

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
আই পি এইচ রোড
মহাখালী, ঢাকা -১২১২।
www.dgnm.gov.bd

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৯৯.০০২.২০-৮৮৮৮

তারিখ: ০৮/২০২০ খ্রিঃ

বিষয় ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি সদয়দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, গত ২৬/০৭/২০২০ তারিখ মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর মাননীয় সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ ও ৩০/০৭/২০২০ তারিখ এবং মাননীয় সচিব, স্বাস্থ্যশিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের মধ্যে মাননীয় মন্ত্রী, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মহোদয়ের উপস্থিতিতে ২০২০-২১ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হয়েছে। উক্ত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে উল্লেখিত কৌশলগত উদ্দেশ্য ও আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের আপনার সেকশনের সংশ্লিষ্ট সূচক অনুযায়ী কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের হার্ডকপি ও সফটকপি (info@dgnm.gov.bd) প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। ৩০/০৭/২০২০ তারিখ নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের মধ্যকার স্বাক্ষরিত এপিএ ডিজিএনএম এর ওয়েবসাইটে আপলোড করা আছে।

অধিদপ্তরের সকল শাখা/উন্নয়ন সংস্থার সাথে সংশ্লিষ্ট সূচকের কার্যক্রম নিয়ে দেয়া হলো। (কৌশলগত উদ্দেশ্য) স্বাস্থ্য শিক্ষা

ক্রমিক নং	সূচক	করণীয়	লক্ষ্যমাত্রা	দপ্তর/শাখা/উন্নয়ন সংস্থা
১	[১.৪.১] নার্সিং ও মিডওয়াইফারি নিউজ লেটার ও এইচআর রিপোর্ট প্রকাশ (স্বাস্থ্য সেবা)	২০২০-২১ অর্থ বছরের নার্সিং ও মিডওয়াইফারি ষাণ্মাসিক নিউজ লেটার প্রকাশের ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।	২০২০-২১ অর্থ বছরে কমপক্ষে ২টি	ডিজিএনএম (ওপি)/পিএমআইএস
২	[১.৪.১] নিয়ানার বার্ষিক Journal of South Asian Nursing প্রকাশিত	নিয়ানার বার্ষিক Journal of South Asian Nursing প্রকাশ করা	২০২০-২১ অর্থ বছরে কমপক্ষে ১ টি	NIANER
৩	[১.৪.২] নার্সিং কলেজ ও ইনস্টিটিউট কর্তৃক প্রোসপেকটাস প্রকাশিত	নার্সিং কলেজ ও ইনস্টিটিউট কর্তৃক প্রোসপেকটাস প্রকাশ করা	২০২০-২১ অর্থ বছরে কমপক্ষে ১ টি	সকল নার্সিং শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৪	[১.৩.১] বঙ্গবন্ধুর আদর্শ ও জীবনীর উপর ক্লাসে সেশন রাখা	প্রতিটি কোর্সে ২টি করে লেশন পড়ানো	২০২০-২১ অর্থ বছরে কমপক্ষে ২ টি	সকল নার্সিং শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৫	১.২.১] নেমসভুক্ত নার্সিং শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষার মান উন্নয়নে ডিজিটাল লাইব্রেরী ব্যবস্থাপনা জোরদারকৃত	নেমসভুক্ত নার্সিং শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শিক্ষার মান উন্নয়নে ডিজিটাল লাইব্রেরী ব্যবস্থাপনা জোরদার করা	২০১৯-২০ অর্থ বছরে কমপক্ষে ১ টি	নেমসভুক্ত নার্সিং শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৬	[১.৩.১] 'মুজিব বর্ষ' উপলক্ষ্যে বঙ্গবন্ধু উন্নয়ন মেলা, সেবা সপ্তাহ ও বঙ্গবন্ধু বিষয়ক বিশেষ নিউজলেটার প্রকাশ	মন্ত্রণালয়ের সিদ্ধান্ত মোতাবেক 'মুজিব বর্ষ' উপলক্ষ্যে বঙ্গবন্ধু উন্নয়ন মেলা, সেবা সপ্তাহ ও বঙ্গবন্ধু বিষয়ক বিশেষ নিউজলেটার প্রকাশে সকল প্রকার সহযোগিতা করা।	মন্ত্রণালয়ের নির্দেশক্রমে ২০২০ সালের মার্চ থেকে ২০২১ সালের মার্চ পর্যন্ত।	ডিজিএনএম UNFPA JICA WHO
৭	[২.১.১] কর্মক্ষেত্রে সুরক্ষা নির্দেশিকা বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রকাশ	NIME Visit এর সাথে সংযুক্ত রেখে উক্ত প্রতিবেদন তৈরী করা।	১০টি নার্সিং সেবা ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	ডিজিএনএম ও WHO

৮	[২.২.১] নার্সিং ও মিডওয়াইফরি শিক্ষা ও সেবা প্রতিষ্ঠানে সিওপি প্রাকটিস চালুকৃত	সেবার মানোন্নয়নে দ্বিতীয় ধাপে নেমস চালুকৃত ১৫ টি নার্সিং সশিক্ষাপ্রতিষ্ঠানে সিওপি প্রাকটিস সম্প্রসারণ করার লক্ষ্যে পত্র প্রেরণ।	৫ টি সিওই প্রতিষ্ঠান সহ ১৫ টি নার্সিং শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও সংলগ্ন হাসপাতালসমূহ	ডিজিএনএম
৯	১.৪.১]EBP বিষয়েপ্রশিক্ষণ প্রাপ্ত নার্স ওমিডওয়াইফ	EBP বিষয়ে নার্স ওমিডওয়াইফদের প্রশিক্ষণ প্রদান	১০০ জন	UNFPA
১০	[৩.১.২] গর্ভপাত ও প্রসব পরবর্তী পরিচর্যা বিষয়ে প্রশিক্ষিত নার্স ওমিডওয়াইফ	গর্ভপাত ও প্রসব পরবর্তী পরিচর্যা বিষয়ে নার্স ওমিডওয়াইফদের প্রশিক্ষণ প্রদান।	১০০ জন	UNFPA
১১	[২.২.১] নার্সিং শিক্ষা ও সেবা প্রতিষ্ঠানেসিওপি প্রাকটিস মনিটরিং করা	নার্সিং শিক্ষা ও সেবা প্রতিষ্ঠানে সিওপি প্রাকটিস মনিটরিংয়ের জন্য পত্র প্রেরণ/প্রতিবেদন দাখিল।	২০ টি নার্সিং শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও সংলগ্ন হাসপাতাল।	ডিজিএনএম
১২	[৪.১.১] নেমস চালুকৃত নার্সিং শিক্ষা প্রতিষ্ঠান Centre of Excellence কার্যক্রম চালু	নেমস চালুকৃত নার্সিং শিক্ষা প্রতিষ্ঠানCentre of Excellence কার্যক্রম বাস্তবায়ন		UNFPA/WHO
১৩	[৪.৩.১] নার্সিংওমিডওয়াইফারি উচ্চ শিক্ষা বৃদ্ধি ও চলমানকৃত	নার্সিংওমিডওয়াইফারি উচ্চ শিক্ষা বৃদ্ধি ও চলমান রাখা	৬০ জন	NIANER
১৪	১.৩.২] নব নিয়গকৃত নার্সদের করোনা সংক্রামণ প্রশিক্ষণ	ডিজিএনএম কর্তৃক প্রশিক্ষণ প্রদান	১০০০ জন	UNFPA/WHO
১৫	[৪.৪.১] পরিদর্শনকৃত নার্সিং ও মিডওয়াইফারি শিক্ষা ও সেবা প্রতিষ্ঠানের সংখ্যা NIME Visit	পূর্বের ধারাবাহিকতায় চলতি বছরেও উল্লেখ সংখ্যক নার্সিং ও মিডওয়াইফারি শিক্ষা ও সংলগ্ন হাসপাতালে নার্সিং সেবা পরিদর্শনের তালিকা প্রস্তুত ও পত্র প্রেরণ।	৭ টি (7)	ডিজিএনএম WHO (as per discussion with Technical Officer, Nursing)
১৬	[৫.১.১] ডিজিএনএম এরওয়েবসাইট ও পিএমআইএস ব্যবস্থাপনাহালনাগাদ	ডিজিএনএম এরওয়েবসাইট ও পিএমআইএস ব্যবস্থাপনাহালনাগাদ রাখা	ডিজিএনএম ওয়েবসাইট ও পিএমআইএস ব্যবস্থাপনা	পিএমআইএস সেকশন
১৭	[১.১.১]আইসিএম মান অনুযায়ী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত রেজিস্টার্ড মিডওয়াইফ এর সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ	চলতি বছর ডিপ্লোমা মিডওয়াইফারি কোর্সে ভর্তির প্রমাণক প্রেরণ।	১০৫০ জন ছাত্রী	শিক্ষা বিভাগ, ডিজিএনএম / মিডওয়াইফারি
১৮	[১.২.১] নব নিয়গকৃত নার্স ও মিডওয়াইফদের দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	ডিজিএনএম এর অপারেশন প্লানের আওতায় প্রশিক্ষণ প্রদান	২৫০০ জন	ডিজিএনএম (ওপি)

(আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য)

ক্রমিক নং	সূচক	করণীয়	লক্ষ্যমাত্রা	দপ্তর /শাখা/উন্নয়ন সংস্থা
১	[১.১.১]নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়নপ্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	নির্ধারিতসময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিল করতে হবে।	১০০%	ডিজিএনএম
২	[১.৩.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক সভা করা ও প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিল করা।	১২	শৃঙ্খলা শাখা
৩	[১.৩.২] নির্দিষ্টসময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	অধিদপ্তর ও আওতাধীন প্রতিষ্ঠানের অভিযোগের ধরন অনুযায়ী নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি করে প্রতিবেদন প্রেরণ।	৯০%	শৃঙ্খলা শাখা

৪	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবা গ্রহীতাদের অভ্যন্তরীণ সভা করা।	৪ টি	ডিজিএনএম
৫	[১.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	মতামত বাস্তব খুলে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকরণ।	৩১ ডিসেম্বর, ২০২০ (অসাধারণ)	ডিজিএনএম
৬	[১.৪.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দেয়া।	ত্রৈমাসিক সভা করা ও প্রতিবেদন প্রেরণ।	৪ টি	পিএমআইএস শাখা
৭	[২.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার বৃদ্ধি করতে হবে	৮০%	সকল শাখা
৮	[২.১.২] ই-নথি বাস্তবায়ন	ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তি করতে হবে	৭০%	সকল শাখা
৯	[২.২.১] ন্যূনতম একটিনতুন ডিজিটাল সেবাচালুকৃত	সাধারণ ভবিষ্যৎ তহবিল থেকে টাকা উত্তোলন	৩০ সেপ্টেম্বর/২০	অর্থ ও বাজেট শাখা / হিসাব শাখা
১০	[২.৩.১] ন্যূনতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	ন্যূনতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকরা	৩০ সেপ্টেম্বর/২০	ইনোভেশন কমিটি
১১	[২.৩.২] ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারি আদেশ জারিকৃত	ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারি আদেশ জারি করা।	৩০ সেপ্টেম্বর/২০	ইনোভেশন কমিটি
১২	[২.৪.২] সেবাসহজিকরণ অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	সেবা সহজিকরণ অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়ন করা।	২৫-০২-২১	ইনোভেশন কমিটি
১৩	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	জনঘণ্টা গড় করে প্রশিক্ষণ প্রদান	গড়ে ৫ জনঘণ্টা	অর্থ ও বাজেট শাখা/হিসাব শাখা / এডি/ডিডি
১৪	[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারির জন্য এপিএ প্রশিক্ষণ আয়োজন	১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারির জন্য এপিএ প্রশিক্ষণ প্রদান	১০০ জন	অর্থ ও বাজেট শাখা / হিসাব শাখা/ অপি
১৫	[২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর / একজন কর্মচারীকে এপিএ প্রনোদনা প্রদান	কমিটির মাধ্যমে আওতাধীন একটি দপ্তর / একজন কর্মচারীকে এপিএ প্রনোদনা প্রদান	১	ডিজিএনএম ও এপিএ টিম
১৬	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন ও ক্রয় পরিকল্পনা প্রণীত	বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন/অনুন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও ক্রয় সম্পাদন	আগস্ট/২০২০	অর্থ ও বাজেট শাখা / হিসাব শাখা/ অপি
১৭	[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	ত্রৈমাসিক বাজেট(উন্নয়ন/ অনুন্নয়ন) বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	৪টি	অর্থ ও বাজেট শাখা / অপি/ এডি/ডিডি
১৮	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) বাস্তবায়িত	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী (এডিপি) বাস্তবায়ন ও প্রতিবেদন প্রেরণ	১০০%	অপি/লাইন ডাইরেক্টর
১৯	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি	ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি উপস্থাপন।	৮০%	অর্থ ও বাজেট শাখা / হিসাব শাখা/ এডি/ডিডি
২০	[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	৫০%	এডি/ডিডি
২১	[৩.৪.১] স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদ করা	ডিসেম্বর/২০২০	প্রশাসন শাখা এডি/ডিডি
২২	[৩.৪.২] অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদ করা	ডিসেম্বর/২০২০	

এমতাবস্থায়, সকলকে সংশ্লিষ্ট সূচকের কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও বাস্তবায়ন অগতি প্রমাণকসহ ফোকাল পয়েন্ট, এপিএ টিম, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর এর নিকট প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো। পত্র প্রাপ্তির পর থেকে এ আদেশ কার্যকর বলে মনে হবে।

মোহাম্মদ আবদুল হাই, এপিএ
পরিচালক(প্রশাসন, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর

নং-৪৫.০৩.০০০০.০০৫.৭১.০০১.১৯-২০ ৫৫৫৫/৩ (২১)

তারিখঃ ০৯/০৮/২০২০ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো। (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। উপসচিব (নার্সিং১/২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। উপসচিব (এপিএ ফোকাল পয়েন্ট), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক (প্রশাসন/ শিক্ষা /অর্থ ও বাজেট), ডিজিএনএম।
- ৪। পরিচালক (জাতীয় নার্সিং উচ্চ শিক্ষা ও গবেষণা প্রতিষ্ঠান) NIANER
- ৫। উপ পরিচালক সকল, ডিজিএনএম।
- ৬। সহকারি পরিচালক সকল, ডিজিএনএম।
- ৭। অধ্যক্ষ, নার্সিং ইনস্টিটিউট ও কলেজ (সকল)।
- ৮। নার্সিং ইনস্ট্রাক্টর ইন-চার্জ, নার্সিং ইনস্টিটিউট(সকল)
- ৯। কো-অর্ডিনেটর(অপি) ডিজিএনএম।
- ১০। উন্নয়ন সহযোগী প্রতিষ্ঠান WHO, UNFPA, JICA, KOICA.
- ১১। ব্যক্তিগত সহকারী, মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, ঢাকা।


০৯/০৮/২০২০

সহকারী পরিচালক(সমন্বয়)
নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর