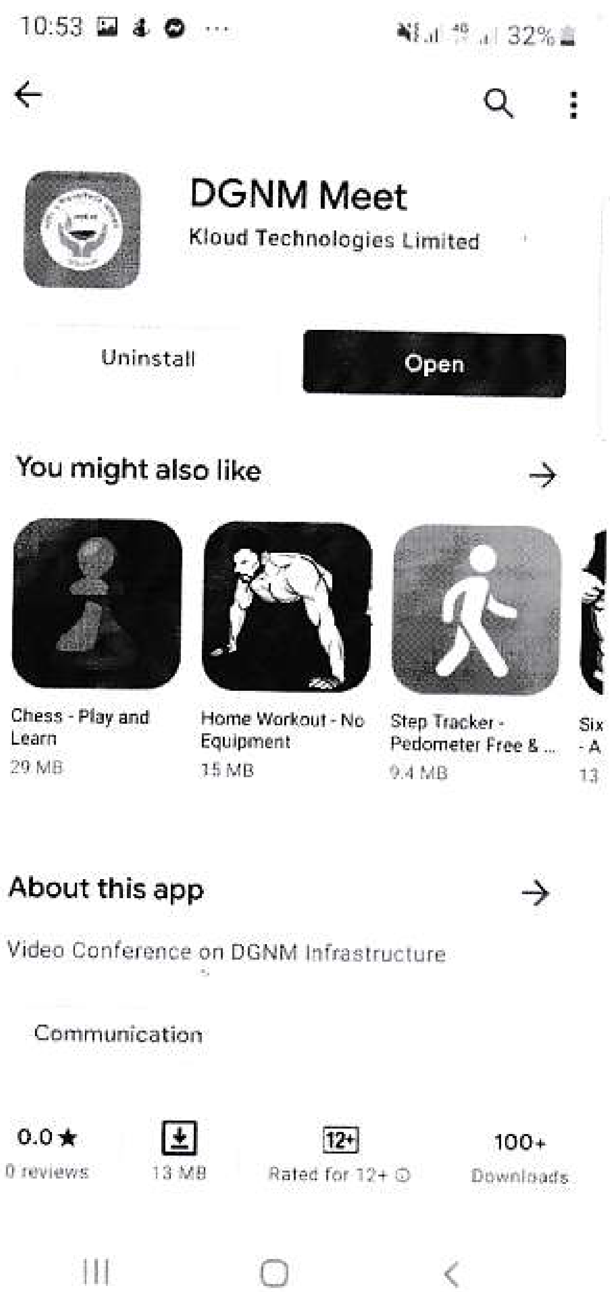


ধাপ -৪ঃ পূর্ববর্তী ধাপ অনুসরন করে **"DGNM APP"** টিতে ক্লিক করার পর অ্যাপটি ইন্সটল করুন। ইন্সটল করার জন্য চিত্রে প্রদর্শিত **"Install"** বাটন এ চাপুন।

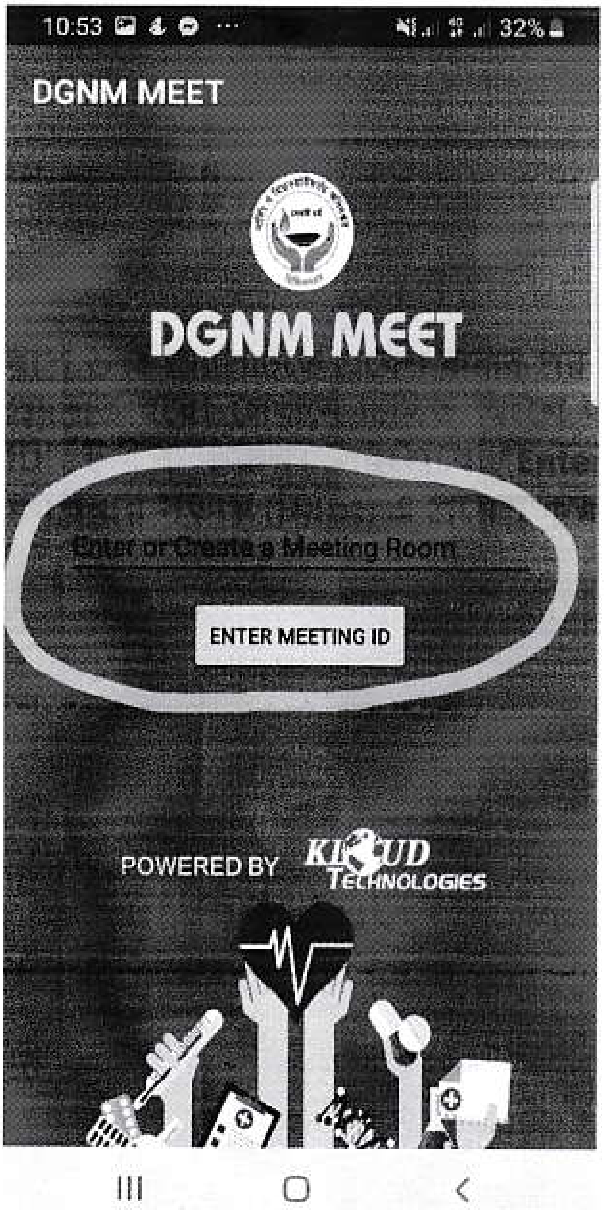
KLOUD TECHNOLOGIES



ধাপ ৫ঃ "ইন্সটল" সম্পন্ন হয়ে গেলে আপনি নিচের চিত্রের মত একটি পেজ দেখতে পাবেন। পেজ টি আসার পর "Open" বাটন এ ক্লিক করে অ্যাপটিতে প্রবেশ করুন।



ধাপ ৬ঃ অ্যাপটিতে প্রবেশ করার পর আপনার নিম্নের চিত্রের ন্যায় একটি স্ক্রিন প্রদর্শিত হবে। সেখানে চিহ্নিত অংশে আপনার এডমিন থেকে নেয়া **"Meeting ID" টাইপ করুন। সবশেষে "Enter meeting ID" বাটন এ ক্লিক করে আপনার সভায় (মিটিং) এ প্রবেশ করুন।**



ধাপ ৭০ঃ মিটিং এ প্রবেশ করার সাথে সাথে আপনি চিত্রের ন্যায় পরপর দুইটি ডায়লগ বক্স পাবেন। প্রত্যেকবারই **"Allow" বাটন এ চাপুন।**

এটি আপনার ডিভাইস এর অডিও এবং ভিডিও চালনা করবে।