

(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
খাদ্য মন্ত্রণালয়
অভ্যন্তরীণ প্রশাসন-১
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www: mofood.gov.bd

তারিখ: ১৩ ভাদ্র ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৮ আগস্ট ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ১৩.০০.০০০০.০০০.০১৩.০৬.০০০২.২০.৭৬৫

বিষয়: খাদ্য মন্ত্রণালয়ের সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (Governance Performance Monitoring System) (GPMS) টিম গঠন।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৮২৫.২২.০০০১.২৫.৫২; তারিখ: ২৪ আগস্ট ২০২৫ খ্রি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে, খাদ্য মন্ত্রণালয়ের সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (Governance Performance Monitoring System) (GPMS) প্রণয়ন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের লক্ষ্যে মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন দপ্তর / সংস্থার নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে GPMS টিম নির্দেশক্রমে গঠন করা হলো:

ক্রম.	নাম ও পদবি	GPMS টিমের পদবি
১.	অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন অনুবিভাগ, খাদ্য মন্ত্রণালয়	টিম লিডার
২.	যুগ্মসচিব, সরবরাহ অধিশাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়	সদস্য
৩.	যুগ্মসচিব, প্রশাসন-১ অধিশাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়	সদস্য
৪.	যুগ্মসচিব, প্রশাসন-২ অধিশাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়	সদস্য
৫.	যুগ্মসচিব, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অধিশাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়	সদস্য
৬.	যুগ্মসচিব, বাজেট ও হিসাব অধিশাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়	সদস্য
৭.	সদস্য (জনস্বাস্থ্য ও পুষ্টি), বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ	সদস্য
৮.	সচিব (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ	সদস্য
৯.	পরিচালক, চলাচল সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর	সদস্য
১০.	উপসচিব, সমন্বয় ও সংসদ শাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
১১.	উপসচিব, পরিকল্পনা-১ শাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
১২.	সিস্টেম এনালিস্ট, খাদ্য মন্ত্রণালয়	সদস্য
১৩.	সহকারী সচিব, বাজেট-১ শাখা (বাজেট ওয়ার্কিং গ্রুপের সদস্য-সচিব), খাদ্য মন্ত্রণালয়	সদস্য

২। কমিটির কার্যপরিধি নিম্নরূপ:

- (ক) GPMS এর ৩ বছর মেয়াদি খসড়া পরিকল্পনা প্রণয়ন, বিবেচ্য অর্থবছরের খসড়া কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও GPMS সফটওয়্যারে দাখিল;
- (খ) যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণপূর্বক চূড়ান্ত পরিকল্পনা, বিবেচ্য অর্থবছরের চূড়ান্ত কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ও কৌশলগত প্রতিবেদন (Strategic Report) প্রণয়ন এবং GPMS সফটওয়্যারে দাখিল;
- (গ) প্রতি দুই মাসে একবার GPMS এর অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- (ঘ) সেকশন ২ (বিবেচ্য অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা) এর প্রতি ত্রৈমাসিকের কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং

GPMS সফটওয়্যারে আপলোড;

(ঙ) মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার ও মাঠ পর্যায়ের GPMS কার্যক্রম পরিবীক্ষণ করা;

(চ) আওতাধীন অফিসের GPMS চূড়ান্ত করা, অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির বিষয়ে ফিডব্যাক প্রদান ও চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা;

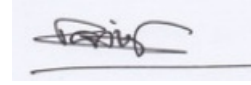
(ছ) GPMS সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন;

(জ) GPMS ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন;

(ঝ) বার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন সচিব মহোদ অনুমোদন গ্রহণ করে সফটওয়্যারের মাধ্যমে দাখিল নিশ্চিত করা।

সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) ০৪.০০.০০০০.০০০.৮২৫.২২.০০০১.২৫.৫৩৩ - মন্ত্রণালয়/বিভাগের GPMS গঠন।



১০-০৯-২০২৫

মোঃ রফিকুল ইসলাম

উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

+৮৮০২৫৫১০১২৪০ (ফোন)

+৮৮০২৯৫১৫০২৪ (ফ্যাক্স)

admin1@mofood.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব

মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এঁর দপ্তর, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

স্মারক নম্বর: ১৩.০০.০০০০.০০০.০১৩.০৬.০০০২.২০.৭৬৫/১ (১৫)

তারিখ: ১৩ ভাদ্র ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৮ আগস্ট ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন, খাদ্য মন্ত্রণালয়।
- ২। যুগ্মসচিব, সরবরাহ অধিশাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়।
- ৩। যুগ্মসচিব, প্রশাসন-১ অধিশাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়।
- ৪। যুগ্ম সচিব, প্রশাসন-২ অধিশাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়।
- ৫। যুগ্মসচিব, পরিকল্পনা অধিশাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়।
- ৬। যুগ্ম সচিব, বাজেট ও হিসাব অধিশাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়।
- ৭। সদস্য, সদস্য (জনস্বাস্থ্য ও পুষ্টি), বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ।
- ৮। সচিব, সচিবের দপ্তর, বাংলাদেশ নিরাপদ খাদ্য কর্তৃপক্ষ।
- ৯। পরিচালক, চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর।
- ১০। উপসচিব, সমন্বয় ও সংসদ শাখা (অতিরিক্ত দায়িত্ব), খাদ্য মন্ত্রণালয়।
- ১১। উপসচিব, পরিকল্পনা-১ শাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়।
- ১২। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, খাদ্য মন্ত্রণালয়।
- ১৩। সিনিয়র সহকারী সচিব, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা (নীতি ও সমন্বয়) শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ১৪। সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, খাদ্য মন্ত্রণালয়।
- ১৫। সহকারী সচিব, বাজেট-১ শাখা, খাদ্য মন্ত্রণালয়।



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Rafiqul Islam', written over a horizontal line.

১০-০৯-২০২৫
মোঃ রফিকুল ইসলাম
উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)