



নম্বর: স্বাঃঅধিঃ/এমআইএস/জাতীয় শুদ্ধাচার/২০২১/ ৩৭৬

তারিখ: ২৩/১১/২০২১ খ্রিঃ।

বরাবর

সিনিয়র সচিব  
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ-সচিব, প্রশাসন-৪ (মনিটরিং ও সমন্বয়) অধিশাখা।

বিষয়ঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল ২০২১-২০২২ (সংশোধিত) প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল ২০২১-২০২২ (সংশোধিত) সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল ২০২১-২০২২ (সংশোধিত)।

(ডাঃ শাহ মোহাম্মদ জাসিম উদ্দিন)  
উপ-পরিচালক, এমআইএস  
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা

ও  
সদস্য সচিব, জাতীয় শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি  
E-mail: dr.jashimuddin@mis.dghs.gov.bd  
ফোন: ০১৯১২-৪৭৬০২০।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা। দৃষ্টি আকর্ষণ: সহকারী পরিচালক (সমন্বয়)।
- ২। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক (প্রশাসন), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৪। অফিস কপি।

**দপ্তর/সংস্থার নাম: স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়**  
(সংশোধিত)

দপ্তর/সংস্থার নাম: স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                              | কর্মসম্পাদন সূচক                                                      | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ       | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 | মন্তব্য   |                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------|----------------|-----------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                              |                                                                       |            |                |                                               |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান                                                        |
| ১                                                                                                                                            | ২                                                                     | ৩          | ৪              | ৫                                             | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩                                                                |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২                                                                                                             |                                                                       |            |                |                                               |                                  |                                         |               |                |                |                 |           |                                                                   |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন                                                                                                                | সভা আয়োজিত                                                           | ৪          | সংখ্যা         | ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা                       | ৪                                | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১             | ১              | ১              | ১               |           |                                                                   |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                                                                 | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত                                                 | ৬          | %              | সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা                       | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           |                                                                   |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা                                                                          | অনুষ্ঠিত সভা                                                          | ২          | সংখ্যা         | অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন)                 | ২                                | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      |               | ১              | ১              |                 |           |                                                                   |
| ১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                                                                                                     | প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                                     | ২          | সংখ্যা         | পরিচালক প্রশাসন                               | (৪) ১৬০                          | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ৪০            | ৪০             | ৪০             | ৪০              |           |                                                                   |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন                                                                                                                      | উন্নত কর্ম-পরিবেশ                                                     | ২          | সংখ্যা ও তারিখ | অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন)                 | ২ ও ৩১.১২.২১ ৩০.০৬.২২            | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      |               | ১ ও ৩১.১২.২১   |                | ২ ও ৩০.০৬.২২    |           | ১. স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ<br>২. অফিস প্রাক্কানের সৌন্দর্য বৃদ্ধিকরণ |
| ১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও যথ্য তথ্যাদি ইমেইলে আনুলোভন | কর্ম-পরিকল্পনা দাখিল ও আনুলোভন<br>ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল ও আনুলোভন | ১          | তারিখ          | সদস্য-সচিব (জাতীয় শূদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি) | ২১.০৬.২১                         | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ২১.০৬.২১      |                |                |                 |           |                                                                   |

১১

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                                                   | কর্মসম্পাদন সূচক                         | সূচকের মান | একক        | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |                |                |                   |                 |                | মন্তব্য        |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------|------------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|----------------|----------------|-------------------|-----------------|----------------|----------------|-------------------------------|
|                                                                                                                                                                   |                                          |            |            |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার  | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার    | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন      |                | অর্জিত মান                    |
| ১                                                                                                                                                                 | ২                                        | ৩          | ৪          | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮              | ৯              | ১০                | ১১              | ১২             | ১৩             | ১৪                            |
| ১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত           | ৪          | তারিখ      | পরিচালক প্রশাসন                         | ০৩.১০.২১<br>০৩.০১.২২<br>০৩.০৪.২২ | লক্ষ্যমাত্রা                            |                | ১০.১০.২১       | ১০.০১.২২          | ১০.০৪.২২        |                |                |                               |
| ১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                                                                     | প্রদত্ত পুরস্কার                         | ১          | তারিখ      | মহাপরিচালক                              | ৩০.০৬.০২২                        | লক্ষ্যমাত্রা                            |                |                |                   | ৩০.০৬.২২        |                |                |                               |
| ২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন                                                                                                                                     |                                          |            |            |                                         |                                  |                                         |                |                |                   |                 |                |                |                               |
| ২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                                 | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত      | ২          | তারিখ      | পরিচালক পরিকল্পনা ও গবেষণা              | ৩১.০৭.২১<br>৩০.১১.২১             | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ৩১.০৭.২১       | ৩০.১১.২১       |                   |                 |                |                |                               |
| ২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন                                                                                                                                | সভা আয়োজিত                              | ২          | সংখ্যা     | পরিচালক পরিকল্পনা ও গবেষণা              | ১৪(PSC)<br>৭২(PIC)               | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ১৮(PIC)        | ১৮(PIC)        | ৭(PSC)<br>১৮(PIC) |                 |                |                |                               |
| ২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন                                                                                                                           | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত     | ২          | %          | পরিচালক পরিকল্পনা ও গবেষণা              | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ৩%             | ২০%            | ৫২%               | ১০০%            |                |                | পূর্ণিত                       |
| ২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা                                                       | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ২          | তারিখ      | পরিচালক পরিকল্পনা ও গবেষণা              |                                  | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   |                |                |                   |                 |                |                | এ বছর কোন প্রকল্প শেষ হবে না। |
| ৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম                                                                                           |                                          |            |            |                                         |                                  |                                         |                |                |                   |                 |                |                |                               |
| ৩.১ ৮টি সিদ্ধান্তের বিনামূলীয় কার্যালয় পরিদর্শন ও সুপারিশ বাস্তবায়ন                                                                                            | পরিদর্শন সম্পন্ন ও সুপারিশ বাস্তবায়ন    | ৪          | সংখ্যা ও % | পরিচালক প্রশাসন                         | ৩২<br>১০০%                       | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ৮<br>৩<br>১০০% | ৮<br>৩<br>১০০% | ৮<br>৩<br>১০০%    | ৮<br>৩<br>১০০%  | ৮<br>৩<br>১০০% | ৮<br>৩<br>১০০% |                               |
| ৩.২ ন্যাসিংগী ও গাঙ্গীপুর জেলা হাসপাতালের ক্রয় কার্যে শাজ্জতা আদায়ন                                                                                             | পরিদর্শন সম্পন্ন                         | ৪          | সংখ্যা ও % | পরিচালক হাসপাতাল ও ব্লিনিফসমূহ          | ৮<br>১০০%                        | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ২<br>৩<br>১০০% | ২<br>৩<br>১০০% | ২<br>৩<br>১০০%    | ২<br>৩<br>১০০%  | ২<br>৩<br>১০০% | ২<br>৩<br>১০০% |                               |

A

৪৮

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                    | কর্মসম্পাদন সূচক               | সূচকের মান | একক        | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------|------------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|
|                                                                                                                                    |                                |            |            |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |         |
| ১                                                                                                                                  | ২                              | ৩          | ৪          | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৪      |
| ৩.৩ নিকট, ইএনটি, এনআইসিডি ও বক্ষ্যাব্যাহি হাসপাতালের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিকরণ                                                | পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিকরণ | ৪          | সংখ্যা ও % | পরিচালক হাসপাতাল ও ক্লিনিকসমূহ          | ১৬ ও ১০০%                        | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৪ ও ১০০%      | ৪ ও ১০০%       | ৪ ও ১০০%       | ৪ ও ১০০%        |           |         |
| ৩.৪ নারায়নগঞ্জ ও মুন্সিগঞ্জ জেলার বেসরকারি হাসপাতালের নিবন্ধন নিশ্চিতকরণ                                                          | নিবন্ধন সম্পাদন                | ৪          | সংখ্যা ও % | পরিচালক হাসপাতাল ও ক্লিনিকসমূহ          | ৮ ও ১০০%                         | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২ ও ১০০%      | ২ ও ১০০%       | ২ ও ১০০%       | ২ ও ১০০%        |           |         |
| ৩.৫ মুগদা ও শহীদ সোহরাওয়ার্দী মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের চিকিৎসক, নার্স ও নন-মেডিকেল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শতভাগ উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ | শতভাগ উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ      | ৪          | সংখ্যা ও % | পরিচালক প্রশাসন                         | ৮ ও ১০০%                         | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২ ও ১০০%      | ২ ও ১০০%       | ২ ও ১০০%       | ২ ও ১০০%        |           |         |

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

২১/১১/২০  
অধ্যক্ষ ডাঃ আহমেদুল কবীর  
অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন)  
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।