

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা
www.dgnm.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৭.০০২.২২-২৪০৬

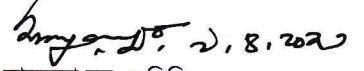
তারিখঃ ০৮/১০/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ ২০২২-২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ----- পাতা।

সচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
(দৃঃ আঃ- যুগ্মসচিব, ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল)



মাকসুরা নূর এনডিসি

(অতিরিক্ত সচিব)

মহাপরিচালক

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর,

স্মারক নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৭.০০২.২২-২৪০৬/২(৪)

তারিখঃ ০৮/১০/২০২৩ খ্রিঃ

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে/ জ্ঞাতার্থে -

- ১। অতিরিক্ত সচিব (নার্সিং ও মিডওয়াইফারি), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ২। উপ সচিব (প্রশাসন -৪, মনিটরিং ও সমন্বয় শাখা), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৩। সহকারি পরিচালক (পিএমআইএস), নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৪। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর।



সহকারি পরিচালক (সমন্বয়)

নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩ অর্থবছর
দপ্তর/সংস্থার নামঃ নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা-১২১২
তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পার্সন	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১			৩ টি সভা আয়োজিত
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পার্সন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১			৩ টি সভা আয়োজিত
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাঃ অর্থ ও বাজেট) ফোকাল পার্সন	২০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০জন ৫০জন	৫০জন ৫০জন	৫০জন ৫০জন	৫০জন ৫০জন			৩ ত্রৈমাসিক পর্যন্ত মোট ১৫০জনের প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন কোভিড ১৯ সংক্রান্ত স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ করে ১। পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ২। নথি বিনষ্টকরণ	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	মহাপরিচালক ও ফোকাল পার্সন	৪টি ৩১.৮.২২ ১১.১২.২২ ২৮.২.২৩ ৩০.৪.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৮. ২২ ১	১১.১২.২ ২ ১	২৮.০২.২৩ ২ ১	৩০.০৪.২ ৩ ১			১। পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিতে নার্সিং ও মিডওয়াইফারি কলেজ, কক্সবাজার পরিদর্শন করা হয়েছে। ২। নথি বিনষ্টকরণ কমিটি গঠন করা হয়েছে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পার্সন	৩০.১১.২২ ১৫.১২.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.১১. ২২	১৫.১২.২ ২	৩১.০১.২২	৩০.৮.২৩			২ টি ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা আয়োজিত
						অর্জন		১	১				

-২-

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	রাজস্ব ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন) ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	৩০.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৭.২২						ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত
						অর্জন	১১.০৯.২২						
	উন্নয়ন ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত		পরিচালক (প্রশাসন) ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা							উন্নয়ন ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	
					অর্জন	১২.০৯.২২							
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন)	রাজস্ব ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (প্রশাসন) ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	৫০%	১০০%			
						অর্জন							
				পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমা	১০%	২০%	৫০%	১০০%			ক্রয় কার্যক্রম

R

৯

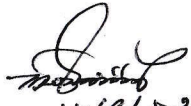
	উন্নয়ন ক্রয়- পরিকল্পনা বাস্তবায়িত			(প্রশাসন) ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা		ত্রা অর্জন							এখনো শুরু হয়নি।
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	২০%	৫০%	১০০%			
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক ক/প্রকল্প পরিচালক	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১টি	১	১	১			১ টি প্রকল্পের PIC সভায় মহাপরিচালক সভাপতিত্ব করেন।
২.৫ কর্মক্ষেত্রে কাজের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা (স্টক লেজার, ইনডেন্ট খাতা, ডিউটি রোস্টার, ড্রেস কোড অনুযায়ী ড্রেস পরিধান) দুইটি করে হাসপাতাল পরিদর্শন ।		৩	তারিখ		৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২ ২	২ ২	২ ২৩.০১.২৩ ও ১৩.০৩.২৩	২			৩০০ শয্যা বিশিষ্ট হাসপাতাল, নারায়ণগঞ্জ ও ২৫০ শয্যা জেলা সদর হাসপাতাল, কক্সবাজার পরিদর্শন করা হয়েছে।
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের তদারকি/প্র ত্যয়ন সংগ্রহ	৫	সংখ্যা	পরিচালক প্রশাসন, অর্থ ও বাজেট নাসিং কলেজ সমূহ	৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১			বছর শেষে প্রত্যয়ন প্রদান করা হবে।
৩.২ নাসিং সেবার মান উন্নয়নে সোহরাওয়ারদী হাসপাতাল, ঢাকা ও বক্ষব্যাধি হাসপাতাল, চট্টগ্রাম পরিদর্শন	পরিদর্শন	৫		ফোকাল পার্সন	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২ ২	২ ২	২ ২	২			৩০০ শয্যা বিশিষ্ট হাসপাতাল, নারায়ণগঞ্জ ও ২৫০ শয্যা জেলা সদর হাসপাতাল, কক্সবাজার পরিদর্শন করা হয়েছে।

৪

৯

৩.৩ বিসিসি ও নৈতিকতা উন্নয়নে বিভাগ পর্যায়ে প্রশিক্ষণ		৫		ফোকাল পার্সন	৪ টি বিভাগ ১২০ জন	লক্ষ্যমা ত্রা	২	২	২	২			চট্টগ্রাম, বরিশাল ও সিলেট বিভাগে ৯০ জনকে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে।
						অর্জন	৩০ জন চট্টগ্রাম বিভাগ	৩০ জন বরিশাল বিভাগ	৩০ জন সিলেট বিভাগ				
৩.৪ Standerd Practice গাইডলাইন ফর সিনিয়র স্টাফ নার্সেস এ্যাট উপজেলা হেল্থ কমপ্লেক্স গাইডলাইন প্রস্তুতকরণ		৫		ফোকাল পার্সন		লক্ষ্যমা ত্রা	১	১	১	১			ড্রাফটেড best practice গাইডলাইন WHO এ প্রেরণ করা হয়েছে। গাইডলাইনটি চূড়ান্ত করার জন্য WHO পদক্ষেপ গ্রহণ করবে।
						অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


 ৬/৪/২০
 পরিচালক (প্রশাসন)
 নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর