

ছেলে হোক, মেয়ে হোক  
দুটি সন্তানই যথেষ্ট

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর  
৬, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।  
[www.dgfp.gov.bd](http://www.dgfp.gov.bd)

স্মারক নং- ৫৯.১১.০০০০.১৫৫.৫০.০২৩.২২-১৪৩১

তারিখ: ০২ ফেব্রুয়ারি ১৪৩৬ বঙ্গাব্দ  
১৫/০৪/২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

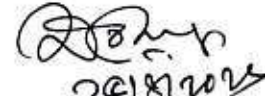
বিষয়: মধ্যপ্রাচ্যে চলমান অস্থিরতার কারণে উদ্ভূত বৈশ্বিক পরিস্থিতি মোকাবেলায় প্রস্তুতি সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী পৃষ্ঠাঙ্কন পূর্বক প্রেরণ।

সূত্র: স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, প্রশাসন-৪ মনিটরিং ও সমন্বয় শাখার স্মারক নং-৫৯.০০.০০০০.১৪৩.৯৯.০০১.২৫-৬৮, তারিখ: ২৫.০৩.২০২৬খ্রি:।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে মধ্যপ্রাচ্যে চলমান অস্থিরতার কারণে উদ্ভূত বৈশ্বিক পরিস্থিতি মোকাবেলায় প্রস্তুতি সংক্রান্ত বিষয়টির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পৃষ্ঠাঙ্কনপূর্বক এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০২(দুই) পাতা।

  
(মীর সাজেদুর রহমান)

পরিচালক (প্রশাসন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)  
পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর  
ফোন : ৫৫০১২৩৪২

ইমেইল: [diradmin@dgfp.gov.bd](mailto:diradmin@dgfp.gov.bd)

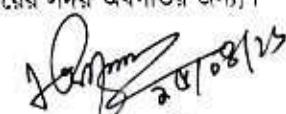
স্মারক নং- ৫৯.১১.০০০০.১৫৫.২৩.০০৬.২৫-১৪৩১/২(৩)।

তারিখ: ০২ ফেব্রুয়ারি ১৪৩৬ বঙ্গাব্দ  
১৫/০৪/২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হল:

- ১। পরিচালক (সকল).....ইউনিট, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।
- ২। পরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা (সকল),.....বিভাগ।
- ৩। পরিচালক, এমএফএসটিসি, আওরাজ্জের রোড, মোহাম্মদপুর, ঢাকা।
- ৪। পরিচালক, মাতৃসদন ও শিশু স্বাস্থ্য প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান, আজিমপুর, ঢাকা।
- ৫। পরিচালক, মাতৃসদন ও শিশু স্বাস্থ্য প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান, লালকুঠি, মিরপুর, ঢাকা।
- ৬। অতিরিক্ত পরিচালক (ড্রাগস এন্ড স্টেরস), কেন্দ্রীয় পন্যাগার, মহাখালী, ঢাকা।
- ৭। উপপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা (সকল), জেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়.....।
- ৮। অধ্যক্ষ, পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান (এফডব্লিউ.ডিটিআই), আজিমপুর, ঢাকা।
- ৯। উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা/ মেডিকেল অফিসার (এমসিএইচএফপি) (সকল).....।
- ১০। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর [মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ১১। অফিস কপি।

উল্লিখিত প্রেরণ  
বিবরণী অনুযায়ী  
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা  
গ্রহণের জন্য  
অনুরোধ করা  
হলো।

  
(এরশাদ আহমেদ নোমানী)  
উপপরিচালক (পার্সোনেল)  
প্রশাসন ইউনিট

ফোন: ৫৫০১২৩৪৩

ইমেইল: [ddper@dgfp.gov.bd](mailto:ddper@dgfp.gov.bd)

স্মারক নং: ৩৪৪ তারিখ: ৩০/৭/২৬

পেশ: কক্সন/আপেক্ষিত/কক্সন/রায়েজানীর কার্যার্থে প্রোগ্রাম

শাখা/উপশাখা/প্রশাসনিক/সং: ও.স./আইসিইউ/এমআইএস

বৈশিষ্ট্য/এমসিএইচএস

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

শাখা-৪ (মনিটরিং ও সমন্বয়) শাখা

নিউন-এমসিএইচএস/এফপি-এফএস/ডি

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (সমন্বয়) শাখা-৪ (মনিটরিং ও সমন্বয়) শাখা

www.hsd.gov.bd

মহাপরিচালক  
পঃ পঃ অধিদপ্তর, ঢাকা।

ডায়েরী নং: ২০০ তারিখ: ৩০/৭/২৬

উপ-পরিচালক (পার্শ্বসেল)/সহকারী পরিচালক (পার-১/পার-২/পার-৩)

মনিটরিং/কমন সার্ভিস/পরিবহন/সমন্বয়/সহকারী পরিচালক (পেশন)

ডি.পি.এম.(এইচ.আর.এম.) / কল্যাণ কর্মকর্তা/প্রশাসনিক কর্মকর্তা

অফিস সুপার-১/অফিস সুপার-২/ব্যক্তিগত সহকারী

মহাপরিচালক  
পঃ পঃ অধিদপ্তর, ঢাকা।

(একই স্মারক ও তারিখে প্রতিস্থাপিত)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

শাখা-৪ (মনিটরিং ও সমন্বয়) শাখা

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

www.hsd.gov.bd

**বিষয়: মধ্যপ্রাচ্যে চলমান অস্থিরতার কারণে উদ্ভূত বৈশ্বিক পরিস্থিতি মোকাবেলায় প্রত্নুতি সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী**

সভাপতি : সরদার মোঃ সাখাওয়াত হোসেন, এম.পি  
মাননীয় মন্ত্রী, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

স্থান : মন্ত্রণালয় সভাকক্ষ

তারিখ ও সময় : ০৮.০৩.২০২৬ দুপুর: ২.০০ ঘটিকা

সভায় উপস্থিত সদস্যদের তালিকা : পরিশিষ্ট ক

ডায়েরী নং: ২০০ তারিখ: ৩/৮/২৬

কমন সার্ভিস শাখা/হিসু শাখা/ডেপুটি সার্ভিস শাখা/টেলিফোন শাখা

মহাপরিচালক (কমন সার্ভিস), প্রশাসন ইউনিট  
পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, ঢাকা।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতেই সভাপতি মধ্যপ্রাচ্যে চলমান অস্থিরতার কারণে উদ্ভূত বৈশ্বিক পরিস্থিতি মোকাবেলায় জ্বালানি সাশ্রয়ে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের প্রত্নুতি বিষয়ে মতামত দেওয়ার জন্য আহবান জানান। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে যুগ্মসচিব (প্রশাসন অধিশাখা) আলোচ্যসূচি মোতাবেক সভার কার্যপত্র উপস্থাপন করেন।

- ২। সভায় উপস্থাপিত বিষয়:
১. মধ্যপ্রাচ্যের চলমান পরিস্থিতির প্রেক্ষাপটে সম্ভাব্য জ্বালানি সংকটের প্রভাব এবং স্বাস্থ্য খাতে কুঁকি বিশ্লেষণ।
  ২. হাসপাতাল ও স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠানে বিদ্যুৎ ব্যবহারে সাশ্রয় নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় নির্দেশনা ও কর্মপরিকল্পনা নির্ধারণ।
  ৩. হাসপাতালসমূহে বিদ্যমান জেনারেটর, ব্যাকআপ বিদ্যুৎ ব্যবস্থা ও জ্বালানি মজুদের বর্তমান অবস্থা পর্যালোচনা।
  ৪. জরুরি চিকিৎসা সেবা (আইসিইউ, অপারেশন থিয়েটার, ল্যাবরেটরি, কোস্ট চেইন) নিরবচ্ছিন্ন রাখার জন্য অগ্রাধিকার ভিত্তিতে বিদ্যুৎ ব্যবস্থাপনা।
  ৫. সরকারি হাসপাতাল ও স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠানে সৌরবিদ্যুৎ বা অন্যান্য বিকল্প জ্বালানি ব্যবস্থার সম্ভাবনা পর্যালোচনা।
  ৬. বিদ্যুৎ ব্যবহারে সাশ্রয় নিশ্চিত করতে প্রশাসনিক ও ব্যবস্থাপনা পর্যায়ে দায়িত্ব বণ্টন ও মনিটরিং ব্যবস্থা জোরদার করা।
  ৭. বিষয় সংশ্লিষ্ট অন্যান্য আলোচনা।

**৩। আলোচনা ও সিদ্ধান্ত:**

ক্র.নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
৩.১	মধ্যপ্রাচ্যের চলমান পরিস্থিতির প্রেক্ষাপটে সম্ভাব্য জ্বালানি সংকটের প্রভাব এবং স্বাস্থ্য খাতে কুঁকি নিয়ে বিধদ আলোচনা হয়। স্বাস্থ্যখাতে কোন কোন কুঁকি পড়তে পারে সভাপতি তা নির্ণয় করতে বলেন। তিনি স্বাস্থ্যসেবা প্রতিষ্ঠানসমূহে বিদ্যুতের ব্যবহার কমিয়ে আনার জন্য জোর দেন।	ক) স্বাস্থ্যসেবা প্রতিষ্ঠানসমূহে বিদ্যুতের ব্যবহার কমিয়ে আনতে হবে। খ) অফিসে অথবা এসি, ফ্যান ও লাইট জালিয়ে রাখা বন্ধ করতে হবে। গ) দিনের আলোর সর্বোচ্চ ব্যবহার নিশ্চিত করার বিষয়টি মনিটরিং করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ বিভ ও সকল অধিদপ্তর দপ্তর
৩.২	সভায় হাসপাতাল ও স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠানে বিদ্যুৎ ব্যবহারে সাশ্রয় নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় নির্দেশনা ও কর্মপরিকল্পনা নির্ধারণের বিষয়টি আলোচনা করা হয়। তিনি স্বাস্থ্য অধিদপ্তর ও হাসপাতাল অনুবিভাগকে যৌথভাবে কুঁকি মোকাবেলায় কর্মপরিকল্পনা আগামী সপ্তাহের মধ্যে প্রণয়ন করতে নির্দেশনা প্রদান করেন।	স্বাস্থ্য অধিদপ্তর ও হাসপাতাল অনুবিভাগকে যৌথভাবে কুঁকি মোকাবেলায় কর্মপরিকল্পনা আগামী সপ্তাহের মধ্যে প্রণয়ন করতে হবে।	হাসপাতাল অনুবিভাগ/ প্রশাসন অনুবিভাগ/ স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
৩.৩	সভায় হাসপাতালসমূহে বিদ্যমান জেনারেটর, ব্যাকআপ বিদ্যুৎ ব্যবস্থা ও জ্বালানি মজুদের বর্তমান অবস্থা পর্যালোচনা করা হয়। জেনারেটর চালানোর জন্য জ্বালানি মজুদের বর্তমান অবস্থা পর্যালোচনা করা হয়। জেনারেটর চালানোর জন্য জ্বালানি মজুদের বর্তমান অবস্থা পর্যালোচনা করা হয়। জেনারেটর চালানোর জন্য জ্বালানি মজুদের বর্তমান অবস্থা পর্যালোচনা করা হয়।	ক) জেনারেটর চালানোর জন্য জ্বালানি চাহিদা নির্ণয়পূর্বক জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগে পত্র প্রেরণ করতে হবে। খ) ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের বাজেটে হাসপাতালে জ্বালানি তেলের চাহিদার প্রেক্ষিতে বাজেট	বিধস্বাস্থ্য অনুবিভাগ/ স্বা অধিদপ্তর/বা অনুবিভাগ

৩.৪	জরুরি চিকিৎসা সেবার জন্য বিদ্যুৎ আবশ্যকীয়। আইসিইউ, অপারেশন থিয়েটার, ল্যাবরেটরি, কোন্ড চেইন ব্যবস্থাপনার জন্য নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ রাখার জন্য বিশেষ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। সেক্ষেত্রে তিনি হাসপাতালসমূহে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের জন্য বিদ্যুৎ বিভাগে পত্র প্রেরণ করতে নির্দেশনা প্রদান করেন।	ক) আইসিইউ, অপারেশন থিয়েটার, ল্যাবরেটরি, কোন্ড চেইন ব্যবস্থাপনার জন্য নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ রাখার জন্য বিশেষ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। খ) হাসপাতালে বিদ্যুতের ডাবল ফেইজের মাধ্যমে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	হাসপাতাল অনুবিভাগ/ স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
৩.৫	সরকারি হাসপাতাল ও স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠানে সৌরবিদ্যুৎ বা অন্যান্য বিকল্প জ্বালানি ব্যবস্থার সম্ভাবনা পর্যালোচনা: সভাপতি সরকারি হাসপাতালে সৌর বিদ্যুৎ স্থাপনের সম্ভাব্যতা যাচাই করতে বলেন। প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর হাসপাতালের ছাদে সৌর প্যানেল ও দুর্গম এলাকার হাসপাতালে ছোট আকারে উইন্ড টারবাইন স্থাপনের মাধ্যমে নবায়নযোগ্য জ্বালানি ব্যবহার করার পরামর্শ দেন।	ক) হাসপাতালের ছাদে সৌর প্যানেল ও ছোট আকারে উইন্ড টারবাইন স্থাপনের সম্ভাব্যতা যাচাই করতে হবে।	উন্নয়ন অনুবিভাগ/ স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর/ গণপূর্ত ও স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
৩.৬	বিদ্যুৎ ব্যবহারে সাশ্রয় নিশ্চিত করতে প্রশাসনিক ও ব্যবস্থাপনা পর্যায়ে দায়িত্ব বণ্টন ও মনিটরিং ব্যবস্থা জোরদার করতে হবে। সভায় কেবিনেট কর্তৃক প্রেরিত ১২ দফা নির্দেশনা উপস্থাপন করা হয়। সভাপতি কেবিনেটের নির্দেশনা অনুরসরণ করতে বলেন। তিনি সরকারি অফিসসমূহে সরকারি কর্মকর্তাদের গাড়ি ও এম্বুলেন্স এর যৌক্তিক ব্যবহারের মাধ্যমে সীমিত করতে বলেন।	ক) বিদ্যুৎ ব্যবহারে সাশ্রয় নিশ্চিত করতে প্রশাসনিক ও ব্যবস্থাপনা পর্যায়ে দায়িত্ব বণ্টন ও মনিটরিং ব্যবস্থা জোরদার করতে হবে। খ) জ্বালানি ও বিদ্যুৎ সাশ্রয়ে কেবিনেট কর্তৃক প্রেরিত ১২ দফা নির্দেশনা অনুরসরণ করতে হবে। গ) অফিসসমূহে সরকারি কর্মকর্তাদের গাড়ি ও এম্বুলেন্স এর যৌক্তিক ব্যবহারের মাধ্যমে বিদ্যুৎ ব্যবহার সীমিত করতে হবে। ঘ) কেবিনেট কর্তৃক প্রেরিত ১২ দফা নির্দেশনা অনুরসরণ করতে হাসপাতাল ও স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠানে পত্র দিতে হবে।	সকল অনুবিভাগ ও অধিদপ্তর/দপ্তর সংস্থা  হাসপাতাল অনুবিভাগ ও স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
৩.৭	হাসপাতালে নিরবচ্ছিন্ন ঔষধ ও ড্যাকসিন সরবরাহের বিষয়টি আলোচনা হয়। হাসপাতালে ঔষধ ও ড্যাকসিন সরবরাহের কমতি না পড়ে সেজন্য ঔষধ কারখানাগুলোতে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের জন্য বিদ্যুৎ বিভাগে পত্র প্রেরণ করতে বলেন।  উপস্থিত সদস্যগণ অধিদপ্তর/দপ্তর/বিভাগীয় স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান প্রধানদের সাথে সভাগুলো অনলাইনে করার জন্য পরামর্শ দেন।	ক) হাসপাতালে ঔষধ ও ড্যাকসিন সরবরাহের কমতি না পড়ে সেজন্য ঔষধ কারখানাগুলোতে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের জন্য বিদ্যুৎ বিভাগে পত্র প্রেরণ করতে হবে। খ) অধিদপ্তর/দপ্তর/বিভাগীয় স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান প্রধানদের সাথে সভাগুলো অনলাইনে করতে হবে।	হাসপাতাল অনুবিভাগ ও স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
৩.৮	বিষয় সংশ্লিষ্ট অন্যান্য আলোচনা: মহাপরিচালক, ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর মধ্যপ্রাচ্যে চলমান অস্থিরতার কারণে উদ্ভূত বৈশ্বিক পরিস্থিতি মোকাবেলায় ঔষধ প্রস্তুতের Active Pharmaceutical Ingredient এর বিকল্প দেশ খোঁজার জন্য পরামর্শ দেন।	ক) Active Pharmaceutical Ingredient এর বিকল্প দেশের অনুসন্ধান করতে হবে।	ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর

৪. আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

৫

স্বাক্ষরিত/-  
২৪.০৩.২০২৬  
(সরদার মোঃ সাখাওয়াত হোসেন)  
মাননীয় মন্ত্রী  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

**বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)**

- ১ ভাইস চ্যান্সেলর, বাংলাদেশ মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয়, শাহবাগ, ঢাকা।
- ২ মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর/স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট/ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর/স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর/জাতীয় জনসংখ্যা গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (নিপোর্ট), ঢাকা।
- ৩ অতিরিক্ত সচিব (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ/ স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৪ প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা।
- ৫ পরিচালক, কেন্দ্রীয় ঔষধাগার (সিএমএসডি), তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৬ যুগ্মসচিব (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ/ স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৭ মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা;
- ৮ ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইউসিএল, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৯ চিফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, নিমিউ এন্ড টিসি, মহাখালী, ঢাকা।

**অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থেঃ**

- ১। মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ/ স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় ( মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ/ স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
- ৬। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ/ স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ



(তানিয়া মুন)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোনঃ ০২-৯৫৭৭৯৮৯