

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
খাদ্য অধিদপ্তর  
প্রশাসন বিভাগ, সংস্থাপন শাখা  
১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা-১০০০  
<https://dgfood.gov.bd>

নম্বর: ১৩.০১.০০০০.০০০.০৩১.০৬.০০০১.২১.৪৭৬

তারিখ: ২৮ বৈশাখ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ  
১১ মে ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

**সভার নোটিশ**

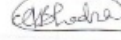
**বিষয়: খাদ্য অধিদপ্তরের মে, ২০২৬ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার নোটিশ**

খাদ্য অধিদপ্তরের মে, ২০২৬ মাসের মাসিক সমন্বয় সভা আগামী ১৪/০৫/২০২৬ খ্রি. তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ১১:০০ ঘটিকায় মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে অধিদপ্তরের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। আলোচ্যসূচি অনুযায়ী প্রয়োজনীয় তথ্যাদিসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২। একইসাথে এপ্রিল, ২০২৬ মাসে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্ত মোতাবেক বাস্তবায়ন অগ্রগতি/পরিদর্শন প্রতিবেদন (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) জরুরি ভিত্তিতে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

**সভার আলোচ্যসূচি:-**

- ১। (ক) জনবল নিয়োগ, পদোন্নতি ও অন্যান্য প্রশাসনিক কার্যক্রম সংক্রান্ত;  
(খ) পরিদর্শন সংক্রান্ত;  
গ) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত  
ঘ) স্থাবর সম্পত্তি ও ভূমিকর সংক্রান্ত  
ঙ) তদন্ত ও মামলা সংক্রান্ত
- ২। বোরো সংগ্রহ ২০২৬ ও বস্তা সরবরাহ সংক্রান্ত আলোচনা;
- ৩। ক) কৃষকের অ্যাপের মাধ্যমে ধান সংগ্রহ সংক্রান্ত আলোচনা এবং কৃষকের অ্যাপ সম্প্রসারণ;  
খ) চালকলের মিলিং ক্ষমতা নির্ণয় সফটওয়্যারের মাধ্যমে মিলের ছাঁটাইক্ষমতা নির্ণয় কার্যক্রম অগ্রগতি;  
গ) “চাল সংগ্রহ ব্যবস্থাপনা” সফটওয়্যারের মাধ্যমে চাল সংগ্রহ কার্যক্রম পর্যালোচনা এবং তা সম্প্রসারণের অগ্রগতি;
- ৪। বাজেট বরাদ্দ/ব্যয় সংক্রান্ত;
- ৫। ক) ওএমএস সংক্রান্ত;  
খ) খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে গুণগতমান সম্পন্ন খাদ্যশস্য বিলি-বিতরণ, ভোক্তা তালিকা যাচাই ও হালনাগাদকরণ এবং এ সংক্রান্ত অভিযোগসমূহ তদন্ত ও অন্যান্য;  
গ) মজুত পরিস্থিতি ও বেসরকারি পর্যায়ের মজুত/নিয়মিত বাজার মনিটরিং সংক্রান্ত;  
ঘ) বাজারদরের গতি প্রকৃতি ও এ সংক্রান্ত করণীয়;  
ঙ) লাইসেন্স সংক্রান্ত;
- ৬। খাদ্যশস্য চলাচল, পরিবহণ ঠিকাদার ও শ্রম হ্যান্ডলিং ঠিকাদার নিয়োগে গৃহীত কার্যক্রম ও অগ্রগতি;
- ৭। প্রশিক্ষণ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি সংক্রান্ত;
- ৮। পটকা বিভাগের আওতায় বিভিন্ন কার্যক্রম;
- ৯। বিভিন্ন প্রকার মামলা সংক্রান্ত;
- ১০। অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা আপত্তি ও এ সংক্রান্ত ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যারে আপলোডের অগ্রগতি;
- ১১। বাণিজ্যিক নিরীক্ষা আপত্তি ও এ সংক্রান্ত ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যারে আপলোডের অগ্রগতি;দ্বিপক্ষীয় সভার তথ্য;
- ১২। খাদ্য অধিদপ্তরের কল্যাণ তহবিল/অনুদান প্রদান সংক্রান্ত;
- ১৩। ক) আধুনিক খাদ্য সংরক্ষণাগার প্রকল্পে গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি/ভবিষ্যত পরিকল্পনা;  
খ) দেশের বিভিন্ন কৌশলগত স্থানে নতুন খাদ্য গুদাম ও আনুষঙ্গিক সুবিধাদি নির্মাণ প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত;  
গ) সারাদেশে অবস্থিত ক্ষতিগ্রস্ত খাদ্য গুদাম এবং অন্যান্য আনুষঙ্গিক অবকাঠামোর মেরামত ও সংস্কার প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত;
- ১৪। নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ ইউনিট এর আওতায় রাজস্ব বাজেটে বাস্তবায়িত কাজের অগ্রগতি এবং নতুন প্রকল্প প্রণয়ন সংক্রান্ত আলোচনা;
- ১৫। PIMS Software এ তথ্যাদি হালনাগাদ ও ই-ফাইলিং অগ্রগতি;
- ১৬। GPMS সংক্রান্ত আলোচনা;



১১-০৫-২০২৬

অনির্বাণ ভদ্র

উপপরিচালক

ফোন : +৮৮-০২-৪১০৫০৭২৩

ইমেইল : dd.est@dgfood.gov.bd

সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, মহাপরিচালকের দপ্তর, খাদ্য অধিদপ্তর।
- ৩। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব), অতিরিক্ত মহাপরিচালকের দপ্তর, খাদ্য অধিদপ্তর।
- ৪। পরিচালক (বিকল্প কর্মকর্তা), প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর।
- ৫। পরিচালক, হিসাব ও অর্থ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর।
- ৬। পরিচালক, প্রশিক্ষণ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর।
- ৭। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর।
- ৮। পরিচালক, সংগ্রহ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর।
- ৯। পরিচালক (চলতি দায়িত্ব), সরবরাহ, বন্টন ও বিপণন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর।
- ১০। পরিচালক (চলতি দায়িত্ব), পরিদর্শন, উন্নয়ন ও কারিগরি সেবা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর।
- ১১। প্রকল্প পরিচালক, আধুনিক খাদ্য সংরক্ষণাগার নির্মাণ প্রকল্প, প্রবাসী কল্যাণ ভবন, লেভেল-১৭ ৭১-৭২, ইস্কাটন গার্ডেন, রমনা, ঢাকা।
- ১২। প্রকল্প পরিচালক, সারাদেশে অবস্থিত ক্ষতিগ্রস্ত খাদ্য গুদাম এবং অন্যান্য আনুষঙ্গিক অবকাঠামোর মেরামত ও সংস্কার প্রকল্প, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। প্রকল্প পরিচালক, দেশের বিভিন্ন কৌশলগত স্থানে নতুন খাদ্য গুদাম ও আনুষঙ্গিক সুবিধাদি নির্মাণ প্রকল্প, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। মাননীয় মন্ত্রীর সহকারী একান্ত সচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয় (মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৫। সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, খাদ্য মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৬। আইন উপদেষ্টা, আইন উপদেষ্টার কার্যালয়, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৭। অতিরিক্ত পরিচালক, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর।
- ১৮। অতিরিক্ত পরিচালক, এমআইএসএন্ডএম বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর।
- ১৯। প্রধান মিলার, পোস্তগোলা সরকারি আধুনিক ময়দা মিল, পোস্তগোলা, ঢাকা।
- ২০। প্রধান নিয়ন্ত্রক, ঢাকা রেশনিং, ২৯৯, পশ্চিম জুরাইন নতুন রাস্তা, শ্যামপুর, ঢাকা।
- ২১। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ঢাকা, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, ২৯৯, পশ্চিম জুরাইন নতুন রাস্তা, শ্যামপুর, ঢাকা।
- ২২। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রংপুর।
- ২৩। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাজশাহী।
- ২৪। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, খুলনা।
- ২৫। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ।
- ২৬। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- ২৭। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশাল।
- ২৮। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, সিলেট।
- ২৯। উপপরিচালক, পিপিটি/তদন্ত ও মামলা শাখা, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।

- ৩০। সাইলো অধীক্ষক, নারায়ণগঞ্জ/চট্টগ্রাম/আশুগঞ্জ, বি-বাড়ীয়া/সান্তাহার, বগুড়া/স্টীল সাইলো, খুলনা/মোংলা সাইলো, বাগের হাট/মধুপুর স্টিল সাইলো/ময়মনসিংহ স্টিল সাইলো/বরিশাল স্টিল সাইলো/মহেশ্বরপাশা স্টিল সাইলো, খুলনা।
- ৩১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব), নির্মাণ ও রক্ষণাবেক্ষণ ইউনিট, খাদ্য অধিদপ্তর।
- ৩২। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার নেটওয়ার্ক ইউনিট, খাদ্য অধিদপ্তর (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৩৩। মহাপরিচালকের একান্ত সচিব, মহাপরিচালকের দপ্তর, খাদ্য অধিদপ্তর।
- ৩৪। সহকারী উপপরিচালক-২, সংস্থাপন শাখা, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩৫। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা (আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।
- ৩৬। পরিচালক প্রশাসন মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা (মাঠ পর্যায়ের সকল কর্মকর্তাগণকে অবহিত করার জন্য)।
- ৩৭। অফিস/মাস্টার, কপি।

