

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
খাদ্য অধিদপ্তর
প্রশাসন বিভাগ
১৬, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা
www.dgfood.gov.bd
পুনঃদরপত্র বিজ্ঞপ্তি (ফ্রেমওয়ার্ক চুক্তি)

ক্র. নং	সম্প্রদায়/বিভাগ	খাদ্য মন্ত্রণালয়
০১।	প্রতিষ্ঠানের নাম	খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা
০২।	ক্রয়কারী/সংগ্রহকারীর নাম	পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা
০৩।	দরপত্র বিজ্ঞপ্তির স্বাক্ষর নং-	১৩.০১.০০০০.০৩২.৩০.০১৮.২৪.৩২ তারিখ: ১৬/০১/২০২৪খ্রি.
০৪।	দরপত্র বিক্রয় পদ্ধতি	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি (ফ্রেমওয়ার্ক চুক্তি) পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী পরিচালিত হবে
০৫।	বাজেট এবং তহবিলের উৎস	জিওবি রাজস্ব
০৬।	দরপত্রের প্যাকেজ নং ও প্যাকেজের নাম	প্যাকেজ নং: ০১ বিভিন্ন প্রকার ব্যবহার্য সামগ্রী ও প্যাকেজ নং: ০৫ অফিস সরঞ্জামাদি
০৭।	দরপত্র (সিডিউল) প্রাপ্তির স্থান, শেষ তারিখ ও সময়	নেজারত শাখা, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা ৩০/০১/২০২৪খ্রি. সময়: ৩.০০ ঘটিকা পর্যন্ত
০৮।	দরপত্র জমা দেওয়ার স্থান	উপপরিচালক (সংস্থাপন), অতিরিক্ত দায়িত্ব, পিপিটি শাখা, প্রশাসন বিভাগ, ২য় তলা, অফিস কক্ষ নং-১১৭, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা
০৯।	দরপত্র গ্রহণ/জমার সর্বশেষ তারিখ ও সময়	০২/০২/২০২৪খ্রি. সময়: দুপুর ১২.০০ ঘটিকা
১০।	দরপত্র দলিল খোলার স্থান	২য় তলা, সভাকক্ষ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা
১১।	দরপত্র ব্যয় খোলার তারিখ ও সময়	০২/০২/২০২৪খ্রি. সময়: দুপুর ২.০০ ঘটিকা
১২।	দরপত্র (সিডিউল) দলিলের তথ্যাদি	টেন্ডার দলিলের (সিডিউল) শর্তানুযায়ী/চাহিদানুযায়ী প্রয়োজনীয় দলিলপত্র দরপত্রের সাথে অবশ্যই দাখিল করতে হবে এবং কর্তৃপক্ষ চাহিদা মাত্র দলিলপত্রের মূলকপি দেখাতে বাধ্য থাকবেন।
১৩।	দরপত্র দাতার যোগ্যতা	(ক) প্রকৃত স্বনামধন্য ব্যবসায়ী/টিকাদার/ সরবরাহকারী/উৎপাদনকারী/ উৎপাদনকারীর বৈধ প্রতিনিধি ও সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন টিকাদার/সরবরাহকারী। (খ) দরপত্র দাতার টিন নম্বর সহ হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের সার্টিফিকেট, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন ও ট্রেড লাইসেন্স থাকতে হবে। (গ) কালো তালিকাভুক্ত নয় মর্মে অধিকারনামা, নমুনা স্বাক্ষর, মালিকানা সনদপত্র, ব্যাংক চেক্টমেন্টের মূল কপি, পাসপোর্ট সাইজের ২(দুই) কপি ছবি ও দরপত্র জামানত। (ঘ) টেন্ডার ডকুমেন্টে উল্লিখিত শর্তাবলী যথাযথ অনুসরণপূর্বক সকল কাগজপত্রাদি সত্যায়িত করে দাখিল করতে হবে।
১৪।	পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার বিস্তারিত বিবরণ	দরপত্র সিডিউলের বর্ণনানুযায়ী
১৫।	প্রাক দরপত্র সভার স্থান, তারিখ ও সময়	২য় তলা, সভাকক্ষ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা তারিখ: ৩০/০১/২০২৪খ্রি. সময়: ৩.০০ ঘটিকা হতে ৫.০০ ঘটিকা পর্যন্ত
১৬।	কার্য সম্পাদনের সময়	দরপত্র প্যাকেজে উল্লিখিত মালামাল/সামগ্রী/পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের জন্য নির্বাচিত সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে পিপিআর বিধি-৮৯ অনুযায়ী এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন-২০০৬ এর ৩৬ ধারা অনুসরণে ২ (দুই) বছর মেয়াদি অর্থাৎ ২০২৪-২০২৫ হতে ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের জন্য ফ্রেমওয়ার্ক চুক্তি করা হবে এবং সময় সময়ে কর্তৃপক্ষের চাহিদা মোতাবেক কার্যাদেশের ভিত্তিতে দরপত্রে প্রস্তাবিত মূল্যে দরপত্র প্যাকেজে উল্লিখিত মালামাল/সামগ্রী/পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ করতে হবে।
১৭।	প্যাকেজ নং ও প্যাকেজের নাম	টেন্ডার ডকুমেন্টস (সিডিউল) মূল্য (অফারতথ্য)
	প্যাকেজ নং: ০১ বিভিন্ন প্রকার ব্যবহার্য সামগ্রী	৫০০/- (পাঁচশত) টাকা
	প্যাকেজ নং: ০৫ অফিস সরঞ্জামাদি	৫০০/- (পাঁচশত) টাকা
		টেন্ডার সিকিউরিটি
		৯০,০০০/- (নব্বই হাজার) টাকা
		৪০,০০০/- (চল্লিশ হাজার পাঁচশত) টাকা
		কার্যসম্পাদন/ সরবরাহের সময়সীমা
		২০২৪-২০২৫ হতে ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের
		এ
১৮।	দরপত্র সিডিউলের মূল্য ও দরপত্র জামানত জমা	সিডিউলের মূল্য পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা এর বরাবরে বাংলাদেশ ব্যাংক/সোনালী ব্যাংকে ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে কোড নং-১৪৮০২০১১০২২০-১৪২২৩২৮ দরপত্র দলিল ফি খাতে টাকা জমা দিয়ে চালানের মূলকপি দরপত্র (সিডিউল) এর সাথে দাখিল করতে হবে। (Online- এ চালান যাচাই করা হবে)। দরপত্র জামানতের টাকা পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা এর অনুকূলে পে-অর্ডার আকারে জমা দিতে হবে (যার সত্যিকতা যাচাই করা হবে)।
১৯।	দরপত্র আহ্বানকারী অফিসের সহিত যোগাযোগের মাধ্যম	ফোনঃ ০২-৪১০৫৩৯১৪, ই-মেইল- dadm@dgfood.gov.bd
২০।	দরপত্রের সঠিক মেয়াদকাল	দরপত্র সিডিউলে উল্লিখিত সময় অনুযায়ী
২১।	বিশেষ নির্দেশাবলী	(১) দরপত্র 'পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন -২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা-২০০৮ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট (সংশোধিত) আইন ২০১৬ এর সকল ধারা-উপধারা অনুযায়ী পরিচালিত হবে। (২) নির্বাহী আদেশ/অনিবার্য করণবশত: দরপত্র ক্রয়/দাখিলের তারিখে দপ্তর বন্ধ থাকলে পরবর্তী কার্যদিবসে যথাক্রমে দরপত্র ক্রয় ও দাখিল করা যেতে পারে। (৩) নিম্নস্বাক্ষরকারী বরাবর সংশ্লিষ্ট দরপত্র গ্রহীতাদের নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে লিখিত আবেদনের মাধ্যমে দরপত্রের শর্ত মোতাবেক দরপত্র দাখিল করতে হবে। দাখিলকৃত দরে কোন প্রকার কাটাকাটি, ওভার রাইটিং/ঘষামাজা কিংবা লেখা অস্পষ্ট হলে দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে। খামের উপর অবশ্যই প্যাকেজ নম্বর ও বিবরণ উল্লেখ করতে হবে। (৪) ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানের স্বাধিকারী স্বাক্ষরমুক্ত প্যাডে আবেদনপূর্বক ১৩নং ক্রমিকে বর্ণিত সকল কাগজের মূলকপি প্রদর্শনপূর্বক বর্ণিত স্থান হতে অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত দরপত্র সিডিউল সংগ্রহ করা যাবে। (৫) নির্বাচিত সরবরাহকারী/টিকাদার/প্রস্তুতকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে পিপিআর-২০০৮ এর বিধি ৮৯ এবং 'পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন -২০০৬ এর ৩৬ ধারা অনুসরণে ২(দুই) বছর মেয়াদি ফ্রেমওয়ার্ক চুক্তি করা হবে। চুক্তিবদ্ধ টিকাদার চুক্তির শর্তে উল্লিখিত সময়ব্যাপী নির্দিষ্ট দামে মালামাল/কার্য সরবরাহ/সম্পাদন করতে বাধ্য থাকবেন। (৬) টিকাদার ব্যতীত টিকাদার কর্তৃক প্রদত্ত ক্ষমতাপত্রসহ প্রেরিত প্রতিনিধি ছাড়া অন্য ব্যক্তিকে সিডিউল প্রদান করা যাবে না। (৭) বর্ণিত পন্য-সামগ্রী ও সেবার স্পেসিফিকেশন দরপত্রের সাথে পাওয়া যাবে এবং অফিস সময়কালে নিম্নস্বাক্ষরকারীর শাখা হতে বিস্তারিত জানা যাবে। (৮) কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকেই যে কোন অথবা সকল দরপত্র বাতিল অথবা গ্রহণ করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন। (৯) দরপত্রের সাথে প্রয়োজনীয় নমুনা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) জমা দিতে হবে।

মোঃ জামাল হোসেন
পরিচালক
প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা